



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง อบต.อ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒ / ๒๐๕๓

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย รายการ ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๐ ชุด กับ ร้านณัฐธิดา ดีไซน์ เป็นเงิน ๒๕,๕๒๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ช.๘๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ วัสดุเครื่องแต่งกาย รายการ รองเท้าดับเพลิง จำนวน ๘ คู่ กับ ร้าน ไอ.ที.เซฟตี้ เป็นเงิน ๒๔,๔๘๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ๒.ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
๓. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
๔. บันทึกการรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๕. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๖. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
๗. บันทึกการรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



บันทึกข้อความ

กองคลัง	1020
เลขรับที่	17 กอ. ๒7
วันที่	16.02
เรื่อง	

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๗/๓๘๘ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๗/๓๘๘/ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจ
รับพัสดุ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ จาก ร้านไอ.ที.เซฟตี้ เป็นเงิน ๒๕,๔๘๐.- บาท (สองหมื่น
สี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๘๐/๒๕๖๗/ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และจาก ภูมิธิตา
ดีไซด์ เป็นเงิน ๒๕,๕๒๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๘๘/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์ ตำแหน่ง นักป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

- ☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง ทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้
☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์)

ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

อภิศราภรณ์ ๓๐/๑๑/๒๕๖๗
นางพ. ๐๗๗ ๓๐/๑๑/๒๕๖๗
เป็นใบ ๒๕,๔๘๐ บาท จาก ภูมิธิตา
ดีไซด์ เป็นใบ ๒๕,๕๒๐ บาท จาก
ทุกข้อ

(นางสาวภัทรวรรณ ก่อศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

นางสาว ๐๗๗

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นางสาว ๐๗๗

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เบื้องต้นรวม ๖๐๐๐๐ บาท

สท

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อจัดจ้าง เลขที่ ข.๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านไอ.ที.เซฟตี้ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 2 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔,๔๘๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
 - ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
 - ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔,๔๘๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔

เลขคุมสัญญา๖๗๐๘๑๔๒๕๒๐๘๘

เลขคุมตรวจรับ ๖๗๐๘A๑๗๐๘๒๘๖

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๘๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ณัฐริตา ดีไซน์ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 2 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๕,๕๒๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๕,๕๒๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔

เลขคุมสัญญา๖๗๐๘๑๔๒๔๙๙๒๗

เลขคุมตรวจรับ ๖๗๐๘A๑๗๐๘๑๗๘



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ณัฐธิดา ดีไซน์

ที่อยู่ ๕๐๒/๔ หมู่ที่ ๔

ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐

โทรศัพท์ ๐๖๓๖๓๘๒๔๗๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๑๐๑๔๐๑๒๐๑๕๔๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๘๙/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ณัฐธิดา ดีไซน์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย -ใบเสนอราคาลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ หน้า / -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๖ หน้า /	๑๐	ชุด	๒,๕๕๒.๐๐	๒๕,๕๒๐.๐๐
(สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๒๕,๕๒๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๕,๕๒๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔ ชื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางพนไพ สุทธิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นายณัฐพล ดวงเดือน)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔

เลขคู่สัญญา ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านไอ.ที.เซฟตี้

ที่อยู่ เลขที่ ๑๕๒ ถนนเกาะหลัก

ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๙๖๗๐๘๘๖๕

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๓๐๐๑๔๔๒๖๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๙๐/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ร้านไอ.ที.เซฟตี้ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	รองเท้าดับเพลิง รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๕ หน้า	๘	คู่	๓,๐๖๐.๐๐	๒๔,๔๘๐.๐๐
(สองหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๒๔,๔๘๐.๕๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๑,๖๐๑.๕๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๔,๔๘๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔ ชื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพนกไพรัตน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าส่วนที่

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

ผู้ขาย

IT SAFETY
(นายสมศักดิ์ หวังทอง)
TEL. 089-0708885

เจ้าของร้าน

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๐๒๔๔๖๔

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๘๑๔๒๕๒๐๘๘

สำเนาฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑. ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๐ ชุด/ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ณัฐธิดา ดีไซน์/โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๕๒๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. รองเท้าดับเพลิง จำนวน ๘ คู่/ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านไอ.ที.เซฟตี้ (ขายปลีก, ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๔๘๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
ผอ.กองคลัง
หัวหน้าฝ่าย
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๘๔๔

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ยกเลิกซื้อ*
๑. ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จำนวน ๑๐ ชุด	ณัฐธิดา ดีไซน์	๒๕,๕๒๐.๐๐	๒๕,๕๒๐.๐๐
๒. รองเท้าดับเพลิง จำนวน ๘ คู่	ร้านไอ.ที.เซฟตี้	๒๔,๔๘๐.๐๐	๒๔,๔๘๐.๐๐
		รวม	๕๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ยกเลิกซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็น
ผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชี
กลาง ส่วนที่ ๒๒ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือ
สนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูง
กว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

- เสนอให้พิจารณา

สมท

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

- เสนอให้พิจารณา

นายธรรมบุญ จวนกระจำ

(นายธรรมบุญ จวนกระจำ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัด อบต.อ่าวน้อย

นายพิศาล แพบใหญ่

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ร้าน ไอ.ที.เซฟตี้ (สำนักงานใหญ่)
ที่อยู่ 152 ถนนเกาะหลัก ตำบลประจวบคีรีขันธ์
อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000
โทรศัพท์ 089-6708865 แฟกซ์ (032) 802225
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3770300144260

ใบเสนอราคา

วันที่ 6 ส.ค. 2567
เลขที่ 69/2567

ใบเสนอราคาสำหรับ:

ชื่อ นามผู้ซื้อ :อบต.อ่าวน้อย
ที่อยู่ : 335 หมู่3 ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ลำดับที่	จำนวน	รายละเอียด	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
1	8 คู่	รองเท้าดับเพลิง ยี่ห้อ FIRE FIGHTER มีหูหิ้ว ผ่านการรับรองมาตรฐาน EN15090:2012 เบอร์41 2 คู่ เบอร์42 3 คู่ เบอร์43 1 คู่ เบอร์44 2 คู่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา 	3,105.00	24,840.00	
ตัวอักษร			สองหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน	รวมเงิน	24,840.00
หมายเหตุ			ส่วนลด		-
			ราคาก่อนภาษี		23,214.95
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		1,625.05
			ยอดเงินสุทธิ	฿	24,840.00



ใบเสนอราคา

เล่มที่ ๐๑

เลขที่ ๑๑

ณัฐธิดา ดีไซน์

๕๐๒/๔ หมู่ ๔ ต.สามร้อยยอด อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐ วันที่ - 6 ส.ค. 2567

โทรศัพท์ ๐๖๓๖๓๘๒๔๗๘

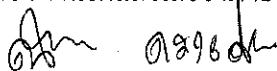
เรื่อง : ขอเสนอราคาชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรียน : นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ณัฐธิดา ดีไซน์ ขอเสนอราคาสินค้ามายังท่าน ดังนี้.-

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วย	ราคา/ หน่วย	รวม
๑.	ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย -ชุดหมวกกันความร้อน สีส้ม ติดแถบสะท้อนแสง (๓M) แท้ ที่ไหล่ ๒ ชุด (ซ้าย ขวา) ที่ขา ๒ ชุด (ซ้าย ขวา) ที่แขน ๒ ชุด (ซ้าย ขวา) ปักหลัง "งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.อ่าวน้อย" ด้วยไหมสีขาว ปักเลเซอร์ตรงอกด้านขวา ด้วยไหมสีขาว ปักคำว่า งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตรงอกซ้าย ด้วยไหมสีขาว ปักสัญลักษณ์ งานป้องกันฯ ที่ไหล่ขวาพร้อมติด ตีนตุ๊กแก ปักสัญลักษณ์ อบต.อ่าวน้อย ที่ไหล่ซ้ายพร้อมติด ตีนตุ๊กแก	๑๐ ชุด	๒,๕๕๒.๐๐	๒๕,๕๒๐.๐๐
(สองหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				๒๕,๕๒๐.๐๐

ข้าพเจ้ากำหนดส่งมอบของหรือมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำสัญญาหรือตกลงกัน



(นายณัฐพล ดวงเดือน)

ผู้ขาย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๗๗๗

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ/โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อเป็นชุดปฏิบัติงานใช้เป็นของส่วนกลางหมุนเวียนหรือใช้ร่วมกันของ เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย /

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๕๐,๓๖๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มี การผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา/

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕/โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรณ บัญชีกลาง ค่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘/ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

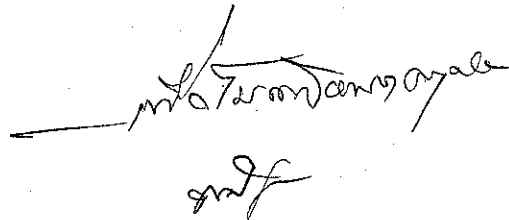
เจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน



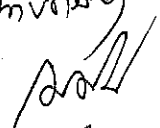
(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....

- มิ่งมงคล



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)
แบบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๗/๓๒๗/ลงวันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นชุดปฏิบัติงานใช้เป็นของส่วนกลางหมุนเวียนหรือใช้ร่วมกันของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัดอบต.อ่าวน้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อ (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	วัสดุ คงทน	หมายเหตุ
๑	ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประกอบด้วย (ชุดหมวกกันความร้อน สีส้ม) ติดแถบสะท้อนแสง (๓M) แท้ ที่ไหล่ ๒ จุด (ซ้าย ขวา) ที่ขา ๒ จุด (ซ้าย ขวา) ที่แขน ๒ จุด (ซ้าย ขวา) ปักหลัง"งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอบต. อ่าวน้อย"ด้วยไหมสีขาว ปักเลเซอร์ตรงรอกด้านขวา ด้วยไหมสีขาว ปักคำว่างานป้องกันฯ ตรงอกซ้ายด้วยไหมสีขาว ปักสัญลักษณ์งานป้องกันฯที่ไหล่ขวาพร้อมติดตีนตุ๊กแก ปักสัญลักษณ์ อบต.อ่าวน้อย ที่ไหล่ซ้ายพร้อมติด ตีนตุ๊กแก เสื้อขนาดไซส์ M จำนวน ๔ ตัว เสื้อขนาดไซส์ L จำนวน ๑ ตัว เสื้อขนาดไซส์ XL จำนวน ๕ ตัว (ตามรายละเอียดแนบท้าย) /	๑๐	ชุด	๒,๕๕๒.-	๒๕,๕๒๐.-		
๒	รองเท้าดับเพลิง -รองเท้าดับเพลิงชนิดมีหัวทำด้วยวัสดุยางธรรมชาติ กันน้ำ ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว วัดจากพื้นรองเท้า ถึงหัว -คุณสมบัติป้องกันการสิ่งมีคมและการเจาะทะลุ (พื้นรองเท้า) ทนไฟ ทนอุณหภูมิได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ องศาเซลเซียสป้องกันกระแสไฟฟ้า ๕ KV (๕๐๐๐V) (ทดสอบในสภาวะแห้ง) ทนต่อน้ำมัน กันลื่น ทนกรดและด่าง -เสริมเหล็กกันกระแทกบริเวณครอบส่วนหัวของรองเท้า ทนแรงกระแทกไม่น้อยกว่า ๒๐๐ จูล -เสริมเหล็กป้องกันการแทงทะลุบริเวณพื้นของรองเท้า ทนการเจาะทะลุไม่น้อยกว่า ๑๕๐๐ นิวตัน -ผ่านการรับรองมาตรฐาน EN ๑๕๐๙๐ : ๒๐๑๒ แบบหนังสีรับรองมาตรฐาน (มาตรฐานสำหรับรองเท้าสำหรับงานดับเพลิงและกู้ภัย) รองเท้าเบอร์ ๔๑ จำนวน ๒ คู่ รองเท้าเบอร์ ๔๒ จำนวน ๓ คู่ รองเท้าเบอร์ ๔๓ จำนวน ๑ คู่ รองเท้าเบอร์ ๔๔ จำนวน ๒ คู่ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)	๘	คู่	๓,๑๐๕.-	๒๔,๘๔๐.-		
รวมเป็นเงิน (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					๕๐,๓๖๐.-		

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

☒ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องซื้อพัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

☒ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๓.๑.๓ กรณีเมื่อหน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ หากกรณีเป็นดังนี้

(๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่ง เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

๕.๒ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับกรมส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา ถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การเสนอราคาและกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายขอซื้อได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๗ วันนับแต่ได้อนุมัติในบันทึกรายงาน

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๕๐,๓๖๐.-บาท (ห้าหมื่นสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา
สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลาประกัน.....วัน/เดือน/ปี

๑๒. ราคาากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สี่ ที่
กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดกลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๕ โดยใช้
ราคาต่ำสุด เป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๕๐,๓๖๐ บาท (ห้าหมื่นสามร้อยหกสิบบาท
ถ้วน) สืบจากท้องตลาดดังนี้

๑. ร้านณัฐธิดา ดีไซน์

๒. ร้านไอ.ที.เซฟตี้ (สำนักงานใหญ่)

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง

(นายนิรันดร์ ประยูรวงษ์)

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ