



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓
ที่ ปน.๗๑๗๐๒/๑๓๕๐ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ กับ ร้านอุรุรุ้งกิจ เป็นเงิน ๑๓,๐๕๓.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายพัสดุ และทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีดำเนินการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นควรรวบรวม

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขรับที่ ๑๐๒๕
วันที่ 12 มิ.ย. ๖๗
เวลา 10.50 น.

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ต่อ ๖๑๗

ที่ ปบ ๗๒๗๐๑.๑/ ๓ ๗๕

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปบ ๗๒๗๐๑/๑๑๕๖ ลงวันที่ ๒๑/พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๘ รายการ เป็นเงิน ๑๓,๐๔๓/๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางเบญจรักษ์ บัวตุม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางเบญจรักษ์ บัวตุม)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นางสาวกัทรวรรณ กล่อมศรี
กศ. มีใบดุษฎี ๒๕.๓ สิบ ๖๕๗๗
จำนวนเงิน ๑๓,๐๔๓ บาท
นางสาวกัทรวรรณ

(นางสาวกัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

- เบื้องต้น ๖๐๐๐๐ บาท

สท
(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

นายเมธา ศักดิ์เกิด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เบื้องต้น -

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
ผู้อำนวยการแทน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่กองคลัง

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๖๗/๒๕๖๗/ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗/องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านอุ่นรุ่งกิจ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 18 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวน
เงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๔๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๔๓.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางเบญจรักษ์ บัวตุม)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๕๔๓๗๑๓๖๓

เลขคู่มือสัญญา๖๗๐๕๔๔๕๖๔๖๒

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๗๐๖A๑๒๖๗๑๓๘

การ
ผู้



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านอุ้นรุ่งกิจ

ที่อยู่ เลขที่ ๖๓/๑ - ๔ ถนนพิทักษ์ชาติ

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๕๑๔๘๘๙๑๑๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๑๐๐๘๐๐๗๕๓๕๗๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๖๗/๒๕๖๗

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๔๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ร้านอุ้นรุ่งกิจ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ / รายละเอียดดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ / จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๕ หน้า /	๑	โครงการ	๑๓,๐๕๓.๐๐	๑๓,๐๕๓.๐๐
(หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๒,๑๘๘.๗๒
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘๕๓.๒๘
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓,๐๕๓.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สวอนสิทธิ์ค่าประกันที่ส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสวอนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

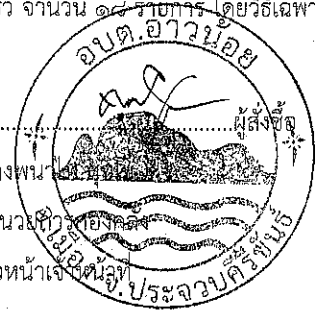
๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๕๔๓๗๑๓๖๓ ชื่อวัดฐานบ้านงานคร้ว จำนวน ๑๘ ไร่ ๓ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพนา)

ผู้อำนวยการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

๐/วิกรม

ผู้ขาย

(นายศุภวิชญ์ อุณหสุทธยานนท์)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๕๔๓๗๑๓๖๓

เลขคัมภีร์ ๖๗๐๕๔๓๗๑๓๖๓

สำเนาฉบับ

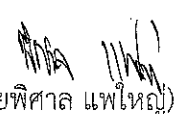
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านอู่รุ่งกิจ/
(ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๔๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายพิศาล แพบใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


ปลัด อบต.
ผอ.กองคลัง
๒๗ ๒๕๖๗
๒๗-๕-๖๗ เจ้าหน้าที่
๒๗ พ.ค. ๖๗ พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๐๑๐๐

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ	ร้านอุรุรุกิจ	๑๓,๐๔๓.๐๐	๑๓,๐๔๓.๐๐
		รวม	๑๓,๐๔๓.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๕๖ ลว ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางสาวภัทรวรรณ คลังศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ร้านอุ้นรุ่งกิจ

เลขที่ 67/1-4 ถนนพิทักษ์ชาติ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ 032-602-150 โทรสาร 032-601-931

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1100800753574

ไบเสนราคา

กองคลัง

เลขรับ ๘

29/12/2012

♪ ♪ ♫ ...

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

วันที่ 27 พ.ค. 2567

ลำดับ	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคาหน่วย	ราคารวม
				บาท	บาท
1	4	แกลลอน	น้ำยาถูพื้น ขนาด 5000 มล.	315	1,260.00
2	2	แกลลอน	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 3500 มล.	275	550.00
3	2	แกลลอน	น้ำยาล้างจาน ขนาด 3200 มล.	250	500.00
4	2	ขวด	น้ำยาทำความสะอาดกระจก ขนาด 600 มล.	95	190.00
5	1	แพ็ค	กระดาษชำระ 24ม้วน/แพ็ค	350	350.00
6	2	แกลลอน	น้ำยาฆ่าเชื้อ ขนาด 5000 มล.	2,850	5,700.00
7	6	ชิ้น	สก็อตไบร์ทมีฟองน้ำ	18	108.00
8	6	ชิ้น	ผอยขัดสแตนเลส ขนาด 25 กรัม	25	150.00
9	1	ชุด	ชุดถังปั่นสแตนเลส ล้อลาก พร้อมไม้มือ	1,150	1,150.00
10	2	อัน	แปรงขัดพื้นด้ามยาว	135	270.00
11	3	ผืน	พรมเช็ดเท้าตัวหนา ฝ้ายไมโครไฟเบอร์	65	195.00
12	4	กระป๋อง	แป้งเด็ก ขนาด 350 กรัม	75	300.00
13	4	อัน	ไม้กวาดดอกหญ้า	85	340.00
14	2	อัน	ไม้ปัดฝุ่นขนไก่ ขนาด 60 ซม.	150	300.00
15	2	ถุง	ผงซักฟอก ขนาด 2500 กรัม	250	500.00
16	3	ขวด	สบูเหลวสบู่ล้างจาน สระผมเด็ก ขนาด 380 มล. ✕ 1	180	540.00
17	2	คู่	รองเท้าแตะสำหรับเด็ก เบอร์ 25	95	190.00
18	2	คู่	รองเท้าแตะสำหรับเด็ก เบอร์ 26	95	190.00
19	2	คู่	รองเท้าแตะสำหรับเด็ก เบอร์ 27	95	190.00
20	2	ขวด	กระบอกสเปรย์ฉีดน้ำพลาสติก ✕ 2	35	70.00
				ราคารวม	12,189.72
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	853.28
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	13,043.00

ทรงหมิ่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน

ราคานี้จะยังอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ราคานี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว - เห็นควรแจ้ง

लग्ना

ผู้เสนอราคา

(นายศุภวิชญ์ อุณหสุทธนิยานนท์)

☐ ทุกส่วนราชการ

☐ สำนัก/.....

☒ ศาล
- คดีการ ○ ทราบ/จ

ค. ๑๖๘๘

1. *Chlorophyll a* (Chl *a*)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๐๐๕๖

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อให้ในการปฏิบัติราชการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระโด หมู่ที่ ๓
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๓,๐๔๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณ รายได้ของหน่วยงาน รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา/
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ แต่งตั้งให้ นางเบญจรักษ์ บัวตม/ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕/โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

เพื่อโปรด พิจารณา

มีที่

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

มีที่

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุขโช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิศาล แพทย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)
แบบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บ. ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ฯลฯ (หน้า ๑๐๕) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๑,๙๙๕.- บาท คงเหลือ ๘,๐๐๕.- บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันกระได หมู่ที่ ๓

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเข้า (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	น้ำยาถูพื้น -ขนาด ๕,๐๐๐ มล. ใช้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อแบคทีเรีย ขจัดคราบสกปรก ฝุ่นละออง พื้นไม้เหนียวเหนอะหนะ ช่วยให้พื้นเงางาม มีกลิ่นหอม	๔	แกลลอน	๓๑๕	๑,๒๖๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง

(ต่อ)...

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	น้ำยาล้างห้องน้ำ -ขนาด ๓,๕๐๐ มล. ใช้ทำความสะอาดพื้นและโถสุขภัณฑ์	๒	แกลลอน	๒๗๕	๕๕๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๓	น้ำยาล้างจาน -ขนาด ๓,๒๐๐ มล. ใช้ทำความสะอาดภาชนะ บรรจุขวด พลาสติก ชนิดแกลลอน	๒	แกลลอน	๒๕๐	๕๐๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๔	น้ำยาเช็ดกระจก -ขวดสเปรย์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ มล.	๒	ขวด	๙๕	๑๙๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๕	กระดาษชำระ -๒๔ ม้วน/แพ็ค ใช้เช็ดเพื่อทำความสะอาด	๑	แพ็ค	๓๕๐	๓๕๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๖	น้ำยาฆ่าเชื้อโรค - ขนาด ๕,๐๐๐ มล. ใช้เช็ดฆ่าเชื้อแบคทีเรียและเชื้อรา บนพื้นผิวทั่วไป ห้องน้ำ อ่างล้างหน้า อ่างอาบน้ำ (ที่ไม่ใช้วัสดุ อะคริลิก)	๒	แกลลอน	๒,๘๕๐	๕,๗๐๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๗	สก็อตไบรท์มีฟองน้ำ -สก็อตไบรท์มีฟองน้ำพร้อมใยขัด ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๔ นิ้ว ใยขัดสีเขียว/ฟองน้ำสีเหลือง	๖	ชิ้น	๑๘	๑๐๘.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๘	ฝอยขัดสแตนเลส - ฝอยสแตนเลส ๓M ขนาด ๒๕ กรัม สำหรับงานหนัก ใช้ขัดคราบอาหาร คราบไหม้ ไขมัน บนภาชนะโลหะ ทุกชนิด ให้สะอาดแวววาว ใญ่อยู่เสมอ ขนาดจัมโบ้ จับถนัด พ่นแรงขัด ประหยัด สะอาด หมดจด	๖	อัน	๒๕	๑๕๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๙	ชุดถังปั่นพร้อมไม้มือ -ถังพลาสติกคุณภาพดี ถังปั่น 2 ระบบ ทั้งชักทำความสะอาด สะอาดและปั่นแห้งในถังเดียว -ผ้ามือผลิตจากเส้นใยไมโครไฟเบอร์ สามารถดักเก็บฝุ่น และเศษสิ่งสกปรกได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ด้ามทำจากสแตนเลส แข็งแรง ไม่เป็นสนิม -สามารถทำความสะอาดได้ทุกพื้นผิว	๑	ชุด	๑,๑๕๐	๑,๑๕๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑๐	แปรงขัดพื้นด้ามยาว -ด้ามทำจากเหล็กคุณภาพดี มีความแข็งแรง ทนทาน จับถนัดมือขณะใช้งาน หัวแปรงมีขนาดใหญ่ออกแบบพิเศษ มีองศาที่พอเหมาะชนแปรงทำจากพลาสติก PP มีความแข็ง กำลังดี ใช้ขัดทำความสะอาดพื้นทั่วไป ขัดคราบสกปรกออก ได้ดี เวลาขัดดูไม่เปลืองแรง ชนแปรงแข็งแรง ทำความ สะอาดได้ทั้งพื้นและผนัง เหมาะกับทุกพื้นผิว เช่น ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง หรือพื้นห้องน้ำต่าง ๆ คละสี	๒	อัน	๑๓๕	๒๗๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๑	พรมเช็ดเท้า - พรมเช็ดเท้า พรมตัวนอน ซับน้ำได้ดี มีกันลื่น ลงเครื่อง ซักผ้าได้ ขนาด ๔๐*๖๐ ซม. คละสี	๓	ผืน	๖๕	๑๙๕.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๒	แป้งเด็ก -ขนาด ๓๕๐ กรัม ใช้สำหรับโรยตัวเด็ก ช่วยลดผดผื่นที่เกิด จากความเปียกชื้นไม่ก่อให้เกิดการแพ้หรือระคายเคือง	๔	กระป๋อง	๗๕	๓๐๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๓	ไม้กวาดดอกหญ้าหัวพลาสติก -ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐x๑๐๐x๒.๕ ซม. ด้ามจับ PVC	๔	อัน	๘๕	๓๔๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๔	ไม้ปิดฝุ่นชนไก่ -ชนผลิตจากชนไก่ ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อและทำความสะอาด ด้ามจับพลาสติกสีส้มปลายด้ามโค้งสำหรับแขวน สำหรับ ปิดฝุ่นทำความสะอาด ขนาดยาว ๖๐ ซม.	๒	อัน	๑๕๐	๓๐๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๕	ผงซักฟอก -ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ กรัม	๒	ถุง	๒๕๐	๕๐๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๖	สบู่เหลวอาบน้ำและสระผม -ขนาด ๓๘๐ มล. แบบขวดปั๊มเนื้อฟองละเอียดอ่อน ล้าง ออกง่าย ใช้อาบน้ำและสระผมได้ในคราวเดียวกัน ตั้งแต่หัว จรดเท้า	๓	ขวด	๑๘๐	๕๔๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
๑๗	รองเท้าแตะสำหรับเด็ก -รองเท้าแตะเด็กมีคุณสมบัติกันลื่นได้ดี พื้นรองเท้านุ่มและ เบา สวมใส่สบาย คละสี -เบอร์ ๒๕ จำนวน ๒ คู่ -เบอร์ ๒๖ จำนวน ๒ คู่ -เบอร์ ๒๗ จำนวน ๒ คู่	๖	คู่	๘๕	๕๗๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑๘	กระบอกสเปรย์ฉีดน้ำ -กระบอกฉีดน้ำ ขวดสเปรย์ ขนาด ๕๐๐ มล. พร้อมด้วย หัวพ็อกกี้ปรับหยาบ-ปรับละเอียด ที่กดหัวฉีด ไม่แข็ง ไม่เจ็บนิ้ว ใช้บรรจุน้ำยาแอลกอฮอล์	๒	ขวด	๓๕	๗๐.-	MIT วัสดุสิ้นเปลือง
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน)					๑๓,๐๔๓.-	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อ

☒ ๑.๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☐ ๑.๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๑.๑.๓ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อจ้างก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๕.๒ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑... งวด เป็นเงิน ๑๓,๐๔๓.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลาประกัน..... วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๑๓,๐๔๓.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสามบาทถ้วน) สืบจากท้องตลาด ๓ ร้าน ดังนี้

๑. ร้านอุ้นรุ่งกิจ
๒. ร้านดุขภูมิจิต
๓. วรวรรณการค้า

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ

(นางเบญจรักษ์ บัวตุม)

ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)