



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓  
ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๙๖ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดจ้างเหมารถโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) กับ นายธนเสฏฐ์ ขมภูพานวัฒน์ ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วงเงิน ๕๔,๐๐๐ .-บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และ นางประจวบ โพธิ์ทอง ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วงเงิน ๑๘,๐๐๐ .-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒ )
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑ )
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุโข)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ក បប ៣២៣០១.៥/ ១២៧

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๐๙๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจ  
รับพัสดุสำหรับการจ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คัน/จาก นายธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์ เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท  
(ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๐/๒๕๖๗/ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และนางประจวบ  
โพธิ์ทอง เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๗/ลงวันที่  
๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางสาวโสภารัตน์ แอบทิพย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวโสภาพรรณ แอบทิพย์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

WIKIRANGSUKHATINUSAN LAWAS

สวัสดีค่ะ พืชมงคล ภัทรปพ.

ការវិនិយោគប្រតិបត្តិការ ១០០,០០០ ដុល្លារ

110; ហេតុអ្វីបានជា ព្រះបាទ ជ័យវរ្ម័ន ទី៧, ១០០០ ឆ្នាំ

מחלקת המחקר  
(917.9377)

(นางสาวภัทรวรรณ กลุ่มศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที

- 6 ଟି ଟାଏର ଫାଇଲ 600 ବା 650 ମିଲି

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

## หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

- micrograph

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางพนาไพ สุธาโช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพ่งไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นายธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์ สำหรับโครงการ จ้างเหมารถโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน 1 คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐.๐๐/บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐.๐๐/บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวโสภภาพรณ แอบทิพย์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๕๔๒๕๘๕๕๑

เลขคุมสัญญา๖๗๐๕๑๔๒๙๖๙๑๕

เลขคุมตรวจรับ ๖๗๐๕A๑๕๓๖๖๐๗

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นางประจวบ โพธิ์ทอง สำหรับโครงการ จ้างเหมารถโดยสาร สำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน 1 คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

### ๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

### ๓. การเบิกจ่ายเงิน

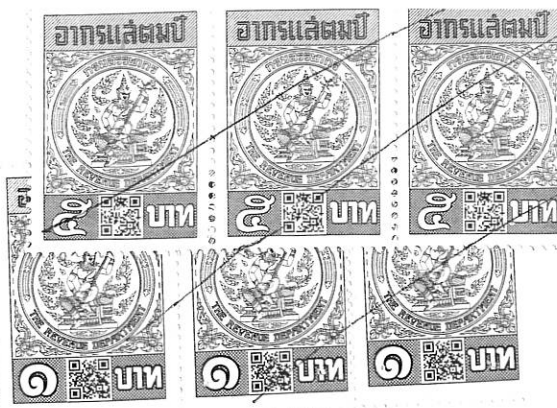
เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวโสภภาพรณ แอบทิพย์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๕๙๒๕๘๕๕๑

เลขคู่มือสัญญา๖๗๐๕๑๔๓๐๐๙๐๕

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๗๐๕A๑๕๓๖๗๖๑



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางประจวบ โพธิ์ทอง

ที่อยู่ เลขที่ ๑๔๖/๓ หมู่ ๗

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ -

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๕๔๒๕๘๐

ใบสั่งจ้างเลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ นางประจวบ โพธิ์ทอง ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

| ลำดับ                     | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จำนวน | หน่วย | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------|--------------------|
| ๑                         | จ้างเหมารถตู้โดยสารปรับอากาศ<br>สำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของ<br>บุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗<br>ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ศึกษา<br>งาน ณ จังหวัดสมุทรสาครและจังหวัด<br>พระนครศรีอยุธยา รายละเอียดดังนี้<br>-ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗<br>จำนวน ๑ หน้า /<br>-ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)<br>จำนวน ๕ หน้า / | ๑     | คัน   | ๑๘,๐๐๐.๐๐             | ๑๘,๐๐๐.๐๐          |
| (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       | รวมเป็นเงิน           | ๑๘,๐๐๐.๐๐          |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       | ภาษีมูลค่าเพิ่ม       | -                  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |       | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   | ๑๘,๐๐๐.๐๐          |

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามกำหนดการของ อบต.อ่าวน้อย กำหนด
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ๓๓๕ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๕๙๒๕๘๕๕๑ จ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.

ลงชื่อ.....

(นางพนัสนิศา เกตุทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ป. ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

ประจวบ โพธิ์ทอง

(นางประจวบ โพธิ์ทอง)

ผู้รับจ้าง

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๕๙๒๕๘๕๕๑

เลขคู่สัญญา ๖๗๐๕๑๔๓๐๐๙๐๕



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๒๐

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

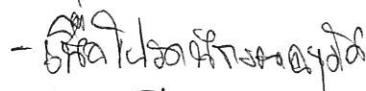
ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

| รายการพิจารณา                                   | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ    | ราคาที่เสนอ* | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง* |
|-------------------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| ๑. จ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๑ คัน | นายชนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์ | ๕๔,๐๐๐.๐๐    | ๕๔,๐๐๐.๐๐                |
| ๒. จ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน        | นางประจวบ โพธิ์ทอง       | ๑๘,๐๐๐.๐๐    | ๑๘,๐๐๐.๐๐                |
| รวม                                             |                          |              | ๗๒,๐๐๐.๐๐                |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๒๒ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๕๖ ลว.๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

- 

มีช

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางสาวภัทรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

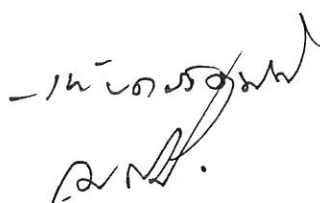
- 

มีช

(นางพนาไท สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- 

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

มีช

(นายพิศาล เพ็ญใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย  
เลขรับที่ ๙๖๓๘  
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗  
เวลา.....

## ใบเสนอราคา

นายธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์

212/14 หมู่ที่ 11 ตำบลเกาะหลัก

อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

|                   |
|-------------------|
| กองคลัง           |
| เลขรับที่ 416     |
| วันที่ 14 พ.ค. ๖๗ |
| เวลา 11.๕๐        |

14 พฤษภาคม 2567

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์จ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น จำนวน 1 คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) สำหรับนำคณะบุคคลไปศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ระหว่างวันที่ 23-25 พฤษภาคม 2567 จำนวน 3 วัน นั้น

ข้าพเจ้า นายธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์ ผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ขอเสนอราคาจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น ขนาด 43 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน สำหรับโครงการดังกล่าว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000.-บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ขอแสดงความนับถือ

ธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์

(นายธนเสฏฐ์ ชมภูภาณุวัฒน์)

ผู้ประกอบการขนส่ง

095-5263996

## ใบเสนอราคา

นางประจวบ โพธิ์ทอง

146/3 หมู่ที่ 7 ตำบลอ่าวน้อย

อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กองคลัง

เลขรับที่ 417

วันที่ 14 ธ.ค. ๖๗

เวลา ๑๑.๐๐

14 พฤษภาคม 2567

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์จ้างเหมา  
รถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) สำหรับ  
นำคณะบุคคลไปศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2567 ณ จังหวัดสมุทรสาครและจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ระหว่างวันที่ 23-25 พฤษภาคม 2567 จำนวน  
3 วัน นั้น

ข้าพเจ้า นางประจวบ โพธิ์ทอง ผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ขอเสนอราคาจ้างเหมารถตู้  
โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน สำหรับโครงการดังกล่าว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  
18,000.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ขอแสดงความนับถือ

ประจวบ โพธิ์ทอง

(นางประจวบ โพธิ์ทอง)

ผู้ประกอบการขนส่ง

085-2652255



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๐๙๙

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ จ้างเหมากรโดยสารสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ จำนวน ๒ คน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อนำคณะบุคคลไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินนอกงบประมาณ รายได้ขอหน่วยงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ จ้างเหมากรโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ จ้างเหมากรตู้โดยสารปรับอากาศ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวโสภารัตน์ แอบทิพย์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ตรวจรับพัสดุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

- นางสาวปิธมา สายสกุล

สจก

(นางสาวปิธมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

- นางสาวไพฑูริย์ สุขใจ

สจก

(นางพนาลี สุขใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- นายเมธา ศักดิ์เกิด

สจก

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

- นายพิศาล แพทย์ใหญ่

(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

**ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)**  
**แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๕/๗๗ ลงวันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

**๑. ความเป็นมา**

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ เดินทางค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าของสมนาคุณในการเข้าศึกษา ดูงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากร มีกระบวนการที่ต้น วัฒนธรรม และ ค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างพนักงานกับพนักงานด้วยกัน โดยให้บุคลากรในแต่ละส่วนราชการมีส่วนร่วมในการวางแผนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หลักการทำงานร่วมกัน มีความสามัคคีในการทำงาน และมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ได้มีโอกาสศึกษาพัฒนาจากสิ่งต่างๆ เพื่อนำมา เปรียบเทียบและประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

**๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็น ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐใน ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

**๔. รายละเอียดร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง**

(ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดการและมาตรฐานรถ)

การจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน (พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงไป - กลับ) สำหรับนำคณะ บุคคลไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๓ วัน ดังนี้

๑. การจ้าง...

๑. การจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน

ลักษณะรถ รถยนต์โดยสารปรับอากาศ (ไม่ประจำทาง) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๓ ที่นั่ง/คัน

ตัวรถ ชนิด ๘ ล้อ

ขนาด ๒ ชั้น พร้อมสุขภัณฑ์ในรถที่สะอาด สภาพพร้อมใช้งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ลักษณะรถ ต้องเป็นรถโดยสารปรับอากาศ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นรถที่มีสภาพใหม่และอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย จัดทะเบียนถูกต้องตาม พรบ.การขนส่งทางบกทุกประการ และรถที่ใช้เดินทางในแต่ละคันจะต้องมีระบบเครื่องเสียง และไมค์โครโฟนใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลาการเดินทาง รวมทั้งมีระบบปรับอากาศที่ได้มาตรฐานในด้านความเย็น ต้องมีพนักงานขับรถ ๑ คน/คัน และเจ้าหน้าที่ให้บริการจำนวน ๒ คน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยพนักงานขับรถจะต้องมีใบขับขี่ที่ถูกต้องตามระเบียบของกรมการขนส่งทางบก ให้แนบสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่จ้างเหมาบริการฯ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานขับรถยนต์โดยสารดังกล่าวอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) แนบมาในการเสนอราคาด้วย และจะต้องมีความรู้ความชำนาญในเส้นทางแผนการเดินทาง

ราคากลาง ในการจ้างครั้งนี้ ราคาคันละ ๑๘,๐๐๐.-บาท/คัน/วัน จำนวน ๓ วัน เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒. การจ้างเหมารถตู้โดยสารปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน

ลักษณะรถ รถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง/คัน

ตัวรถ ชนิด ๔ ล้อ

ขนาด สภาพพร้อมใช้งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ลักษณะรถ ต้องเป็นรถตู้โดยสารปรับอากาศ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ที่มีสภาพใหม่และอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย จัดทะเบียนถูกต้องตาม พรบ.การขนส่งทางบกทุกประการ และรถที่ใช้เดินทางในแต่ละคันจะต้องมีระบบเครื่องเสียง รวมทั้งมีระบบปรับอากาศที่ได้มาตรฐานในด้านความเย็น ต้องมีพนักงานขับรถ ๑ คน/คัน โดยพนักงานขับรถจะต้องมีใบขับขี่ที่ถูกต้องตามระเบียบของกรมการขนส่งทางบก ให้แนบสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่จ้างเหมาบริการฯ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานขับรถยนต์โดยสารดังกล่าวอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) แนบมาในการเสนอราคาด้วย และจะต้องมีความรู้ความชำนาญในเส้นทางแผนการเดินทาง

ราคากลาง ในการจ้างครั้งนี้ ราคาคันละ ๖,๐๐๐.-บาท/วัน จำนวน ๓ วัน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ลักษณะทั่วไป

๑. ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนทุกคันที่จะเสนอราคา มาแสดงและรถที่ใช้ในการเดินทางต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาแสดง

๒. ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยรถยนต์และต้องมีประกันอุบัติเหตุสำหรับผู้โดยสารทุกคน (กรณีได้รับอันตรายและบาดเจ็บรายละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.-บาท และกรณีสูญเสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.-บาท) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ ตลอดสัญญา

๓. ในกรณีรถเสีย และต้องใช้เวลามากกว่า ๑ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนรถโดยสารคันใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมือนกันหรือดีกว่ามาทดแทนโดยเร็วที่สุด เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายในการเดินทางตามกำหนดการ

๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ และเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นแก่ผู้ว่าจ้าง, ผู้โดยสารและบุคคลภายนอกในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี

๕. ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ในแต่ละวันโดยมีอำนาจสั่งการ และตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การบริการเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เหมาะสม มีความประพฤติไม่ดีและไม่ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเหตุผลดังกล่าวแล้วผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ให้ในวันทำการถัดไป

๖. ระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๖.๑ ขณะปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้าง จะต้องไม่ดื่มสุราหรือของมึนเมา ต้องมีสติและสมาธิแน่วแน่ในขณะปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยมารยาทที่สุภาพ และแต่งกายในชุดเครื่องแบบที่ผู้รับจ้างจัดทำให้

๖.๓ พนักงานขับรถยนต์จะต้องทำความสะอาด ดูแลรักษารถยนต์ รวมทั้งตรวจเช็คเครื่องยนต์ และระบบต่าง ๆ ของรถยนต์เบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากมีการขัดข้องหรือความชำรุดของเครื่องยนต์ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถยนต์จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๖.๔ พนักงานขับรถยนต์ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย และสัญญาจ้างของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามกระทำการใด ๆ โดยผลการเว้นแต่ในกรณีเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และจะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๗. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลาหากชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ของรถยนต์ให้แจ้งผู้รับจ้างทราบทันที

๗.๒ ควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติหน้าที่ด้วยมารยาทที่สุภาพเรียบร้อยให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแบบที่สุภาพเรียบร้อยให้แก่พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างในการปฏิบัติงานตามสัญญา

๘. ผู้รับจ้างต้องจัดรถยนต์โดยสารฯ เริ่มเดินทางตั้งแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ไปยังจังหวัดสมุทรสาคร/และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามเส้นทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ถือเป็นการสิ้นสุดการจ้างเหมาบริการฯ

๙. ในระหว่างการเดินทางผู้รับจ้างจะต้องจอดรับ-ส่ง ตามจุดต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องนำรถ มาจอด ณ จุดที่กำหนดในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๐๔.๐๐ น. นำคณะฯ ออกเดินทางไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ และเดินทางกลับในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗/ส่งคณะฯ เดินทาง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

#### ๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

☒ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

☐ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๓.๑.๓ กรณีเมื่อหน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ หากกรณีเป็นดังนี้

(๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่ง เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

๕.๒ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับกรมส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา ถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

## **๖. การเสนอราคาและกำหนดส่งมอบ**

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐/วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบงานเป็นไปตามกำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดสมุทรสาครและจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## **๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

## **๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร**

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

## **๙. งวดงานและการชำระเงิน**

- รดโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้นกำหนดชำระ ๑ งวด เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

- รดตู้โดยสารปรับอากาศ กำหนดชำระ ๑ งวด เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

## **๑๐. อัตราค่าปรับ**

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

## **๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)**

ระยะเวลาประกัน.....วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

## **๑๒. ราคากลาง**

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดกลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดสืบราคาจาก เป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง ๗๘,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

รดโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๓ ที่นั่ง ราคากลาง เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายการ ดังนี้

๑. นายธนเสกข์ ชมภูภาณวัฒน์

๒. นางอัจฉรา จินดาวัฒนวงศ์

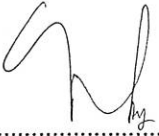
๓. นายพานิช เพชรแท้

รถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง ราคากลางเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายการ ดังนี้

๑. นางประจวบ โพธิ์ทอง
๒. นายกมล อุดลย์พัฒน์
๓. นายพุทธินันท์ อยู่หมื่นไวย

**๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

ใช้เกณฑ์ราคา

  
ลงชื่อ..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง  
(นางสาวโสภาพรรณ แอบทิพย์)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ