



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓
ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ กับ ร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์ เป็นเงิน ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาท) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ช.๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.(ต่อ)

ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๖/๒๕๗

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

กองคลัง
เลขรับที่ 494
วันที่ 21 มี.ค. ๖๗
เวลา 13.50

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปข ๗๒๗๐๑/๔๕๗ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ จาก ร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์ โดยนางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ เป็นเงิน ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบล้านสตางค์) ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมอบให้ข้าพเจ้า นางสาวมาลีนา เจริญผล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมาลีนา เจริญผล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ผศ.ดร. วิจิตร กอสงวณ ส.บ.บ.
อ.ท.บ.บ. จ.ท./อ.บ.บ.ท.อ.บ.บ.ท.
เลขที่ ๒๖, ๖๐๕-๗๐ บาท ค.บ.บ.

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุนายงาน

เจ้าหน้าที่

- เห็นควรอนุมัติและลงนาม

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

๗๒๗๐๑/๒๕๗

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ซ.๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล
อ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน
13 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท

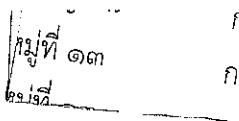
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมาลีนา เจริญผล)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๓๙๐๓๒๘๒๔

เลขคุมสัญญา๖๗๐๓๑๑๒๔๔๕๖๗

เลขคุมตรวจรับ ๖๗๐๓A๑๔๕๓๑๙๓



๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๓๙๐๓๒๘๒๔ ชื่อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ โดยมีรายละเอียดเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ
(นางพนมพรพรหม)
ผู้อำนวยการกองช่าง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำบริษัท

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๓๙๐๓๒๘๒๔

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๓๑๔๒๔๕๔๖๗

สำเนาฉบับ

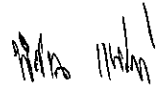
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


ปลัด อบต.
ผอ.กองคลัง
สท. กธ-จ.๖ หัวหน้าฝ่าย
สร. ก.๖๗ เจ้าหน้าที่
สร. ก.๖๗ พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โท.บ.๑๓

ที่ ปบ ๗๒๗/๐๒/๕๓๗

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ	เมืองทองเคหะภัณฑ์ โดย นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ	๖๒,๖๐๕.๗๐	๖๒,๖๐๕.๗๐
รวม			๖๒,๖๐๕.๗๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้วผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพใหญ่)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

กองคลัง

เลขที่รับ.....๒๐๙

วันที่.....๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา.....๒๐:๓๒.น

ใบเสนอราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขที่รับ.....๕๐๐

วันที่.....๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

เวลา.....

11 มี.ค. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกองคลังบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขที่รับ.....๕๐๐

วันที่.....๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

จังหวัด.....ประจวบคีรีขันธ์

1. ข้าพเจ้า ร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์ ที่อยู่ 175/2 ถนน สะดือ อำเภอมือง

โดย.....นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ โดยตลอดและยอมรับ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงาน

ของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุรวมทั้งค่าบริการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวน (บาท)
1	เหล็กกล่องกัลป์วไนท์ ขนาด 1½x1½x1.5 มม.	10 เส้น	380	3,800.-
2	ท่อแป๊บคานาเหล็ก ขนาด 1¼ นิ้ว	50 ท่อน	680	34,000.-
3	หัวเสาธงอลูมิเนียมสวมใน ขนาด 1¼ นิ้ว	100 อัน	95	9,500.-
4	ท่อพีวีซี ขนาด 1¼ นิ้ว	19 เส้น	170	3,230.-
5	สื่อบรณเงิน	6 กระป๋อง	580	3,480.-
6	สีทองคำ	1 กระป๋อง	1,750	1,750.-
7	ดอกสว่านเจาะดิน ขนาด 3 นิ้ว	2 ดอก	500	1,000.-
8	แปลงทาสี ขนาด 2 นิ้ว	5 อัน	60	300.-
9	แปลงทาสี ขนาด 3 นิ้ว	5 อัน	90	450.-
10	น็อตสกรูปลายสว่าน	300 ตัว	1	300.-
11	ตะขอกเกลียว ขนาด 1¼ นิ้ว	100 ตัว	3	300.-
12	ดอกสว่านเจาะเหล็ก 1/8 นิ้ว	5 ดอก	60	300.-
13	ยาแนวกระเบื้อง (ซ่อมพื้นห้องน้ำ)	2 ถัง	50	100.-
			รวม	58,340.-
			VAT 7%	4,095.70

รวมเป็นเงิน(ตัวอักษร) (หกหมื่นสองพันหกกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)

62,605.70

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นางศิริทิพย์ งามแพรวพรรณ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/ ๕๕๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้สำหรับดำเนินการจัดทำเสาธงและทำขาคัดตีไฟสปอร์ตไลท์ และซ่อมพื้นห้องน้ำ

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาท)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางสาวมาลีนา เจริญผล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ ตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ , และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด

๘.๒ ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรณ บัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

- เสด็จให้ลงนาม

๒๓

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

- ๒๓

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๒๓

๒๓

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวภัทรวรรณ กล่อมศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช.๗๒๗๐๑.๖/๑๖๒ ลงวันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป บป ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ฯลฯ สำนักปลัด ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๖๕,๓๗๐.-บาท (หกหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้สำหรับดำเนินการจัดทำขायึดติดไฟสปอร์ตไลท์

๒.๒ เพื่อใช้สำหรับดำเนินการจัดทำเสาธง

๒.๓ เพื่อใช้สำหรับดำเนินการซ่อมพื้นห้องน้ำ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	เหล็กกล่องกัลป์วาไนท์ (ทำขायึดสปอร์ตไลท์) -ขนาด ๑½x๑½x๑.๕ มม. -ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร/เส้น -เคลือบกัลวาไนซ์ป้องกันสนิม	๑๐	เส้น	๓๘๐	๓,๘๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง

ต่อ...

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	ท่อแป๊ปคาดเหลือง -ขนาด ๑¼ นิ้ว -ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖ เมตร/เส้น	๕๐	เส้น	๖๘๐	๓๔,๐๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๓	หัวเสาธงอลูมิเนียมสวมใน -ขนาด ๑¼ นิ้ว ทรงฉัตร ๕ ชั้น -ผลิตจากอลูมิเนียม ไม่เป็นสนิม ไม่ได้ขัดเงา สามารถ นำมาทาสีได้	๑๐๐	อัน	๙๕	๙,๕๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๔	ท่อพีวีซี -ขนาด ๑¼ นิ้ว เส้นผ่านศูนย์กลาง ๔๘ มม. -มี มอก. ๑๗-๒๕๖๑	๑๙	เส้น	๑๗๐	๓,๒๓๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๕	สียบอร์นเงิน -สีน้ำมันอะลูมิเนียม ผลิตจากผงสีอะลูมิเนียม -สำหรับทาสีตกแต่งบนพื้นผิวเหล็ก -ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ลิตร	๖	กระป๋อง	๕๘๐	๓,๔๘๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๖	สีทองคำ -สีทองคำอะคริลิก ผลิตจากอะคริลิเรซิน -เป็นรองพื้นในตัว -ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ลิตร	๑	กระป๋อง	๑,๗๕๐	๑,๗๕๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๗	ดอกสว่านเจาะดิน -ขนาด ๓ นิ้ว -ความยาวดอกสว่านไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. -นำมาใช้กับรถเข็นเจาะดิน หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๙๗/๖๖/๐๐๐๑	๒	ดอก	๕๐๐	๑,๐๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๘	แปลงทาสี ขนาด ๒ นิ้ว -ใช้ได้กับสีทุกประเภท	๕	อัน	๖๐	๓๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๙	แปลงทาสี ขนาด ๓ นิ้ว -ใช้ได้กับสีทุกประเภท	๕	อัน	๙๐	๔๕๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๑๐	น๊อตสกรูปลายสว่าน -สแตนเลส เบอร์ ๑๐ -ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑.๘ มม.	๓๐๐	ตัว	๑	๓๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๑๑	ตะขอเกลียว -ขนาด ๑¼ นิ้ว -ความยาวเกลียวไม่น้อยกว่า ๑.๕ ซม. -เส้นศูนย์กลาง ๑.๘ ซม.	๑๐๐	ตัว	๓	๓๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑๒	ดอกสว่านเจาะเหล็ก -ขนาด ๑/๘ นิ้ว -หัวเจาะแบบแยกทำมุม ๑๑๘ องศา	๕	ดอก	๖๐	๓๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
๑๓	ยาแนวกระเบื้อง (ซ่อมพื้นห้องน้ำ) -สีขาว -ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑ กก./ถุง -มีมาตรฐาน ISO๙๐๐๑	๒	ถุง	๕๐	๑๐๐.-	MIT วัสดุ สิ้นเปลือง
รวมค่าของ					๕๘,๕๑๐.-	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%					๔,๐๙๕.๗๐	
รวมเป็นเงิน (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)					๖๒,๖๐๕.๗๐	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๑ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๓.๑ การจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

☐ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

☐ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

☐ ๑.๓.๑.๓ กรณีเมื่อหน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ หากกรณีเป็นดังนี้

(๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่ง เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

๕.๒ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับกรมส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม กรณีที่วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา ถือเป็นผู้ประกอบการ SMEs โดยไม่ต้องตรวจสอบรายชื่อการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖. การยื่นราคา และกำหนดส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า...๓๐...วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗

๘. วงเงินงบประมาณ/เงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. งานและการชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ...๑... งวด เป็น ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

ส่วนสิทธิค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ระยะเวลาประกัน..... วัน/เดือน/ปี (แล้วแต่กรณี)

๑๒. ราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง จำนวนเงิน ๖๒,๖๐๕.๗๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทเจ็ดสิบบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ ร้าน ดังนี้

๑. ร้านเมืองทองเคหะภัณฑ์

๒. ร้าน ช. วิสดูก่อสร้าง

๓. ร้านเอ็มทีเคหะภัณฑ์

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
(นายศักดิ์ ชื่นจิต)
นักการ