



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๑๓๕๘

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จ้างทำป้ายไว้นิลประสาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กับ ร้านพีเอ็น สมาร์ทไชน์ ตามสัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบส่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ วงเงิน ๔,๑๕๐ .-บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ ร้าน พีเอ็น สมาร์ทไชน์ สำหรับโครงการจ้างทำ
ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑. ผลการตรวจรับ

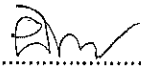
- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๑๕๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวอารีรัตน์ โทมอญ)



ผู้รับจ้าง ร้านพีเอ็น สมาร์ทโซน
ที่อยู่ เลขที่ ๑๒/๑ ถนนหนองบัว อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘-๓๙๐๖-๙๐๑๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๙๙๐๐๑๔๐๔๘๔

ใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๑/๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านพีเอ็น สมาร์ทโซน ได้เสนอราคาไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หน้า -ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR) จำนวน ๕ หน้า	๑	โครงการ	๔,๑๕๐.๐๐	๔,๑๕๐.๐๐
(สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		รวมเป็นเงิน			๔,๑๕๐.๐๐
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม			๐.๐๐
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๔,๑๕๐.๐๐

การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้าง
จะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗. กรณีงานจ้าง...

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....จ้างทำป่าไผ่วนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ

(นางพนทิพย์ สุทธิไชย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประมวลบัญชี

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕



ลงชื่อ

พิรุณ ทอด้

ผู้รับจ้าง

(นางสาวหัสยา ทองดี)

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

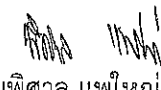
สำเนาฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านพีเอ็น สมาร์ทโฮม โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๕๐.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
นางสาว 15 มิถุนายน ๖๕
นางสาว 15 มิถุนายน ๖๕
นางสาว 15 มิถุนายน ๖๕
นางสาว 15 มิถุนายน ๖๕
นางสาว 15 มิถุนายน ๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๕๔

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสิ่งจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ร้านพีเอ็น สมาร์ทไชน์	๔,๑๕๐.-	๔,๑๕๐.-
รวม			๔,๑๕๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

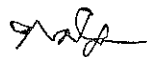
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้าง ร้านพีเอ็น สมาร์ทไชน์ เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็ว การจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
เจ้าหน้าที่



(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....


(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ต่อ ๒๑๓...

ที่ ปบ ๗๒๗๐๒/๑๑๕๑

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๔,๑๕๐.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๑๕๐.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้ และตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ แต่งตั้งให้ นางสาวอารีรัตน์ โตมอญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

(นางพนพาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

พิศพล แพใหญ่
(นายพิศพล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

จัดใหม่

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....1021
วันที่.....๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา.....๑๘.๐๐

ใบเสนอราคา

วันที่ 14 เดือน ๖ ปี 2565

พีเอ็น สมาร์ทโซน

ตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ถนนหนองบัว อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000 โทร.083-9069014

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาป้าย

ขอทำใบเสนอราคาสิ่งของจ้างทำตามรายการดังนี้

กองคลัง
เลขรับที่ 1021
วันที่ 14 มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้นิลโครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขนาด 1.2x2 ม. พร้อมติดตั้ง -ไว้นิลทึบแสง 175.- -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท 210.- -ไม้ระแนง (MIT) 295.- -ไม้ยูคา (MIT) 200 -ค่าแรง 200.-	3ป้าย	1,080	3,240
2	ป้ายไว้นิลโครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขนาด 1.2x2 ม. พร้อมเจาะตาไก่ -ไว้นิลทึบแสง 175.- -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท 210.- -ตาไก่ (MIT) 20.- -ค่าแรง 50.-	2ป้าย	455	910
รวมเงิน	(- สิ้นพื้นที่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน -)			4,150

ราคาที่เสนอนี้ยื่นอยู่ได้ภายในกำหนด 30 วัน แล้วเสร็จ 7 วัน

หมายเหตุ ช่องราคาต่อหน่วย ช่องจำนวนเงิน ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้กรอกรายการ

วัสดุที่เสนอราคาทุกรายการเป็นวัสดุใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งาน

(ลงชื่อ) ทศพร ทอสี ผู้เสนอราคา
(นางสาวหทัยา ทองดี)
เจ้าของกิจการ

จัดซื้อ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....1021
วันที่.....๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา.....๑๘.๐๐

ใบเสนอราคา

วันที่ 14 เดือน 6 ปี 2561

พีเอ็น สมาร์ทโซน

ตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ถนนหนองบัว อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000 โทร.083-9069014

เลขรับที่ 1021
วันที่ 14 มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา.....

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาป้าย

ขอทำใบเสนอราคาส่งของจ้างทำตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวเนลโครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขนาด 1.2x2 ม. พร้อมติดตั้ง -ไวเนลทึบแสง 175.- -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท 210.- -ไม้ระแนง (MIT) 295.- -ไม้ยูคา (MIT) 200 -ค่าแรง 200.-	3ป้าย	1,080	3,240
2	ป้ายไวเนลโครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขนาด 1.2x2 ม. พร้อมเจาะตาไก่ -ไวเนลทึบแสง 175.- -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท 210.- -ตาไก่ (MIT) 20.- -ค่าแรง 50.-	2ป้าย	455	910
รวมเงิน (- สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน -)				4,150

ราคาที่เสนอนี้นับอยู่ได้ภายในกำหนด 30 วัน แล้วเสร็จ 7 วัน

หมายเหตุ ช่องราคาต่อหน่วย ช่องจำนวนเงิน ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้กรอกรายการ

วัสดุที่เสนอราคาทุกรายการเป็นวัสดุใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งาน

(ลงชื่อ) พัทธยา ทองดี ผู้เสนอราคา
(นางสาวพัชรา ทองดี)
เจ้าของกิจการ

ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช.๗๒๗๐๒/ ๑๑๔๖ ลงวันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะจัดจ้างทำป้ายไวเนลเพื่อประชาสัมพันธ์การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และป้ายประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือและเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน-ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการเสียภาษี
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีเพิ่มมากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR) ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ป้ายไวเนล โครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -ข้อความ ตราสัญลักษณ์อบต.อ่าวน้อย ประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ -องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ว่าจ้างให้ห้างหุ้นส่วน จำกัด อาร์เอ็น แม็พเซอร์เวย์ ดำเนินการออกสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในหมู่ที่ ๕, ๘, ๙, ๑๑, ๑๒, ๑๔, ๑๕ -ประเภท -จำนวน -ขนาด -การใช้ประโยชน์ -รายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการประเมินภาษี -ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๓๐ น. -จึงขอความร่วมมือเจ้าของที่ดินหรือผู้ครอบครองหรือผู้ทำประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวก แก่พนักงานสำรวจของหจก.อาร์เอ็น แม็พเซอร์เวย์ -หากมีข้อสงสัยประการใด ติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง โทร.๐-๓๒๖๐-๐๘๓๕ ในวันและเวลาราชการ -ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร (พร้อมเจาะตาไก่) -ติดตั้งโดยเจ้าหน้าที่อบต. (สถานที่ติดตั้ง) -ติดตั้งบริเวณหน้าศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๕ -ติดตั้งบริเวณหน้าศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๘ -ไวเนลทึบแสง ๑๗๕.-บาท -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท ๒๑๐.-บาท -ตาไก่ (MIT) ๒๐.-บาท -ค่าแรง ๕๐.- บาท	๒	ป้าย	๔๕๕	๙๑๐.-	

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๒	ป้ายไว้นิลโครงการประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง <u>-ข้อความ</u> ตราสัญลักษณ์อบต.อ่าวน้อย ประกาศการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ -องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ว่าจ้างให้ห้างหุ้นส่วน จำกัด อาร์เอ็น แม็พเซอร์เวย์ ดำเนินการออกสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในหมู่ที่ ๕, ๘, ๙, ๑๑, ๑๒, ๑๔, ๑๕ -ประเภท -จำนวน -ขนาด -การใช้ประโยชน์ -รายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการประเมินภาษี -ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๓๐ น. -จึงขอความร่วมมือเจ้าของที่ดินหรือผู้ครอบครองหรือผู้ทำประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวก แก่พนักงานสำรวจของหจก.อาร์เอ็น แม็พเซอร์เวย์ -หากมีข้อสงสัยประการใด ติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง โทร.๐-๓๒๖๐-๐๘๓๕ ในวันและเวลาราชการ -ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ ขนาด ๑.๒๐x๒ เมตร (พร้อมติดตั้งโครงคร่าวไม้) -ติดตั้งบริเวณหน้าศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๙ -ติดตั้งบริเวณหน้าศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๑๒ -ติดตั้งบริเวณหน้าศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๑๔ -ไว้นิลทึบแสง ๑๗๕.-บาท -หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท ๒๑๐.-บาท -ไม้ระแนง (MIT) ๒๙๕.- บาท -ไม้ยูคา (MIT) ๒๐๐.- บาท -ค่าแรง ๒๐๐.- บาท	๓	ป้าย	๑,๐๘๐	๓,๒๕๐.-	
รวมเป็นเงิน (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					๔,๑๕๐.-	

๕. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๕.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๒ ส่งมอบภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง

๖. ผู้ตรวจรับพัสดุ/มอบหมายให้ นางสาวอารีรัตน์ โตมอญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ หรือ ตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๖.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๖.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช้รายการพัสดุดตาม (๖.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ และเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (๑)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑)ค่าวางท่อประปายานนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน-ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ กองคลัง ตั้งงบประมาณไว้ ๑๘๔,๕๒๐.- บาท

๙. การชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๔,๑๕๐.-บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙. ราคาากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดกลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๕ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคาากลาง ๔,๑๕๐.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายการ ดังนี้

๑. ร้านพีเอ็น สمارทไชน์	ราคา ๔,๑๕๐ บาท
๒. ร้าน ๑๐๘ Print	ราคา ๔,๒๘๐ บาท
๓. ร้าน Bj มีเดีย	ราคา ๔,๔๗๐ บาท

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.......... ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง
(นางสาวอารัตน์ โทมมอญ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน