



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๓๕๑

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จ้างทำป้ายไว้นิล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย กับ ร้านพีเอ็น สมาร์ทไซน์ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ จ.๕๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ วงเงิน ๓๑๐.-บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒ )
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑ )
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกการรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกการรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

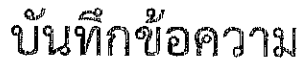
(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



กองคลัง  
เลขรับที่ 1444  
๕ กค ๖๖  
13-20

ส่วนราชการ (งานบริหารทั่วไป) สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร (ต่อ) ผู้ดูแล  
ที่ ปข ๗๒๗๐๑.๖/๔๗๙ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา

เรื่อง.....รายงานผลการตรวจรับพัสดุ.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๕) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

[illegible]

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที

(นางพนาไฟ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบล  
อ่าวน้อย ได้ตกลงจ้างกับ ร้านพีเอ็น สมาร์ทไซน์ โครงการจ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะ  
ตาไก่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๑๐.๐๐ บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)



ผู้รับจ้าง ร้านพีเอ็น สมาร์ทไซน์/  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๒/๑ ถนนหนองบัว อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์  
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐๘-๓๙๐๖-๙๐๑๔  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๗๙๙๐๐๐๑๘๗๖๓

ใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๕๒ /๒๕๖๕  
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕  
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย  
ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง  
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านพีเอ็น สมาร์ทไซน์ ได้เสนอราคาไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง  
ตามรายการดังต่อไปนี้

| ลำดับ               | รายการ                                                                                                                                                                                               | จำนวน               | หน่วย   | ราคาต่อ<br>หน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|---------------------------|--------------------|
| ๑                   | จ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแฉกกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน<br>๒ ป้าย รายละเอียด ดังนี้<br>-ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หน้า<br>-ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR) จำนวน ๔ หน้า | ๑                   | โครงการ | ๓๑๐.๐๐                    | ๓๑๐.๐๐             |
| (สามร้อยสิบบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                      | รวมเป็นเงิน         |         |                           | ๓๑๐.๐๐             |
|                     |                                                                                                                                                                                                      | ภาษีมูลค่าเพิ่ม     |         |                           | ๐.๐๐               |
|                     |                                                                                                                                                                                                      | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |         |                           | ๓๑๐.๐๐             |

การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗. กรณีงานจ้าง...

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....จ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแผงกั้นจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ

(นางพนาไพ สุขใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕



ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ

พี่พี่ อาว

(นางสาวหทัยา ทองดี)

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

ผู้รับจ้าง

## คำนำญัตติ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแผงกั้นจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแผงกั้นจราจร  
พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างทำป้ายไวเนล สำหรับติดแผงกั้นจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย ได้แก่ ร้านพีเอ็น  
สมาร์ทไซน์ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่า  
ขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พิศพล แพใหญ่

(นายพิศพล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

..... ด.ต. ๖๖๖๖๖๖  
..... ส.ท. ๖๖๖๖๖๖  
..... ๖๖๖๖๖๖  
..... ๖๖๖๖๖๖  
..... ๖๖๖๖๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ต่อ ๖๑๓...

ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๑๒๓๔ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างทำป้ายไว้นิล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างทำป้ายไว้นิล/สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

| รายการพิจารณา                                                        | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ | ราคาที่เสนอ* | ราคาที่ตกลงจ้าง* |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------------|
| จ้างทำป้ายไว้นิล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่<br>จำนวน ๒ ป้าย | ร้านพีเอ็น สมาร์ทไซน์ | ๓๑๐.-        | ๓๑๐.-            |
| รวม                                                                  |                       |              | ๓๑๐.-            |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้าง ร้านพีเอ็น/สมาร์ทไซน์  
เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็ว การจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่า  
ราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

๒๓

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

พ.๒๖/๑๒๓๔๗๗๗

พ.๒๖

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑/๒๓๐๕๐๗๗๗  
๑๓

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

พ.๒๖ พ.๒๖  
(นายพิศาล แพทย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาวัตถุ ฝ้ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โพร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๒๓๑

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างทำป้ายไวนิล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จ้างทำป้ายไวนิล สำหรับติดแผงกันจราจร พร้อมเจาะตาไก่ จำนวน ๒ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนผู้ใช้รถและสัญจรผ่านเส้นทางที่กำลังดำเนินการตัดหญ้า ๒ ข้างทาง

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๓๑๐.- บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๕๐.- บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้ และตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางพนพา ไพ สุขโข)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปัทมา สายสกล)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน  
เจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ  
☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ  
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ  
☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพใหญ่)

(นายเมธา คักดีเกิด)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย  
เลขรับที่ ๒๑๐  
วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๕๕  
เวลา.....

## ใบเสนอราคา

12 4 มิ.ย. 2555  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พีเอ็น สมาร์ทไซน์

ตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ถนนหนองบัว อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000 โทร.083-9069014

|                    |
|--------------------|
| กองคลัง            |
| เลขรับที่ 1298     |
| วันที่ 24 มิ.ย. ๕๕ |
| เวลา.....          |

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาป้าย

ขอทำใบเสนอราคาสิ่งของจ้างทำตามรายการดังนี้

| ลำดับ                            | รายการ                                                                                                                                           | จำนวน | หน่วยละ | จำนวนเงิน |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-----------|
| 1                                | ป้ายไวไนลีสระวังอันตราย<br>ขนาด 0.68x1.20 ม.พร้อมเจาะตาไก่<br>-ไวไนลีสบแสง 50.-<br>-หมึกพิมพ์อิงค์เจ็ท 70.-<br>-ตาไก่ (MIT) 15.-<br>-ค่าแรง 20.- | 2ป้าย | 155     | 310       |
| รวมเงิน ( -สามร้อยสิบบาทถ้วน - ) |                                                                                                                                                  |       |         | 310       |

ราคาที่เสนออยู่นี้ยื่นอยู่ได้ภายในกำหนด 30 วัน แล้วเสร็จ 7 วัน

หมายเหตุ ชื่องราคาต่อหน่วย ชื่องจำนวนเงิน ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้กรอรายการ

วัสดุที่เสนอราคาทุกรายการเป็นวัสดุใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งาน

(ลงชื่อ) พัทฑ ทอวดี ผู้เสนอราคา

(นางสาวหัสยา ทองดี)

เจ้าของกิจการ

## ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช.๗๗๗๐๑.๖/๔๒๐ ลงวันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

๑.๑ ด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะจัดจ้างทำป้ายไวนิลสำหรับติดแผงกันจรวจร พร้อมเจาะตาไก่ ทั้งหมด จำนวน ๑ ป้าย ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือและเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงฯ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง/ค่าติดตั้งไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์/เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนผู้ใช้รถและสัญจรผ่านเส้นทางที่กำลังดำเนินการตัดหญ้า ๒ ข้างทาง

### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

#### ๔. รายละเอียดร่างขอบเขตของงานพัสดุที่จะจ้าง

| ลำดับ<br>ที่                    | รายละเอียดของพัสดุ                                                                                                                                                                                                        | จำนวน/<br>หน่วย |      | ราคาต่อ<br>หน่วย | ราคารวม<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|------------------|------------------|----------|
| ๑.                              | ป้ายไวเนล พร้อมเจาะตาไก่ ข้อความ<br>-ระวังอันตราย CAUTION งานตัดหญ้า ๒ ข้างทาง<br>- ตราสัญลักษณ์ อบต.อ่าวน้อย<br>-ขนาด ๐.๖๘x๑.๒๐ ม.<br>-ไวเนลทึบแสง ๕๐.-<br>-หนักพิมพ์อิงค์เจ็ท ๗๐.-<br>-ตาไก่ (MIT) ๑๕.-<br>-ค่าแรง ๒๐.- | ๒               | ป้าย | ๑๕๕              | ๓๑๐              |          |
| รวมเป็นเงิน (สามร้อยสิบบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                                           |                 |      |                  | ๓๑๐              |          |

#### ๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๕.๑ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย และหากแม้ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย หรือ

๕.๒ คู่สัญญาต้องให้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

#### ๖. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๓ วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง

๗. ผู้ตรวจรับพัสดุ/ มอบหมายให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ หรือ ตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๗.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๗.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม (๗.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๗.๓ จัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไทย (ตามภาคผนวก ๓)

**๘. การชำระเงิน**

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๓๑๐.- บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน)

**๙. วงเงินในการจัดจ้าง**

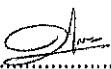
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งงบประมาณไว้ ๗๑๗,๔๐๐.- บาท

**๑๐. ราคาากลาง**

ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค  
๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดกลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๕ โดยใช้ราคาต่ำสุด  
สืบราคาจากท้องตลาด จาก ร้านพีเอ็น สมาร์ทไลน์ เลขที่ ๑๒/๑ ถนนหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
โทร ๐๘๓-๙๐๖๙๐๑๔ จำนวนเงิน ๓๑๐.- บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน)

**๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง  
(นางสาวมะปราง แคล้วคลาด)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ