



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓
ที่ ปท ๗๒๗๐๒/ ๖๒๐๐ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้าฯ ซึ่ง ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโซ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายพันธุศักดิ์ ใจใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขรับที่ 1283
วันที่ 23 มิ.ย. 65
เวลา 10.10

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร

ที่ ปช ๗๒๗๐๔/๓๖๗

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๐๙๘ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการจำกัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ จากห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้า ๘๘๘ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ช.๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีมอบหมายให้ ข้าพเจ้านางสาวนันตพร ปานประทีป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) นางสาวนันตพร ปานประทีป ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวนันตพร ปานประทีป)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจพบเอกสารใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ช.๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔

๑ ชงพช ๑๐ ๒๖๐. ๑๖๕๑๒ พงอ ๑๖๕๑๒ ๑๖๕๑๒

๑๐๐,๐๐๐.-บาท ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๑๐๐,๐๐๐.-บาท ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

24 มิ.ย. 2565
23 มิ.ย. 2565

(นายพันธุ์ศักดิ์ ใจใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้า 888 สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 7 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

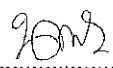
๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวนันตพร ปานประทีป)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๕๐๖๗๑๗๙๙๗๐

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๐๖๑๔๒๘๙๐๒๔

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๕๐๖A๑๔๕๕๔๘๐



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้าฯ

ที่อยู่ เลขที่ ๖๖/๓ หมู่ ๑

ตำบลเกาะหลัก อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๘๘๖๔๘๖๔๖

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๗๓๕๕๘๐๐๐๘๘๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๔๘/๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้าฯ ได้เสนอราคา วัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)) วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๓ หน้า	๑	โครงการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๙๓,๔๕๗.๙๔
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖,๕๔๒.๐๖
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

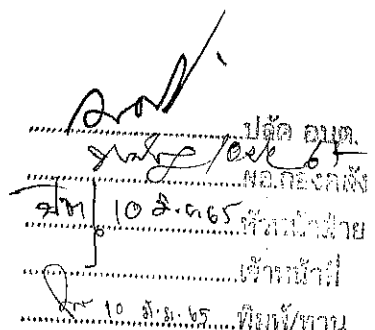
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การค้า 888 (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพันธุ์ศักดิ์ ใจใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


ปลัด อบต.
นายก อบต.
วันที่ 10 ธ.ค. 65
หัวหน้า
10 ธ.ค. 65
พินิจ/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๑๔

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

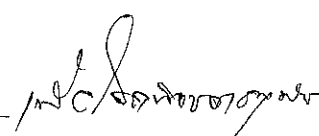
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรือง การ ค้า๘๘๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
		รวม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว เนื่องจากเป็น
ผู้ประกอบการ SMEs การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินที่ประมาณไว้และไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้
เสนอราคาไม่สามารถลดราคาได้อีก

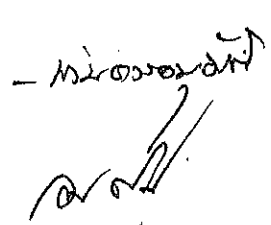
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่


(นางพนาไพ สุขใจ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....


(นายเนธา ตักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


(นายพันธ์ศักดิ์ ใจใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๐๘๘

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อให้มีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ใช้ในการปฏิบัติราชการของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

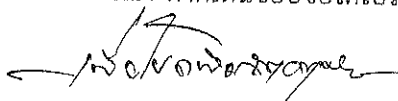
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้ และตามหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

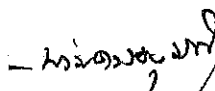
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ แต่งตั้งให้ นางสาวนันทพร ปานประทีป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๓๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

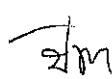


(นางพนานิ สุขไซ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

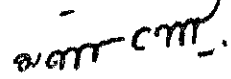


(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....



(นายพันธุศักดิ์ ใจใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ห้างหุ้นส่วนจำกัดรุ่งเรือง การค้า 888

66/3 ม.1

ต.เกาะหลัก อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000

098-8648646

สาขาที่ออกเอกสาร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

บัญชีเลขที่.....

วันที่.....

วันที่.....

0773558000882

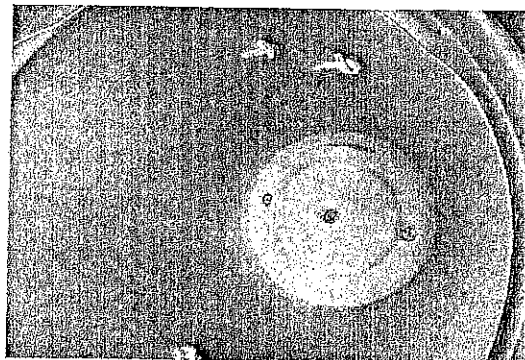
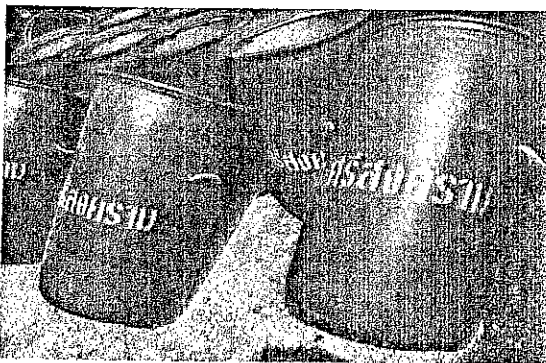
เอกสารออกเป็นชุด

ใบเสนอราคา

ชื่อ	องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	เลขที่เอกสาร	009/2555
ที่อยู่	335 ม.3 ต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	วันที่	30 พ.ค. 2555
โทรศัพท์	032-900615	อ้างถึง	
แฟกซ์	032-900616	ชนิดการขาย	
สาขา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000548320	ชนิดภาษี	สินค้ารวมภาษี
		อัตราภาษี	7.00

No.	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/@	ส่วนลด	รวมเงิน
1	ถังพลาสติก ขนาด 200 ลิตร (สีน้ำเงิน) (มีหูจับ2ข้าง พร้อมเจาะรูระบายน้ำ พร้อมฝาปิด)	ใบ	50	750.00		37,500.00
2	ถังพลาสติก ขนาด กว้าง66 ซม. สูง 52 ซม.	ใบ	5	210.00		1,050.00
3	ถุงมือยางอย่างหนา เบอร์ M(8) จำนวน10 คู่ และเบอร์ L(9) จำนวน 10 คู่	คู่	20	700.00		14,000.00
4	ไม้กวาดทางมะพร้าว	ด้าม	12	85.00		1,020.00
5	คราดเหล็กพร้อมด้ามยาวรวม 120 ซม.	ด้าม	8	160.00		1,280.00
6	ถุงขยะ (สีขาว) ขนาด 36 x 45 นิ้ว บรรจุ 1 กก./แพ็ค	กิโลกรัม	100	129.00		12,900.00
7	ถุงขยะ (สีดำ) ขนาด 36 x 45 นิ้ว บรรจุ 1 กก./แพ็ค	กิโลกรัม	250	129.00		32,250.00

*ภาพถ่ายจากสินค้าจริง



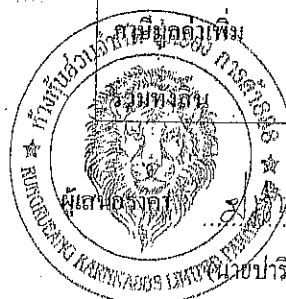
หมายเหตุ ส่งสินค้าภายใน 15 วัน ยื่นราคา 30 วันราคานี้รวมค่าจัดส่งเรียบร้อยแล้ว
ระยะเวลาเครดิต ไม่เกิน 30 วัน
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ส่วนลดการค้า 0.00

มูลค่าสินค้า 93,457.94

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 6,542.06

รวมทั้งสิ้น 100,000.00



หุ้นส่วนผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

กองคลัง	๘๑๖
เลขรับที่	๗๗๒ ๗
วันที่	๗-๑๖
เวลา	๗-๑๖

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ปช.๗๒๗๐๔/๒๕๖

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลและขอความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และราคากลางใช้เป็นข้อมูล
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึก ที่ ปช.๗๒๗๐๔/๒๕๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ แต่งตั้ง นางสาวนันตพร ปานประทีป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง วงเงินงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อ เพื่อใช้ในการงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวนันตพร ปานประทีป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางใช้เป็นข้อมูลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเห็นควรกำหนดใช้เป็นราคากลางรวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมา ท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติใช้เป็นข้อมูลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางสาวนันตพร ปานประทีป)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายนคร ศรีสุข)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช.๗๒๗๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์เกี่ยวกับงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๗ รายการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	พัสดุที่ผลิต	
						ในประเทศ	ต่างประเทศ
๑	ถังขยะพลาสติก ขนาด ๒๐๐ ลิตร (สีน้ำเงิน) - ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๙๓ ซม. - เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕๘.๕ ซม. - มีหูจับ ๒ ข้าง - เจาะรูระบายน้ำบริเวณก้นถัง ๕ รู - พนดรา อบต.อ่าวน้อย ด้านนอกขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. (สีขาว)	๕๐	ใบ	๗๕๐	๓๗,๕๐๐.๐๐	✓	

ลำดับ ปีที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	พัสดุที่ผลิต	
						ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ
๒	แข่งพลาสติก - ผลิตจากพลาสติกอย่างหนา ขนาดกว้าง ๖๖ ซม. สูง ๕๒ ซม. บรรจุได้ ๕๐ กิโลกรัม	๕	ใบ	๒๑๐	๑,๐๕๐.๐๐	✓	
๓	ถุงมือยางอย่างหนา - ผลิตจากยางธรรมชาติ มีความยืดหยุ่นดี ไม่ขาดง่าย ไม่รั่วซึม สวมใส่สบาย พื้นผิวมีพริ้วลายนูน เพื่อช่วยกันลื่นเวลาจับ สิ่งของ (เบอร์ ๘ จำนวน ๑๐ ก้อน และเบอร์ ๙ จำนวน ๑๐ ก้อน)	๒๐	กล่อง	๗๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	✓	
๔	ไม้กวาดทางมะพร้าว - ผลิตจากก้านมะพร้าวเหลา ด้ามไม้ไผ่ มัดเชือกพลาสติก ลงยาชั้น ไม่หลุดร่วงง่าย จับถนัดมือ มีความแข็งแรง ทนทาน	๑๒	ด้าม	๘๕	๑,๐๒๐.๐๐	✓	
๕	คราด - คราดด้ามเหล็ก ทำจากเหล็กเหนียว ยืดหยุ่นดี หน้ากว้าง ๑๑ นิ้ว ความยาวรวมด้าม ๑๒๐ ซม. แข็งพลาสติก	๘	ด้าม	๑๖๐	๑,๒๘๐.๐๐	✓	
๖	ถุงขยะ (สีขาว) - ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว) : ๓๖ x ๔๕ นิ้ว (ขนาดไม่รวม ด้านข้าง) - ขยายข้างได้ ด้านละ ๔.๕ นิ้ว บรรจุขยะได้มากยิ่งขึ้น - ผลิตจากพลาสติก Recycle คุณภาพดี - บรรจุขยะทั่วไป ขยะแห้ง และขยะเปียกได้ - บรรจุ ๑ กก./แพ็ค	๑๐๐	กิโลกรัม	๑๒๙	๑๒,๙๐๐.๐๐	✓	
๗	ถุงขยะ (สีดำ) - ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว) : ๓๖ x ๔๕ นิ้ว (ขนาดไม่รวม ด้านข้าง) - ขยายข้างได้ ด้านละ ๔.๕ นิ้ว บรรจุขยะได้มากยิ่งขึ้น - ผลิตจากพลาสติก Recycle คุณภาพดี - บรรจุขยะทั่วไป ขยะแห้ง และขยะเปียกได้ - บรรจุ ๑ กก./แพ็ค	๒๕๐	กิโลกรัม	๑๒๙	๓๒,๒๕๐.๐๐	✓	
รวมเป็นเงิน					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบกิจการ วิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม(SME) ตามหนังสือหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณัปัญหาที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๕.๑ พัสดุดัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม้ ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม(SMEs)ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดง หลักฐานการขึ้นทะเบียนด้วย

๕.๒ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

๖. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ผู้ตรวจรับพัสดุ/มอบหมายให้

๗.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย โดยทำการตรวจสอบที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๗.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุดตาม (๗.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๘. วงเงินในการจัดซื้อ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๙. การชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๐. ราคาากลาง

ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณีสืบราคาจากท้องตลาด โดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคาากลาง ๑๐๐,๐๐๐.-บาท สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายดังนี้

(๑) หจก.รุ่งเรืองการค้า ๘๘๘

ราคารวม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) ร้านศิษย์เครื่องเขียน

ราคารวม ๑๐๑,๗๕๐.๐๐ บาท

(๓) ร้านอุ่นรุ่งกิจ

ราคารวม ๑๐๓,๙๗๕.๐๐ บาท

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....^{๑๖๗}.....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ
(นางสาวนันตพร ปานประทีป)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน