



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓
ที่ ปบ ๗๒๗๐๒/ นส วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ ข.๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๑๓,๔๘๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัด เลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโซ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ของการบริหารส่วนตำบล
อ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ส.การไฟฟ้า สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๔๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๔๔๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางศิริเนตร ขำสำอางค์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๑๒๗๔๙๑๘๐๔

เลขคุมสัญญา๖๕๐๑๑๔๐๒๖๘๙๑

เลขคุมตรวจรับ ๖๕๐๑A๑๑๐๗๐๓๔

ใบส่งของ
ร้าน ส. การไฟฟ้า

๗๔๔/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบล อ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. ๐๘๕-๙๓๙๒๑๖๔

วันที่ 7 ม.ค. 2565

นาม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เล่มที่ ๘

เลขที่ ๐๕

เรื่อง นำส่งวัสดุ คอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๓๐๐๓๐๑๖๐๘

รายการ ITEM	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วย UNIT	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	รวม AMOUNT
๑	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รหัส TN-๒๔๖๐	๓	กล่อง	๑,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๒	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Samsung รหัส MLT-D๑๐๘S	๑	กล่อง	๓,๘๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐
๓	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (BK๖๖๔)	๕	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๘๕๐.๐๐
๔	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (C๖๖๔)	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
๕	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (M๖๖๔)	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
๖	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (Y๖๖๔)	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน			จำนวนเงินรวม		๑๒,๕๙๘.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%		๘๘๑.๘๖
			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น		๑๓,๔๗๙.๘๖

เงื่อนไขการรับบริการ

รับประกัน ๖ เดือน ภายใต้เงื่อนไขการรับประกัน นับจากวันที่ส่งสินค้า

(นายสุรศักดิ์ เกิดทอง)

ผู้ส่งสินค้า



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ส.การไฟฟ้า

ที่อยู่ เลขที่ ๗๔๔/๒ หมู่ ๗

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๒๑๐

โทรศัพท์ ๐๘๙๒๑๑๕๒๑๑๗

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๓๐๐๓๐๑๐๑๖๐๘

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๑๐/๒๕๖๕

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ส.การไฟฟ้า ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๓ หน้า	๑	โครงการ	๑๓,๔๘๐.๐๐	๑๓,๔๘๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๒,๕๙๘.๑๓
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘๘๑.๘๗
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓,๔๘๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน ๖ เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๑๒๗๔๙๑๘๐๔ ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพนาไพสิฐไชย)

ผู้อำนวยการจัดซื้อจัดจ้าง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่. ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....

ผู้ขาย

(นายสุรศักดิ์ เกิดทอง)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๖๔๑๒๗๔๙๑๘๐๔

เลขคุมสัญญา ๖๕๐๑๑๔๐๒๖๘๙๑

สำเนาผู้ฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ส.การไฟฟ้า (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๔๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

..... ปลัด อบต.
..... พ.ศ. ๒๕๖๔
..... พ.ศ. ๒๕๖๔
..... หัวหน้าฝ่าย
..... เจ้าหน้าที่
..... ร.ร. ๐.๑.๖๔ พิมพ์/ทนาย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โท.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๒๘๓

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ	ส.การไฟฟ้า	๑๓,๔๘๐.๐๐	๑๓,๔๘๐.๐๐
รวม			๑๓,๔๘๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

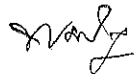
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ฉันท



(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน



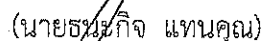
เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโชิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....


(นายธนกฤต แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๒๒๖

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองคลัง
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๓,๔๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางสาวศิริเนตร ขำสำอางค์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕ และตามหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว.๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☐ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

ใบเสนอราคา
ร้าน ส. การไฟฟ้า

744/2 หมู่ที่ 7 ตำบล อ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. 085-9392164

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....
วันที่..... ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔.....
เวลา.....

กคจ.อ.อ.
เลขรับที่ ๒๕๖๑
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๔
เวลา ๑๐.๒๕

วันที่ - 3 ธ.ค. 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาวัสดุคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3770300301608

รายการ ITEM	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วย UNIT	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	ราคารวม AMOUNT
๑	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รหัส TN-๒๕๖๐ ผลิตในประเทศ เวียดนาม	๓	กล่อง	๑,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๒	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ Samsung รหัส MLT-D๑๐๘S ผลิตในประเทศ จีน	๑	กล่อง	๓,๘๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐
๓	หมึกปรี้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (BK๖๖๔) ผลิตในประเทศ อินโดนีเซีย	๕	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๘๕๐.๐๐
๔	หมึกปรี้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (C๖๖๔) ผลิตในประเทศ อินโดนีเซีย	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
๕	หมึกปรี้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (M๖๖๔) ผลิตในประเทศ อินโดนีเซีย	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
๖	หมึกปรี้นเตอร์ EPSON รุ่น L๕๖๕ (Y๖๖๔) ผลิตในประเทศ อินโดนีเซีย	๓	ขวด	๓๗๐.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐
			จำนวนเงินรวม		12,598.13
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		881.87
หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น		13,480.00

เงื่อนไขสำหรับการบริการ

รับประกัน 6 เดือน ภายใต้เงื่อนไขการรับประกัน นับจากวันที่ส่งสินค้า

(นายสุรศักดิ์ เกิดทอง)

ผู้เสนอราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๒/ ๒๑๕๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

๑.๑ ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานราชการภายในกองคลัง จำนวน ๖ รายการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ ของกองคลัง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานราชการภายในกองคลัง อบต.อ่าวน้อย

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	หมึกพิมพ์ รหัส TN - ๒๕๖๐ -สำหรับเครื่องพิมพ์ Brother รุ่น HL-L ๒๓๗ ODN -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๓ กล่อง	๑๕๐๐	๔,๕๐๐	

๒	หมึกพิมพ์ รหัส MLT-D๑๐๘s -สำหรับเครื่องพิมพ์ Samsung รุ่น ML ๑๖๔๐ -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๑	กล่อง	๓๘๐๐	๓๘๐๐	
๓	หมึกพิมพ์ รหัส BK ๖๖๔ -สำหรับเครื่องพิมพ์ Epson รุ่น L๕๖๕ -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๕	ขวด	๓๗๐	๑,๘๕๐	
๔	หมึกพิมพ์ รหัส C ๖๖๔ -สำหรับเครื่องพิมพ์ Epson รุ่น L๕๖๕ -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๓	กล่อง	๓๗๐	๑,๑๑๐	
๕	หมึกพิมพ์ รหัส M ๖๖๔ -สำหรับเครื่องพิมพ์ Epson รุ่น L๕๖๕ -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๓	กล่อง	๓๗๐	๑,๑๑๐	
๖	หมึกพิมพ์ รหัส Y ๖๖๔ -สำหรับเครื่องพิมพ์ Epson รุ่น L๕๖๕ -ผลิตภัณฑ์ของแท้	๓	กล่อง	๓๗๐	๑,๑๑๐	
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					๑๓,๔๘๐	

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบหรืออนุมัติในหลักการ ดังนี้

๕.๑ กรณีพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทยและหากแม่ผู้ขาย/คู่สัญญา เป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย หรือ

๕.๒ กรณีพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศหน่วยงานของรัฐ สามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตายนัยแห่งหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๘๔๕ ลว.๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ แนวทางปฏิบัติฯ ข้อ ๔.๑ (๔.๑.๑.๒)

๖. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ

๗.ผู้ตรวจรับพัสดุ/มอบหมายให้ นางศิริเนตร คำสำอางค์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ หรือตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๗.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยทำการตรวจสอบที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๗.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุดำเนินการ (๗.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๙. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. การชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๑๓,๔๘๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑๑. ราคาากลาง

ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคาากลาง ๑๓,๔๘๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) สืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

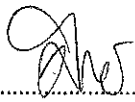
๑. ร้าน ส.การไฟฟ้า เป็นเงิน ๑๓,๔๘๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๒. ร้านไคต์คอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๑๔,๐๓๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามสิบบาทถ้วน)

๓. ร้านไอที คลินิก เป็นเงิน ๑๓,๘๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ
(นางศิริเนตร ชำลำอังก์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน