



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยโทร. ๖๑๓
ที่ ปข ๗๒๗๐๒/๒๕๗ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ ช.๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๓๙,๙๙๐.- บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโซ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา คักดีเกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กองคลัง	278
เลขรับที่	4 กพ ๖๕
วันที่	11.10

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐๖๑๑

ที่ ปข ๗๒๗๐๔/๐๗๑

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

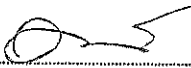
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปข ๗๒๗๐๒/๑๔๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ จากบริษัท/ร้าน ส.การไฟฟ้า เป็นเงิน ๓๙,๙๙๐.- บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ข.๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้านายอนุภาพ พูลสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

- ☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้
- ☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายอนุภาพ พูลสวัสดิ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- บัญชีรายชื่อ ข้าราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
จำนวน 13 ราย จากอัตรา ๕.๗๐๖๖
เป็นเงิน ๑๙,๙๙๐.- บาท ๑๐๘๖๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๐๘๖๐๐๐ บาท

มี

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายเมธา ศักดิ์เกิด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


(นายพิศาล แพ้ไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ส.การไฟฟ้า สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๙๙๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๙๙๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายอนุภาพ พูลสวัสดิ์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๕๐๑๓๓๒๗๘๖

เลขคู่มือสัญญา๖๕๐๑๑๔๔๐๔๒๖๑

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๕๐๒A๑๐๙๙๐๙๖



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ส.การไฟฟ้า

ที่อยู่ เลขที่ ๗๔๔/๒ หมู่ ๗

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๒๑๐

โทรศัพท์ ๐๘๙๒๑๑๕๒๑๗

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๗๐๓๐๐๓๐๑๖๐๘

ใบสั่งซื้อเลขที่ ข.๑๙/๒๕๖๕

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๕๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ส.การไฟฟ้า ได้เสนอราคา ไร้ออ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec) จำนวน ๓ หน้า	๑	โครงการ	๓๙,๙๙๐.๐๐	๓๙,๙๙๐.๐๐
(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๓๙,๙๙๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒,๖๑๖.๑๗
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๙,๙๙๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๕๐๑๗๓๒๗๘๖ ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ
(นางพนทิพย์ คุ้มทอง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
อ.ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นายสุรศักดิ์ เกิดทอง)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๖๕๐๑๗๓๒๗๘๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๐๑๑๔๔๐๔๒๖๑

สำเนาอุ้งนบ

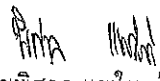
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

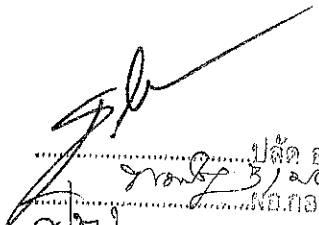
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ส.การไฟฟ้า (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๙๙๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


ปลัด อบต.
วันที่ 3/๑๐/๖๕
นางสาว งาม
วันที่ 7/๑๐/๖๕
นางสาว งาม
วันที่ 31/๑๐/๖๕
นางสาว งาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๖๙

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ	ส.การไฟฟ้า	๓๙,๙๙๐.๐๐	๓๙,๙๙๐.๐๐
รวม			๓๙,๙๙๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

(นายประกิจ แทนคุณ)

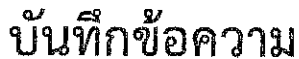
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพบใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนกร กิจ แทนคุณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบเสนอราคา
ร้าน ส. กรไฟฟ้า

744/2 หมู่ที่ 7 ตำบล อ่าวน้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. 085-9392164

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....
วันที่..... ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

กองคลัง
เลขรับที่ 188
วันที่ 10 มี.ค. ๖๕
เวลา 15.30

วันที่ 20 มี.ค. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาวัสดุคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3770300301608

รายการ ITEM	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วย UNIT	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	รวม AMOUNT
1	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - 261 BK ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	2	กล่อง	2,750.00	5,500.00
2	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - 261 Y ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	1	กล่อง	2,450.00	2,450.00
3	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - 261 M ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	3	กล่อง	2,450.00	7,350.00
4	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - 261 C ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	2	กล่อง	2,450.00	4,900.00
5	หมึกปริ้นเตอร์ Canon เบอร์ 811 (สี) ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	4	กล่อง	1,270.00	5,080.00
6	หมึกปริ้นเตอร์ Canon เบอร์ 810 (ดำ) ผลิตในประเทศ ญี่ปุ่น	3	กล่อง	990.00	2,970.00
7	หมึกปริ้นเตอร์ HP Laser Jet 1020	2	กล่อง	3,000.00	6,000.00
8	หมึกพิมพ์ รุ่น รหัส CF248A/48A	1	กล่อง	2,600.00	2,600.00
9	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC -T810w สีเหลือง BT 5000 Y ผลิตในประเทศ ฟิลิปปิน	2	ขวด	290.00	580.00
10	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC -T810w สีน้ำเงิน BT 5000 c ผลิตในประเทศ ฟิลิปปิน	2	ขวด	290.00	580.00
11	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC -T810w สีน้ำแดง BT 5000 m ผลิตในประเทศ ฟิลิปปิน	2	ขวด	290.00	580.00
12	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC -T810w สีดำ BT D60 BK ผลิตในประเทศ ฟิลิปปิน	2	ขวด	350.00	700.00
13	คีย์บอร์ด	2	อัน	350.00	700.00
				จำนวนเงินรวม	37,373.83
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	2,616.17
สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	39,990.00

(นายสุรศักดิ์ เกิดทอง)

ผู้เสนอราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่...ปช.๗๒๗๐๔/๐๓๒...ลงวันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	พัสดุที่ผลิต	
						ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ
๑	หมึกปรี้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - ๒๖๑ BK (สีดำ)	๒	กล่อง	๒,๗๕๐	๕,๕๐๐.๐๐		✓
๒	หมึกปรี้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - ๒๖๑ Y (สีเหลือง)	๑	กล่อง	๒,๔๕๐	๒,๔๕๐.๐๐		✓
๓	หมึกปรี้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - ๒๖๑ M (สีชมพู)	๓	กล่อง	๒,๔๕๐	๗,๓๕๐.๐๐		✓
๔	หมึกปรี้นเตอร์ BROTHER รุ่น TN - ๒๖๑ C (สีฟ้า)	๒	กล่อง	๒,๔๕๐	๔,๙๐๐.๐๐		✓
๕	หมึกปรี้นเตอร์ Canon เบอร์ ๘๑๑ (สี)	๔	กล่อง	๑,๒๗๐	๕,๐๘๐.๐๐		✓
๖	หมึกปรี้นเตอร์ Canon เบอร์ ๘๑๐ (ดำ)	๓	กล่อง	๘๙๐	๒,๘๗๐.๐๐		✓
๗	หมึกพิมพ์ HP Laser Jet ๑๐๒๐	๒	กล่อง	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐		✓
๘	หมึกพิมพ์ รหัส CF๒๔๘A/๔๘A	๑	กล่อง	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐.๐๐		✓

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	พัสดุที่ผลิต	
						ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ
๙	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC-T๘๑๐w สีดำ BT๕๐๐๐BK	๒	ขวด	๓๕๐	๗๐๐.๐๐		✓
๑๐	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC-T๘๑๐w สีน้ำเงิน BT๕๐๐๐C	๒	ขวด	๒๙๐	๕๘๐.๐๐		✓
๑๑	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC-T๘๑๐w สีสีแดง BT๕๐๐๐M	๒	ขวด	๒๙๐	๕๘๐.๐๐		✓
๑๒	หมึกปริ้นเตอร์ BROTHER รุ่น MFC-T๘๑๐w สีเหลือง BT๕๐๐๐Y	๒	ขวด	๒๙๐	๕๘๐.๐๐		✓
๑๓	แป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด)	๒	อัน	๓๕๐	๗๐๐.๐๐		✓
รวมเป็นเงิน					๓๙,๙๙๐.๐๐		

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฏกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบกิจการ วิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม(SME) ขอความเห็นชอบในหลักการดังนี้

๕.๑ พัส্তুจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม้ ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม(SMEs)ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดง หลักฐานการขึ้นทะเบียนด้วย

๕.๒ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อ ความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการ ใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไป พร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อของจ้างก็ได้ ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑.๓)(๒)

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศซึ่งเป็นการ จัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือพัสดุราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๖. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๖.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ ส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ผู้ตรวจรับพัสดุ/มอบหมายให้ นายอนุภาพ พูลสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ หรือตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๗.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย โดยทำการตรวจสอบที่ได้รับการรับรองและออก เครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๗.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม (๗.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบน ฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

มกราคม ๒๕๖๕

๙. วงเงินในการจัดซื้อ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

๑๐. การชำระเงิน

กำหนดชำระจำนวน ๑ งวด เป็นเงิน ๓๙,๙๙๐.-บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑๑. ราคาากลาง

ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณี สืบราคาจากท้องตลาด โดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคาากลาง ๓๙,๙๙๐.-บาท สืบราคาจาก ท้องตลาด ๓ รายดังนี้

(๑) ร้าน ส.การไฟฟ้า	ราคารวม ๓๙,๙๙๐.๐๐ บาท
(๒) ร้าน ไอที คลินิก	ราคารวม ๔๐,๙๗๐.๐๐ บาท
(๓) ร้าน ไกด์ คอมพิวเตอร์	ราคารวม ๔๑,๑๒๐.๐๐ บาท

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....²⁶².....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ
(นางสาวนันตพร ปานประทีป)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน