



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓
ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๘๗๖๖ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง ซื้อวัสดุสำนักงาน
รายการ จากกันอะคริลิก จำนวน ๑๐ ชุด กับ นางสาวกาญจนา แยมโธฐ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/
ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ จ.๘๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ วงเงิน ๑๘,๐๐๐.-
บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน
เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ
ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง
พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการ
พิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช๗๒๗๐๒/๑๖๓๓

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิค จำนวน ๑๐ ชุด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิค จำนวน ๑๐ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย และป้องกันสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางพนไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวพิมพ์วิมล สดก)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
อนุมัติตามระเบียบฯ

เจ้าหน้าที่

(นางนิสา แพบดิน)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายธนะกิจ แทนคุณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบเสนอราคา

นางสาวกาญจนา แยมโธษ ที่อยู่ 106 หมู่ที่ 4 ตำบลธงชัย อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77190
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 7704 00017 80 8

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่ 11787
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๖:๓๐
โทรศัพท์ : 084-4676004
เลขรับที่ ๐๔ ๑๑ ๒
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา PR-640801

ชื่อ/Name องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่อยู่ / Address ต.อ่าวน้อย อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

วันที่/Date 23 ธ.ค. 2564

ที่ NO.	รหัสต้นทุน COST CODE	รายการ DESCRIPTION	จำนวน Q'TY	หน่วย UNIT	ราคา/หน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	งานจ้าง	ฉาบกั้นอะคริลิก แบบใส หน้า 3 มิลลิเมตร (3 ด้าน) ขนาด กว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร สูง 80 เซนติเมตร ผลิตโดย บริษัท ไททัน โพลี เทค จำกัด 232 ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 ราคาสุทธิ ส่วนลด - ราคาดังกล่าวไม่รวมภาษีใดๆ	10.00	ชุด	1,800.00	18,000.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			รวมราคาสินค้า TOTAL		18,000.00	
หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน						
จำนวนเงินทั้งสิ้น GROSS TOTAL					18,000.00	

วันที่ส่ง 15 วัน หลังตกลงราคา

DELIVERY DATE

ลงชื่อ

PURCHASER

นางสาวกาญจนา แยมโธษ
(นางสาวกาญจนา แยมโธษ)

สถานที่ส่ง ต.อ่าวน้อย อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

DELIVERY PLACE

เงื่อนไขชำระเงิน เงินสด หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 699-256772-4 ชื่อบัญชี นางสาวกาญจนา แยมโธษ

TERM OF PAYMENT

สำหรับป้าย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

FOR BILLBOARD



บันทึกข้อความ

กองคลัง	เลขรับที่ 1533
วันที่ 13 ตค 61	เวลา 16.00

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. (งานบริหารทั่วไป) โทร. ๖๑๗

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๘๒๑ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลและขอความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และราคากลางใช้เป็นข้อมูล
ดำเนินการจัดซื้อ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามบันทึก ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๑๙๓ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่
กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดซื้อ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- (สองหมื่นบาท
ถ้วน) เพื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกันอะคริลิค นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวมะปราง แคล้วคลาด ได้ดำเนินการ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ
เฉพาะและราคากลาง เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเห็นควรกำหนดใช้เป็นราคากลางรวมทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความใน
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติใช้เป็นข้อมูลดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/ประธานกรรมการ

(นางสาวมะปราง แคล้วคลาด)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) (นายธนะกิจ แทนคุณ)

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

.....
(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๘๒๑ ลงวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิก จำนวน ๑ รายการ
เงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
ราคากลาง ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ฉากกั้นอะคริลิก (๓ ด้าน) - ขนาด กว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๘๐ ซม. - แบบใส - หนา ๓ มม.	๑๐ ชุด	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				๑๘,๐๐๐.-	

๔. เงื่อนไขเฉพาะ

๔.๑ รายการพัสดุที่จัดซื้อ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นลำดับแรก หากไม่มีหน่วยงานจะพิจารณาพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอวิธีหื้อ และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

๕. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๕.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๒ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบพัสดุ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

๗. ราคาากลาง

๗.๑ ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางการกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ โดยใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคาากลาง ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

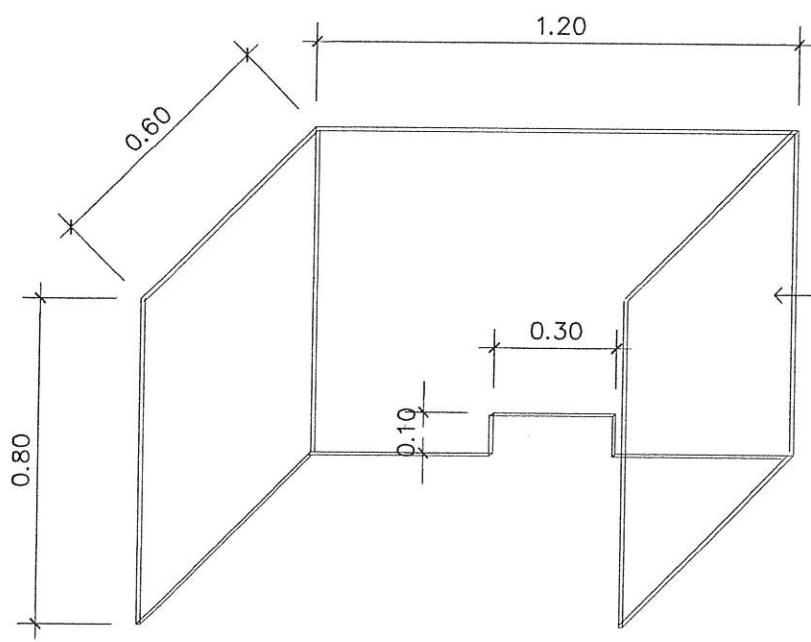
สืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายการ ดังนี้

๑. ร้าน นางสาววรัญญา นันทชัย	ราคา	๒๐,๐๐๐.-	บาท
๒. ร้าน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ๓๒ วิศวกรรม	ราคา	๒๑,๐๐๐.-	บาท
๓. ร้าน นางสาวกาญจนา แยมโอฐ	ราคา	๑๘,๐๐๐.-	บาท

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวมะปราง แคล้วฉลาด)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



← แผ่นอัลคริลิกใส ความหนา 3 มม.

สำเนาฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกันอะคริลิค จำนวน ๑๐ ชุด โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกันอะคริลิค
จำนวน ๑๐ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกันอะคริลิค จำนวน ๑๐ ชุด ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวกาญจนา
แย้มโอษฐ์ โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษี
อื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พิศพล 11/11/11
(นายพิศพล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
ผอ.กองคลัง
วันที่ 7/9/64
เจ้าหน้า
๑๖๓ ๙๑๑๖๓
พิมพ์/ทวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓

ที่ ปช๒๗๐๒/๑๖๖๙

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิก จำนวน ๑๐ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิก จำนวน ๑๐ ชุด	นางสาวกาญจนา แยมโอฐ	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๘,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ

(นายพงษ์กิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แทนใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย นางสาวกาญจนา แยมโธ

ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๖ หมู่ ๔

ตำบลธงชัย อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๔๐

โทรศัพท์ ๐๘๔๔๖๗๐๐๔

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๗๐๔๐๐๐๑๗๘๐๘

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๘๒/๒๕๖๔

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ นางสาวกาญจนา แยมโธ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิค ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๖๔ และ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)	๑๐	ชุด	๑,๘๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๘,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๘,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

๓. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๔. ระยะเวลาประกัน ๓๐ วัน

๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดต่อการแสดมภ์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายระเบียบการ หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๙๗๑๔๖๖๑๖ ชื่อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกันอะคริลิค จำนวน ๑๐ ไร่ โดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....

(นางพนาไพ สุทธิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....กัญญา.....แยม.....ไอจุ.....ผู้ขาย

(นางสาวกัญญา แยมไอจุ)

เจ้าของกิจการ

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๙๗๑๔๖๖๑๖

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๙๗๑๔๖๖๑๖๗





บันทึกข้อความ

กองคลัง	1787
เลขรับ	13 กย ๖4
วันที่	๑๓
เวลา	19:00

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. (งานบริหารทั่วไป) โทร. (๐๓๖๓) ๖๑๓๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๙๖๓

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ชื่อวัสดุสำนักงาน (ฉากกั้นอะคริลิค) จาก นางสาวกาญจนา แยมโธฐ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๘๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมอบให้ข้าพเจ้า นางพิมพ์ลักษณ์ กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ลักษณ์ กลางสุรินทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ๑. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๒. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๓. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๔. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๕. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๖. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๗. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๘. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๙. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔
๑๐. ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

- เห็นควร ๑๖๓๓/๑๖๓๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

(นางสาวพิรุณชฎา ศรีสุขสวัสดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายธนกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพบใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ซ.๘๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ นางสาวกาญจนา แยมโธฐ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน รายการ ฉากกั้นอะคริลิค จำนวน ๑๐ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๙๗๑๔๖๖๑๖

เลขคุมสัญญา๖๔๐๙๑๔๒๖๔๗๗

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๙A๑๓๕๕๓๖๑