



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร.๖๑๓
ที่ ปบ ๗๒๗๐๒/๑๓๐๖๖๖ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

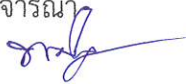
ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ ช.๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วงเงิน ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....



(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กอสกคลัง
เลขรับที่ 1283
วันที่ 9 กค ๖4
เวลา 10.00

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอาน้อย สำนักปลัด อบต. (งานบริหารทั่วไป) โทร. ๐๕๓๕

ที่ ปพ ๗๒๗๐๑.๖/ ๖๗๘ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปข. ๗๒๗๐๒/๑๑๑๓ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจ
รับพัสดุ ชื่อว่า สดุดา นันทางาน จำนวน ๒ รายการ จาก ร้านปิงปอนด์ เป็นเงิน ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่
สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า
นางพิมพ์พลัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

[illegible]

- เก็บดวง ๗ พยธมา ๖๔๑๘๓๕

ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଛି ଯେ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଏହି
କାର୍ଯ୍ୟରେ ସହଯୋଗ କରିବାକୁ ପ୍ରୟାସ କରିବେ।

(นางสาวพิรุชญาดา ศรีสุขันธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุและบัญชีชำนาญงาน

๑๖๗๗

(นางพนาไพร สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที

(นายธนกร กิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเลเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

၁၆၇

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ข.๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านปิงปอนด์ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 2 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๑๔๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๑๔๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๖๗๕๔๒๖๓๗

เลขคุมสัญญา๖๔๐๗๑๔๐๕๕๘๑๒

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๗A๑๑๙๒๗๗๕



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านปังปอนด์

ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๙/๑ หมู่ ๓

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๖๔๘๔๕๙๐๔๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๔๐๙๘๓๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๕๓/๒๕๖๔

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๔๐-๐๖๑๕ ต่อ ๖๑๓

ตามที่ ร้านปังปอนด์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)) วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา จำนวน ๑ หน้า -รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (SPEC) จำนวน ๒ หน้า	๑	โครงการ	๗,๑๔๐.๐๐	๗,๑๔๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๗,๑๔๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗,๑๔๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบส่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๕๔๒๖๓๗ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้ส่งซื้อ

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นายศิริเนตร สายสกล)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๕๔๒๖๓๗

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๗๑๔๐๕๕๘๑๒

ใบเสนอราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่ ๒๕๐๕
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙
เวลา ๑๑.๑๑

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ข้าพเจ้า นายสิริเนตร สายสกล (ชื่อกิจการ) ร้านปิงปอนด์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 119/1 หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอ เมือง จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ขอเสนอรายการดังต่อไปนี้

กองคลัง
เลขรับที่ 1179
วันที่ 24 มิ.ย. 64
เวลา 13.30

ลำดับ ที่	จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	6 ใบ	กล่องพลาสติกมีล้อเลื่อน พร้อมฝาปิด ขนาด 48x70x40 ซม.	240.-	1,440	-	
2	1 ชุด	กระดานไวท์บอร์ด 2 หน้า แบบขาตั้งมีล้อเลื่อน ขนาด 90x120 ซม. ศรีบุญดีไวท์บอร์ด ผลิตในประเทศไทย	5,700.-	5,700	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				7,140	-	

หมายเหตุ (ราคารวมภาษีแล้ว)

- กำหนดขึ้นราคา.....30.....วัน
- ระยะเวลาส่งมอบ.....5.....วัน
- การชำระเงิน.....30.....วัน

ผู้เสนอราคา.....

(นายสิริเนตร สายสกล)

(ลงชื่อ).....

(นางพนาไพ สุขโข)

(ลงชื่อ).....

(นายสิริเนตร สายสกล)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปข ๗๒๗๐๑.๖/๕๕๔ ลงวันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

เงินงบประมาณ ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ราคากลาง ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระดานไวท์บอร์ด ๒ หน้า แบบขาตั้งมีล้อเลื่อน -กระดานไวท์บอร์ด ชนิดใช้งาน ๒ หน้า -หน้าบอร์ดเคลือบด้วยลามิเนต HPL คุณภาพดีเกรด A เขียน ได้ไหลลื่น มองเห็นได้ชัดเจน ลบได้ง่าย สะอาด ไม่ทิ้งคราบ -ขอบผลิตจากอะลูมิเนียม รูปทรงทันสมัย สวยงาม -ป้องกันคมด้วยพลาสติกโค้งมน ทนทาน มาพร้อมกับโครง ล้อเลื่อน เคลื่อนย้ายได้ง่าย -ล็อกล้อได้ ประหยัดพื้นที่ใช้สอย -ขอบกระดานกว้างและหนา ๒.๕ ซม. ขนาด (กว้างxยาว) ๙๐ x ๑๒๐ ซม.	๑ ชุด	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	
(ลงชื่อ)..... (นายพนมไพร อดุลโสธร)	กล่องพลาสติกมีล้อเลื่อน พร้อมฝาปิด -ขนาด (กว้างxยาวxสูง) ๔๘x๗๐x๔๐ ซม.	(ลงชื่อ)..... (นายสิริเนตร สายสกล)	๒๔๐	๑,๔๔๐.-	
รวมเป็นเงิน (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				๗,๑๔๐.-	

๔. เงื่อนไขเฉพาะ

๔.๑ รายการพัสดุที่จัดซื้อ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นลำดับแรก หากไม่มีหน่วยงานจะพิจารณาพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอวิธีห่อ และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

๕. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๕.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า...๓๐...วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๒ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน...๗...วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบพัสดุ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔

๗. ราคากลาง

๗.๑ ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% จาก ร้านปั๋งปอนด์ เลขที่ ๑๑๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบล อ่าวน้อย อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๔๐๙๘๓๙

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ

(นางพนาไพ สุขไช)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นายสิริเนตร สายสกล)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๒๒

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

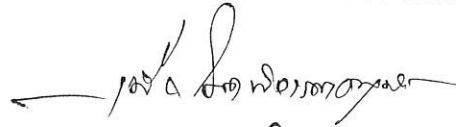
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุ สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	ร้านปิงปอนด์	๗,๑๔๐.๐๐	๗,๑๔๐.๐๐
รวม			๗,๑๔๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

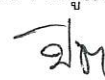
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว





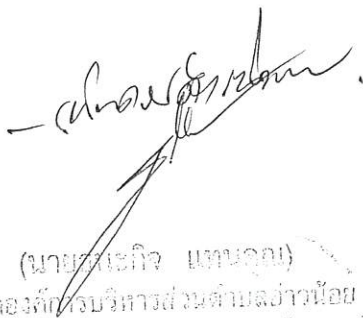
(นายสมศักดิ์ สุขใจ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางสาวปัทมา สายสกุล)

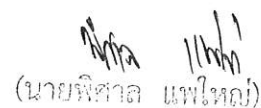
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่



(นายประวิทย์ แทนคุณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบ
- ☐ อื่นๆ.....



รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๑๑๑๓

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักปลัด อบต. มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัด อบต.
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๗,๑๔๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (ถ้ามี) หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการนี้ ดังนี้

พัสดุที่จัดซื้อหรือส่งมอบในการจัดซื้อ ครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ (ถ้ามี) หรือ หากแม่ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ต้องมีหลักฐานการขึ้นทะเบียน และได้ลงรายการสินค้าไว้ในเว็บไซต์สำนักงาน สสว.พร้อมให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดง หลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕ และตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๘๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

๑๓

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

เจ้าหน้าที่

← Me Somsongye

←

(นางพนาไพ สุณี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

← (นายประวิทย์ แก้วทอง)

(นายประวิทย์ แก้วทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบ

☐ อื่นๆ.....

พิศาล แก้วใหญ่

(นายพิศาล แก้วใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบเสนอราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขรับที่ ๒๕๐๕

วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

เวลา ๑๑.๑๑

วันที่ ๑4 มิถุนายน 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ข้าพเจ้า นายสิริเนตร สายสกล (ชื่อกิจการ) ร้านบึงปอนด์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 119/1 หมู่ 3 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ขอเสนอรายการดังต่อไปนี้

กองคลัง
เลขรับที่ 1177
วันที่ 24 มิ.ย. 64
เวลา 13.30

ลำดับ ที่	จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	
1	6 ใบ	กล่องพลาสติกมีล้อเลื่อน พร้อมฝาปิด ขนาด 48x70x40 ซม.	240.-	1,440	-	
2	1 ชุด	กระดานไวท์บอร์ด 2 หน้า แบบขาตั้งมีล้อเลื่อน ขนาด 90x120 ซม. ศรีบุญดีไวท์บอร์ด ผลิตในประเทศไทย	5,700.-	5,700	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				7,140	-	

หมายเหตุ (ราคารวมภาษีแล้ว)

- กำหนดขึ้นราคา.....30.....วัน
- ระยะเวลาส่งมอบ.....5.....วัน
- การชำระเงิน.....30.....วัน

ผู้เสนอราคา.....

(นายสิริเนตร สายสกล)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๕๔๔ ลงวันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

เงินงบประมาณ ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ราคากลาง ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างงานดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน/ หน่วย		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระดานไวท์บอร์ด ๒ หน้า แบบขาตั้งมีล้อเลื่อน -กระดานไวท์บอร์ด ชนิดใช้งาน ๒ หน้า -หน้าบอร์ดเคลือบด้วยลามิเนต HPL คุณภาพดีเกรด A เขียนได้ไหลลื่น มองเห็นได้ชัดเจน ลบได้ง่าย สะอาด ไม่ทิ้งคราบ -ขอบผลิตจากอะลูมิเนียม รูปทรงทันสมัย สวยงาม -ป้องกันคมด้วยพลาสติกโค้งมน ทนทาน มาพร้อมกับโครงล้อเลื่อน เคลื่อนย้ายได้ง่าย -ล้อกลิ้งได้ ประหยัดพื้นที่ใช้สอย -ขอบกระดานกว้างและหนา ๒.๕ ซม. ขนาด (กว้างxยาว) ๙๐ x ๑๒๐ ซม.	๑	ชุด	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	
๒	กล่องพลาสติกมีล้อเลื่อน พร้อมฝาปิด -ความจุ ๑๐๐ ลิตร -ขนาด (กว้างxยาวxสูง) ๔๘x๗๐x๔๐ ซม.	๖	ใบ	๒๔๐	๑,๔๔๐.-	
รวมเป็นเงิน (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)					๗,๑๔๐.-	

๔. เงื่อนไขเฉพาะ

๔.๑ รายการพัสดุที่จัดซื้อ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นลำดับแรก หากไม่มีหน่วยงานจะพิจารณาพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอใบห่อ และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

๕. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๕.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๒ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบพัสดุ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔

๗. ราคากลาง

๗.๑ ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๗,๑๔๐.- บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% จาก ร้านปั๋งปอนด์ เลขที่ ๑๑๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบล อ่าวน้อย อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๔๐๔๘๓๙

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา



ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ

(นางพิมพ์ภัสร์ กลางสุรินทร์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ