



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓
ที่ ปบ ๗๒๗๐๒/๓๗๘ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ ช.๓๑/๒๕๖๔ ลง วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ วงเงิน ๒๑,๙๑๒.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายธนกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพไพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขรับที่ 429
รับที่ 22 กพ ๖4
เวลา 10.10

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โทร. ต่อ ๖๑๗

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๑/๐๕๓

วันที่ 9๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นเงิน ๒๑,๙๑๒.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางสาวปัญจาณี ยะกิบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลง รายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๓๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ปัญจาณี ยะกิบ ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจพบของชำรุดชำรุดเสียหาย
ผู้ตรวจรับพัสดุ ตรวจพบของชำรุดชำรุดเสียหาย
จำนวน 15 ชิ้น มูลค่า 9,19๕.๐๐ บาท

แจ้งให้ทางผู้ขายทราบ และให้ผู้ขายนำของชำรุดมาเปลี่ยน

แจ้งให้ทางผู้ขายทราบ และให้ผู้ขายนำของชำรุดมาเปลี่ยน

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

นางสาวปัญจาณี ยะกิบ

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

(นายอนุชิต เทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เห็นควร พิจารณาและดำเนินการ

สท

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

พิศม พงษ์

(นายพิศม พงษ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านศิริภัทร สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑,๙๑๒.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑,๙๑๒.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวปัญจาณี ยะกัป)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๒๗๑๕๕๕๔๘

เลขคุมสัญญา๖๔๐๒๑๔๒๔๐๘๓๒

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๒A๑๔๐๐๙๖๑



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านศิริภัทร /
ที่อยู่ เลขที่ ๔๐ หมู่ ๔

ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

โทรศัพท์ -

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๑๐๐๕๐๕๖๘๓

ใบสั่งซื้อเลขที่ ช.๓๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ ๐-๓๒๕๐-๐๖๑๕ ต่อ ๒๑๓

ตามที่ ร้านศิริภัทร ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(24.10.21.00)) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ รายละเอียดตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน้า	๑	โครงการ	๒๑,๙๑๒.๐๐	๒๑,๙๑๒.๐๐
(สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๒๑,๙๑๒.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๑,๙๑๒.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๑๕๕๕๔๘ ชื่อวัดศุภงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้ส่งชื่อ

(นางพนาไพสิฐใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นายเทพปกร อาจลัญจ)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๒๗๑๕๕๕๔๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๔๐๒๑๔๒๔๐๘๓๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
 เลขรับที่ ๕๑๘
 วันที่ ๐๓ ก.พ. ๒๕๖๔
 เวลา ๑๑.๓๐ น.

ใบเสนอราคา

ร้านศิริภัทร

เลขที่ 40 หมู่ที่ 4 ถนน เพชรเกษม - ห้วยดวน ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

กองคลัง
 เลขที่ 308
 วันที่ ๓ ก.พ. ๖๔
 เวลา ๑๑.๑๐

จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
6 กล.	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 3,500 มล.	210.00	1,260	-	
4 กล.	น้ำยาล้างจาน ขนาด 3600 มล.	250.00	1,000	-	
6 กล.	น้ำยาถูพื้น ขนาด 5,200 มล.	220.00	1,320	-	
6 กล.	น้ำยาฆ่าเชื้อ ขนาด 5 ลิตร	1,550.00	9,300	-	
2 แพค	กระดาษทิชชู (40 ม้วน/แพค)	280.00	560	-	
6 กป	สเปรย์กำจัดยุง ขนาด 600 มล.	110.00	660	-	
2 โหล	ยาสีฟันสำหรับเด็ก ขนาด 40 กรัม.	270.00	540	-	
12 กป	แป้งเด็กกระป๋องใหญ่ ขนาด 380 กรัม	55.00	660	-	
12 แพค	ถุงขยะแบบม้วน เนื้อหนา ขนาด 24x28 นิ้ว	79.00	948	-	
12 แพค	ถุงขยะ ขนาด 30 x 40 นิ้ว	79.00	948	-	
8 ถัง	สบู่เหลวอาบน้ำชนิดเต็ม ขนาด 350 มล.	60.00	480	-	
6 ขวด	สบู่เหลวล้างมือแบบหัวปั๊ม ขนาด 300 มล.	56.00	336	-	
6 ขวด	เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ ขนาด 500 มล.	280.00	1,680	-	
2 กป	ยาฉีดกำจัดปลวก ขนาด 600 มล.	120.00	240	-	
2 ใบ	ถังขยะพลาสติก(ฝาสวิง)ขนาด 100 ลิตร ทำจาก	990.00	1,980	-	
	วัสดุ HDPE ทนความร้อน 60 องศา รับประกัน 1 ปี			-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)			21,912	-	

ผู้เสนอราคา.....นายเทพกร อางสัจจกร.....

ยื่นราคา 30 วัน

ส่งมอบ ๓ วัน

วันที่ ๓๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....นางพนาไพ สุธาไชย.....ผู้ส่งชื่อ

(ลงชื่อ).....นายเทพกร อางสัจจกร.....ผู้ขาย

(นางพนาไพ สุธาไชย)

(นายเทพกร อางสัจจกร)

สำเนาผู้ดำน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ ร้านศิริภัทร โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๙๑๒.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสอง บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พิศม ทรัพย์
(นายพิศม ทรัพย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบ.ต.
จันทนา งาม
ผอ.กอง
วิทย์ งาม
หัวหน้าฝ่าย
เจ้าหน้าที่
อ. ๑ ก.พ.๖๔ พิมพ์ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๕๖๑

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุงาน บ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ	ร้านศิริภัทร	๒๑,๙๑๒.๐๐	๒๑,๙๑๒.๐๐
รวม			๒๑,๙๑๒.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

เจ้าหน้าที่



(นางพนาไพ สุโขทัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

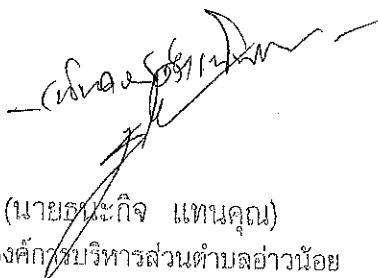
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

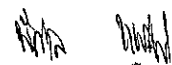
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....



(นายณรงค์กิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๖๓

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๒๑,๙๑๒.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

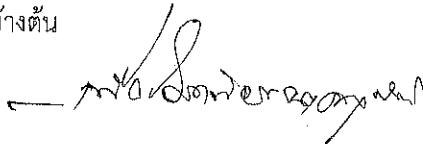
๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ แต่งตั้งให้ นางสาวปัญจาณี ยะกับ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา หรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

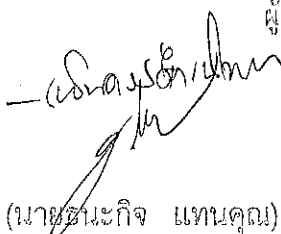
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายอนันต์กิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



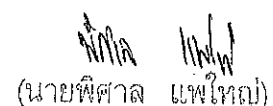
(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

เจ้าหน้าที่ ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....


(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....๕๑๘
วันที่ ๐๓ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๓๐ น

ใบเสนอราคา

ร้านศิริภัทร

เลขที่ 40 หมู่ที่ 4 ถนน เพชรเกษม - ห้วยด้วน ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

กองคลัง	308
เลขที่	๕๑๘
วันที่	๓ ก.พ. ๖๔
เวลา	๑๑.๓๐

จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
6 กล.	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด 3,500 มล.	210.00	1,260	-	
4 กล.	น้ำยาล้างจาน ขนาด 3600 มล.	250.00	1,000	-	
6 กล.	น้ำยาถูพื้น ขนาด 5,200 มล.	220.00	1,320	-	
6 กล.	น้ำยาฆ่าเชื้อ ขนาด 5 ลิตร	1,550.00	9,300	-	
2 แพค	กระดาษทิชชู (40 ม้วน/แพค)	280.00	560	-	
6 กป	สเปรย์กำจัดยุง ขนาด 600 มล.	110.00	660	-	
2 โหล	ยาสีฟันสำหรับเด็ก ขนาด 40 กรัม.	270.00	540	-	
12 กป	แป้งเด็กกระป๋องใหญ่ ขนาด 380 กรัม	55.00	660	-	
12 แพค	ถุงขยะแบบม้วน เนื้อหนา ขนาด 24x28 นิ้ว	79.00	948	-	
12 แพค	ถุงขยะ ขนาด 30 x 40 นิ้ว	79.00	948	-	
8 ถุง	สบู่เหลวอาบน้ำชนิดเต็ม ขนาด 350 มล.	60.00	480	-	
6 ขวด	สบู่เหลวล้างมือแบบหัวปั๊ม ขนาด 300 มล.	56.00	336	-	
6 ขวด	เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ ขนาด 500 มล.	280.00	1,680	-	
2 กป	ยาฉีดกำจัดปลวก ขนาด 600 มล.	120.00	240	-	
2 ใบ	ถังขยะพลาสติก(พลาสติก)ขนาด 100 ลิตร ทำจาก	990.00	1,980	-	
	วัสดุ HDPE ทนความร้อน 60 องศา รับประกัน 1 ปี			-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)			21,912	-	

ผู้เสนอราคา.....นายเทพกร อัจฉัญจร.....

(นายเทพกร อัจฉัญจร)

วันที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ยื่นราคา 30 วัน

ส่งมอบ ๙ วัน

☐ ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

☒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

โครงการ/งาน/รายการ พักดู วัสดุงานบ้านงานครัวจำนวน ๑๕ รายการ

ระยะเวลาในการส่งมอบวัน พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม

☐ ราคาต่อรายการ

☐ อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลารับประกันวัน/เดือน/ปี

กำหนดยื่นราคา๓๐วัน

แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ/ราคา๑.จากกรณีสืบราคาจากท้องตลาด (ร้านศิริภัทร)

.....๒.จากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๖๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ และใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๓,๖๐๐ มล.	๔ แกลลอน	๒๕๐.-	๑,๐๐๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๒.	น้ำยาถูพื้น ขนาด ๕,๒๐๐ มล.	๖ แกลลอน	๒๒๐.-	๑,๓๒๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๓.	น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาด ๓,๕๐๐ มล.	๖ แกลลอน	๒๑๐.-	๑,๒๖๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๔.	กระดาษทิชชู (๔๐ม้วน/แพ็ค)	๒ แพ็ค	๒๘๐.-	๕๖๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๕.	น้ำยาล้างมือ ขนาด ๕ ลิตร	๖ แกลลอน	๑,๕๕๐.-	๙,๓๐๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๖.	แป้งเด็ก กระจ่างใหญ่ ขนาด ๓๘๐ กรัม	๑๒ กระป๋อง	๕๕.-	๖๖๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๗.	สบู่เหลวอาบน้ำ/สระผม ชนิดเติม ขนาด ๓๕๐ มล.	๘ ถัง	๖๐.-	๔๘๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๘.	ยาสีฟันสำหรับเด็ก ขนาด ๔๐ กรัม	๒ โหล	๒๗๐.-	๕๔๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๙.	สบู่เหลวล้างมือแบบหัวปั๊ม ขนาด ๓๐๐ มล.	๖ ขวด	๕๖.-	๓๓๖.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๑๐.	เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือโดยไม่ต้องใช้น้ำ ขนาด ๕๐๐ มล.	๖ ขวด	๒๘๐.-	๑,๖๘๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๑๑.	สเปรย์กำจัดยุง ขนาด ๖๐๐ มล.	๖ กระป๋อง	๑๑๐.-	๖๖๐.-	ราคา ๒ ปีงบประมาณ
๑๒.	ถุงขยะแบบม้วนเนื้อหนา ขนาด ๒๔x๒๘ นิ้ว	๑๒ แพ็ค	๗๙.-	๙๔๘.-	สืบราคา
๑๓.	ถุงขยะ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว	๑๒ แพ็ค	๗๙.-	๙๔๘.-	สืบราคา
๑๔.	ยานีตกำจัดปลวก ขนาด ๖๐๐ มล.	๒ กระป๋อง	๑๒๐.-	๒๔๐.-	สืบราคา
๑๕.	ถังขยะพลาสติกแบบมีฝาปิด (สวิต) ขนาด ๑๐๐ ลิตร -ทนความร้อน -รับประกัน ๑ ปี	๒ ใบ	๙๙๐.-	๑,๙๘๐.-	สืบราคา
รวมราคากลางทั้งสิ้น				๒๑,๙๑๒.-	

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ

(นางสาวปัญจาณี ยะกิบ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔