



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๕๑

วันที่ ๘

มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้างทำตรายางตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน กับ ร้านเปเปอร์ เฟรส ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ จ.๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ วงเงิน ๔,๐๖๐.-บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด โทร. ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/ ๐๒๔

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๓๑๔ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ จ้างทำตราขาย ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน จาก ร้านเปเปอร์เพรส เป็นเงิน ๔,๐๖๐.- บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ฝ่ายอำนวยการ กองแผนงานและงานทั่วไป

นางสาวปิธมา สายสกล

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์

(นางพิมพ์ภัส กลางสุรินทร์)

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

นางพนาวา สุโข

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางพนาวา สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เห็นควร งานอำนวยการ

(นางสาวปิธมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพทย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลงจ้าง กับ ร้านเปเปอร์ เพรส โครงการจ้างทำตรายางตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ
๒๕ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๐๖๐.- บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๐๖๐.- บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางพิมพ์ภัสร์ กลางสุรินทร์)

เล่มที่ 050

เลขที่ 2482

เปเปอร์ เพรส

210 ถนนสละชีพ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. 032-601446 โทรสาร 032-601636

ใบสั่งของ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

1 7099 00541 95 4

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 25.....

นามผู้ซื้อ..... นนท. คำวณิช

ที่อยู่..... ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.ปทุมธานี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน
25 ตัน	๓๗๖๐		4,060 -
สิ้นปีหักลบเข้ากัน		รวมเงิน	4,060 -

สิ่งพิมพ์ภาคใต้

รวมเงิน

4,060	-
-------	---

ผู้ส่งของ

ผู้รับของ



ใบสั่งจ้าง



ผู้รับจ้าง ร้านเปเปอร์เพรส
ที่อยู่ เลขที่ ๒๑๐ ถนนสละชีพ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๒๖๐-๑๔๔๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๐๙๙๐๐๕๔๑๙๕๔

ใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๑๒/๒๕๖๔
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านเปเปอร์เพรส ได้เสนอราคาไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำตารางตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน รายละเอียด ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑	โครงการ	๔,๐๖๐.๐๐	๔,๐๖๐.๐๐
(สี่พันหกสิบบาทถ้วน)		รวมเป็นเงิน			๔,๐๖๐.๐๐
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม			๐.๐๐
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๔,๐๖๐.๐๐

การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗. กรณีงานจ้าง...

หมายเหตุ

๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....-.....จ้างทำรายงานตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ รวม ๒๕ อัน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

लग्ना

(นางพนาไฟ สขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

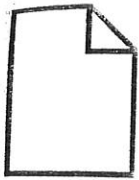
ลงชื่อ

09/03

ผู้รับจ้าง

(นายอ้อยยัง เซาว์ปรีชา)

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓



เปเปอร์ เพรส

210 ถนนสละชีพ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. 032-601446, โทรสาร 032-601636

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 7099 00541 95 4

ใบเสนอราคา

วันที่ 10 ธ.ค. 2563

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอเสนอราคาค่าตารางตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน	
8	(นายธีรเมธ พิสุทธิ์) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	1 อัน	140	140	-
9	สำเนาถูกต้อง	2 อัน	190	380	-
10	(นายวัชร กล้าหาญ) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	2 อัน	140	280	-
11	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	1 อัน	180	180	-
12	ปลัด อบต.หัวหน้าสำนักปลัดหัวหน้าฝ่ายเจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน	3 อัน	250	750	-
(สี่พันหกสิบบาท)			รวมเงิน	4,060	-

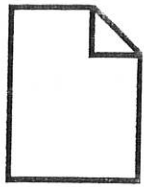
(ลงชื่อ)

(นางพนาวี สุขโข)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอู๋ยง เขาวนปรีชา) ๐๙/๖

(นายอู๋ยง เขาวนปรีชา)



เปเปอร์เพรส

210 ถนนสละชีพ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทร. 032-601446, โทรสาร 032-601636
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 7099 00541 95 4

เลขรับที่ ๕๘๑๒
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๑.๓๐ น.

กองคลัง
เลขรับที่ ๒๙๘๒
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๓
เวลา ๑๑.๓๕

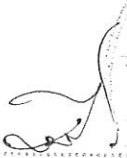
ใบเสนอราคา

วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอเสนอราคาค่าตรงตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน
1	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำเนาถูกต้อง	8 อัน	140	1,120 -
2	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	3 อัน	190	570 -
3	ห้ามทำลาย	1 อัน	80	80 -
4	เก็บถึง พ.ศ.	1 อัน	80	80 -
5	(นายนคร ศรีสุทธานันท์) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	1 อัน	200	200 -
6	(นายธนกิจ แทนคุณ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	1 อัน	140	140 -
7	(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์) หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	1 อัน	140	140 -
รวมเงิน				

(ลงชื่อ) 
(นางพนาไพ สุโข)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอู๋ยง เขาวนบุรีชา)

(นายอู๋ยง เขาวนบุรีชา)

สำเนาผู้ฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างจัดทำทรายตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างทำทรายตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างจัดทำทรายตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านเปเปอร์เพรส โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๖๐.- บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กิตติ แพบ

(นายพิศาล แพบ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
พิก ๒๔/๑๖/๖๓
หัวหน้าฝ่าย
๓
๒๔ ธ.ค. ๖๓
พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๓๓๓

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างทำรายการตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างทำรายการตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างทำรายการตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ รวม ๒๕ อัน	ร้านเปเปอร์เพรส	๔,๐๖๐.-	๔,๐๖๐.-
		รวม	๔,๐๖๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ฉก

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๓๑๔

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างทำตราয়ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จ้างทำตราয়ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๒ แบบ ๒๕ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักงานปลัด
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๔,๐๖๐.- บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

สท

(นางสาวปัทมา สายสกล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

เจ้าหน้าที่

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

☐ ทราบ

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

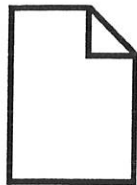
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายพิศาล แพทย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



เปเปอร์ เพรส

210 ถนนสละชีพ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทร. 032-601446, โทรสาร 032-601636
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 7099 00541 95 4

เลขรับที่ ๕๗๑๒
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๓
เวลา ๑๑.๓๐ น.

กองคลัง
เลขรับที่ ๒๙๓๒
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๓
เวลา ๑๑.๓๕

ใบเสนอราคา

วันที่ 18 ธ.ค. 2563

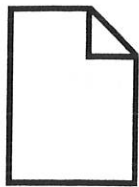
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอเสนอราคาค่าตรายางตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน	
1	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำเนาถูกต้อง	8 อัน	140	1,120	-
2	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ห้ามทำลาย	3 อัน	190	570	-
3	เก็บถึง พ.ศ.	1 อัน	80	80	-
4	(นายนคร ศรีสุทธานันท์) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	1 อัน	80	80	-
5	(นายธนะกิจ แทนคุณ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	1 อัน	200	200	-
6	(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์) หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	1 อัน	140	140	-
7		1 อัน	140	140	-
รวมเงิน					

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอยู่ยง เขาวนปรีชา)



เปเปอร์เพรส

210 ถนนสละชีพ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. 032-601446, โทรสาร 032-601636

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 7099 00541 95 4

ใบเสนอราคา

วันที่ 10 ธ.ค. 2563

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอเสนอราคาค่าตรวจตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน	
8	(นายธีรเมท พิสุทธิ์) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	1 อัน	140	140	-
9	สำเนาถูกต้อง	2 อัน	190	380	-
10	(นายวัชร กกล้าหาญ) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	2 อัน	140	280	-
11	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	1 อัน	180	180	-
12	ปลัด อบต.หัวหน้าสำนักปลัดหัวหน้าฝ่ายเจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน	3 อัน	250	750	-
(สี่พันหกสิบบาท)			รวมเงิน	4,060	-

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอู่ยง เขาวนปรีชา)

☒ ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR) ☐ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

โครงการ/งาน/รายการ พัสตุ จัดจ้างทำตรายาง จำนวน ๑๒ รายการ

ระยะเวลาในการส่งมอบ วัน พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม

☐ ราคาต่อรายการ

☐ อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลารับประกัน วัน/เดือน/ปี กำหนดยื่นราคา ๖๐ วัน

แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ/ราคา จากราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๘๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑.	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๘ อัน	๑๔๐	๑,๑๒๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๒.	สำเนาถูกต้อง (นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๓ อัน	๑๙๐	๕๗๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๓.	ห้ามทำลาย	๑ อัน	๘๐	๘๐	ขนาดตัวอักษร ๑๘ pt(point) ตัวหนา
๔.	เก็บถึง พ.ศ.	๑ อัน	๘๐	๘๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point) ตัวหนา
๕.	(นายนคร ศรีสุทธานันท์) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	๑ อัน	๒๐๐	๒๐๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๖.	(นายธนะกิจ แทนคุณ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย	๑ อัน	๑๔๐	๑๔๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๗.	(นางสาวเสริมศิริ กำเหนิดดิษฐ์) หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑ อัน	๑๔๐	๑๔๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๘.	(นายธีรามาเท พิหุสูตร) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	๑ อัน	๑๔๐	๑๔๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๙.	สำเนาถูกต้อง (นายวัชร กกล้าหาญ) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๒ อัน	๑๙๐	๓๘๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)

ต่อ...

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑๐.	(นายวัชร กกล้าหาญ) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๒ อัน	๑๔๐	๒๘๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๑๑.	(นางสาวนัยนา แดงอ่อน) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑ อัน	๑๘๐	๑๘๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)
๑๒.	ปลัด อบต.หัวหน้าสำนักปลัดหัวหน้าฝ่ายเจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน	๓ อัน	๒๕๐	๗๕๐	ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt(point)

รวมราคากลาง

๔,๐๖๐.- บาท (สี่พันหกสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓