



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓
ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๔๔ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้างทำป้ายไวเนล เอ็กซ์สแตน จำนวน ๓ ป้าย กับ ร้านบิกพอร์ช กราฟฟิค ตามสัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ จ.๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ วงเงิน ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจดูข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

กองคลัง	๖๖
เลขรับที่	๖๔
วันที่	๖ ม.ค. ๖๔
เวลา	๑๖.๓๐

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด โทร.๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ที่ ปช ๗๒๗๐๑.๖/๒๙

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามบันทึกข้อความที่ ปช ๗๒๗๐๑/๒๓๗๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ จ้างทำป้ายไวนิล เอ็กซ์สแตน จำนวน ๓ ป้าย จาก ร้านบีกพอร์ช กราฟฟิค เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางพิมพ์ภัสร์ กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุนั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ปราบกฏว่า

☒ เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงทุกประการรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

☐ ไม่เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงรายละเอียดตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ภัสร์ กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานผลการตรวจรับพัสดุ
วันที่ ๖ ม.ค. ๖๔
ไปให้ท่านนายก อบจ. อ.อ่าวน้อย
ไปให้ท่านนายก อบต. อ.อ่าวน้อย

- เห็นควร

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
เจ้าพนักงานบัญชีและพัสดุ
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

(นางพนาลัย สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ จ.๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลงจ้าง กับ ร้านบีกพอร์ช กราฟฟิค โครงการจ้างทำป้ายไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๔๐๐.- บาท



(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)



ผู้รับจ้าง ร้านบีกพอร์ช กราฟฟิค
ที่อยู่ เลขที่ ๑๒/๑ ถนนหนองบัว อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘-๓๙๐๖-๙๐๑๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๙๙๐๐๑๔๐๔๘๔

ใบสั่งจ้าง เลขที่ จ.๒๐ /๒๕๖๔
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
ที่อยู่ ๓๓๕ หมู่ ๓ ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โทรศัพท์ ๐-๓๒๙๐-๐๖๑๕

ตามที่ ร้านบีกพอร์ช กราฟฟิค ได้เสนอราคาไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำป้ายไวนิล เอ็กซ์สแตน รายละเอียด ดังนี้ -ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ หน้า -ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR) จำนวน ๑ หน้า	๓	ป้าย	๘๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
(สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)		รวมเป็นเงิน			๒,๔๐๐.๐๐
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม			๐.๐๐
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒,๔๐๐.๐๐

การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

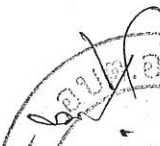
- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
- ระยะเวลาประกัน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗. กรณีงานจ้าง...

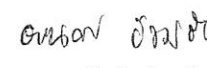
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....-.....จ้างทำป้ายไวเนล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ  ผู้สั่งจ้าง
(นางพนทิพย์ สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

อ.ประจำตัว

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง
(นายอนันต์ อ่วมอ้อ)
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขรับที่ ๘๕๑๕

วันที่ ๒๔.๖.๖๓

เวลา ๙๖.๐๐ น.

ใบเสนอราคา

กองคลัง ๑๙๘๘
เลขรับที่ ๒๔๖๓
วันที่ ๙๖.๑๐
เวลา

ซื้อขาย

จ้างเหมา

วันที่ 24 เดือน ๖ ปี 2563 พ.ศ.

ร้านปิกพอร์ช กราฟฟิค

ตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ถนนหนองบัว อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000 โทร.083-9069014

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาป้าย

ขอทำใบเสนอราคาล้างของจ้างทำตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ป้าย x-stand ขนาด 0.6x1.6 เมตร	3ป้าย	800	2,400
รวมเงิน	(- สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน -)			2,400

ราคาที่เสนอนี้ยื่นอยู่ได้ภายในกำหนด 30 วัน แล้วเสร็จ 7 วัน

หมายเหตุ ช่องราคาต่อหน่วย ช่องจำนวนเงิน ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้กรอกรายการ

วัสดุที่เสนอราคาทุกรายการเป็นวัสดุใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งาน

(ลงชื่อ) ๐๗๗๗ ๐๖๗๐๐ ผู้เสนอราคา

(นายอนันต์ อ่วมอ้อ)

เจ้าของกิจการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางพนาไพ สุธา)

(ลงชื่อ) ๐๗๗๗ ๐๖๗๐๐ ผู้รับจ้าง

(นายอนันต์ อ่วมอ้อ)



☒ ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

☐ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

โครงการ/งาน/รายการ พัสต จัดจ้างทำป้ายไวนิล (เอ็กส์สแตน) เพื่อให้บริการประชาชน เนื่องในโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน”(จังหวัดเคลื่อนที่) จำนวน ๓ รายการ

ระยะเวลาในการส่งมอบ.....วัน พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม

☐ ราคาต่อรายการ

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ระยะเวลารับประกัน.....วัน/เดือน/ปี

กำหนดยื่นราคา.....๖๐.....วัน

แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ/ราคา.....จากการสืบราคาจากท้องตลาด.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์สแตน)</u> - ข้อความ กองคลัง บริการ “ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับภาษี ท้องถิ่น” - ภาษีป้าย - ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	
๒.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์สแตน)</u> - ข้อความ กองช่าง บริการ - การประชาสัมพันธ์การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง และรื้อถอนอาคาร - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	
๓.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์สแตน)</u> - ข้อความ สำนักงานปลัด บริการ - ขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด - ขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วย เอดส์ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ - งานรับเรื่องร้องเรียน – ร้องทุกข์ - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งจ้าง

(นางพนาไพ สุโข)

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์) (นายอนันต์ อ่วมอ้อ)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

กำหนดฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างทำไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้มีโครงการ จ้างทำป้ายจ้างทำไวนิล เอ็กส์สแตน
จำนวน ๓ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างทำไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านบิกพอร์ช
กราฟฟิค โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พิศล แพบ

(นายพิศล แพบใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ปลัด อบต.
308963
ขอ. อบต.อ่าว
๗๓ ๙๐ ๖๑.๖๗
วันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๓
นายพิศล
๖๕ ๖๐ ๐๐ ๖๓
นายพิศล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓
ที่ ปข ๗๒๗๐๒/ ๒๕๖๓/ ๗ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสิ่งจ้างทำป้ายไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างทำไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างทำป้ายไวนิล เอ็กส์สแตน ขนาด ๐.๖๐ x ๑.๖ เมตร จำนวน ๓ ป้าย	ร้านบิกพอร์ช กราฟฟิค	๒,๔๐๐.-	๒,๔๐๐.-
รวม			๒,๔๐๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

๑๗
(นางสาวปัทมา สายสกุล)
เจ้าพนักงานพัสดุ
เจ้าหน้าที่ยื่นข้อเสนอ
เจ้าหน้าที่

- ๕๕๑๒๐๓๖๗๐๒

๑๗

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๑๗
(นางพนาลี สุขโข)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๗
(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....

๑๗
(นายพิศาล แพทย์ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช.๗๒๗๐๒/๒๗๗๖ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างทำป้ายไวนิล เอ็กส์สแตน จำนวน ๓ ป้าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จ้างทำป้ายไวนิล เอ็กส์สแตน ขนาด ๐.๖๐x๑.๖๐ เมตร จำนวน ๓ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อใช้ออกนอกพื้นที่สำหรับให้บริการประชาชนโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๔๐๐.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

-เสด็จไปส่งพัสดุ

สท

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

-เสด็จไปส่งพัสดุ

(นายประจักษ์ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นางสาวปัทมา สายสกุล)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

นางพนไพ สุขโข

(นางพนไพ สุขโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

พิศาล แพใหญ่

(นายพิศาล แพใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เลขรับที่ ๕๙๑๕

วันที่ ๒๕.๕.๖๓

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ใบเสนอราคา

กองคลัง	๒๙๘๘
เลขรับที่	๒๙๘๘
วันที่	๒๕.๕.๖๓
เวลา	๑๖.๑๐

ชื่อขาย

จ้างเหมา

วันที่ ๒๕.๕.๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้านบีกพอร์ช กราฟฟิค

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒/๑ ถนนหนองบัว อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐ โทร.๐๘๓-๙๐๖๙๐๑๔

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เรื่อง เสนอราคาป้าย

ขอทำใบเสนอราคาส่งของจ้างทำตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	ป้าย x-stand ขนาด ๐.๖x๑.๖ เมตร	๓ป้าย	๘๐๐	๒,๔๐๐
รวมเงิน (- สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน -)				๒,๔๐๐

ราคาที่เสนอนี้นับอยู่ได้ภายในกำหนด ๓๐ วัน แล้วเสร็จ ๗ วัน

หมายเหตุ ช่องราคาต่อหน่วย ช่องจำนวนเงิน ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้กรอกรายการ

วัสดุที่เสนอราคาทุกรายการเป็นวัสดุใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งาน

(ลงชื่อ) อนันต์ อ่วมอ้อ ผู้เสนอราคา

(นายอนันต์ อ่วมอ้อ)

เจ้าของกิจการ

☒ ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

☐ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

โครงการ/งาน/รายการ พัก จัดจ้างทำป้ายไวนิล (เอ็กส์แต่น) เพื่อให้บริการประชาชน เนื่องในโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน”(จังหวัดเคลื่อนที่) จำนวน ๓ รายการ

ระยะเวลาในการส่งมอบ.....วัน พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม

☐ ราคาต่อรายการ

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ระยะเวลารับประกัน.....วัน/เดือน/ปี กำหนดยื่นราคา ๖๐ วัน

แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ/ราคา.....จากการสืบราคาจากท้องตลาด.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์แต่น)</u> - ข้อความ กองคลัง บริการ “ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับภาษี ท้องถิ่น” - ภาษีป้าย - ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	
๒.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์แต่น)</u> - ข้อความ กองช่าง บริการ - การประชาสัมพันธ์การขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง และรื้อถอนอาคาร - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	
๓.	<u>ป้ายไวนิล (เอ็กส์แต่น)</u> - ข้อความ สำนักงานปลัด บริการ - ขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด - ขึ้นทะเบียนเลี้ยงชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วย เอดส์ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ - งานรับเรื่องร้องเรียน – ร้องทุกข์ - ขนาด ๐.๖๐x๑.๖ เมตร	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางพิมพ์ภัสร์ กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓