



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ งานพัสดุ โทร. ๖๑๓
ที่ ปช ๗๒๗๐๒/ พัสดุ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ ตาม สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/บันทึกข้อตกลง เลขที่ ช.๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ วงเงิน ๑๐,๑๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และผู้/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๖. งานพัสดุ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบตามรายการดังต่อไปนี้

- ☒ รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อ ๒๒)
- ☒ ร่างขอบเขตของงานหรือรายงานคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณา (ข้อ ๒๑)
- ☒ ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ☒ บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- ☒ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- ☒ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- ☒ บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

และเห็นควรรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเก็บไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
- ☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
- ☐ อื่นๆ.....


(นายธนะกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย


(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ช.๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ได้ตกลง ซื้อ กับ ศิริภัทร สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 7 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☐ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๑๕๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางพิมพ์ภัสส กลางสุรินทร์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๑๒๗๓๕๔๐๐

เลขคุมสัญญา๖๓๑๒๑๔๔๐๖๗๙๒

เลขคุมตรวจรับ ๖๓๑๒A๑๕๑๙๐๘๑

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๑๒๗๓๕๔๔๐๐ ชื่อวัดฐานบ้านงานครัว จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ
(นางพนวิไล สุขไชย)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....นายเทพกร อางสัจจร.....ผู้ขาย
(นายเทพกร อางสัจจร)
เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๑๒๗๓๕๔๔๐๐

เลขคู่สัญญา ๖๓๑๒๑๔๔๐๖๗๙๒

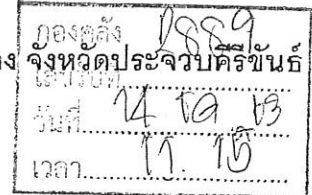
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่.....๕๖๖๓
วันที่.....๑๔.๕.๖๕
เวลา.....๑๑.๐๕ น.

ใบเสนอราคา

ร้านศิริภัทร

เลขที่ 40 หมู่ที่ 4 ถนน เพชรเกษม - ห้วยด้วน ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
48 ม้วน	กระดาษชำระ Festa แบบม้วน ขนาด กว้าง 9 ซม. ยาว 550 ม.	125.00	6,000	-	
2 แกลลอน	น้ำยาล้างมือ 3 M ขนาด 3800 ml	275.00	550	-	
2 แกลลอน	น้ำยาล้างจาน ไสปอนเอฟ ขนาด 3600 ml	250.00	500	-	
6 กระป๋อง	สเปรย์ปรับอากาศ เกล็ด ขนาด 320 ml	115.00	690	-	
6 ชิ้น	ฟองน้ำทำความสะอาด Poly Brite ขนาด 8x13.5x2 ซม.	15.00	90	-	
12 ชิ้น	น้ำยาดับกลิ่น เอโร ขนาด 100 g	35.00	420	-	
10 ถัง	ถังขยะชาเหยียบ ขนาด 27x32x37 ซม.	190.00	1,900	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			10,150	-	

ผู้เสนอราคา.....นายเทพกร อาจัญจร.....

ยื่นราคา 30 วัน

(นายเทพกร อาจัญจร)

ส่งมอบ 5 วัน

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นางพนาไพ สุขโข)

(นายเทพกร อาจัญจร)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๓๐๑

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองคลัง สินค้า(๒๔.๑๐.๒๑.๐๐) วัสดุงาน บ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ	ศิริภัทร	๑๐,๑๕๐.๐๐	๑๐,๑๕๐.๐๐
รวม			๑๐,๑๕๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางพนาไพ สุโขไช)
ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

จปท
(นางสาวพิชญดา ศรีสุขสวัสดิ์)
(นางสาวปิยนันท์พรหม)
เจ้าพนักงานพัสดุ
หัวหน้างานทะเบียนทรัพย์สินและบัญชีงาน
เจ้าหน้าที่

- ☐ ทราบ
☐ เห็นชอบ/ดำเนินการ
☒ อนุมัติตามระเบียบฯ
☐ อื่นๆ.....

(นางนงกิจ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

พิศาล แพ้ใหญ่
(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย กองคลัง ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินฯ งานพัสดุ โทร. ต่อ ๖๑๓

ที่ ปช ๗๒๗๐๒/๒๒๕๕

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย สำนักงานปลัด มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๑๐,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้งให้ นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

- เสด็จไปลงนาม/ลงชื่อ

(นางสาวปัทมา สายสกุล)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๗๓

(นางสาวพิชญาดา ศรีสุขสวัสดิ์)

☐ ทราบ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน/ดำเนินการ

เจ้าหน้าที่

☒ อนุมัติตามระเบียบฯ

☐ อื่นๆ.....

(นางพนาไพ สุโข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายประจักษ์ แทนคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

(นายพิศาล แพ้ใหญ่)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย
เลขรับที่ ๕๖๖๓
วันที่ ๑๔.๕.๖๓
เวลา ๑๖.๐๕ น.

ใบเสนอราคา

ร้านศิริภัทร

เลขที่ 40 หมู่ที่ 4 ถนน เพชรเกษม - ห้วยดั่น ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง

กองคลัง 1889
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
วันที่ 14.๕.๖3
เวลา 11.10

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

จำนวน	รายการ	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
48 ม้วน	กระดาษชำระ Festa แบบม้วน ขนาด กว้าง 9 ซม. ยาว 550 ม.	125.00	6,000	-	
2 แกลลอน	น้ำยาล้างมือ 3 M ขนาด 3800 ml	275.00	550	-	
2 แกลลอน	น้ำยาล้างจาน ไสปอนเอฟ ขนาด 3600 ml	250.00	500	-	
6 กระป๋อง	สเปรย์ปรับอากาศ เกล็ด ขนาด 320 ml	115.00	690	-	
6 ชิ้น	ฟองน้ำตัวข่าย Poly Brite ขนาด 8x13.5x2 ซม.	15.00	90	-	
12 ชิ้น	น้ำยาดับกลิ่น เอโร ขนาด 100 g	35.00	420	-	
10 ถัง	ถังขยะขาเหยียบ ขนาด 27x32x37 ซม.	190.00	1,900	-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			10,150	-	

ผู้เสนอราคา.....นายเทพกร อากส์ญจร

ยื่นราคา 30 วัน

(นายเทพกร อากส์ญจร)

ส่งมอบ 5 วัน

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

☐ ร่างขอบเขตของงานของพัสดุที่จะจ้าง (TOR)

☒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Spec)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

โครงการ/งาน/รายการ พัสด วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๗ รายการ

ระยะเวลาในการส่งมอบ วัน พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม

☐ ราคาต่อรายการ

☐ อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลาประกัน วัน/เดือน/ปี

กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ/ราคา จากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ข.๘๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (๒.) จากการสืบราคาจากท้องตลาด

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน/หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	กระดาดชำระ กว้าง ๙ เซนติเมตร ยาว ๕๕๐ เมตร	๔๘ ม้วน	๑๒๕	๖,๐๐๐	
๒.	น้ำยาล้างมือ ขนาด ๓๘๐๐ มิลลิลิตร	๒ แกลลอน	๒๗๕	๕๕๐	
๓.	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๓๖๐๐ มิลลิลิตร	๒ แกลลอน	๒๕๐	๕๐๐	
๔.	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๒๐ มิลลิลิตร	๖ กระป๋อง	๑๑๕	๖๙๐	
๕.	ฟองน้ำตาข่าย ขนาด ๘x๑๓.๕x๒ เซนติเมตร	๖ ชิ้น	๑๕	๙๐	
๖.	น้ำยาดับกลิ่น ขนาด ๑๐๐ กรัม	๑๒ ชิ้น	๓๕	๔๒๐	
๗.	ถังขยะขาเหยียบ ขนาด ๒๗x๓๒x๓๗ ซม.	๑๐ ถัง	๑๙๐	๑,๙๐๐	
รวมราคากลางทั้งสิ้น				๑๐,๑๕๐	

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ

(นางพิมพ์ลภัส กลางสุรินทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓