

# บันทึกการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

๕๐-----๐๔

## ผู้มาประชุม

|                        |              |                    |
|------------------------|--------------|--------------------|
| ๑. นายวสันต์           | ใจหนักแน่น   | ประธานสภาเทศบาล    |
| ๒. นายมนเทียร          | สุกผล        | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. ร้อยตรีไสว          | ตรีผล        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๔. นายบุญธรรม          | ทองมณี       | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๕. นายสมชาย            | ชัชวาลยางกูร | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๖. นายคำปอน            | สีลา         | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๗. นายประเดิมพงษ์      | ปิยะธำรงสิน  | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๘. นายสมศักดิ์         | โทสุวรรณ     | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๙. นายมนตรี            | วงศ์มณี      | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๐. นายประยูร          | โคตรบรรเทา   | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๑. นางจารุวรรณ        | อนะมาน       | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๒. ว่าที่ร้อยตรีชุมพร | ทองอุ่นเรือน | เลขานุการสภาเทศบาล |

## ผู้ไม่มาประชุม

|            |         |                 |
|------------|---------|-----------------|
| ๑. นายมงคล | แก้วสาย | สมาชิกสภาเทศบาล |
|------------|---------|-----------------|

## ผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |              |                                                |
|---------------------|--------------|------------------------------------------------|
| ๑. นายสาธิต         | แสนยนันท์    | นายกเทศมนตรี                                   |
| ๒. นายบุญนาค        | บุตรสนิท     | รองนายกเทศมนตรี                                |
| ๓. นายกฤษดา         | สุริยวงษ์ปรี | รองนายกเทศมนตรี                                |
| ๔. นายไพสิฐ         | อัติพันธ์    | เลขานุการนายกเทศมนตรี                          |
| ๕. นางสาวกัญญ์พิชญา | ผลากุล       | รองปลัดเทศบาล                                  |
| ๖. นางสุนิรัตน์     | อู่วิจิตร    | ผู้อำนวยการกองคลัง                             |
| ๗. นางสาวเกศแก้ว    | อุบลวรรณ     | หัวหน้าสำนักปลัด                               |
| ๘. นางสาวรภัสศา     | จอนบำรุง     | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม          |
| ๙. นายวรภพ          | บัวไชยยา     | ผู้อำนวยการกองช่าง                             |
| ๑๐. นางจรรจิรา      | วันเนา       | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (รท.กองวิชาการ ฯ) |
| ๑๑. นายเอื้อน       | บุญมี        | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                              |
| ๑๒. นางพิมล         | คชารัตน์     | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้                         |
| ๑๓. นางพรพิมล       | ยาดี         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง                       |
| ๑๔. นายอรรถพร       | คชารัตน์     | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ             |
| ๑๕. นางสาวยุคลฉัตร  | ลาภสิบ       | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                        |
| ๑๖. นางนงศ์ลักษณ์   | พุทธวงษ์     | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                      |

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| ๑๗. นางสาวพงษ์พรรณ พรพิพันธ์  | พนักงานจ้าง              |
| ๑๘. นางสาวพัชรพร งามมะเร็ง    | ผู้ช่วยบุคลากร           |
| ๑๙. นายกานต์ กล่อมเอียง       | นายช่างโยธาชำนาญงาน      |
| ๒๐. นางสาวศรียรรณ ภัคดี       | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ    |
| ๒๑. นางสาวพรพิมล หน่อแก้ว     | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน     |
| ๒๒. นางสาวอภิวัดยา รื่นศาสตร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๓. นางสาวรณัน พันธ์จันดี     | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ว่าที่ร้อยตรี ชุมพร ทองอ่อนเรือน เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้ตรวจนับองค์ประชุม มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม ๑๑ คน ไม่มา ๑ คน จึงเรียนเชิญนายวสันต์ ใจหนักแน่น ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ทำหน้าที่ประธานในการประชุมสภาครั้งนี้ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม เพื่อเข้าสู่การประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เรียน ท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ปลัดเทศบาล ข้าราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านอ่านรายละเอียดในบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ฯ จำนวน ๑๐ เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติ ขอความเห็นชอบ ร่าง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นรับหลักการ  
(วาระที่ ๑)

ประธาน/.....



ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๓ ถูตติ ขอความเห็นชอบ ร่าง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นรับหลักการ ( วาระที่ ๑ ) ขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงหลักการและเหตุผลประกอบการพิจารณา ขอเชิญครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ บัดนี้

ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ จึงขอแกลงให้ท่านประธาน และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ ดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

##### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๒,๔๕๙,๘๖๘.๕๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๘,๒๒๓,๓๙๑.๑๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๑๓๖,๖๑๒.๒๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน

จำนวน ๑๒ โครงการ รวม ๓,๙๖๖,๒๔๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๒๒,๙๖๖,๙๔๗.๕๗ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริง จำนวน ๔๒,๑๖๔,๕๓๙.๕๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๗๗,๓๙๖.๗๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๖๖๒,๙๙๖.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๕๑๓,๐๒๐.๑๕ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๙๑,๗๒๑.๕๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑๑๐,๓๗๕.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๑,๙๔๙,๐๔๑.๐๙ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๘,๓๕๙,๙๘๙.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕๒,๐๓๙.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง/.....

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๘,๑๕๕,๔๘๕.๕๖ บาท ประกอบด้วย

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| งบกลาง        | จำนวน ๑๒,๓๗๗,๘๕๗.๐๐ บาท |
| งบบุคลากร     | จำนวน ๑๔,๓๕๕,๒๐๕.๕๒ บาท |
| งบดำเนินการ   | จำนวน ๙,๐๗๑,๐๖๓.๐๔ บาท  |
| งบลงทุน       | จำนวน ๑,๓๓๗,๒๐๐.๐๐ บาท  |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน ๐.๐๐ บาท          |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน ๖๑๓,๑๖๐.๐๐ บาท    |

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๕๒,๐๓๙.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม

จำนวน ๕,๔๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสำรองสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. ค่าแถมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๑ รายรับ เป็นดังนี้

| รายได้จัดเก็บเอง                                            | ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| หมวดภาษีอากร                                                | ๒,๓๗๕,๕๐๐.๐๐      |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต                        | ๖๒๙,๐๐๐.๐๐        |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                                      | ๕๓๐,๐๐๐.๐๐        |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                                         | ๓๐๖,๕๐๐.๐๐        |
| หมวดรายได้จากทุน                                            | ๘๐,๐๐๐.๐๐         |
| รวมรายได้จัดเก็บ                                            | ๓,๙๒๑,๐๐๐.๐๐      |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น    |                   |
| หมวดภาษีจัดสรร                                              | ๓๖,๘๗๙,๐๐๐.๐๐     |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๓๖,๘๗๙,๐๐๐.๐๐     |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น           |                   |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                                       | ๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐     |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น        | ๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐     |
| รวม                                                         | ๕๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐     |

๓.๒. รายจ่าย เป็นดังนี้

| รายจ่าย            | ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ |
|--------------------|-------------------|
| งบกลาง             | ๑๖,๔๒๒,๐๐๐.๐๐     |
| งบบุคลากร          | ๒๐,๘๗๓,๗๐๐.๐๐     |
| งบดำเนินงาน        | ๑๔,๐๔๒,๕๐๐.๐๐     |
| งบลงทุน            | ๖,๒๐๑,๐๐๐.๐๐      |
| งบรายจ่ายอื่น      | ๒๐,๐๐๐.๐๐         |
| งบเงินอุดหนุน      | ๑,๔๔๐,๘๐๐.๐๐      |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | ๕๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐     |

บันทึกหลักการและเหตุผล/.....



บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของเทศบาลตำบลสวนดอกไม้  
อำเภอเส้าไห้ จังหวัดสระบุรี

๓.๓ รายจ่ายตามแผนงานเป็นดังนี้

| ด้าน                               | ยอดรวม               |
|------------------------------------|----------------------|
| <b>ด้านบริหารทั่วไป</b>            |                      |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | ๑๕,๖๔๗,๑๙๐.๐๐        |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน         | ๓,๕๒๐,๔๘๐.๐๐         |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>     |                      |
| แผนงานการศึกษา                     | ๕,๑๑๘,๙๘๐.๐๐         |
| แผนงานสาธารณสุข                    | ๑๑,๘๐๘,๙๕๐.๐๐        |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์               | ๑๑๕,๐๐๐.๐๐           |
| แผนงานเคหะและชุมชน                 | ๕,๙๘๗,๔๐๐.๐๐         |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | ๘๕,๐๐๐.๐๐            |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | ๒๙๕,๐๐๐.๐๐           |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>        |                      |
| แผนงานงบกลาง                       | ๑๖,๔๒๒,๐๐๐.๐๐        |
| <b>รวม</b>                         | <b>๕๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b> |

**เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ส่วนรายละเอียดขอให้แต่ละกองได้ชี้แจงให้ทราบครับ

ประธาน ขอให้ส่วนราชการได้ชี้แจงรายละเอียดของการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายที่ได้เสนอมารับ  
นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๑๐,๓๔๑,๗๔๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ๗,๓๖๓,๔๔๐ บาท

งบดำเนินงาน ๒,๙๓๗,๕๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น ๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ๒๐,๘๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

และขอแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน้า ๘๐ - ๘๒ และหน้า ๘๕ ดังนี้

## แก้ไขหน้า ๘๐

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>คำตอบแทน รวม ๗๐๔,๕๐๐ บาท</p> <p>คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ( เงินรางวัลประจำปี ) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาล ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาล คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งนายอำเภอเสาให้ นายทะเบียนหรือผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ฯ ล ฯ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓</p> | <p>คำตอบแทน รวม ๗๐๔,๕๐๐ บาท</p> <p>คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑.คำตอบแทนเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ( เงินรางวัลประจำปี ) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาล ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาล คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งนายอำเภอเสาให้ นายทะเบียนหรือผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำเทศบาล ฯ ล ฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> |



แก้ไขหน้า ๘๑ ดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> รวม ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก</p> <p>ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย</p> <p>ประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ</p> <p>พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้ง</p> <p>ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับส่ง</p> <p>สัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ</p> | <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> รวม ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย มีดังต่อไปนี้</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑. ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน เช่น งานทำ</p> <p>ความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม</p> <p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่าธรรมเนียม</p> <p>ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง</p> <p>ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการ งาน</p> <p>ผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่และ</p> <p>ประชาสัมพันธ์ หรือการจ้างเอกชนดำเนินงานเสริมการ</p> <p>ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วน</p> <p>ท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>๒. ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำที่อ่าน</p> <p>หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูล</p> <p>ข่าวสาร</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน</p> <p>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท</p> <p>๐๘๐๘.๒ / ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> |

แก้ไขหน้า ๘๒/.....

แก้ไขหน้า ๘๒ ดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ<br/>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>๑. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน/ตรวจงาน/เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานของเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในอัตราจำเป็น ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว โดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ<br/>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าอาหาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาล หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของเทศบาล การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้เทศบาล</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้ง การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> |

แก้ไขหน้า ๘๕/.....



แก้ไขหน้า ๘๕ ดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้</p> <p>จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ เช่น การจัดตั้งศูนย์ประสานการเลือกตั้ง ค่าสาธารณูปโภค การจัดการประชุมอบรมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง การอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายการประชุมสัมมนา ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการและวัสดุอุปกรณ์เวชภัณฑ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เช่น หน้ากากอนามัย Face Shield เจลล้างมือ แอลกอฮอล์</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕</p> <p>โครงการ ที่ ๖ หน้า ๘๙</p> | <p>ค่าใช้จ่ายโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้</p> <p>จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ เช่นการจัดตั้งศูนย์ประสานการเลือกตั้ง การจัดการประชุมอบรมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง การอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยการเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายการประชุมสัมมนา ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และวัสดุอุปกรณ์เวชภัณฑ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เช่น หน้ากากอนามัย Face Shield เจลล้างมือ แอลกอฮอล์</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๔๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕</p> <p>โครงการ ที่ ๖ หน้า ๘๙</p> |

นางจรรจิดา วันเนา

เรียนประธาน กองวิชาการและแผนงาน ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน วางแผนสถิติและวิชาการ

ตั้งไว้ ๒,๔๔๙,๑๖๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร

๑,๙๒๕,๑๖๐ บาท

งบดำเนินงาน

๕๒๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแนบให้

นางสุนิรัตน์ /.....

นางสุนีรัตน์ อุ้วจิตร เรียนประธาน กองคลัง ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้  
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
 งาน บริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๒,๘๕๖,๒๙๐ บาท แยกเป็น  
 งบบุคลากร ๒,๐๓๙,๐๙๐ บาท  
 งบดำเนินงาน ๗๕๒,๐๐๐ บาท  
 งบลงทุน ๖๕,๒๐๐ บาท  
 รายละเอียดตามเอกสารแนบให้  
 และขอแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 หน้า ๙๗ ดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท<br/>         รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน<br/>         ๑๒๕,๐๐๐ บาท<br/>         เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ<br/>         เข้าปก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม<br/>         ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการ<br/>         ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ<br/>         ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง<br/>         โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณต่าง ๆ</p> | <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท<br/>         ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย มีดังต่อไปนี้<br/>         รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๑๒๕,๐๐๐ บาท<br/>         ๑.ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท<br/>         เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน เช่น งานทำความสะอาด<br/>         งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม งานบันทึกข้อมูล การ<br/>         จัดเก็บรายได้ หรือการจ้างเอกชนดำเนินงานเสริมการปฏิบัติงาน<br/>         ตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าถ่ายเอกสาร<br/>         ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย<br/>         ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง<br/>         โทรศัพท์ งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่และ<br/>         ประชาสัมพันธ์ ฯ ล ฯ<br/>         เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย<br/>         ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒<br/>         เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท<br/>         ๐๘๐๘.๒ / ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> |

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้  
 แผนงาน การรักษาความสงบภายใน  
 งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ตั้งไว้ ๓,๕๒๐,๔๘๐ บาท แยกเป็น  
 งบบุคลากร ๒,๒๔๐,๘๘๐ บาท  
 งบดำเนินงาน ๑,๒๗๙,๖๐๐ บาท  
 รายละเอียดตามเอกสารแนบให้  
 และขอแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 ๑๐๓ ดังนี้

แก้ไขหน้า ๑๐๓ ดังนี้ /.....



| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ค่าใช้จ่าย รวม ๗๕๐,๖๐๐ บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๓๔๕,๖๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณต่าง ๆ</p> | <p>ค่าใช้จ่าย รวม ๗๕๐,๖๐๐ บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๓๔๕,๖๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น งานทำความสะอาด งานขับรถกู้ชีพกู้ภัย งานปฏิบัติประจำรถกู้ชีพกู้ภัย ฯลฯ หรือการจ้างเอกชนดำเนินงานเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณต่าง ๆ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> |

นางสาวยุคลฉัตร ลาภสืบ เรียนประธาน กองการศึกษา ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน การศึกษา

|                                              |                       |
|----------------------------------------------|-----------------------|
| งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ | ๒,๑๕๓,๗๐๐ บาท แยกเป็น |
| งบบุคลากร                                    | ๑,๗๐๒,๕๐๐ บาท         |
| งบดำเนินงาน                                  | ๔๑๕,๔๐๐ บาท           |
| งบลงทุน                                      | ๓๕,๘๐๐ บาท            |
| งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้   | ๒,๙๖๕,๒๘๐ บาท แยกเป็น |
| งบบุคลากร                                    | ๔๑๖,๒๘๐ บาท           |
| งบดำเนินงาน                                  | ๑,๒๖๙,๐๐๐ บาท         |
| งบเงินอุดหนุน                                | ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท         |

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

นางสาวรภัศรา จอนบำรุง เรียนประธาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน สาธารณสุข

|                                                |                        |
|------------------------------------------------|------------------------|
| งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ | ๑๑,๘๐๘,๙๕๐ บาท แยกเป็น |
| งบบุคลากร                                      | ๒,๙๓๙,๙๕๐ บาท          |
| งบดำเนินงาน                                    | ๔,๗๖๙,๐๐๐ บาท          |
| งบลงทุน                                        | ๔,๐๕๐,๐๐๐ บาท          |
| งบเงินอุดหนุน                                  | ๕๐,๐๐๐ บาท             |

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

และขอแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
หน้า ๑๒๔ ดังนี้

แก้ไข หน้า ๑๒๔ / .....

แก้ไขหน้า ๑๒๔ ดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๓๕๗,๐๐๐ บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ</p> <p>เข้าปก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</p> <p>ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ</p> <p>พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง</p> <p>ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณ</p> <p>ต่าง ๆ</p> | <p>ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๓๕๗,๐๐๐ บาท</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร</p> <p>ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น งานทำความสะอาด งาน</p> <p>ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานจัดเก็บขยะ</p> <p> ฯลฯ หรือการจ้างเอกชนดำเนินงานเสริมการปฏิบัติงาน</p> <p>ตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท</p> <p>๐๘๐๘.๒ / ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> |

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๑๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

นายวรภพ บัวไชยยา เรียนประธาน กองช่าง ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ ๓,๒๗๗,๔๐๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ๒,๒๔๖,๔๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ๑,๐๓๑,๐๐๐ บาท

งาน ไฟฟ้าถนน ตั้งไว้ ๒,๐๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ๒,๐๕๐,๐๐๐ บาท

งาน สวนสาธารณะ ตั้งไว้ ๖๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๖๔๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๘๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

นางสาวยุคลฉัตร /.....



นางสาวยุคลฉัตร ลากสิบ เรียนประธาน กองการศึกษา ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและการนันทนาการ

งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๙๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๒๐๕,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ๙๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน งบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๖,๔๒๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบกลาง ๑๖,๔๒๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแจกให้

ประธาน มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรืออภิปราย ผม  
ขอมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง งบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นรับหลักการ (วาระที่ ๑) ด้วยครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นรับหลักการ (วาระที่ ๑) จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง  
๑ เสียง

ประธาน เมื่อสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ให้ความเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นรับ  
หลักการ (วาระที่ ๑) แล้ว ขั้นตอนต่อไปต้องส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้คณะกรรมการแปรรุติร่างเทศบัญญัติ ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
ที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๗ ให้สมาชิกหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิก ๑ จำนวน  
ไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน กรณีที่สมาชิก ๑ เป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิก ๑ รับรอง  
ไม่น้อยกว่า ๒ คน สมาชิกท่านใดจะเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรุติร่างเทศบัญญัติ  
จำนวนกี่ท่านครับ

ร้อยตรีไสว ตรีผล เรียนประธาน ขอเสนอให้แต่งตั้ง จำนวน ๗ ท่าน ครับ

ประธาน ขอผู้รับรองด้วยครับ

ที่ประชุม ผู้รับรอง นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ และ นายบุญธรรม ทองมณี

ประธาน มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรุติร่างเทศบัญญัติ ๑ จำนวน ๗ ท่าน

ประธาน ขอให้สมาชิก ๑ เสนอชื่อ ครับ

ร้อยตรีไสว ตรีผล เรียนประธาน ขอเสนอ นายคำปอน สีลา ครับ

ที่ประชุม ผู้รับรอง นายประยูร โคตรบรรเทา และนายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน

- นายบุญธรรม ทองมณี เรียนประธาน ขอเสนอ นายมนตรี วงศ์มณี ครับ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง นายคำปอน สีลา และร้อยตรีไสว ตรีผล
- นายมนตรี วงศ์มณี เรียนประธาน ขอเสนอ นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ ครับ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง นายสมชาย ชัชวาลยางกูร และนางจารุวรรณ อนุมาน
- นายประยูร โคตรบรรเทา เรียนประธาน ขอเสนอ นายสมชาย ชัชวาลยางกูร ครับ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง นางจารุวรรณ อนุมาน และ นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ
- นายสมชาย ชัชวาลยางกูร เรียนประธาน ขอเสนอ นายประยูร โคตรบรรเทา ครับ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง นายมนตรี วงศ์มณี และนายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน
- นางจารุวรรณ อนุมาน เรียนประธาน ขอเสนอ นายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน ค่ะ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง ร้อยตรีไสว ตรีผล และนายสมชาย ชัชวาลยางกูร
- นายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน เรียนประธาน ขอเสนอ ร้อยตรีไสว ตรีผล ครับ  
**ที่ประชุม** ผู้รับรอง นายมนตรี วงศ์มณี และนายบุญธรรม ทองมณี
- ประธาน มีสมาชิก ๆ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร้างเทศบาล  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมเสนอ ประกอบด้วย
๑. ร้อยตรีไสว ตรีผล
  ๒. นายสมชาย ชัชวาลยางกูร
  ๓. นายประยูร โคตรบรรเทา
  ๔. นายคำปอน สีลา
  ๕. นายมนตรี วงศ์มณี
  ๖. นายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน
  ๗. นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ
- ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบด้วยครับ
- มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธาน ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาลชี้แจงขั้นตอนในการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
 ร้างเทศบาลฯ ขอเชิญครับ
- เลขาธิการสภาเทศบาล เรียนประธาน ขอเสนอขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีขั้นตอน ดังนี้
๑. ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด
  ๒. ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
 โดยให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาเทศบาลมี  
 มติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
  ๓. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๔ วัน ตั้งแต่  
 วันที่ ๑๑ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์  
 และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ภายในระยะเวลาดังกล่าว หากสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็น  
 ควรจะขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายตามร่างเทศบัญญัติ



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้า เป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาดังกล่าว

๔. กำหนดประชุมสภาเทศบาลเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒, ๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ( ชั้น ๒ )

๕. ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่าง เทศบัญญัติไปยังนายอำเภอ เพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ฉะนั้น ต้องส่งร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปยังนายอำเภอเสียให้ ภายใน วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประธาน สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติ แตกต่างไปจากที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้เสนอหรือไม่ เมื่อไม่มี ผมนขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้เสนอด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธาน ขอแจ้งในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง การกำหนดนัดประชุมสภาเทศบาล ตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เพื่อพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ ( ชั้น แปรญัตติ ) และวาระที่ ๓ ( ชั้นลงมติอนุมัติ )

ที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน ตอนนี้เวลา ๑๑.๐๐ น. ขอพักการประชุม ๓๐ นาที โดยให้คณะกรรมการแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ประชุมกันเพื่อ คัดเลือกประธาน และเลขานุการ

เลขานุการสภาเทศบาล ขอแจ้งให้นายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านทราบว่า ใน วันนี้ เวลา ๑๑.๐๐ น. จะมีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งแรก โดยมีเลขานุการสภา เทศบาลทำหน้าที่เลขานุการชั่วคราว จึงขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลสวนดอกไม้ และ สมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับฟังการประชุมในวันนี้ ( ตอนพักประชุม ) เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เพื่อเลือกประธาน และเลขานุการ เมื่อพักการประชุมครบ ๓๐ นาทีแล้ว เลขานุการสภาเทศบาล เชิญสมาชิก ฯ นายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เข้าประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นแจ้งต่อที่ประชุมสภาเทศบาลครับ

ร้อยตรีไสว ตรีผล

เรียนประธาน ตามที่มีการคัดเลือกประธาน และเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูป  
 ราชภัฏภูเก็ตงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้เลือก

๑. ร้อยตรีไสว ตรีผล เป็นประธานคณะกรรมการ

๒. นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ เป็นเลขานุการ

และขอแจ้งกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปราชภัฏภูเก็ตงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา  
 ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ (ชั้น ๒)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติ ขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธาน

ขอเชิญกองช่าง ครับ

นายวรภพ บัวไชยยา

เรียนประธาน กองช่าง ขอเสนอ ญัตติขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กองช่างได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
 ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัย  
 สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากในรายละเอียดของโครงการได้กำหนดหมวดงานและประเภทไม่ถูกต้อง จึงขอ  
 แก้ไขคำชี้แจงประเภทและคำอธิบายให้ครอบคลุมชัดเจนถูกต้อง ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๖ / ๒๕๖๓

ขออนุมัติแก้ไข/.....



## ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและวิทยุ

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้  
จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้  
ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๖ / ๒๕๖๓

## โอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

|                         |       |               |
|-------------------------|-------|---------------|
| ประเภท เงินเดือนพนักงาน | โอนลด | ๑๐๐,๐๐๐.- บาท |
|-------------------------|-------|---------------|

หมวดค่าตอบแทน

|                                            |       |            |
|--------------------------------------------|-------|------------|
| ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | โอนลด | ๑๐,๐๐๐ บาท |
|--------------------------------------------|-------|------------|

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | โอนลด | ๑๐,๐๐๐ บาท |
|----------------------------------|-------|------------|

หมวดค่าใช้สอย

|                                       |       |            |
|---------------------------------------|-------|------------|
| ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | โอนลด | ๓๐,๐๐๐ บาท |
|---------------------------------------|-------|------------|

หมวดค่าวัสดุ

|                      |       |            |
|----------------------|-------|------------|
| ประเภท วัสดุสำนักงาน | โอนลด | ๕๐,๐๐๐ บาท |
|----------------------|-------|------------|

|                           |       |            |
|---------------------------|-------|------------|
| ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | โอนลด | ๕๐,๐๐๐ บาท |
|---------------------------|-------|------------|

|                            |       |           |
|----------------------------|-------|-----------|
| ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว | โอนลด | ๕,๐๐๐ บาท |
|----------------------------|-------|-----------|

|                      |       |           |
|----------------------|-------|-----------|
| ประเภท วัสดุการเกษตร | โอนลด | ๕,๐๐๐ บาท |
|----------------------|-------|-----------|

|                             |       |           |
|-----------------------------|-------|-----------|
| ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | โอนลด | ๕,๐๐๐ บาท |
|-----------------------------|-------|-----------|

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

|                                         |       |             |
|-----------------------------------------|-------|-------------|
| ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | โอนลด | ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
|-----------------------------------------|-------|-------------|

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

หมวด ค่าวัสดุ

|                            |       |           |
|----------------------------|-------|-----------|
| ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย | โอนลด | ๕,๐๐๐ บาท |
|----------------------------|-------|-----------|

แผนงาน เคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้าง/.....

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ (บริเวณบ้านสวนแกรนด์โฮม ๓)

โอนลด ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

#### งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๑๙๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๒๘๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธาน

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้กองช่างแก้ไขคำชี้แจง

มติที่ประชุม

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผมขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้กองช่างแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายการข้างต้น จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

### ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน

เรื่องอื่น ๆ

ร้อยตรีไสว ตรีผล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือซักถามเรื่องใดหรือไม่ครับ

เรียนประธาน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล จะทำการตรวจรายงาน การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ในวันพุธที่ /.....



ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้  
(ชั้น ๒) ครบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือซักถามเรื่องใดหรือไม่ครับ

นายบุญธรรม ทองมณี

เรียนประธาน ขอให้ตรวจสอบและแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะที่ไม่ติด ตั้งแต่สี่แยกโรงเรียนเสาให้  
ไปถึงทางเข้าหมู่ที่ ๑๐ ตำบลสวนดอกไม้ ด้วยครับ

นายวรภพ บัวไวยยา

รับทราบ

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอหรือซักถามเรื่องใดหรือไม่ ถ้าไม่มีขอเชิญนายกเทศมนตรี ครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนประธาน ผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของ  
เทศบาลตำบลสวนดอกไม้เป็นไปด้วยดี ซึ่งจะทำให้เทศบาลตำบลสวนดอกไม้พัฒนาและ  
เจริญก้าวหน้า ผมขอขอบคุณทุก ๆ ท่าน ครับ

ประธาน

มีผู้ใดจะเสนอหรือซักถามเรื่องใดหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วม  
ประชุมในครั้งนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ชุมพร ทองอ่อนเรือน)

เลขานุการสภาเทศบาล

### คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ร้อยตรี.....ประธาน

(ไสว ตรีผล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นายบุญธรรม ทองมณี)

(นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภา  
เทศบาล สมัย สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

(นายวสันต์ ใจหนักแน่น)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้