

บันทึกการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

๕๐-----๑๔

ผู้มาประชุม

๑. นายวสันต์	ใจหนักแน่น	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายมนเทียร	สุกผล	รองประธานสภาเทศบาล
๓. ร้อยตรีไสว	ตรีผล	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายบุญธรรม	ทองมณี	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสมชาย	ชัชวาลยางกูร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายคำปอน	สีลา	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายประเดิมพงษ์	ปิยะอำรงสิน	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสมศักดิ์	โทสุวรรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายมนตรี	วงศ์มณี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายประยูร	โคตรบรรเทา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายมงคล	แก้วสาย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางจรรววรรณ	อนะมาน	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีชุมพร	ทองอุ่นเรือน	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสาธิต	แสนยพันธ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายบุญนาค	บุตรสนิท	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายกฤษดา	สุริยวงษ์ปรี	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายไพสิฐ	อัติพันธ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวกัญญ์พิชญา	ผลากุล	รองปลัดเทศบาล
๖. นางสุนิรัตน์	อุ้วจิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางสาวเกศแก้ว	อุบลวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางสาวรวิศา	จอนบำรุง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายวรภพ	บัวไชยา	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางจรรจรีรา	วันเนา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ(รท.ผอ.กองวิชาการฯ)
๑๑. นายเอื้อน	บุญมี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒. นางพิมล	คชารัตน์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๓. นางพรพิมล	ยาดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๔. นายอรรถพร	คชารัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (รท.ผอ.กองการศึกษา)
๑๕. นางสาวยุคลฉัตร	ลาภสืบ	นักวิชาการศึกษา
๑๖. นางวิลาวัลย์	สมบัติพงษ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐
๑๗. นางธานี	น่วมเจริญ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑

๑๘. นางนฤมล/.....

๓๓

๑๘. นางนฤมล	เกตุก้อผล	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
๑๙. นางปภัสนันท์	อุยฉาย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๒๐. นางไพเราะ	หน่อทองคำ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖
๒๑. นางโสภี	อัครดก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๒๒. นางหัส	อินอาน	กำนันตำบลสวนดอกไม้
๒๓. นางสมปอง	ทิพย์คุณอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๒๔. นายชัยณรงค์	ผิวสะอาด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๒๕. นางสาวอรนิภา	ยุตกระโทก	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๒๖. นางสาวอภิวัดยา	รินศาสตร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นางสาวชุลีกร	จรรยา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๒๘. นางศรีวรรณ	ภักดี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๙. นางสาวพัชรพร	งามมะเรียง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๓๐. นางนงศ์ลักษณ์	พุทธรวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๑. นางสาวทศพร	แก้วเฉลิมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติงาน
๓๒. นายวรพงศ์	อรุโณ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ว่าที่ร้อยตรีชุมพร ทองอุ่นเรือน เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้ตรวจนับองค์ประชุม มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม ๑๒ คน จึงเรียนเชิญ นายวสันต์ ใจหนักแน่น ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย แล้วกล่าวเปิดประชุม เพื่อเข้าสู่อการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ปลัดเทศบาล ข้าราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

ประธาน

ขอให้สมาชิก อ่านรายละเอียดในบันทึกรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล/.....

Im

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ด้วยครับ
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น

โอนเพิ่ม ๒๕,๑๐๐ บาท

๒. กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ (บริเวณภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้)

โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. กองวิชาการและแผนงาน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน วางแผนสถิติและวิชาการ

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท

ประธาน

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอญัตติดังนี้

ระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ

๑.โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เป็นค่าเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๒๕,๑๐๐ บาท

๒.ขอใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายจัดทำโครงการฝึกอบรม

ชุดปฏิบัติการจิตอาสา/.....

กม

ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสวนอกไม้ จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท
สำหรับวาระนี้เป็นวาระการโอนงบประมาณ จึงขอเสนอญัตติโอนงบประมาณ ส่วนญัตติ
ขอใช้จ่ายเงินสะสมขอนำไปอยู่ในวาระถัดไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก โอนเพิ่ม ๒๕,๑๐๐ บาท
เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๑
เครื่อง ๆ ละ ๒๕,๑๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็นน้ำร้อน ๑ หัว น้ำเย็น ๑ หัว
๒. เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
๓. ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า ๔ ลิตร ความจุถังเก็บน้ำร้อนไม่น้อยกว่า ๒ ลิตร
๔. ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
๕. ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด ๓๐๔ ไร้สารตะกั่ว
๖. มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
๗. มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
๘. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗
มิถุนายน ๒๕๕๙ ตั้งจ่ายตามราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บรรจุในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๓

รวมโอนเพิ่ม ๒๕,๑๐๐ บาท

โดยโอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

โอนลด ๒,๕๐๐ บาท

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โอนลด ๒,๖๐๐ บาท

รวมโอนลด ๒๕,๑๐๐ บาท

กม. ประธาน/.....

ประธาน

นายวรภพ บัวไวย

ขอเชิญกองช่างครับ

เรียนประธาน กองช่าง ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

-โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากโครงการก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ชื่อโครงการไม่ถูกต้อง ขอแก้ไข ดังนี้

ชื่อโครงการเดิม

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

ชื่อโครงการใหม่

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

รับทราบ

ที่ประชุม

นายวรภพ บัวไวย

เรียนประธาน กองช่าง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-โครงการก่อสร้าง/.....

กณ

-โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร จำนวน ๒ หลัง
 ตามแบบเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๓ / ๒๕๖๓ โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
 รวมโอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล โอนลด ๕,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุก่อสร้าง

โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๑๗๐,๐๐๐ บาท

- โอนเพิ่ม

X แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๖ / ๒๕๖๓

โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าตอบแทน/.....



หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุสำนักงาน โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว โอนลด ๕,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุการเกษตร โอนลด ๕,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โอนลด ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย โอนลด ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ (บริเวณบ้านสวนแกรนด์ไฮม์ ๓)

โอนลด ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๑๙๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

หมวดเงินเดือน/.....

กม

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๒๘๐,๐๐๐ บาท
 แผนงาน การศึกษา
 งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินเดือนพนักงาน โอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 / รวมโอนลด ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธาน ขอเชิญกองวิชาการและแผนงานครับ
 นางจรรจิรา วันเนา เรียนประธาน กองวิชาการและแผนงาน ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้
 โอนเพิ่ม
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน วางแผนสถิติและวิชาการ
 หมวด ค่าครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
 - ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๔ หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 -เป็นตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต (๑๑๘๘ x ๔๐๘ x ๘๗๗ mm)
 ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
 โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท
 รวมโอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ดังนี้
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน วางแผนสถิติและวิชาการ
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง โอนลด ๑๖,๐๐๐ บาท
 รวมโอนลด ๑๖,๐๐๐ บาท

ประธาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
 งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
 คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
 มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี
 ประธาน ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้
 ๑. สำนักปลัดเทศบาล
 แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
- เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น

โอนเพิ่ม ๒๕,๑๐๐ บาท

๒. กองช่าง

แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน บริหารเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. กองวิชาการและแผนงาน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน วางแผนสถิติและวิชาการ
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
- ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท

ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ อนุมัติให้ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดข้างต้น จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติ ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม

๑. สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

(๑) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสวนดอกไม้
จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท

๒. กองช่าง

(๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑
(บริเวณบ้านนายเทพฤทธิ์ บริพันธ์) จำนวนเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘
(บริเวณบ้านนายชุมพล บุญยมาลิก) จำนวนเงิน ๓๙๑,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘
(ซอยถนนสวนดอกไม้ ๗) จำนวนเงิน ๗๙๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้า/.....

Ph

- (๔) โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง ชนิดกิ่งเดี่ยว หมู่ที่ ๘
(ขอยถนสวนดอกไม้ ๗) จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
- (๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙
(ขอยทุ่งกว้าง) จำนวนเงิน ๒,๕๔๐,๐๐๐ บาท
- (๖) โครงการปรับปรุงผิวจราจรเป็นชนิดแอสฟัลท์ติก หมู่ที่ ๘
(บริเวณหมู่บ้านรัตนชัย) จำนวนเงิน ๔๘๕,๐๐๐ บาท
- (๗) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗
(บริเวณบ้านนายวันชัย คำนูนอก) จำนวนเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท
- (๘) โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าไฮแมส บริเวณสวนสุขภาพเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
จำนวนเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท
- (๙) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑
(บริเวณซอยข้างหมู่บ้านวัฒนาการณ์) จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ประธาน

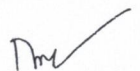
ขอเชิญ สำนักปลัดเทศบาล ครับ

นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายเงินสะสมจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท ด้วยศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน มีความประสงค์ขอให้กระทรวงมหาดไทย ประสานจังหวัด/อำเภอ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๕๐ คนต่อแห่ง เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ รวมถึงพิจารณากำหนดรูปแบบ องค์ประกอบโครงสร้าง การสั่งการ แผนผัง เครือข่ายการติดต่อสื่อสาร และการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติดังกล่าว ให้มีความพร้อมปฏิบัติการกิจตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) การควบคุมสั่งการ การบริหารจัดการสาธารณภัย ในพื้นที่เกิดเหตุ ที่เป็นรูปแบบและมีมาตรฐานเดียวกัน สามารถบัญชาการและปฏิบัติการ อื่นอย่างมีเอกภาพ ดังนั้น เพื่อให้การจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. และ กระทรวงมหาดไทย เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. หนังสือจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๒๓.๕/๒๕๕๗ เรื่องยกเว้นการใช้ จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการ/.....



เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดและมีศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ให้มีบุคลากรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดังนี้

เห็นควรอนุมัติจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ โดยใช้จ่ายจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท ต่อไปค่ะ ขอเชิญกองช่างครับ

ประธาน

นายวรภพ บัวไชยา

เรียนประธาน กองช่างขอเสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม เป็นจำนวนเงิน ๕,๔๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการโครงการต่าง ๆ รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (บริเวณบ้านนายเทพฤทธิ์ บริพันธ์) จำนวนเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (บริเวณบ้านนายเทพฤทธิ์ บริพันธ์) ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๕.๐๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๔ / ๒๕๖๓
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ (บริเวณบ้านนายชุมพล บุญมาลิก) จำนวนเงิน ๓๙๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ (บริเวณบ้านนายชุมพล บุญมาลิก) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๑๗.๕๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๕ / ๒๕๖๓
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ (ซอยถนนสวนดอกไม้ ๗) จำนวนเงิน ๗๙๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ (ซอยถนนสวนดอกไม้ ๗) ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๙๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๗๐.๐๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๖ / ๒๕๖๓
๔. โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง ชนิดกิ่งเดี่ยว หมู่ที่ ๘ (ซอยถนนสวนดอกไม้ ๗) จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง ชนิดกิ่งเดี่ยว ขนาดความสูง ๙.๐๐ เมตร จำนวน ๑๖ ต้น
รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๗ / ๒๕๖๓
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ (ซอยทุ่งกว้าง) จำนวนเงิน ๒,๕๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ (ซอยทุ่งกว้าง)

ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร/.....

พ

ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑,๐๙๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร
หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๘๖๕.๐๐ ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๘ / ๒๕๖๓

๖. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเป็นชนิดแอสฟัลท์ติก หมู่ที่ ๘ (บริเวณหมู่บ้านรัตนชัย)

จำนวนเงิน ๔๘๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรชนิดแอสฟัลท์ติก หมู่ที่ ๘ (บริเวณหมู่บ้านรัตนชัย)

ขนาดกว้าง ๔.๘๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๕๒ ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๙ / ๒๕๖๓

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ (บริเวณบ้านนายวันชัย คำนูนอก)

จำนวนเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ (บริเวณบ้านนายวันชัย คำนูนอก)

ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๐ / ๒๕๖๓

๘. โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าไฮแมส บริเวณสวนสุขภาพเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

จำนวนเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเสาไฟฟ้าไฮแมส สูง ๑๕ เมตร จำนวน ๒ ต้น

รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๔ / ๒๕๖๓

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (บริเวณซอยข้างหมู่บ้านวัฒนธรรมด้านท์)

จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (บริเวณซอยข้างหมู่บ้านวัฒนธรรมด้านท์)

ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เลขที่ ๑๕ / ๒๕๖๓

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสะสม

จำนวน ๕,๔๔๘,๐๐๐ บาท ครับ

ขอเชิญกองคลัง ครับ

ประธาน

นางสุนีรัตน์ อุวิจิตร

เรียนประธาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ให้กระทำเฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดทุกข์และประโยชน์ของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด

(๒) ใ้ดำเนินการตาม/.....

.....

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการช่างฝีมือช่างพื้นบ้านท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานไม่ต่ำกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีครึ่ง หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมเป็นเงินสะสมต่อไป
ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยเป็นไปตามแผนการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพทางการเงิน

จึงขอแจ้งจำนวนเงินสะสมที่ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑.เงินสะสมจากงบแสดงฐานะการเงิน | ๑๖,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท |
| หัก บัญชีเงินฝาก ก.ส.ท. | ๑๖,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท |
| ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๑๖,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท |
| ลูกหนี้ภาษีป้าย | ๑๖,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท |
| ลูกหนี้เงินยืมสะสม | ๑๖,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท |

ยอดผลต่างจากการชำระหนี้ระหว่างทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้

ยอดเงินที่นำไปบริหารได้ (๑)

๒.พิสูจน์ยอดเงินสะสมจากบัญชีเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากคลัง

เงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| หัก รายจ่ายค้างจ่าย | ๕,๗๒๐,๖๔๐.๐๐ บาท |
| ผลต่างรายรับสูงกว่ารายจ่าย | ๑๐,๙๓๔,๖๙๓.๐๐ บาท |
| บัญชีเงินรับฝากต่าง ๆ | ๑,๑๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท |
| บัญชีเงินทุนสำรองเงินสะสม | ๒๒,๑๓๖,๖๙๓.๐๐ บาท |
| ยอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ (๒) | ๒๘,๔๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท |

หัก โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(บริเวณบ้านนางชิ้น นุดคำแห หมู่ที่ ๓) ๑๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างริมทางหลวง ๖๐ ต้น ๑,๖๕๕,๓๓๓.๐๐ บาท

หัก กันเงินค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ฯ สำหรับเป็นงบบุคลากร (๔ เดือน)

๕,๗๒๐,๖๔๐.๐๐ บาท

กันเงินค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ฯ กรณียังมิได้รับเงินจัดสรร ฯ (๔ เดือน)

๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

กันเงินค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ฯ กรณีสำรองสาธารณภัย (ร้อยละ ๑๐)

๕,๘๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท

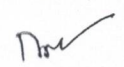
หมายเหตุ ยอดเงินสะสมตาม(๑)และ(๒)จะต้องมียอดเท่ากัน

เทศบาล จะมีเงินสะสมที่จะนำไปบริหารได้

คงเหลือเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

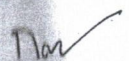
๑๒,๓๖๗,๙๓๔.๙๘ บาท

หมายเหตุ /.....



	หมายเหตุ คงเหลือเงินทุนสำรองเงินสะสม	๒๒,๑๗๖,๖๑๒.๒๐ บาท
	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ค่ะ	
ประธาน	มีสมาชิกท่านใดจะซักถามหรือไม่	
ที่ประชุม	ไม่มี	
ประธาน	ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ตามรายละเอียดข้างต้น ดังนี้	
	๑. สำนักปลัดเทศบาล ใช้จ่ายเงินสะสม	จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท
	๒. กองช่าง ใช้จ่ายเงินสะสม	จำนวน ๕,๔๙๘,๐๐๐ บาท
	ผมขอมติที่ประชุมครับ	
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ อนุมัติให้ จ่ายเงินสะสม ตามรายละเอียดข้างต้น จำนวน ๑๑	
	เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง	
ระเบียบวาระที่ ๕	ญัตติ เรื่อง ประกาศผลการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔	
ประธาน	ขอเชิญกองวิชาการและแผนงาน ครับ	
นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ เรียนประธาน ขออนุญาต แก้ไขระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติ เรื่อง ประกาศผลการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เป็น ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติ เรื่อง ประกาศผลการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ขอแก้ไขเป็น ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ		
ที่ประชุม	รับทราบ	
ประธาน	ขอเชิญกองวิชาการและแผนงาน ครับ	
นางจรรจิกา วันเนา	เรียนประธาน ด้วยเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้ประกาศการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ตามประกาศเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เรื่อง ประกาศการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ดังนี้	
	ด้วยเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ของเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	
	อาศัยอำนาจในข้อ ๒๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดงบประมาณ เพื่อให้มีการปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ต่อไป	
	จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	
	ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	
ประธาน	ขอให้สมาชิกตรวจสอบรายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่ ขอเชิญครับ	

นายประยูร /.....



นายประยูร โคตรบรรเทา เรียนประธาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯขาดรายละเอียด หน้าที่ ๒ ครับ

ประธาน ขอเชิญกองวิชาการและแผนงาน ครับ

นางจรรจิดา วันเนา เรียนประธาน ขออนุญาตเพิ่มเติมเอกสารในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ หน้าที่ ๒ ครับ

ประธาน มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย มาตรา ๖๖ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๔ เป็นการรายงานเพื่อทราบ รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ประธาน มีสมาชิกท่านใด จะเสนอหรือสอบถามเรื่องใดหรือไม่ขอเชิญครับ

ร้อยตรีไสว ตริผล เรียนประธาน ตามที่ได้เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจาก คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลต้องตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล จึงขอเสนอที่ประชุม เห็นชอบให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นอกสมัยประชุมต่อไปอีก ๑๕ วัน คือระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ประธาน มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดแสดงความคิดเห็นผมขอความเห็นชอบด้วยครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นอกสมัยประชุมต่อไปอีก ๑๕ วัน คือระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ร้อยตรีไสว ตริผล เรียนประธาน ในฐานะข้าพเจ้าเป็นประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการ ฯ จะทำการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ (ชั้นสอง) ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน มีสมาชิก หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะเสนอหรือสอบถามเรื่องใดหรือไม่ครับ

นายประเดิมพงษ์ ปิยะธำรงสิน เรียนประธาน เนื่องจากถนนภายในหมู่บ้านของหมู่ที่ ๗ เมื่อเวลาฝนตกจะมีน้ำท่วมขังบนพื้นผิวถนน ทำให้การสัญจรไปมาไม่สะดวกขอให้ช่วยปรับปรุงและแก้ไขด้วยครับ

ร้อยตรีไสว ตริผล เรียนประธาน ขอให้ดำเนินการปรับปรุงถนนภายในหมู่ที่ ๒ ด้วยครับ บริเวณทางไปบ้านของผมนครับ เมื่อเวลาฝนตกจะมีน้ำท่วมขังบนพื้นผิวถนน ทำให้การสัญจรไปมาไม่สะดวก

นายกเทศมนตรี เรียนประธาน ขอรับเรื่องไว้ครับ

นายบุญธรรม ทองมณี เรียนประธาน ผมขอขอบคุณนายกเทศมนตรีและเจ้าหน้าที่ ที่ได้ดำเนินการซ่อมแซมเสียงไร้สายให้ใช้งานได้ปกติ

นายมนตรี วงศ์มณี เรียนประธาน ผมขอขอบคุณนายกเทศมนตรี และเจ้าหน้าที่ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม และขอความอนุเคราะห์ให้ตัดหญ้าและกิ่งไม้ถนนทางเข้าหมู่ที่ ๔ ซึ่งเป็นถนนส่วนบุคคลขอให้ช่วย

ดำเนินการด้วยครับ /.....



ดำเนินการด้วยครับ และผมจะประสานกับเจ้าของที่ดินเพื่อขออนุญาตตัดหญ้าและเก็บใบ
 ขวางทางสัญจรครับ

นายกเทศมนตรี เรียนประธาน ขอมอบให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมรับไปดำเนินการ ครับ

ประธาน มีสมาชิก หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะเสนอหรือสอบถามเรื่องใดหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอ
 เชิญนายกเทศมนตรีครับ

นายกเทศมนตรี เรียนประธาน ผมขอขอบคุณประธาน สมาชิก กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน ที่ให้
 ความร่วมมือร่วมใจกันพัฒนาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ให้เจริญก้าวหน้า ขอขอบคุณครับ

ประธาน มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอหรือซักถามเรื่องใดหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ
 ทุกท่าน ที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

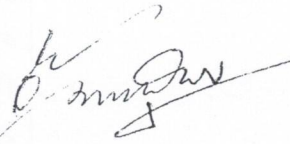
(ลงชื่อ)



ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวเกศแก้ว อุบลวรรณ)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ชุมพร ทองอุ่นเรือน)

เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ร้อยตรี.....ประธาน

(ไสว ตรีผล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายบุญธรรม ทองมณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมศักดิ์ โทสุวรรณ)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้ ได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภา
 เทศบาล สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่..... ประจำปี พ.ศ.....วันที่.....:เดือน.....พ.ศ.....
 เวลา.....น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้

(นายวสันต์ ใจหนักแน่น)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสวนดอกไม้