

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

จ้างนักบริหารจัดการ (งานข้อตกลง)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการงานข้อตกลง ในการจัดทำข้อตกลง สนับสนุนการดำเนินงาน และการตรวจสอบการเบิกเงินงวด ตลอดจนการปิดโครงการ เพื่อให้งานข้อตกลงเกิดประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของ สช.

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

2.1 ประสานงานกับส่วนอื่น ๆ ในการดำเนินการจัดทำข้อตกลงสนับสนุนการดำเนินงาน แก่บุคคล หรือนิติบุคคล ที่ร่วมดำเนินงานกับ สช.

2.2 ประสานงานและรวบรวมเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารในการ จัดทำข้อตกลงให้สมบูรณ์ครบถ้วน

2.3 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารงานข้อตกลงในการเบิกเงินงวด และปิดโครงการ

2.4 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารงานข้อตกลงผ่านระบบ E-OFFICE

2.5 ปฏิบัติงานด้านงานบริหารทั่วไป

2.6 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

4. ผลงานที่จัดส่งและการเบิกจ่าย(รายเดือน)

รายงานการปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยกำหนดส่งงานวันสุดท้ายของเดือน จำนวน

1 ชุด

นสพ

ภคตพงศ์

Om ๑๖๖๖

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างนักบริหารจัดการ (งานข้อตกลง)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักอำนวยการ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) 26 ก.ย. 2560
เป็นเงิน 300,000.00 บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 จากราคาตามบัญชีอัตราเงินเดือนแบบท้ายระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2557
 - 4.2 เทียบจากอัตราเงินเดือนพนักงานกลุ่มนักบริหารจัดการที่จ่ายจริงปัจจุบันของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน
 - 5.1 นางสาวกรรณิกา ดีใจ ตำแหน่งนักบริหารจัดการ ประธานกรรมการ
 - 5.2 นางกัตคนันท์ ทองเหลืองสุข ตำแหน่งนักบริหารจัดการ กรรมการ
 - 5.3 นางสาวธนวรรณ กรินทร์ ตำแหน่งนักบริหารจัดการ กรรมการ

พ.อ.ค.