

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

จ่างานบริหารจัดการ (งานการเงิน)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการด้านการเงิน ในการดูแลการรับจ่ายเงิน และการตรวจสอบเอกสารสำคัญในการรับจ่ายเงิน ให้การรับจ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของ สช.

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารด้านการเงิน เช่น การขออนุมัติจัดประชุม หรือ การเดินทางไปปฏิบัติงาน กรณียืมเงินตรง และไม่ยืมเงิน เป็นต้น
- 2.2 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารด้านการเงินผ่านระบบ E-OFFICE
- 2.3 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านการเงินให้แก่สำนักต่าง ๆ
- 2.4 ช่วยงานด้านการเงินในการประชุมของสำนักต่าง ๆ
- 2.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

4. ผลงานที่จัดส่งและการเบิกจ่าย(รายเดือน)

รายงานการปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยกำหนดส่งวันสุดท้ายของเดือน จำนวน 1 ชุด

ม.ร.น.
จ.อ.อ.อ.อ.
อ.อ.อ.อ.อ.

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างนักบริหารจัดการ (งานการเงิน)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักอำนวยการ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน 288,000.00 บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 จากราคาตามบัญชีอัตราเงินเดือนแบบท้ายระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2557
 - 4.2 เทียบจากอัตราเงินเดือนพนักงานกลุ่มนักบริหารจัดการที่จ่ายจริงปัจจุบันของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน
 - 5.1 นางสาวกรรณิกา ดีใจ ตำแหน่งนักบริหารจัดการ ประธานกรรมการ
 - 5.2 นางภคฉัตร ท่องเหลือสุข ตำแหน่งนักบริหารจัดการ กรรมการ
 - 5.3 นางสาวธนวรรณ กรินทร์ ตำแหน่งนักบริหารจัดการ กรรมการ

Handwritten signature