

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่ 169/2565

เรื่อง มาตรการและวิธีปฏิบัติตนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19
ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี 2565 (วันที่ 13-17 เมษายน 2565)Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

เนื่องในช่วงเทศกาลสงกรานต์จะมีการรวมตัวและการเดินทางของประชาชนเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 จึงกำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติตนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี 2565 (วันที่ 13-17 เมษายน 2565) และให้ผู้ปฏิบัติงานธนาคาร ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ลูกจ้างเหมางานธุรการบริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด และนักศึกษาฝึกงาน ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. กรณีเดินทางกลับภูมิลำเนาหรือเดินทางข้ามจังหวัด ก่อนเดินทางหากมีอาการอยู่ในข่ายต้องสงสัยต่อการติดเชื้อโควิด 19 เช่น ไอ ระบายคอ ไข้ อ่อน เป็นต้น ควรงดเดินทาง
 2. หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก สถานที่แออัด มีคนหนาแน่นหรือสถานที่ปิดในลักษณะที่เสี่ยงต่อการแพร่เชื้อโรคโควิด 19
 3. ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมตามแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุข เพื่อจัดการภาวะระบาดของโรคโควิด 19 ของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด เช่น สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 เมตร เป็นต้น
 4. ให้ถือปฏิบัติตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดสถานที่ กิจกรรม หรือกิจกรรม ที่สามารถดำเนินการได้เป็นกรณีเฉพาะ เพื่อการจัดกิจกรรมเทศกาลสงกรานต์ รวมถึงประกาศและมาตรการของแต่ละจังหวัดที่เกี่ยวข้อง
 5. กรณีใกล้ชิดผู้ติดเชื้อโควิด 19 หรือมีอาการที่อยู่ในข่ายต้องสงสัยต่อการติดเชื้อโรคโควิด 19 ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาโดยตรงทราบโดยทันที
 6. วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2565 ให้ตรวจ ATK โดยดำเนินการ ดังนี้
 - 6.1 ตรวจ ATK เวลา 18.00 -20.00 น.
 - 6.2 ส่งรูปถ่ายผลการตรวจ ATK โดยดำเนินการ ดังนี้
 - (1) ผู้ปฏิบัติงานธนาคารในสังกัดฝ่าย/สำนัก/ภาค/ศูนย์ ส่งรูปถ่ายผลการตรวจ ATK ให้ HR ประจำฝ่าย/สำนัก/ภาค/ศูนย์ รวบรวมผลการตรวจ ATK
 - (2) ผู้บริหารระดับสูง ผู้ตรวจการธนาคาร และผู้ปฏิบัติงานธนาคารที่ไม่ได้สังกัดฝ่าย/สำนัก/ภาค/ศูนย์ ส่งรูปถ่ายผลการตรวจ ATK ให้ HR ประจำสำนักกรรมการผู้จัดการ รวบรวมผลการตรวจ ATK
 - (3) ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ส่งรูปถ่ายผลการตรวจ ATK ให้เลขานุการผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ รวบรวมผลการตรวจ ATK
- โดยผู้ปฏิบัติงานธนาคาร ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ให้ระบุรหัสพนักงาน (สำหรับลูกจ้างเหมางานธุรการ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัทผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) และนักศึกษาฝึกงาน ให้ระบุเลขประจำตัวประชาชน) ชื่อ-สกุล วัน เวลาที่ตรวจ บน ATK

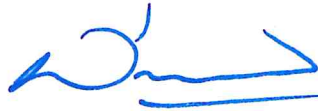
6.3 ทำแบบประเมินความเสี่ยงตนเองต่อการติดเชื้อโควิด 19 จาก Link ของฝ่ายบริหารความเสี่ยง (เวลา 20.00 - 21.00 น.)

6.4 กรณีบริษัทผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใน สำนักงานของธนาคาร ให้ผู้อำนวยการฝ่าย/ภาค/ศูนย์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจ ATK และรวบรวม ผลการตรวจ ATK กรณีสาขา ให้ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าบริหารหนี้เขต เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจ ATK และรวบรวมผลการตรวจ ATK

6.5 กรณีผลการตรวจพบเชื้อโควิด 19 (Positive) ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา โดยตรงทราบโดยทันที พร้อมทั้งปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 13 - 17 เมษายน พ.ศ. 2565

ลง ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2565



(นายฉัตรชัย ศิริไล)

กรรมการผู้จัดการ