

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้เป็นการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) ข้อ (ก) - (ง) ธนาคารจึงขอประกาศให้ทราบว่า ธนาคารมีข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

- ก) พนักงานธนาคาร
- ข) ผู้ขอสินเชื่อหรือผู้กู้
- ค) ผู้ฝากเงิน

๒. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ก) พนักงานธนาคาร ได้เก็บข้อมูล ชื่อ ชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิด ชื่อคู่สมรส ชื่อบุตร ชื่อบิดามารดา สถานที่อยู่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การศึกษาอบรมและการดูงาน

ข) ผู้ขอสินเชื่อหรือผู้กู้ ได้เก็บข้อมูล ชื่อ ชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิด หมายเลขประจำตัวประชาชน ชื่อคู่สมรส ชื่อบุตร ชื่อบิดามารดา สถานที่อยู่ สถานที่ติดต่อ อาชีพ รายได้และแหล่งที่มาของรายได้ ประวัติการกู้เงิน ประวัติการชำระหนี้

ค) ผู้ฝากเงิน ได้เก็บข้อมูล ชื่อ ชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิด สถานที่อยู่ สถานที่ติดต่อ อาชีพ หมายเลขประจำตัวประชาชน เงื่อนไขการส่งจ่ายและประวัติการฝาก - ถอนเงิน

๓. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

ก) พนักงานธนาคาร

- ผู้ใช้ - ฝ่ายบริหารงานบุคคล และผู้บริหารที่รับผิดชอบ
ในการบริหารงานบุคคล
- วัตถุประสงค์ - เพื่อบริหารงานบุคคลในการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนชั้น
เลื่อนตำแหน่ง พิจารณาความดีความชอบ การ
ลงโทษ

ข) ผู้ขอสินเชื่อ หรือผู้กู้

- ผู้ใช้ - พนักงานของธนาคารผู้ให้บริการด้านสินเชื่อ
- วัตถุประสงค์ - เพื่อใช้ในการพิจารณาประกอบการขอสินเชื่อ อนุมัติ
สินเชื่อ การให้สินเชื่อและติดตามผลการชำระหนี้
ตลอดจนการดำเนินการฟ้องร้องคดีตามกฎหมาย

ค) ผู้ฝากเงิน

- ผู้ใช้ - พนักงานของธนาคารผู้ให้บริการด้านเงินฝาก
- วัตถุประสงค์ - เพื่อใช้ในการเปิดบัญชี และให้บริการในการรับฝาก -
ถอนเงิน

๔. วิธีการขอตรวจข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

ก) ข้อมูลพนักงานธนาคาร

๑. ยื่นคำขอต่อฝ่ายบริหารงานบุคคล
๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ธนาคารอาคาร

ข) ข้อมูลผู้ขอสินเชื่อ หรือผู้กู้

๑. ยื่นคำขอต่อพนักงานผู้ให้บริการด้านสินเชื่อ

๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ สาขา หรือสำนักงานใหญ่ ธนาคารอาคาร

สงเคราะห์

ค) ข้อมูลผู้ฝาก

๑. ยื่นคำขอต่อพนักงานผู้ให้บริการด้านเงินฝาก

๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ สาขา หรือสำนักงานใหญ่ ธนาคารอาคาร

สงเคราะห์ ที่ได้มีการขอเปิดบัญชี

๕. วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ก) ข้อมูลพนักงานธนาคาร

๑. เจ้าของข้อมูลยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อฝ่ายบริหารงานบุคคล

๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ธนาคารอาคาร

สงเคราะห์

ข) ข้อมูลผู้ขอสินเชื่อ หรือผู้กู้

๑. ยื่นคำขอต่อพนักงานผู้ให้บริการด้านสินเชื่อ

๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ สาขา หรือสำนักงานใหญ่ ธนาคารอาคาร

สงเคราะห์

ค) ข้อมูลผู้ฝาก

๑. ยื่นคำขอต่อพนักงานผู้ให้บริการด้านเงินฝาก

๒. สถานที่ยื่นคำขอ คือ สาขา หรือสำนักงานใหญ่ ธนาคารอาคาร

สงเคราะห์ ที่ได้มีการขอเปิดบัญชี

๖. แหล่งที่มาของข้อมูล

ก) ข้อมูลพนักงานธนาคาร

๑. เจ้าของข้อมูลเป็นผู้แจ้ง
๒. คำสั่งธนาคาร
๓. รายงานการลงเวลา และทะเบียนการลาของพนักงาน

ข) ทะเบียนประวัติ

ข้อมูลผู้ขอสินเชื่อ หรือผู้กู้

๑. เจ้าของข้อมูลเป็นผู้แจ้ง
๒. เอกสารส่วนบุคคลที่ใช้ประกอบการขอสินเชื่อ
๓. ประวัติการกู้และการชำระหนี้

ค) ข้อมูลผู้ฝากเงิน

๑. เจ้าของข้อมูลเป็นผู้แจ้ง
๒. เอกสารส่วนบุคคลที่ใช้ประกอบการเปิดบัญชีประวัติการฝาก -

ถอนเงิน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓

สมศักดิ์ อัสวโกติ

รองกรรมการผู้จัดการรักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ

ประกาศองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

เรื่อง เปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์

ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔

เนื่องด้วยนายทะเบียนตามข้อบังคับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ว่าด้วย พันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๒๕ และครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๒๘ ขอเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ โดยยกเลิกผู้มีอำนาจลงนามในลำดับที่ ๓ - ที่ ๗ ตามประกาศองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ฉบับลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๒ และที่แก้ไขโดยฉบับลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๒ และแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๓ ดังนี้

“๓. นางสาวภากรณ อัยยะแก้ว

๔. นางสาวรณนา วัฒนลี

๕. นางประไพศรี นันทิยา

๖. นายพิเชษฐ์ กาญจนไวคุณฐ์

๗. นายสมเมธ รั้งคุณานุวัฒน์”

จึงประกาศเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓

ธงชัย ยงเจริญ

ผู้อำนวยการองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

ประกาศองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

เรื่อง เปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์

ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔

เนื่องด้วยนายทะเบียนตามข้อบังคับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ว่าด้วย พันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๒๕ และครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๒๘ ขอเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ โดยยกเลิกผู้มีอำนาจลงนามในลำดับที่ ๓ - ที่ ๗ ตามประกาศองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ฉบับลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๒ และที่แก้ไขโดยฉบับลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๒ และแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในพันธบัตรโทรศัพท์ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๓ ดังนี้

“๓. นางสาวภาภรณ์ อัยยะแก้ว

๔. นางสาวรณนา วัฒนลี

๕. นางประไพศรี นันทิยา

๖. นายพิเชษฐ์ กาญจนไวกุณฐ์

๗. นายสมเมธ รั้งคุณานุวัฒน์”

จึงประกาศเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓

ธงชัย ยงเจริญ

ผู้อำนวยการองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

ประกาศการทำเรือแห่งประเทศไทย

เรื่อง เปลี่ยนแปลงการออกใบแจ้งหนี้ค่าภาระและค่าบริการเกี่ยวกับเรือ

เพื่อให้การออกใบแจ้งหนี้ค่าภาระและค่าบริการเกี่ยวกับเรือ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ณ ท่าเรือกรุงเทพ ซึ่งเรียกเก็บจากเจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ มีความสะดวกรวดเร็วและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดวิธีดำเนินการออกใบแจ้งหนี้ค่าภาระและค่าบริการเกี่ยวกับเรือ ดังนี้

๑. ใบแจ้งหนี้ค่าภาระและค่าบริการเกี่ยวกับเรือ จะรวมค่าภาระและค่าบริการแต่ละรายการไว้ในใบแจ้งหนี้ฉบับเดียว ซึ่งประกอบด้วยรายการต่าง ๆ ได้แก่

๑.๑ ค่าภาระเรือเข้าท่า (Port Dues)

๑.๒ ค่าภาระเรือลากจูง (Tug Service)

๑.๓ ค่าภาระการใช้ท่าของเรือ (Berth Hire)

๑.๔ ค่าภาระการใช้ท่าของเรือประเภทอื่น (Berth Hire Of Other Craft)

๑.๕ ค่าภาระเก็บขยะจากเรือ (Garbage Charges)

๑.๖ ค่าบริการโทรศัพท์บนเรือ (Telephone Service On Board)

๑.๗ ค่าบริการน้ำจืด (Water Supply Service)

๑.๘ ค่าธรรมเนียมผู้โดยสารผ่านท่า (Passenger Fee)

๑.๙ ค่าภาระทำความสะอาดท่า (Quay Cleaning Charge)

๒. การออกใบแจ้งหนี้ค่าภาระและค่าบริการเกี่ยวกับเรือตามข้อ ๑ แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะตามประเภทของเรือ ดังนี้