

**นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิด
ของธนาคารอาคารสงเคราะห์**

วันที่มีผลใช้บังคับ: 1 กรกฎาคม 2564

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ("ธนาคาร") ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และเนื่องด้วยธนาคารใช้อุปกรณ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในการสอดส่อง ดูแลความเรียบร้อยในพื้นที่และรอบพื้นที่ของธนาคาร รวมถึงบริเวณเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อป้องกันและคุ้มครองชีวิต ร่างกาย สุขภาพ หรือทรัพย์สินใด ๆ ธนาคารจึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ("นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล") ฉบับนี้ขึ้น ซึ่งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้บังคับใช้กับบุคคลใด ๆ ที่เข้าหรือผ่านพื้นที่ในระยะหรือระยะของกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของธนาคาร (เรียกว่า "ท่าน")

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารเก็บรวบรวม

"ข้อมูลส่วนบุคคล" หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

ธนาคารจะเก็บรวบรวมภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง และภาพสิ่งของหรือทรัพย์สินของท่าน เช่น ยานพาหนะของท่าน เมื่อท่านเข้าหรือผ่านบริเวณพื้นที่ของธนาคาร

2. ช่องทางการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดที่ตั้งอยู่ในแต่ละพื้นที่ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ที่ทำการ สำนักงานใหญ่ของธนาคาร สาขาของธนาคาร และเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคาร ("พื้นที่ของธนาคาร") เป็นต้น

ธนาคารจะติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดในพื้นที่ของธนาคารที่กำหนดให้มีการสอดส่องดูแล โดยกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของธนาคารจะทำงานตลอด 24 ชั่วโมง ธนาคารจะติดตั้งป้ายเตือนในพื้นที่ของธนาคารที่มีการสอดส่องดูแลโดยกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อให้ท่านทราบว่าในบริเวณดังกล่าวมีกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของธนาคารอยู่

3. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ตามที่แจ้งไว้ด้านล่าง โดยอาศัยฐานทางกฎหมายดังต่อไปนี้ (1) เป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (2) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของธนาคารหรือของบุคคลภายนอก โดยมีความสมดุลกับประโยชน์และสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (3) เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล และ/หรือ (4) เป็นการจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อเก็บรวบรวม สอดส่องดูแล และวิเคราะห์ภาวะ ความหนาแน่น อัตราการเข้าและออกภายในพื้นที่ของธนาคาร
- (2) เพื่อปกป้องคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของบุคคล รวมถึงสิ่งของและทรัพย์สินต่างๆ
- (3) เพื่อปกป้องอาคาร สถานที่และทรัพย์สินจากความเสียหาย ความขัดข้อง การทำลายทรัพย์สินและอาชญากรรมอื่น ๆ
- (4) เพื่อสนับสนุนหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ในการขัดขวาง ป้องกัน และตรวจจับอาชญากรรม ซึ่งรวมถึงการฟ้องร้องเมื่อเกิดเหตุอาชญากรรม
- (5) เพื่อช่วยเหลือในการระงับข้อพิพาทที่เกิดขึ้นในกระบวนการทางวินัยหรือกระบวนการยุติธรรมเรื่องร้องทุกข์
- (6) เพื่อช่วยเหลือในการสอบสวนหรือกระบวนการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส และ
- (7) เพื่อสนับสนุนในการก่อตั้งสิทธิ หรือยกขึ้นต่อสู้ในการดำเนินการทางกฎหมาย

4. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยทั่วไป ธนาคารจะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดไว้เป็นความลับ อย่างไรก็ตาม อาจมีบางกรณีที่ธนาคารอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลต่อไป นี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุในข้อ 3 (วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล)

- (1) **หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย** ธนาคารอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือเพื่อให้ความร่วมมือกับหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ การสอบสวน การดำเนินการทางกฎหมาย รวมถึงการฟ้องร้องทางแพ่งหรือทางอาญาที่เกี่ยวข้อง
- (2) **ผู้ให้บริการภายนอก** ธนาคารอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่ผู้ให้บริการภายนอก เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นในการปกป้องคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของบุคคล รวมถึงสิ่งของและทรัพย์สินต่างๆ
- (3) **บุคคลภายนอกอื่น** เช่น บุคคลภายนอกที่ใช้สิทธิขอตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

- (1) **สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล** ท่านมีสิทธิเข้าถึงหรือขอรับสำเนาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของธนาคาร รวมถึงขอให้ธนาคารเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ธนาคารอาจขอให้ท่านยืนยันตัวตนก่อนการให้ข้อมูลตามที่ท่านร้องขอ
- (2) **สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล** ท่านมีสิทธิในการขอให้ธนาคารแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของธนาคาร หากข้อมูลนั้นไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือไม่เป็นปัจจุบัน
- (3) **สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล** ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของธนาคาร ในรูปแบบที่ได้มีการจัดระเบียบ และสามารถอ่านหรือใช้งานได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และมีสิทธิขอให้ธนาคารส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

- (4) **สิทธิในการคัดค้าน** ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ในบางกรณี
- (5) **สิทธิในการระงับการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล** ท่านมีสิทธิขอให้ธนาคารระงับการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ในบางกรณี
- (6) **สิทธิในการถอนความยินยอม** ท่านมีสิทธิถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้แก่ธนาคารเพื่อการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ทุกเมื่อ เว้นแต่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับสิทธิที่จะถอนความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด หรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน
- (7) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** ท่านมีสิทธิขอให้ธนาคารลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลนั้นอยู่ในลักษณะที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด
- (8) **สิทธิในการร้องเรียน** ท่านมีสิทธิร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล หากท่านเห็นว่าธนาคาร หรือบุคคลอื่นซึ่งดำเนินการแทนธนาคารเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างไรก็ตาม ธนาคารใคร่ขอให้ท่านโปรดติดต่อธนาคารเพื่อให้ธนาคารได้มีโอกาสรับทราบข้อเท็จจริง ชี้แจง ตลอดจน ดำเนินการแก้ไขข้อกังวลของท่าน ก่อนที่ท่านจะติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หากท่านมีความประสงค์ที่จะใช้สิทธิของท่านตามที่ระบุข้างต้น โปรดติดต่อธนาคารตามรายละเอียดในข้อ 9. (ข้อมูลการติดต่อธนาคาร)

ทั้งนี้ การใช้สิทธิของท่านตามที่ระบุไว้ข้างต้นอาจถูกจำกัดโดยกฎหมายและข้อยกเว้นที่เกี่ยวข้อง โดยในบางกรณี ธนาคารอาจจำเป็นต้องปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น ในกรณีที่ธนาคารมีหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ หากธนาคารปฏิเสธคำขอของท่าน ธนาคารจะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบ

6. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ทราบในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ โดยธนาคารจะจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อให้สามารถดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามที่ท่านร้องขอ หรือที่ท่านได้ถอนความยินยอมแล้วตามเงื่อนไขทางกฎหมาย อย่างไรก็ตาม ธนาคารอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลานานกว่านั้นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ใช้บังคับ ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบายภายในของธนาคาร และตามความจำเป็นอื่น ๆ

7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

ธนาคารจะดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นอย่างดี โดยธนาคารได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ มาตรการป้องกันด้านเทคนิค และมาตรการป้องกันทางกายภาพ ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อธำรงไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และสภาพความพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย ทำลาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข ใช้เปิดเผย หรือเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กฎหมายที่ใช้บังคับกำหนด

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ธนาคารได้จัดให้มีมาตรการควบคุมการเข้าถึงที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารยังได้วางมาตรการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและการใช้งานอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดสิทธิเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน สิทธิในการอนุญาตให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ และบริหารจัดการการเข้าถึงเพื่อจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะผู้มีสิทธิเท่านั้น และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งานเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปิดเผย การลวงรู้ หรือการลักลอบทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือการลักขโมยอุปกรณ์จัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ยังรวมถึงการวางมาตรการสำหรับการตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบ หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับวิธีการและสื่อที่ใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

8. การเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือปรับปรุงหรือแก้ไขนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว โดยธนาคารจะเผยแพร่แนวนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับปรับปรุงแก้ไขลงใน www.ghbank.co.th ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ ธนาคารจะแจ้งเตือนให้ท่านทราบหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อท่าน และอาจขอความยินยอมจากท่านในกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมที่จำเป็นและตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีนี้ ธนาคารใคร่ขอให้ท่านโปรดตรวจสอบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นระยะ เพื่อตรวจสอบการแก้ไขหรือปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้

9. ข้อมูลการติดต่อธนาคาร

ในกรณีที่ท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อติชมใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ หรือในกรณีที่ท่านต้องการยื่นคำขอใช้สิทธิใด ๆ ตามที่ปรากฏในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อได้ที่

(1) ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่อยู่ : เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ : 0 2645 9000

E-mail : Complaint_Center@ghb.co.th

เว็บไซต์ : www.ghbank.co.th

(2) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ของธนาคาร

นางสาวประทานพร สำเภาเงิน

ที่อยู่ : ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

E-mail : DataPrivacyOfficer@ghb.co.th

หมายเลขโทรศัพท์ : 0 2645 9000 ต่อ 6670