



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ที่ สทป 5815.1/ 402 วันที่ 4 กันยายน 2566

เรื่อง รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงาน ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ตามหนังสือที่ บท. 67/015 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2566 ได้อนุมัติดำเนินการประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควรให้นำร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร นั้น

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีข้อวิจารณ์ แต่อย่างใด ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการจัดจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการดังกล่าว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่เสนอมาพร้อมนี้

เจ้าอากาศเอกหญิง 
(สฤณา นุ่มน้อย)
เจ้าหน้าที่จัดหาพัสดุ

อนุมัติ
พลเอก 
(ชูชาติ บัวขาว)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
วันที่ 4 กันยายน 2566

(นางสาวจิตติกร รัตตากร)
ผู้อำนวยการส่วนจัดหาพัสดุ
วันที่ 4 กันยายน 2566

นาวาอากาศโท 
(เพ็ญศักดิ์ ศรีพละ)

รองผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
วันที่ 4 กันยายน 2566

พลอากาศตรี 
(อนุวัตร ชัยศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการฝ่ายส่งกำลังบำรุง
วันที่ 4 กันยายน 2566



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. จำนวน 1 งาน
(แจ้งวัฒนะ)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า
ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม
กิจการร่วมค้า

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี
การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น
บุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า
ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่น
ข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น
ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ 12 กันยายน 2566 ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึง 12.00 น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้สนใจ
สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.dti.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทาง
โทรศัพท์หมายเลข 0 2980 6688 ต่อ 1606 ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน
ทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ผ่านทางอีเมล sakuna.n@dti.or.th หรือช่องทาง
ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ 7 กันยายน 2566 โดยสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศจะชี้แจงรายละเอียด
ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dti.or.th> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566

พลเอก



(ชูชาติ บัวขาว)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

๐๑๕



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๑๐.๖๗/๐๐๓

ประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สทป." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สทป. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือ เชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือ ตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๖ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สทป. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสีย ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอ ราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สทป.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตาม ข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอ รายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสทป. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สทป. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสทป.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สทป. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สทป. จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สทป. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๕ สทป. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสทป. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สทป. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สทป. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสทป. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสทป. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสทป. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สทป. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสทป.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสทป. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสทป. ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สทป.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สทป. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสทป. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สทป. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๙ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน (Outsource) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สทป. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสทป. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบร่างในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สทป.ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สทป.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสทป.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสทป.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สทป.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สทป.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสทป. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สทป. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสทป.ไม่ได้

(๑) สทป.ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สทป. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สทป. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสทป. ไว้ชั่วคราว

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

๔ กันยายน ๒๕๖๖

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างเหมาบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ)
สำหรับ ส่วนอาคารสถานที่

1. ความเป็นมา

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (สทป.) มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ. 2562 ในการศึกษา ค้นคว้า และดำเนินการวิจัยโครงการขนาดใหญ่ด้านยุทธโธปกรณ์ที่ต้องใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง ทำการวิจัยและพัฒนาจากระดับที่มีองค์ความรู้อยู่แล้ว ไปยังระดับที่มีความซับซ้อนขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีป้องกันประเทศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดย สทป. ได้ร่วมกับหน่วยงานวิจัยกระทรวงกลาโหม หน่วยงานวิจัยต่างๆ สถาบันการศึกษาภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรมตลอดจนรับถ่ายทอดเทคโนโลยีจากบริษัทผู้ผลิตทำการพัฒนาด้านแบบยุทธโธปกรณ์และแบบอุตสาหกรรม เพื่อการพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของเหล่าทัพและนำไปสู่การพัฒนาแบบอุตสาหกรรมภายในประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ซึ่งระบบเครื่องปรับอากาศแบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วน ได้ใช้งานมาเป็นเวลานานไม่ต่ำกว่า 20 ปี มีสภาพเก่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ค่อนข้างหายาก และบริเวณบำรุงรักษาเป็นพื้นที่ที่ซับซ้อน เพื่อให้การดูแลบำรุงรักษา และใช้งานเครื่องปรับอากาศในอาคาร สทป. มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์นั้นจำเป็นต้องมีช่างบริการดูแลเครื่องปรับอากาศ เพื่อเดินเครื่องเปิด-ปิด ประจำทุกวันทำการ ซึ่งต้องใช้ผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีประสบการณ์ความชำนาญเป็นพิเศษในการปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อลดความเสียหายและเกิดประโยชน์สูงสุดของการใช้เครื่องปรับอากาศของผู้ว่าจ้าง

2. เหตุผลและความจำเป็นที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การทำงานของระบบเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วน ภายในอาคารได้รับการปฏิบัติดูแลบำรุงรักษารักษาในเชิงป้องกัน อันจะส่งผลให้งานระบบเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วน ในอาคาร สทป. ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยืดอายุการใช้งาน และมีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

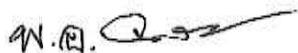
3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือบริษัทต่างประเทศ รวมทั้ง เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้าง ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงานนี้

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

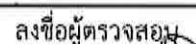
3.5 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

พ.ณ. 

อ.กมล ใสใจ 

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ 

(.....)

(.....)

(.....)

(.....)

(.....)

วันที่ 8 / ๙๓ / ๖๖

3.6 กรณีที่เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตในต่างประเทศ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเอกสารยืนยันการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตในต่างประเทศมาประกอบการเสนอราคา

3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของ ผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.8 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

3.9 ผู้เสนอราคาจะต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบปรับอากาศ ไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงาน พร้อม/และ สำเนาสัญญาเป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทงานที่กำหนดไว้

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

งานจ้างเหมาปรนนิบัติบำรุงดูแลรักษาระบบเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานอยู่ภายในบริเวณอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ จำนวน 1 งาน มีรายละเอียดดังนี้

พ.ศ. ๒๕๖๖

Signature

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

.....

.....

.....

๒๕๖๖

4.1 รายการจำนวนเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วนที่ต้องดำเนินการ มีเอกสาร และรายการโดยมีรายละเอียด ตามผนวกแนบข้อ 1 ถึง 5

4.2 รายการปรนินิบัติบำรุงดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วนที่ต้องดำเนินการ โดยมีรายละเอียด ตามผนวกแนบ ข้อ 6

5. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาจ้าง 12 (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. หลักเกณฑ์การพิจารณา

☒ เกณฑ์การพิจารณาราคาต่ำสุด (Price)

☐ เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance)

1. ตัวแปร : ด้านราคา คิดเป็นร้อยละ.....

2. ตัวแปร : ด้านคุณภาพ

2.1..... คิดเป็นร้อยละ.....

2.2..... คิดเป็นร้อยละ.....

7. เงื่อนไขการส่งมอบ

7.1 สถานที่ส่งมอบ : สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางเกร็ง จังหวัดนทบุรี 11120

7.2 รายละเอียดการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเหมาบริการบำรุงดูแลระบบปรับอากาศอาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) จำนวน 1 งาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์ต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด อีกทั้ง ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งส่งมอบงานในแต่ละงวด โดยการส่งมอบงานจะแบ่งออกเป็น 12 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 และแผนการปฏิบัติงานประจำปี ภายในสิ้นงวดที่ 1 และผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานการปฏิบัติงานในงวดที่ 1 ไม่เกิน 3 วันทำการของเดือนถัดไป โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ถึงงวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 และแผนของเดือนถัดไป ภายในสิ้นงวดงานงวดนั้นๆ และผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานผลการดำเนินการไม่เกิน 3 วันทำการของงวดถัดไป โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

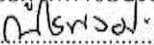
8. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างเหมาบำรุงดูแลระบบปรับอากาศอาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) สำหรับส่วนอาคารสถานที่ ให้แก่ผู้รับจ้างภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 โดยถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างเหมา เป็นงวดที่ 1 ถึง งวดที่ 12 งวดละเท่า ๆ กัน จำนวน 12 งวด แบ่งชำระงวดละ 1 เดือน

พ.ณ. 

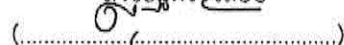


ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน



ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ



๒๕๖๖ ส. ๒๓, ๖๖

การชำระเงินตามเงื่อนไข ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารใบแจ้งหนี้ Invoice / ใบส่งสินค้า Delivery Order / หรือใบกำกับภาษี Tax Invoice แล้วแต่กรณี มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อขอรับเงินค่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะออกเป็นเช็คชำระให้ภายใน 30 (สามสิบ) วันหลังจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารดังกล่าวข้างต้นถูกต้องครบถ้วน

9. การรับประกันคุณภาพ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันงานเป็นระยะเวลา 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว หากมีความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากการทำงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนใหม่ให้ใช้งานได้ตามเดิม ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

10. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างดังกล่าวล่าช้าเกินกำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน หรือไม่ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานในแต่ละเดือน และแผนการบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ) ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4 หรือไม่มาปฏิบัติงานตามรายละเอียดของสัญญาที่ตกลงกันไว้ หรือไม่ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน (TOR) นี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับกรมณส่งมอบงานเกินกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (0.1%) ของมูลค่างานจ้างตามสัญญา (แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนดไว้ตามผนวกแนบข้อ 6 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (0.1%) ของมูลค่างานจ้างในเดือนที่เกิดเหตุขัดข้อง นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งเหตุขัดข้อง จนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างมาตรวจสอบและวิเคราะห์เหตุขัดข้องเรียบร้อยแล้ว

11. วงเงินงบประมาณ

จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

หมายเหตุ : “ทั้งนี้ สทป. จะลงนามสัญญาได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลบังคับใช้และได้จัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว” (ตามหนังสือเวียน ที่ กค (กวจ) 0405.2/ ว 371 ข้อ 4)

12. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ ได้ที่ :

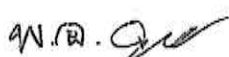
ส่วน : ส่วนอาคารสถานที่ ฝ่าย : สนับสนุนองค์กร

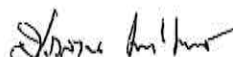
1. นายศุภชัย อึ้งพงศ์เพชร

โทรศัพท์: 0-2980-6688 ต่อ 1197 Email : Supachai.u@dti.or.th

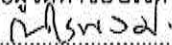
2. นายณัฏฐพล มั่งอณะ

โทรศัพท์: 0-2980-6688 ต่อ 1188 Email : Nutchapol.m@dti.or.th

พ.ณ. 



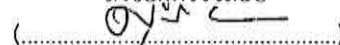
ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน



ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

.....

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ



๒๕ ๘ , ๖๖ , ๖๔

ผนวกแนบ 1: รายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

☐ ชื่อ ☒ จ้าง ☐ เช่า

จ้างเหมาบำรุงดูแลระบบปรับอากาศ อาคาร สป. (แจ้งวัฒนะ)

ส่วนอาคารสถานที่ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การทำงานของระบบเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วน ภายในอาคารได้รับการปฏิบัติดูแลบำรุงรักษาในเชิงป้องกัน อันจะส่งผลให้งานระบบเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วนในอาคาร สทป. ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยืดอายุการใช้งาน และมีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการดำเนินงานและรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

งานจ้างเหมาปณินัติบำรุงดูแลรักษาระบบเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานอยู่ภายในบริเวณอาคารสำนักงาน ปลัดกระทรวงกลาโหม สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ จำนวน 1 งาน โดยแบ่งขอบเขตงานดังนี้

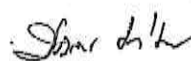
1. รายการอุปกรณ์และส่วนประกอบของระบบทำความเย็น (Chiller)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 เครื่องทำน้ำเย็น "York" รุ่น YTH3C1E25CNH ขนาด 550 ตัน | จำนวน 1 ชุด |
| 1.2 เครื่องทำน้ำเย็น "Trane" รุ่น RTAD 100 ขนาด 100 ตัน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 Cooling Tower "Liang Chi" รุ่น LBC 750 ขนาด 750 ตัน | จำนวน 1 ชุด |
| 1.4 Condenser Water Pump Prime Mover "Electric" ขนาด 60 HP พร้อม Pump "KSB" | จำนวน 3 ชุด |
| 1.5 Chiller Water Pump Prime Mover "ABB" ขนาด 75 HP พร้อม Pump | จำนวน 3 ชุด |
| 1.6 Chiller Water Pump Prime Mover "ABB " ขนาด 25 HP พร้อม Pump | จำนวน 2 ชุด |
| 1.7 ตู้ Chiller Starter | จำนวน 1 ตู้ |
| 1.8 ตู้ไฟฟ้าควบคุมการปิด - เปิด Condenser Water Pump และ Cooling Tower | จำนวน 1 ตู้ |
| 1.9 ตู้ไฟฟ้าควบคุมการปิด - เปิด Chilled Water Pump | จำนวน 1 ตู้ |

2. เครื่องเป่าลมเย็นเป็นผลิตภัณฑ์ของ "UNI-AIR" รุ่น LAHH-020 W PK ชั้น 5 รวม 28 เครื่อง มีรายการดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| 2.1 AHU หมายเลข 5/1 ขนาด 11 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.2 AHU หมายเลข 5/2 ขนาด 15 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.3 AHU หมายเลข 5/3 ขนาด 15 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.4 AHU หมายเลข 5/4 ขนาด 8 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.5 AHU หมายเลข 5/5 ขนาด 8 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.6 AHU หมายเลข 5/6 ขนาด 12 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.7 AHU หมายเลข 5/7 ขนาด 10 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.8 AHU หมายเลข 5/8 ขนาด 10 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.9 AHU หมายเลข 5/9 ขนาด 15 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.10 AHU หมายเลข 5/10 ขนาด 8 ตัน | จำนวน 1 เครื่อง |

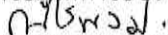
น.อ. 

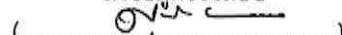


ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ



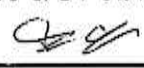


วันที่ 11 , 11 , 66

2.11 AHU หมายเลข 5/11 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.12 AHU หมายเลข 5/12 ขนาด 11 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.13 AHU หมายเลข 5/13 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.14 AHU หมายเลข 5/14 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.15 AHU หมายเลข 5/15 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.16 AHU หมายเลข 5/16 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.17 AHU หมายเลข 5/17 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.18 AHU หมายเลข 5/18 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.19 AHU หมายเลข 5/19 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.20 AHU หมายเลข 5/20 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.21 AHU หมายเลข 5/21 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.22 AHU หมายเลข 5/22 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.23 AHU หมายเลข 5/23 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.24 AHU หมายเลข 5/24 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.25 AHU หมายเลข 5/25 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.26 AHU หมายเลข 5/26 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.27 AHU หมายเลข 5/27 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
2.28 AHU หมายเลข 5/28 ขนาด 3.5 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

3. เครื่องเป่าลมเย็นเป็นผลิตภัณฑ์ของ“UNI-AIR”รุ่น LAHH-020 W PK ชั้น 6 รวม 29 เครื่อง มีรายการดังต่อไปนี้

3.1 AHU หมายเลข 6/1 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.2 AHU หมายเลข 6/2 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.3 AHU หมายเลข 6/3 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.4 AHU หมายเลข 6/4 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.5 AHU หมายเลข 6/5 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.6 AHU หมายเลข 6/6 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.7 AHU หมายเลข 6/7 ขนาด 11 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.8 AHU หมายเลข 6/8 ขนาด 11 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.9 AHU หมายเลข 6/9 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.10 AHU หมายเลข 6/10 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.11 AHU หมายเลข 6/11 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.12 AHU หมายเลข 6/12 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.13 AHU หมายเลข 6/13 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.14 AHU หมายเลข 6/14 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

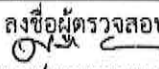
น.ส. 



ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

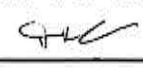
ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

()
๒๕๕๘, ๒๕๕๘, ๒๕๕๘

3.15 AHU หมายเลข 6/15 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.16 AHU หมายเลข 6/16 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.17 AHU หมายเลข 6/17 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.18 AHU หมายเลข 6/18 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.19 AHU หมายเลข 6/19 ขนาด 16 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.20 AHU หมายเลข 6/20 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.21 AHU หมายเลข 6/21 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.22 AHU หมายเลข 6/22 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.23 AHU หมายเลข 6/23 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.24 AHU หมายเลข 6/24 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.25 AHU หมายเลข 6/25 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.26 AHU หมายเลข 6/26 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.27 AHU หมายเลข 6/27 ขนาด 3.5 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.28 AHU หมายเลข 6/28 ขนาด 3.5 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
3.29 AHU หมายเลข 6/29 ขนาด 5 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

4. เครื่องเป่าลมเย็นเป็นผลิตภัณฑ์ของ“UNI-AIR”รุ่น LAHH-020 W PK ชั้น 7 รวม 27 เครื่อง มีรายการดังต่อไปนี้

4.1 AHU หมายเลข 7/1 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.2 AHU หมายเลข 7/2 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.3 AHU หมายเลข 7/3 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.4 AHU หมายเลข 7/4 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.5 AHU หมายเลข 7/5 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.6 AHU หมายเลข 7/6 ขนาด 11 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.7 AHU หมายเลข 7/7 ขนาด 11 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.8 AHU หมายเลข 7/8 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.9 AHU หมายเลข 7/9 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.10 AHU หมายเลข 7/10 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.11 AHU หมายเลข 7/11 ขนาด 13 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.12 AHU หมายเลข 7/12 ขนาด 13 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.13 AHU หมายเลข 7/13 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.14 AHU หมายเลข 7/14 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.15 AHU หมายเลข 7/15 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.16 AHU หมายเลข 7/16 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.17 AHU หมายเลข 7/17 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

น.อ. 

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)
หน้า 5 , 57 , 66

4.18 AHU หมายเลข 7/18 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.19 AHU หมายเลข 7/19 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.20 AHU หมายเลข 7/20 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.21 AHU หมายเลข 7/21 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.22 AHU หมายเลข 7/22 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.23 AHU หมายเลข 7/23 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.24 AHU หมายเลข 7/24 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.25 AHU หมายเลข 7/25 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.26 AHU หมายเลข 7/26 ขนาด 25 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
4.27 AHU หมายเลข 7/27 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

5. รายละเอียดรายการระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน

5.1 ชั้นที่ 1 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวนรวม 8 เครื่อง พร้อมตู้จ่ายกระแสไฟฟ้า

5.1.1 A/C หมายเลข 1/1 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.1.2 A/C หมายเลข 1/2 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.1.3 A/C หมายเลข 1/15 ห้องควบคุมระบบปรับอากาศ ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.1.4 A/C หมายเลข 1/18-19 ห้อง CCTV ขนาด 12,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.1.5 A/C หมายเลข 1/20 ป้อม รปภ ประตูด้านหลัง ขนาด 9,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.1.6 A/C หมายเลข 1/3 – 1/4 ห้องพยาบาล ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง

5.2 ชั้นที่ 5 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวน 6 เครื่อง

5.2.1 A/C หมายเลข 5/1-2 ห้อง ผอ.ส่วนการเงิน ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.2.2 A/C หมายเลข 5/3 ห้องส่วนกฎหมาย ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.2.3 A/C หมายเลข 5/4 ห้อง ผอ.ฝ่ายสนับสนุน ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.2.4 A/C หมายเลข 1/14 ขนาด 12,000 BTU รวม 1 เครื่อง (ห้องผอ.ส่วน โชน 3)	จำนวน 1 เครื่อง
5.2.5 A/C หมายเลข 1/15 ขนาด 12,000 BTU รวม 1 เครื่อง (ห้องผอ.ส่วน โชน 4)	จำนวน 1 เครื่อง

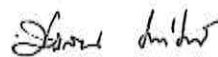
5.3 ชั้นที่ 6 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวน 18 เครื่อง

5.3.1 ห้องบรรยายรวม ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 6 เครื่อง
5.3.2 ห้องฝึกนักบินภายนอก, ห้องอเนกประสงค์ ขนาด 38,000 BTU	จำนวน 10 เครื่อง
5.3.3 ห้องรับรองวิทยากร ขนาด 14,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง

5.4 ชั้นที่ 7 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวน 22 เครื่อง

5.4.1 A/C หมายเลข 7/1-3 ห้องผอ.ส่วนความปลอดภัยทางวิศวกรรม และผอ.ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ขนาด 12,000 BTU	จำนวน 3 เครื่อง
5.4.2 A/C หมายเลข 7/4-5 โถงหน้าห้องผอ.ส่วนความปลอดภัยทางวิศวกรรม และผอ.ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง

น.ศ. 



ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)
ม.๕๕, ๕๕, ๕๕

5.4.3 A/C หมายเลข 7/6-7 ห้อง Lab ส่วนงาน RDC ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.4.4 A/C หมายเลข 7/8-9 ห้อง OMP ขนาด 32,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.4.5 A/C หมายเลข 7/10-11 ห้อง Lab ส่วน ONE ขนาด 24,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.4.6 A/C หมายเลข 7/12-14 ห้อง Lab ส่วน ONE ขนาด 32,000 BTU	จำนวน 3 เครื่อง
5.4.7 A/C หมายเลข 7/15-20 ส่วนงาน RDC ห้อง server ขนาด 41,285 BTU	จำนวน 6 เครื่อง
5.4.8 A/C หมายเลข 7/21 -22 ส่วนงาน RDC ขนาด 13,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.5 ชั้นที่ 9 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวนรวม 30 เครื่อง พร้อมตู้จ่ายกระแสไฟฟ้า	
5.5.1 A/C หมายเลข 9/1 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.2 A/C หมายเลข 9/2 ขนาด 42,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.3 A/C หมายเลข 9/3 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.4 A/C หมายเลข 9/4 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.5 A/C หมายเลข 9/5 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.6 A/C หมายเลข 9/6 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.7 A/C หมายเลข 9/7 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.8 A/C หมายเลข 9/8 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.9 A/C หมายเลข 9/9 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.10 A/C หมายเลข 9/10 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.11 A/C หมายเลข 9/11 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.12 A/C หมายเลข 9/12 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.13 A/C หมายเลข 9/13 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.14 A/C หมายเลข 9/14 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.15 A/C หมายเลข 9/15 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.16 A/C หมายเลข 9/16 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.17 A/C หมายเลข 9/17 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.18 A/C หมายเลข 9/18 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.19 A/C หมายเลข 9/19 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.20 A/C หมายเลข 9/20 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.21 A/C หมายเลข 9/21 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.22 A/C หมายเลข 9/22 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.23 A/C หมายเลข 9/23 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.24 A/C หมายเลข 9/24 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.25 A/C หมายเลข 9/25 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.26 A/C หมายเลข 9/26 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.27 A/C หมายเลข 9/27 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.28 A/C หมายเลข 9/28 ขนาด 8 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.5.29 A/C หมายเลข 9/29-30 ห้องสมุด ขนาด 25,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง

น.อ.

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

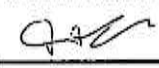
ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

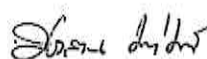
(.....)
 ๕.๕๕ ๔ , ๕๕๕ , ๕๕๕

5.6 ชั้นที่ 10 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน จำนวน 53 เครื่อง พร้อมตู้จ่ายกระแสไฟฟ้า

5.6.1 A/C หมายเลข 10/1 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.2 A/C หมายเลข 10/5 ขนาด 15 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.3 A/C หมายเลข 10/6 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.4 A/C หมายเลข 10/7 ขนาด 10 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.5 A/C หมายเลข 10/9 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.6 A/C หมายเลข 10/12 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.7 A/C หมายเลข 10/13 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.8 A/C หมายเลข 10/14 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.9 A/C หมายเลข 10/15 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.10 A/C หมายเลข 10/16 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.11 A/C หมายเลข 10/17 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.12 A/C หมายเลข 10/18 ขนาด 20 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.13 A/C หมายเลข 10/19 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.14 A/C หมายเลข 10/20 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.15 A/C หมายเลข 10/21 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.16 A/C หมายเลข 10/22 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.17 A/C หมายเลข 10/25 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.18 A/C หมายเลข 10/26 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.19 A/C หมายเลข 10/27 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.20 A/C หมายเลข 10/28 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.21 A/C หมายเลข 10/29 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.22 A/C หมายเลข 10/30-33 แบบตั้งพื้นห้องทานข้าว ขนาด 60,000 BTU	จำนวน 4 เครื่อง
5.6.23 A/C หมายเลข 10/34-38 แบบตั้งพื้น	จำนวน 5 เครื่อง
โถงหน้าห้องประชุม ขนาด 70,000 BTU	
5.6.24 A/C หมายเลข 10/39-40 แบบติดผนัง	จำนวน 2 เครื่อง
ห้องประชุม ผอ.สทป. ขนาด 12,000 BTU	
5.6.25 A/C หมายเลข 10/41-42 ฝังฝ้าหน้าห้อง ผอ.สทป. ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.6.26 A/C หมายเลข 10/43-46 แบบติดผนังห้องที่ปรึกษา ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 4 เครื่อง
5.6.27 A/C หมายเลข 10/47 แบบแขวนห้องที่ปรึกษา ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.28 A/C หมายเลข 10/48-49 แบบแขวนห้องที่ปรึกษา ขนาด 24,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.6.29 A/C หมายเลข 10/50 แบบติดผนังห้องผู้ช่วยที่ปรึกษา ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.30 A/C หมายเลข 10/51-52 แบบแขวนแบบ 4 ทิศทาง	จำนวน 2 เครื่อง

โถงลิฟต์ฝั่งอิมแพ็ค ขนาด 36,000 BTU

น.อ. 



ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)
ส.ส. X , ส.ต. 66

5.6.30 A/C หมายเลข 10/53 – 10/54 แบบแขวนแบบ 4 ทิศทาง โรงพักคอยฝั่งอิมแพค ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.6.31 A/C หมายเลข 10/55 แบบติดผนัง ห้องรับรองนายกรัฐมนตรี ขนาด 18,000 BTU	จำนวน 1 เครื่อง
5.6.32 A/C หมายเลข 10/56 – 10/57 แบบแขวนแบบ 4 ทิศทาง ห้องรับรองนายกรัฐมนตรี ขนาด 36,000 BTU	จำนวน 2 เครื่อง
5.6.33 A/C หมายเลข 10/58 – 10/59 แบบแขวนแบบ 4 ทิศทาง ห้อง ผอ.สทป.	จำนวน 2 เครื่อง
5.6.34 A/C หมายเลข 10/60 – 10/61 แบบแขวนแบบ 4 ทิศทาง ห้อง ประชุม 1001	จำนวน 2 เครื่อง
5.7 ชั้นที่ 11 เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน A/C หมายเลข 11-1 ห้องเครื่องออกกำลังกายชั้น 11 ขนาด 12 ตัน	จำนวน 1 เครื่อง

รายการปรนนิบัติบำรุงดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็นและระบบแยกส่วนที่ต้องดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

6. ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการตรวจเช็คและปรนนิบัติบำรุงดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศระบบน้ำเย็น

6.1 เครื่องทำน้ำเย็น Chiller, Cooling Tower, Condenser Water Pump, Chiller Water Pump และเครื่องเป่าลมเย็น AHU โดยทำความสะอาด และตรวจสอบสภาพการทำงาน หากพบข้อบกพร่องจะต้องรายงานข้อบกพร่องให้กับหน่วยผู้ใช้โดยเร็ว ดังรายการต่อไปนี้

6.1.1 ตรวจสอบล้างเครื่องทำน้ำเย็น Chiller (ล้าง Condenser Tube) จำนวน 1 ครั้ง ตลอดอายุสัญญา

6.1.2 ตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็น Chiller จำนวน 2 ครั้ง ตลอดอายุสัญญา ดังรายการต่อไปนี้

6.1.2.1 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้า แผงสวิตช์และอุปกรณ์ไฟฟ้า ตลอดจนการใช้กระแสไฟฟ้าของเครื่องทำน้ำเย็น

6.1.2.2 ตรวจสอบและเติมสารทำความเย็น น้ำมันคอมเพรสเซอร์ ให้อยู่ในปริมาณที่เพียงพอต่อการใช้งานตามปกติ

6.1.2.3 ตรวจสอบความผิดปกติการรั่วของเครื่องทำน้ำเย็น

6.1.2.4 ตรวจสอบควบคุมระดับน้ำเย็นในระบบ Chiller ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

6.1.3 ตรวจสอบ Cooling Tower จำนวน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลาสัญญา

6.1.3.1 ล้างทำความสะอาดตัวถังภายนอก Cooling Tower

6.1.3.2 ล้างทำความสะอาด Plastic Fin สำหรับชะลอการไหลของน้ำ

6.1.3.3 ล้างทำความสะอาด แผ่นไส้กรองตะกอน ดึงออกมาล้างข้างนอก

6.1.3.4 ชัดตะไคร่น้ำบริเวณถาดรับน้ำและแท่น Cooling Tower

6.1.3.5 ตรวจสอบและเติมน้ำมันเกียร์ภายใน Gear Box ให้อยู่ในระดับการใช้งานตามปกติ

6.1.3.6 ตรวจสอบจุดจ่ายน้ำ Sprinkler

น.อ.

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)
๕.๕ ๔ , สด , ๖๖

6.1.3.7 ตรวจสอบมอเตอร์

6.1.3.8 ตรวจสอบใบพัดลม Fan

6.1.3.9 ตรวจสอบลูกลอยควบคุมระดับน้ำในถาดรับน้ำให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ

6.1.3.10 ตรวจสอบควบคุมระดับน้ำในระบบ Cooling Tower ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

6.1.4 ตรวจสอบ Condenser Water Pump และ Cooling Tower Pump จำนวน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลาสัญญาณนี้
ดังรายการต่อไปนี้

6.1.4.1 เติมน้ำมันที่ลูกปืน Pump และ ลูกปืนมอเตอร์

6.1.4.2 ตรวจสอบ Pump

6.1.4.3 ตรวจสอบ Motor

6.1.4.4 ตรวจสอบ Seal ของ Pump

6.1.4.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับน้ำมันและสารหล่อลื่นเป็นของผู้รับจ้าง

6.1.5 ตรวจสอบเครื่องเป่าลมเย็น AHU จำนวน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลาสัญญาณนี้ ดังรายการต่อไปนี้

6.1.5.1 ล้างทำความสะอาดชุดแผ่นกรองอากาศ Air Filter

6.1.5.2 ล้างทำความสะอาดสิ่งสกปรกของแผงคอยล์เย็น

6.1.5.3 ตรวจสอบการหมุนของพัดลมโบลเวอร์ และความตึงของสายพานและพูเลย์

6.1.5.4 ตรวจสอบความสั่นสะเทือนหรือความแน่นหนาของจุดยึดต่าง ๆ

6.1.5.5 ตรวจสอบตลับลูกปืน ปริมาณจาระบี หากปริมาณน้อยไปก็ต้องอัดจาระบีเพิ่ม

6.1.5.6 ล้างทำความสะอาดทางน้ำไหลในระบบท่อน้ำทิ้ง และล้างทำความสะอาดชุดถาดน้ำทิ้ง และ
หากชำรุดให้รับแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

6.1.5.7 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้า, ท่อร้อยสายไฟฟ้า, ภายในตู้ไฟฟ้าสำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้าและ
อุปกรณ์ไฟฟ้า

6.1.5.8 ตรวจสอบ Room Thermostat

6.1.5.9 ตรวจสอบมอเตอร์และปรับแต่งความตึงของสายพานสำหรับขับ Blower

6.1.5.10 ตรวจสอบการอุดตันของน้ำที่เกิดจากการ Condense ภายในถาด

6.2 ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการตรวจเช็คและปรนนิบัติบำรุงดูแลรักษาปรับอากาศแบบแยกส่วน

ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด ตรวจเช็คสภาพการทำงาน บำรุงดูแลรักษาปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 2 ครั้ง ต่อสัญญา โดยมีรายการต่อไปนี้

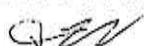
6.2.1 ล้างทำความสะอาด Evaporator Unit AHU/ Condenser Unit ในขณะที่ล้างให้เตรียมวัสดุรองรับน้ำ
ทั้งจากการล้างไม่ให้ไหลหยดลงบนพื้น

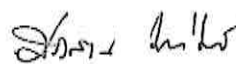
6.2.2 ล้างทำความสะอาดถาดรับน้ำ แผ่นกรองอากาศ ล้างทำความสะอาดแผงระบายความร้อนด้วยปั๊ม
แรงดันสูง และตรวจสอบรอยรั่วของท่อน้ำทิ้งที่ต่ออยู่กับ AHU หากพบรอยรั่วผู้รับจ้างต้องแก้ไข

6.2.3 ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้า, ท่อร้อยสายไฟฟ้า, ภายในตู้ไฟฟ้าสำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้าและอุปกรณ์
ไฟฟ้า

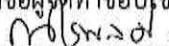
6.2.4 ตรวจสอบสารทำความเย็น, น้ำมันคอมเพรสเซอร์(ถ้ามี)

น.อ.



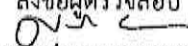


ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน



ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ



๗.๘.๕๘ , ๖๖

6.2.5 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ควบคุม Breaker , Timer Relay Room Temperature Control

6.2.6 ตรวจสอบสายพานปรับแต่งสายพานและตำแหน่งการติดตั้งมอเตอร์ของ AHU

6.2.7 ตรวจสอบการทำงานพัดลมระบายความร้อน

6.2.8 ตรวจสอบจุดต่อภายในตู้จ่ายกระแสไฟฟ้า

6.2.9 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็ว หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์เกิดความบกพร่องหรือไม่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

6.3 การจัดทำรายงานการปรัณนบัติบำรุงดูแลรักษาประจำเดือน ถือเป็นส่วนหนึ่งของการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานประจำเดือน จำนวน 3 ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยมีรายละเอียดส่วนประกอบของงานประจำเดือนดังต่อไปนี้

6.3.1 รายงานการบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศแบบน้ำเย็นและระบบแอร์แบบแยกส่วน (ตามวงรอบ)

6.3.2 รายงานความชำรุดบกพร่องของระบบปรับอากาศแบบน้ำเย็นและระบบแอร์แบบแยกส่วน พร้อมใบเสนอราคาการซ่อมแซม

6.3.3 รายงานจำนวนเครื่องมือที่ใช้ในการซ่อมบำรุง

6.3.4 รายงานการตรวจสอบสภาพน้ำเย็นและน้ำหล่อเย็น (ตามวงรอบ)

6.3.5 แผนการบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบน้ำเย็นและระบบแอร์แบบแยกส่วน ของเดือนต่อไป

6.3.6 ใบลงเวลาปฏิบัติงานของช่าง

6.3.7 ใบตรวจเช็คประจำวันระบบ Chiller และ ปั๊มน้ำ CHP, CDP

- รายการตรวจเช็คระบบการทำงาน Chiller ทุก 4 ชม.
- จดมิเตอร์ไฟฟ้าของระบบ Chiller ทุกวัน
- จดหมายเลขเครื่องการทำงานของ Chiller ของแต่ละวัน
- จดหมายเลขเครื่องการทำงานของ ปั๊มน้ำ CHP, CDP ของแต่ละวัน

6.3.8 รูปถ่ายงานบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมระบบปรับอากาศ ตามรายละเอียด ต่อไปนี้

- รูปถ่ายเครื่องทำน้ำเย็น Chiller อย่างน้อยจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่าย Cooling Tower อย่างน้อยจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่าย Condenser Water Pump อย่างน้อยจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่าย Chilled Water Pump อย่างน้อยจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่ายการล้างทำความสะอาด Condenser Tube อย่างน้อย จำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่ายการล้างทำความสะอาด AHU อย่างน้อยรวมจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่ายการล้างทำความสะอาด ระบบ A/C อย่างน้อยจำนวน 5 รูป (ตามวงรอบ)
- รูปถ่ายการอัดจาระบีที่ลูกปืน Pump และ Motor ของ CHP, CDP และ CT อย่างละ 5 รูป (ตามวงรอบ)

6.4 เครื่องมือ

ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือที่จำเป็นในการซ่อมบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบน้ำเย็นและระบบแอร์แบบแยกส่วน อย่างน้อยดังต่อไปนี้

6.4.1 มิเตอร์สำหรับวัดแรงลม

พ.อ.

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)
วันที่ ๔ , สค , ๖๖

- 6.4.2 มิเตอร์สำหรับวัดอุณหภูมิ
- 6.4.3 มิเตอร์สำหรับวัดแรงดันไฟฟ้าและกระแสไฟฟ้า
- 6.4.4 มิเตอร์สำหรับวัดความดันของน้ำ
- 6.4.5 เครื่องเป่าลม
- 6.4.6 เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง
- 6.4.7 เครื่องมือช่างตามความเหมาะสม
- 6.4.8 วิทยุสื่อสาร จำนวน 2 เครื่อง
- 6.4.9 อุปกรณ์ตรวจวัดและสารทำความเย็นระบบปรับอากาศ

6.5 ขอบเขตหน้าที่ในการดำเนินงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6.5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างเทคนิคมีคุณสมบัติอย่างต่ำ ปวช.-ปวส. หรือเทียบเท่า สาขาไฟฟ้าหรือเครื่องกล หรือผู้มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 3 คน มาปฏิบัติงานในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้โดยต้องเข้าปฏิบัติงานในระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 07.30 – 16.30 น. เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์ เสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ กรณีผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้าง ทำงานนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงาน มาปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ภายในสัญญาฯ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด และผู้ว่าจ้าง จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้า

6.5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแฟ้มประวัติพนักงาน แต่ละคน และจัดส่งให้กับผู้ว่าจ้างประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------|
| 6.5.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.5.2.2 สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.5.2.3 รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน | จำนวน 2 รูป |

6.5.3 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้พนักงานของผู้รับจ้างแต่งกายให้สุภาพ โดยสวมเสื้อฝักงานหรือชุดตามที่บริษัท ผู้รับจ้างกำหนด ใส่รองเท้าหุ้มส้น พร้อมติดบัตรที่ผู้ว่าจ้างจะออกให้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานอยู่ในอาคารสำนักงาน ปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ)

6.5.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาด เสียหาย ที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินใด ๆ ของผู้ว่าจ้าง และบุคคล ผู้ได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมให้ใหม่ตามควรแก่เหตุที่ ผู้ว่าจ้าง เห็นสมควร จนกว่าจะปราศจากความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

6.5.5 ผู้รับจ้างต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในระหว่างปฏิบัติงานในสาเหตุที่จะทำให้เกิดอัคคีภัย และต้องรับผิดชอบต่ออัคคีภัยที่เกิดขึ้นในทุกกรณี

6.5.6 ผู้รับจ้างจะต้องมีโทรศัพท์ที่สามารถใช้ติดตามผู้รับจ้างได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้ว่าจ้างจะต้องสามารถติดต่อกับทางบริษัทได้ทางโทรศัพท์หรือทางอีเมล โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ช่างเข้ามาตรวจสอบเช็คระบบภายใน 24 ชั่วโมง และทำการแก้ไขในเบื้องต้น หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามตกลงกับผู้รับจ้างภายใน 24 ชั่วโมง จะต้องถูกปรับเหมาวันใน ข้อ 10

6.5.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานให้มีพนักงานตามสัญญาที่กำหนดของผู้ว่าจ้าง กรณีพนักงานไม่มาปฏิบัติหน้าที่บริษัทผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานมาทำงานแทนโดยไม่ให้เว้นว่างผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานให้เพียงพอตามที่

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)

หน้า 8 / ๘๐ / ๖๖

กำหนดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างพร้อมจัดพนักงานแทนที่ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ

6.5.1 โดยไม่ให้เว้นว่าง

6.5.8 ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาด้านเทคนิค กรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการข้อมูลในขอบเขตการจ้าง

6.5.9 ผู้รับจ้างจะต้องมีอะไหล่เครื่องปรับอากาศสำรอง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมมาทั้งสิ้น จะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และต้องส่งมอบส่วนที่เหลือทั้งหมดภายในสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

6.5.9.1 มอเตอร์พัดลมระบายอากาศ 220V ที่ใช้งานได้กับ Model: Pc12z -00 จำนวน 10 ตัว ภายในสัญญานี้

6.5.9.2 ใบพัด ขนาด 26 นิ้ว แกน ½ นิ้ว ที่ใช้งานได้กับ Model: Pc12z -00 จำนวน 10 ชิ้น ภายในสัญญานี้

6.5.9.3 ตู้กตาและลูกปืนเพลาลูกตม ใช้งานได้กับ AHU รุ่น LAHH-020 W PK จำนวน 12 ชุด ภายในสัญญานี้

6.5.9.4 สายพาน AHU รุ่น LAHH-020 W PK จำนวน 48 เส้น ภายในสัญญานี้

6.5.9.5 อุปกรณ์ คอลโทลรูม เทอร์โมสตัท จำนวน 6 ชุด ภายในสัญญานี้

6.5.10 ผู้รับจ้างจะต้องมีสารทำความเย็นสำหรับผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมมาทั้งสิ้น จะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และต้องส่งมอบส่วนที่เหลือทั้งหมดภายในสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

6.5.10.1 สารทำความเย็น ชนิด R22 ขนาด 13 ก.ก./ถัง จำนวน 5 ถัง ภายในสัญญานี้

6.5.10.2 สารทำความเย็น ชนิด R32 ขนาด 7 ก.ก./ถัง จำนวน 5 ถัง ภายในสัญญานี้

6.5.10.3 สารทำความเย็น ชนิด R410 ขนาด 11 ก.ก./ถัง จำนวน 5 ถัง ภายในสัญญานี้

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ ได้ที่:

ส่วน : ส่วนอาคารสถานที่ ฝ่าย : สนับสนุนองค์กร

1. นายศุภชัย อึ้งพงศ์เพชร โทรศัพท์: 0-2980-6688 ต่อ 1197

Email : Supachai.u@dti.or.th

2. นายณัฏฐพล มั่งอะนะ โทรศัพท์: 0-2980-6688 ต่อ 1188

Email : Nutchapol.m@dti.or.th

น.อ.

ลงชื่อผู้จัดทำขอบเขตงาน

ลงชื่อ SE ประจำโครงการ

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ

(.....)

ณ.ที่ ๙ , สิงหาคม , ๕๕