

**รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**



**เทศบาลตำบลบางปะอิน
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**





ประกาศเทศบาลตำบลบางปะอิน
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๖ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เทศบาลตำบลบางปะอิน ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้สามารถดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปะอิน <http://www.bangpa-incity.go.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายมนตรี ยมนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๒
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๓
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
	๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๑. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐
	๒. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐
	๓. สรุปความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๑
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
	๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๒
	๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ	๒๓
ส่วนที่ ๔	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
	๑. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๒๕
ภาคผนวก		
	๑. รูปภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่นและสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใดมีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลบางปะอินว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทาง การพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหา หรือ อุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปะอิน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ : การไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบางปะอินให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอินโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบการของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลบางปะอิน

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบางปะอิน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ สำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลบางปะอิน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปะอินหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการของสำนัก/กองฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอิน พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลบางปะอิน

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลเทศบาลตำบลบางปะอิน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลมีการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใดข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไรมีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกต แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามกำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ

การเขียน Flow Chart กราฟแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลบางปะอิน

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลบางปะอิน ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอินต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอิน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอินหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักงาน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอิน มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปะอินโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลเช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไปอำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลบางปะอิน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- (๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกครึ่งปีการดำเนินงาน
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในกำหนดเวลาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ หรือผลผลิต ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบางปะอิน

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลบางปะอิน มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากช่องว่างประมาณและที่ผ่านมาและโครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอินซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจ สิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลบางปะอิน ทั้งในระดับหมู่บ้านและ ระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอบางปะอินและจังหวัดพระนครศรีอยุธยาด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอิน กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล เมืองประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
๒. เครื่องมือ
๓. กรรมวิธี หรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. การออกแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็นอธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒. การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้วอาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (Record) สังเกต (Observe) หรือวัด (Measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลบางปะอินข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. ข้อมูลในระบบ e-plan (<http://e-plan.dla.go.th/>)

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอิน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปะอิน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม

(Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชน ในหมู่บ้านหรือตัวบุคคลชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบางปะอิน

๓.๓ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมายกลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วัสดุทัศน์ของเทศบาลตำบลบางปะอิน

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงทีตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปะอิน สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละคน แต่ละสำนักกอง ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลบางปะอิน เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปะอิน

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลบางปะอิน ที่กำหนดยุทธศาสตร์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ของเทศบาลตำบลบางปะอิน

๒.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคให้มีความสะดวก
- ๒. การส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน
- ๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม ความปลอดภัย และรักษาความสงบเรียบร้อย ในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔. การบริหารและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๕. การรักษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖. การพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๗. การพัฒนาการบริหารและการจัดการองค์กร

วิสัยทัศน์ เทศบาลตำบลบางปะอิน คือ

“บางปะอินเป็นเมืองน่าอยู่ ภูมิทัศน์สวยงาม ประชาชนมีความสุข”

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ เทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔		อนุมัติงบประมาณ			เบิกจ่าย			ขอเงิน		ยกเลิกโครงการ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. โครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๑๘,๒๙๙,๐๐๐	๔	๑,๔๘๙,๐๐๐	๒๕	๑	๓๐๐,๐๐๐	๖.๒๕	๓	๔๓๐,๐๐๐	-	-
๒. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๒	๒๑,๔๐๑,๒๐๐	๒๑	๑๔,๙๙๖,๖๕๒	๕๐	๙	๑๐,๗๙๘,๖๑๒	๒๑.๔๓	-	-	๑๒	๓,๓๑๖,๔๕๒
๓. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และรักษาความสงบเรียบร้อย	๖	๑,๖๑๐,๐๐๐	๔	๙๑๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	๑	๔๓๕,๘๐๐	๑๖.๖๗	-	-	๓	๔๓๐,๐๐๐
๔. สิ่งแวดล้อม	๑๑	๗๐๐,๓๘๕	๓	๑๘๐,๐๐๐	๒๗.๒๘	๓	๑๗๒,๕๕๐.๗๗	๒๗.๒๘	-	-	-	-
๕. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑	๑๑,๘๑๕,๐๐๐	๑๔	๑๑,๒๓๘,๕๒๖	๖๖.๖๗	๕	๙,๖๑๑,๙๘๒	๒๓.๘๑	-	-	๙	๑,๐๔๐,๐๐๐
๖. การท่องเที่ยว	๑๓	๒๔๘,๘๘๐,๐๐๐	๓	๕๔๐,๐๐๐	๒๓.๐๘	๐	๐	๐.๐๐	๑	๔๘๐,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐
๗. การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	๒๓	๔,๑๙๔,๐๐๐	๙	๒,๙๔๕,๐๐๐	๓๙.๑๓	๔	๘๑,๗๓๒	๑๗.๔๐	๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	๔	๙๕๖,๐๐๐
รวม	๑๓๒	๓๐๖,๘๙๙,๕๘๕	๕๘	๓๒,๒๙๙,๑๗๘	๔๓.๙๔	๒๓	๒๑,๔๐๐,๖๗๗	๑๗.๔๓	๕	๒,๙๑๐,๐๐๐	๓๐	๓,๙๑๔,๘๗๐

* ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาลฯ ระยะที่ ๔	๔๔๒,๐๐๐	๔๔๒,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๒	โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งสแตนเลสภายในเขตเทศบาล	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๗,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๓	โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์สำนักงานหลังเก่า หมู่ ๙	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๔	โครงการปรับปรุงบ่อพักถนนเทศบาล ซอย ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
รวม		๑,๔๘๙,๐๐๐	๑,๔๘๙,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑	๓	-	

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๒๘๓,๒๐๐	๙,๗๓๙,๒๐๐	๙,๐๕๔,๘๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๖๑๒,๘๐๐	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑,๕๑๗,๖๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๔	โครงการจิตอาสา	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๖,๗๙๖.๑๓	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๕	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในเขตเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๘,๔๕๓	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๖	โครงการสนับสนุนเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๗	โครงการอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๘	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๙,๙๘๑.๕๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ
๙	โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๔,๙๘๑.๕๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑๐	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	๘๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๑	โครงการอบรมอาชีพพระยาสัน	๘๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี	๘๕๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดให้กับเยาวชน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๔	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบางปะอิน	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๕	โครงการส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๙๘๐,๐๐๐	๙๘๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบล บางปะอิน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๑๗	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ
๑๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวาศวัฒนวรชัตติยราชนารี	๖๕,๐๐๐	๔๙,๗๑๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ
๑๙	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ
๒๐	โครงการยกระดับมาตรฐานร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหาร	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ
๒๑	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวาศวัฒนวรชัตติยราชนารี	๑๐,๐๐๐	๑๑,๗๔๒	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ
รวม		๑๔,๕๙๔,๐๐๐	๑๔,๙๙๖,๖๕๒	๑๐,๗๙๘,๖๑๒	๙	-	๑๒	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านเลน (ท่าแร่)	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๔๓๕,๘๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๒	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๓	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับชุมชน และโรงเรียนในเขตเทศบาล	๙๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๕๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
รวม		๑,๓๗๐,๐๐๐	๙๑๐,๐๐๐	๔๓๕,๘๐๐	๑	-	๓	

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยที่ต้นทาง	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๘๗๑	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ
๒	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดเนื่องในวันสำคัญของชาติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๗๕	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ
๓	โครงการกำจัดผักคตบขำ	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๒,๗๐๔.๗๗	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ
รวม		๒๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๒,๕๕๐.๗๗	๓	-	-	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๔๙๒,๑๐๐	๔๙๒,๑๐๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๒	โครงการอาหารเสริม (นม)	๑,๗๐๐,๐๐๐	๓,๑๑๘,๔๒๖	๓,๑๑๘,๓๓๐.๖๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๓	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาล	๖,๘๐๐,๐๐๐	๖,๐๘๘,๐๐๐	๕,๔๙๔,๑๖๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๔	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๔๗๘,๘๔๑	✓	-	-	กองการศึกษา
๕	โครงการยอยศยั้งฟ้าอยุธยาจรดไกล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๒๘,๕๕๐.๕๗	✓	-	-	กองการศึกษา
๖	โครงการแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๗	โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสู่ชุมชนที่น่าอยู่	๔๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๘	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๑๐	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันเข้าพรรษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๑๒	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๑๓	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๑๐๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
๑๔	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษา
รวม		๑๑,๒๔๐,๐๐๐	๑๑,๒๓๘,๕๒๖	๙,๖๑๑,๙๘๒	๕	-	๙	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการอบรมมัคคุเทศก์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๒	โครงการจัดพิมพ์แผ่นพับเอกสารแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๓	โครงการจัดทำสื่อแสดงเส้นทางการเรียนรู้มรดกวิถีวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์พื้นที่ตำบลบ้านเลน	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
รวม		๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	-	-	๑ โครงการ	๒ โครงการ	

ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๑	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๗,๐๑๓	✓	-	-	กองคลัง
๒	โครงการเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๓๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๑๙	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๓	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอบางปะอิน (ศป.ปส.อ.บางปะอิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๔	โครงการปฏิบัติงานของกิ่งกาชาดอำเภอบางปะอิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๕	โครงการปรับปรุงระบบกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สายภายในเขตเทศบาล ระยะที่ ๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๖	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองคลัง

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
					เบิกจ่ายแล้ว (โครงการ)	กักเงิน (โครงการ)	ยกเลิก (โครงการ)	
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารงาน/ปฏิบัติงาน และเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับบุคลากรเทศบาล	๖๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๘	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนชุมชน	๔๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
๙	โครงการอบรมเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติด มิชอบ	๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัดฯ
รวม		๓,๕๙๕,๐๐๐	๒,๙๔๕,๐๐๐	๘๑,๗๓๒	๔	๑	๔	
รวมทั้งสิ้น		๓๓,๑๐๘,๐๐๐	๓๒,๒๙๙,๑๗๘	๒๑,๔๐๐,๖๗๗	๒๓	๕	๓๐	

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์	อนุมัติงบประมาณ		เบิกจ่าย		ขอเงิน		ยกเลิกโครงการ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. สำนักปลัดเทศบาล	๑๓	๒๔๖,๑๐๐	๓	๖๑,๐๐๐	๑๐	๑๘๕,๑๐๐	-	-
๒. กองคลัง	๔	๗๑,๕๐๐	๔	๗๑,๕๐๐	-	-	-	-
๓. กองช่าง	๖	๒,๘๕๑,๘๐๐	๕	๑๓๘,๘๐๐	๑	๒,๗๐๐,๐๐๐	-	-
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. กองการศึกษา	๗	๑๐๓,๖๐๐	๔	๖๘,๘๐๐	๓	๓๔,๘๐๐	-	-
รวม	๓๐	๓,๒๗๓,๐๐๐	๑๖	๓๔๐,๑๐๐	๑๒	๒,๙๓๓,๙๐๐	-	-

* ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บัญชีรายการครุภัณฑ์)

ที่	ชื่อโครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
				เบิกจ่ายแล้ว (รายการ)	กักเงิน (รายการ)	ยกเลิก (รายการ)	
๑	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัดฯ
๔	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน (จำนวน ๕ ตู้) ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท	๒๗,๕๐๐	๒๗,๕๐๐	✓	-	-	กองคลัง
๕	จัดซื้อรถยนต์บรรทุกกระบะเข้าซ่อมไฟฟ้าตัวรถชนิด ๖ ล้อ ความสูงปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร	๒,๗๐๐,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
รายการที่ ๖ - ๓๐ เป็นโครงการที่โอนเพิ่มระหว่างปีงบประมาณ							
๖	จัดซื้อโต๊ะพับหน้าพอมเก้าขาขาวเงา	๑๐,๒๐๐	๑๐,๒๐๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน (ตู้ละ ๔,๕๐๐ บาท)	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ BTU แบบตั้งพื้นหรือชนิดแขวน	๓๐,๑๐๐	๓๐,๑๐๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๙	จัดซื้อเก้าอี้หนัง PVC มีพนักพิง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	✓	-	-	กองการศึกษา
๑๐	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับพนักงานครู วิทยฐานะชำนาญการ (จำนวน ๒ ตัว)	๑๗,๐๐๐	-	-	✓	-	กองการศึกษา
๑๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (จำนวน ๒ ตัว)	๑๑,๐๐๐	-	-	✓	-	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อรับภาพโปรเจคเตอร์แบบขาตั้ง	๖,๘๐๐	-	-	✓	-	กองการศึกษา
๑๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงพิมพ์หมึก (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๑๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน	๑๗,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๑๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับประมวลผล	๒๓,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๑๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๗,๕๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๑๗	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA (จำนวน ๒ เครื่อง)	๕,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๑๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (จำนวน ๒ เครื่อง)	๔๔,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ

บัญชีรายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน			เจ้าของ งบประมาณ
				เบิกจ่ายแล้ว (รายการ)	กักเงิน (รายการ)	ยกเลิก (รายการ)	
๑๙	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับผู้บริหาร	๑๑,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๒๐	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานสูง	๕,๕๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๒๑	จัดซื้อโต๊ะประชุม ๑๒ ที่นั่ง	๔๕,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๒๒	จัดซื้อเก้าอี้ประชุม (จำนวน ๑๒ ตัว)	๒๒,๘๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัดฯ
๒๓	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๔	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๘	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	✓	-	-	กองคลัง
๒๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	✓	-	-	กองคลัง
๓๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	✓	-	-	กองคลัง
รวมทั้งสิ้น		๓,๒๗๓,๐๐๐	๓๔๐,๑๐๐	๑๖	๑๔	-	

* หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่าย งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔		การตั้งงบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๑๘,๒๙๙,๐๐๐	๔	๑,๔๘๙,๐๐๐	๑	๓๐๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้าน ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๒	๒๑,๔๐๑,๒๐๐	๒๑	๑๔,๙๙๖,๖๕๒	๙	๑๐,๗๙๘,๖๑๒
๓. การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย และรักษาความสงบ เรียบร้อย	๖	๑,๖๑๐,๐๐๐	๔	๙๑๐,๐๐๐	๑	๔๓๕,๘๐๐
๔. การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อม	๑๑	๗๐๐,๓๘๕	๓	๑๘๐,๐๐๐	๓	๑๗๒,๕๕๐.๗๗
๕. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑	๑๑,๘๑๓,๐๐๐	๑๔	๑๑,๒๓๘,๕๒๖	๕	๙,๖๑๑,๙๘๒
๖. การพัฒนาด้านการ ท่องเที่ยว	๑๓	๒๔๘,๘๘๐,๐๐๐	๓	๕๔๐,๐๐๐	-	-
๗. การบริหารจัดการ องค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	๒๓	๔,๑๙๔,๐๐๐	๙	๒,๙๔๕,๐๐๐	๔	๘๑,๗๓๒
รวม	๑๓๒	๓๐๖,๘๙๙,๕๘๕	๕๘	๓๒,๒๙๙,๑๗๘	๒๓	๒๑,๔๐๐,๖๗๗

๑. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๑๓๒ โครงการ งบประมาณ ๓๐๖,๘๙๙,๕๘๕ บาท

๒. งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๕๘ โครงการ งบประมาณ ๓๒,๒๙๙,๑๗๘ บาท

๓. ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๒๓ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๔๐๐,๖๗๗ บาท

บทสรุปความสำเร็จการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบางปะอิน

ยุทธศาสตร์	โครงการตาม แผนพัฒนา (๑)	โครงการที่นำมา ตั้งงบประมาณ (๒)	โครงการที่ดำเนินการ			
			โครงการที่ ดำเนินการ (๓)	ร้อยละ (๔)	ร้อยละ (๕)	ร้อยละ (๖)
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๔	๑	๒๕.๐๐	๖.๒๕	๒๕.๐๐
๒. การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๒	๒๑	๙	๕๐.๐๐	๒๑.๔๓	๔๒.๘๖
๓. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และรักษาความสงบเรียบร้อย	๖	๔	๑	๖๖.๖๗	๑๖.๖๗	๒๕.๐๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑๑	๓	๓	๒๗.๒๘	๒๗.๒๘	๑๐๐
๕. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑	๑๔	๕	๖๖.๖๗	๒๓.๘๑	๓๕.๗๒
๖. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	๑๓	๓	๐	๒๓.๐๘	๐.๐๐	๐.๐๐
๗. การบริหารจัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	๒๓	๙	๔	๓๙.๑๓	๑๗.๔๐	๔๔.๔๕
รวม	๑๓๒	๕๘	๒๓	๔๓.๙๔	๑๗.๔๓	๓๙.๖๖

(๑) เทศบาลตำบลบางปะอิน บรรจุโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓๒ โครงการ

(๒) โครงการที่นำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕๘ โครงการ

(๓) ดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๓ โครงการ

(๔) โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้นำมาจัดทำงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๙๔

(๕) ผลสำเร็จของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จากจำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๔๓

(๖) ผลสำเร็จของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จากโครงการที่ได้นำมาจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๖

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น

สรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบางปะอิน
เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๗
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕
๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕
๓.๘ แผนงาน	๕	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕
รวม	๑๐๐	๙๗

เพราะการวิเคราะห์สภาพองค์กร หรือหน่วยงานในปัจจุบัน เพื่อค้นหา จุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งทีอาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต การดำเนินงานขององค์กร หลักการสำคัญของ SWOT ก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้าน คือ สภาพการณ์ภายใน และสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็นการวิเคราะห์ สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อให้รู้ตนเอง (รู้เรา) รู้จัก สภาพแวดล้อม (รู้เขา) ชัดเจน และวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและ ภายในองค์กร ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารของ องค์กรทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายนอกองค์กร ทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการ เปลี่ยนแปลงในอนาคต การกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กรระดับองค์กรที่เหมาะสม ต่อไป ความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุในทางกลับกันอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็น สถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบางปะอิน ในแต่ละประเด็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๗	
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๒	
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๑	
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	๒	๑	
ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๒	
	๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๓	๓	
รวม		๒๐	๒๐	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบางปะอิน พบว่าประเด็น ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม

ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตร และแหล่งน้ำ) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางปะอิน ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕
๕.๗ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	๕	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๕	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปะอิน

๑. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ
๒. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ
๓. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลตำบลบางปะอิน ให้มากขึ้นทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการและเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลบางปะอิน รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น
๕. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบางปะอิน และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว
๖. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด
๗. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ภาคผนวก



รูปภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ เทศบาลตำบลบางปะอิน

- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษาและวัฒนธรรม
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการท่องเที่ยว
- + ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

รูปภาพกิจกรรมแสดงผลการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปะอิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์โซล่าเซลล์อาคารสำนักงานหลังเก่า หมู่ ๙



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก



โครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์



โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในเขตเทศบาล



โครงการจิตอาสา



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย

โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด หมู่ที่ (CCTV) หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านเลน (ท่าแร่)



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย



โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดเนื่องในวันสำคัญของชาติ



โครงการกำจัดผักตบชวา



โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง



โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีต่างๆ



