



ประกาศเทศบาลตำบลบางปะอิน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

ด้วยเทศบาลตำบลบางปะอิน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ของกองการศึกษา เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลบางปะอิน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมนตรี ยมนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานทะเลาะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลาะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,843,860.00	1,786,190.00	15,000.00 (-)	1,771,190.00	งบประมาณคงเหลือเพียงพอในการเบิกจ่าย เนื่องจากโอนลดในตำแหน่งอัตราว่าง
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	5,000.00	15,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการจัดซื้อมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		2,990,700.00	2,849,950.00	100,000.00 (-)	2,749,950.00	งบประมาณคงเหลือเพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	7. โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	300,000.00	300,000.00	100,000.00 (+)	400,000.00	เนื่องจากคณะผู้บริหารมีนโยบายส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมและต้องการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตพื้นที่ให้เกิดการตื่นตัวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและส่งเสริมรายได้ให้กับชุมชน งบประมาณที่ตั้งไว้จึงไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานทะเลาะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลาะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,843,860.00	1,771,190.00	80,000.00 (-)	1,691,190.00	งบประมาณคงเหลือเพียงพอในการเบิกจ่าย เนื่องจากโอนลดในตำแหน่งอัตราว่าง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย อื่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	7. โครงการ สืบสาน วัฒนธรรม ประเพณี ลอยกระทง	300,000.00	400,000.00	80,000.00 (+)	480,000.00	เนื่องจากคณะผู้บริหารมีนโยบายส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมและต้องการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตพื้นที่ให้เกิดการตื่นตัวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและส่งเสริมรายได้ให้กับชุมชน งบประมาณที่ตั้งไว้จึงไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...ผู้ช่วยราชการกองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ..เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ขอ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายยุทธนา บัญญา
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ตำแหน่งผู้ช่วยราชการกองการศึกษา.....

วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางประภา นิกะวัฒน์

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
.....
(.....นางสาวพรสุดา มุสิกโปฏก.....)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบางปะอิน
วันที่.....๒๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓.....

(ลงชื่อ)
.....
(.....นายมนตรี ยมนา.....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน
วันที่.....๒๒.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓.....