



เทศบัญญัติ

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตักน้ำหยอดเหรียญอัตโนมัติ

เทศบาลตำบลบางปะอิน

อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลบางปะอิน
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐ บัญญัติว่า เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติ โดยไม่ขัด หรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กฎหมายกำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้
๒. เมื่อมีกฎหมายบัญญัติว่า ให้เทศบาลตราเทศบัญญัติ หรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้เกินกว่าหนึ่งพันบาท

ประกอบกับ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ บัญญัติให้เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ ค่าธรรมเนียม และเงื่อนไขการควบคุมประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เหตุผล

ด้วยปัจจุบัน น้ำบริโภคจากตู้น้ำดื่มอัตโนมัติ ได้รับความนิยมบริโภคอย่างแพร่หลาย กระทั่งวางสาธารณสุข ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบ จึงได้กำหนดคุณภาพ หรือมาตรฐานน้ำบริโภคจากตู้น้ำดื่มอัตโนมัติเพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้บริโภค ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย (ฉบับที่ ๓๖๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง น้ำบริโภคจากตู้น้ำดื่มอัตโนมัติ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๖๑) พ.ศ. ๒๕๒๔ เรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๑๓๕) พ.ศ. ๒๕๓๔ เรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ฉบับที่ ๒) ตลอดจน คณะกรรมการสาธารณสุข ก็ได้มีคำแนะนำ เรื่อง แนวทางการควบคุม การประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการออกข้อบังคับของท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบางปะอิน จึงจำเป็นที่จะต้องออกเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้เกิดการคุ้มครองผู้บริโภค เฉพาะกิจการน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ เป็นสินค้าที่ควบคุมฉลาก ตามประกาศคณะกรรมการ ว่าด้วยการฉลาก ฉบับที่ ๓๑ (พ.ศ. ๒๕๕๓) อีกทั้งกิจการน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ เป็นกิจการเกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางปะอิน เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพด้วย จึงเห็นสมควรตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น เพื่อบังคับภายในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบางปะอิน ต่อไป

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางปะอิน
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางปะอินว่าด้วยการควบคุมการประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลบางปะอินโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบางปะอิน และผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางปะอินเรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบางปะอินตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลบางปะอินแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“กิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ” หมายถึง สถานที่ที่ทำการผลิตน้ำบริโภคบรรจุขวดหรือใส่ภาชนะต่างๆ โดยมีการจ่ายเงินเป็นค่าน้ำบริโภค ณ สถานที่ผลิตน้ำ

“ตุน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ” หมายถึง ผลิตภัณฑสำหรับติดตั้งกับท่อจ่ายน้ำ เพื่อกรองน้ำให้สะอาด กำจัดสิ่งปนเปื้อนหรือสิ่งไม่พึงประสงค์ในการดื่ม ได้แก่ ความขุ่น สี กลิ่น แบคทีเรียบางชนิด ที่อาจปนเปื้อนในระบบส่งน้ำ ถึงพักน้ำ หรือระบบจ่ายท่อน้ำ ซึ่งมีการนำน้ำมากักเก็บไว้และจำหน่ายให้กับผู้บริโภคโดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายถึง เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญในลักษณะที่เป็นการค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๑) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลและใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ สำเนาใบเสร็จ

๕.๒ สำเนาผลการตรวจคุณภาพน้ำ

ข้อ ๖ ผู้ประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญต้องขอรับใบอนุญาต ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องมีการควบคุม ปฏิบัติ และจัดสถานที่สำหรับประกอบกิจการนั้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะ ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้กำหนดไว้ตามควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

๖.๑ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสถานที่ตั้ง

สถานที่ตั้งตู้น้ำดื่มต้องอยู่ในที่ที่จะไม่ทำให้น้ำดื่มเกิดการปนเปื้อนได้ง่ายโดย

- (ก) ต้องอยู่ห่างไกลจากบริเวณที่มีฝุ่นมาก แหล่งระบายน้ำเสีย และแหล่งขยะมูลฝอย
- (ข) ต้องเป็นสถานที่ที่ไม่มีแหล่งแมลงและสัตว์พาหะนำโรค บริเวณพื้นที่ตั้งตู้น้ำไม่เฉอะแฉะ สกปรกและมีการระบายน้ำที่ถูกสุขลักษณะ
- (ค) การติดตั้งตู้ต้องยกกระดบสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๐ เซนติเมตร จัดให้มีอุปกรณ์เพียงพอ และมีความสูงตามความเหมาะสมสำหรับวางภาชนะบรรจุน้ำไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่พื้นที่สาธารณะ และผู้พักอาศัยใกล้เคียง

๖.๒ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณลักษณะตู้น้ำ

- (ก) ตู้น้ำและอุปกรณ์ ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (ข) ตู้น้ำจะต้องมีความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและไม่รั่วซึม มีฝาปิดตู้ที่ใช้งานได้ดี รวมทั้งสามารถทำความสะอาดและเคลื่อนย้ายได้ง่าย
- (ค) หัวจ่ายน้ำและส่วนที่สัมผัสน้ำจะต้องทำจากวัสดุที่ใช้กับอาหารเท่านั้น (Food Grade)
- (ง) หัวจ่ายน้ำต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๖.๓ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับแหล่งน้ำ และการปรับปรุงคุณภาพน้ำ

แหล่งน้ำที่นำมาใช้ต้องมีคุณภาพดี เช่น น้ำประปา น้ำจากบ่อบาดาล กรณีที่ผู้ประกอบการกิจการผลิตน้ำเพื่อใช้ในการประกอบกิจการเอง ต้องมีระบบการตรวจสอบการควบคุมและการปรับปรุงคุณภาพน้ำที่ผลิตให้ มีคุณภาพดี มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำตามความจำเป็นของคุณภาพแหล่งน้ำ เพื่อให้ได้น้ำบริโภคที่มีคุณภาพมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

๖.๔ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพมาตรฐานน้ำบริโภค

- (ก) มีการเก็บตัวอย่างน้ำส่งตรวจ ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภคทางด้านกายภาพ เคมี และแบคทีเรียอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี
- (ข) มีการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านแบคทีเรีย โดยใช้ชุดตรวจวัดอย่างง่ายในภาคสนาม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน

๖.๕ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการทำความสะอาด

- (ก) มีการทำความสะอาดสถานที่ บริเวณที่ตั้งของตู้น้ำเป็นประจำ
- (ข) มีการทำความสะอาดพื้นผิวตู้ ช่องระบายน้ำและหัวจ่ายน้ำเป็นประจำ
- (ค) ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำภายในตู้ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน
- (ง) ล้างทำความสะอาดและเปลี่ยนวัสดุกรองตามระยะเวลาขอแนะนำผลิตภัณฑ์ที่กำหนด หรือเมื่อพบผลการตรวจผิดปกติเกินมาตรฐาน

๖.๖ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบันทึกและการรายงาน จัดทำระบบข้อมูลและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (ก) บันทึกการปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพน้ำและการดูแลบำรุงรักษาตามตารางแผนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- (ข) รวบรวมข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (ค) จัดให้มีสัญลักษณ์แสดงคุณภาพน้ำบริโภคได้มาตรฐานหรือปรับปรุงต่อผู้บริโภคอย่างเปิดเผยเป็นประจำ

ข้อ ๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ

๗.๑ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้

ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และ ในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

๗.๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

๗.๓ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้ง ให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาล ตำบลบางปะอินเท่านั้น

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตดังกล่าว จะต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตพร้อมรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลบางปะอิน

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการจะต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำร้องบอกเลิกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ถ้าเจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจพบเหตุที่ไม่ถูกต้องหรือมีการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ ในอันที่จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่ไม่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน หรือจะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวมซึ่งสมควรจะดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจออกคำสั่งให้ผู้กระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนดังกล่าวแก้ไขหรือระงับเหตุนั้น หรือดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุนั้นได้ตามสมควรและแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๑๖ ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการค้ำจุนน้ำดื่มหยอดเหรียญไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๑๗ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (ก) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
- (ข) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- (ค) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๑๘ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต อีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๐ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอินเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)



(นายมนตรี ยมนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน

เห็นชอบ



(ลงนาม)

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)
 (ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต
ประกอบกิจการต้วน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ

ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี
ประกอบกิจการต้วน้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ ตู้ละ	๓๐๐.- บาท

คำขอเลขที่...../.....
เจ้าหน้าที่กรอก

แบบคำขอรับ / ขอต่อใบอนุญาต
กิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญอัตโนมัติ / น้ำบรรจุขวด

เขียนที่ เทศบาลตำบลบางปะอิน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑.ข้าพเจ้าอายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....
ถนน.....แขวง / ตำบล.....เขต / อำเภอ.....
จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์แฟกซ์.....ผู้ขออนุญาต

๒.ชื่อสถานประกอบการ.....ประเภท.....
มีพื้นที่.....ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่.....ตรอก / ซอย.....
ถนน.....แขวง / ตำบล.....เขต / อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

๓.พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย ดังนี้

- ☐ ๑. สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆระบุ.....)
- ☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ ๓. หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลและใบมอบอำนาจ
(ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- ☐ ๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- ☐ ๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๑ สำเนาใบเสร็จ
 - ๕.๒ สำเนาผลการตรวจคุณภาพน้ำ

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

อนุญาต

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

- () เห็นสมควรออกใบอนุญาตและกำหนดเงื่อนไข.....
- () เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....
-

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- () อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
- () ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ใบอนุญาต
ประกอบกิจการกิจการต้มน้ำดื่มหยอดเหรียญ / น้ำบรรจุขวด

เล่มที่..... เลขที่..... ปี

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....

ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการกิจการต้มน้ำดื่มหยอดเหรียญ / น้ำบรรจุขวด ลำดับที่..... ค่าธรรมเนียม.....

บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....

พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า

จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....

ตำบล.....บ้านเลข..... อำเภอ..... บางปะอิน.....

จังหวัด.....พระนครศรีอยุธยา..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑).....

.....

(๒).....

.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น