

- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๘ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใดๆไม่รับสมัครสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ , หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๐๘๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่ง มหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ .

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตาม ผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๕. การตรวจสอบและรับรองผู้มีคุณสมบัติ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่รับสมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากการที่ผู้สมัครไม่มายื่นตามวัน เวลา และ สถานที่ ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะต้องตัดสิทธิในการสอบคัดเลือก และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้าง ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตัวเอง พร้อมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางปะอิน (เว้นวันหยุดราชการ)

/ ๗. เอกสารที่ต้องนำมายื่น...

๗. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

- ๗.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๗.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่ระบุสาขาที่จะสมัครสรรหาและเลือกสรร
- ๗.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรลงนามรับรองรูปถ่ายด้วย
- ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๗.๕ สำเนาบัตรประชาชน
- ๗.๖ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย
- ๗.๗ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส (ใบ ส.ต.๙ กรณีเป็นชาย)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางปะอิน หรือตรวจสอบได้ที่ www.bangpa-incity.go.th

๙. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลบางปะอิน เวลา ๑๐.๐๐ น. ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางปะอิน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ตามที่เทศบาลตำบลบางปะอิน กำหนดโดยยึดหลัก “สมรรถะ” ด้านต่างๆ ซึ่งประกอบด้วย

- ๑๐.๑ ความรู้ของบุคลากรในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละสมรรถนะตามข้อ ๑๐ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ผลการประกาศคะแนนของเทศบาลตำบลบางปะอิน เป็นที่สุด

/๑๒. การขึ้นบัญชี ...

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางปะอินขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะดำเนินการบรรจุ และแต่งตั้งตามลำดับของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีและใช้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบางปะอิน จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ เทศบาลตำบลบางปะอิน หรือ www.bangpa-incity.go.th

๑๔. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลบางปะอินกำหนดโดยจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดมาทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลบางปะอินและให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ผู้สอบคัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลบางปะอิน อาจถอดถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมนตรี ยมนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปะอิน

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบางปะอิน เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา
และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ประเภท พนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ กองช่าง	จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ กองการศึกษา	จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่ง
คนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐.- บาท
