



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี โทร.๐-๓๗๔๕-๔๐๕๔-๗

ที่ ปจ ๐๐๐๓/๗๗๐

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

เรียน คลังจังหวัดปราจีนบุรี (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดในการจ่ายเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินและพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ให้แก่ข้าราชการ และกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดโครงการฝึกอบรม การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) เพื่อให้ส่วนราชการผู้เบิก ในส่วนภูมิภาคมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll และสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือน และค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้องและตรงตามเวลาที่กำหนด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี จึงขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่าย เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๓ (ทวารวดี) ชั้น ๔ ศูนย์ราชการจังหวัดปราจีนบุรี ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (คนละ ๓๕ บาท/วัน จำนวน ๘๘ คน) จำนวน ๓,๐๘๐.๐๐ บาท (สามพันแปดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ธนากร วัฒนวงษา
(นายธนกร วัฒนวงษา)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เรียน คลังจังหวัดปราจีนบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววิมลลักษณ์ เงินช้าง)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

☒ อนุมัติ/ดำเนินการ

☐ ไม่อนุมัติ ดำเนินการแก้ไข.....

(นางดวงใจ โชติปัญญา)
คลังจังหวัดปราจีนบุรี



โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ นายกรัฐมนตรีได้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา มอบหมายนโยบายในเรื่อง การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ โดยมอบหมายให้ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดในการจ่ายเงินเดือน ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินและ พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ให้แก่ข้าราชการ กรมบัญชีกลางจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ตามคำสั่งที่ ก ๓๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จัดทำแผนการดำเนินงาน ขับเคลื่อนและ ติดตามผลการดำเนินโครงการและการดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การปรับเงื่อนไขวิธีการ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ จึงเห็นควรกำหนดให้มีการจัดทำโครงการประชุม ชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อให้ส่วนราชการ ที่เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll และสามารถดำเนินการเพื่อนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้อย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในแต่ละเดือนได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางและนโยบายที่รัฐบาลกำหนด โดยกำหนดจัดเป็น ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกในส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานระบบจ่ายตรงเงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
๓. เพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๓. หัวข้อ

การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

- หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน หน่วยงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- จำนวน ๒๓๐ หน่วยงาน ๆ ละ ๑ คน รวม ๒๓๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๘๕ คน
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) จำนวน ๒๓๐ หน่วย และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) จำนวน ๑,๘๙๔ หน่วย แบ่งเป็น ๘ รุ่น
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๗๖ จังหวัด

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๐.๕ วัน

กิจกรรมที่ ๒ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ระยะเวลา ๑ วัน
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) แบ่งเป็น ๘ รุ่น ระยะเวลารุ่นละ ๒ วัน
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) ระยะเวลา ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง และสถานที่ราชการ/เอกชนในส่วนภูมิภาค

๗. วิธีการ/รูปแบบ

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจง โดยจัดในรูปแบบ Onsite และ Facebook Live

กิจกรรมที่ ๒ การฝึกอบรมให้ความรู้

- ๒.๑ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด โดยจัดในรูปแบบ Onsite
- ๒.๒ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) โดยจัดในรูปแบบ Hybrid แบ่งออกเป็น สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) แบบ Onsite และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) แบบ Online
- ๒.๓ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) โดยจัดในรูปแบบ Onsite

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ จำนวน ๑,๑๘๓,๐๐๐ บาท แบ่งออกเป็น

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๖๐๘,๕๐๐ บาท
 - ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) จำนวน ๒๗๐,๕๐๐ บาท
 - ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๓๐๔,๐๐๐ บาท
- เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญงานด้านการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๒. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความพร้อมและความตั้งใจในการเข้ารับการฝึกอบรม

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการบริหารโครงการ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม เมื่อสิ้นสุดการดำเนินโครงการ โดยผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กิจกรรมที่ ๑ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

กิจกรรมที่ ๒

๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) และสำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยประมวลผลย่อย) กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) สำนักงานคลังจังหวัด

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มีส่วนร่วมและรับรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และสามารถนำมาปรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e - Payroll และเป็นพี่เลี้ยงในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการระดับจังหวัดได้อย่างถูกต้อง

๑๔.๓ ส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e - Payroll ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้องและตรงตามเวลาที่กำหนด

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๕.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เข้าร่วมการประชุมชี้แจง

๑๕.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าร่วมฝึกอบรม

๑๕.๓ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง สามารถดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้สำเร็จ ตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี โทร. ๐ ๓๗๔๕ ๔๐๕๖

ที่ ปจ ๐๐๐๓/๗๔๗

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย และรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ตามหนังสือกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำแก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) และเมื่อดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรมฯ ส่งให้ กงบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ได้จัดฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำแก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งรายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรมฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางดวงใจ โชติบัญชา)
คลังจังหวัดปราจีนบุรี

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย
โครงการ ฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ระหว่างวันที่...27...เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ. ...2566...ถึงวันที่ ...27...เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ. ...2566...

กำหนดเวลาฝึกอบรมวัน.....3.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....88.....คน

☐ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค คน

☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค88... คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

☐ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

☒ เงินนอกงบประมาณ : เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น

☐ เงินอื่น

ที่รจัดสรรร้อยละ 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ ...กลุ่มงานวิชาการ..สนง.คลัง ปราจีนบุรี

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ ห้องประชุม 403 (ทวารวดี) ชั้น 4 ศูนย์ราชการจังหวัดปราจีนบุรี

ผู้ยืมเงิน

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ลงวันที่

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร				
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	3,080.00	3,080.00	-	
- ค่าอาหาร				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	920.00	920.00	-	
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร				
- ค่าถ่ายเอกสาร				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (1)				
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (2)				
รวมทั้งสิ้น (1) + (2)	4,000.00	4,000.00	-	

(ลงชื่อ) จตุพร รอดมงาม

(...นายธนศรี.ระดมงาม...)

ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ.....

วันที่ 21.....เดือนธันวาคม.....พ.ศ. ...2566.....

สรุปผลการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

วันที่ 29 พ.ย. 2566

1. หลักสูตรโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
2. วันที่จัดฝึกอบรม ในวันที่27 พฤศจิกายน 2566.....
3. สถานที่จัด ณ ห้องประชุม 403 (ทวารวดี) ชั้น 4 ศูนย์ราชการจังหวัดปราจีนบุรี
4. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม บุคลากรกรมฯ - คน บุคลากรภายนอก88.... คน
5. หน่วยงานผู้รับผิดชอบกลุ่มงานวิชาการ..สนง.คลัง ปราจีนบุรี.....
6. งบประมาณ เงินงบประมาณ 4,000 บาท จ่ายจริง 3,080 บาท
เงินอื่นๆบาท จ่ายจริงบาท

7. ผลการประเมิน

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล
7.1 ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	95.45	
7.2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	96.09	
7.3 ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	96.82	
7.4 ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	97.59	
7.5 ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	96.59	

สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็นของการประเมินผล	คุ่มค่า	ไม่คุ่มค่า
7.6 ความคุ่มค่าในการจัดอบรม	86.00	2.00
คิดเป็นร้อยละ	97.73	2.27

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- หากมีประเด็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินเดือน 2 รอบ อยากให้มีการจัดการอบรมอีก
- การปฏิบัติงานมีความซ้ำซ้อน เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่

ช.ทศธ
(นายธเนศ ระดมงาม)
ตำแหน่ง...นักวิชาการคลังปฏิบัติการ....
ผู้ประเมินผลโครงการ

CC
(นางสาววิมลลักษณ์ เงินช้าง)
ตำแหน่ง...นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ....
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล