



ประกาศจังหวัดปราจีนบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี

.....

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี

๒. อัตราค่าตอบแทน

ค่าจ้างเหมาเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) หากเป็นเพศชายต้องพ้นพ้นระยะผูกพันทางทหารแล้ว

๒. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ ขึ้นไป)

๓. มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล (ตามระเบียบการขนส่งทางบก) และมีประสบการณ์ในการขับรถไม่น้อยกว่า ๒ ปี สามารถขับรถเกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๔. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจินหรือเกี่ยวข้องกับสารเสพติดใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย

๕. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูง ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรค ที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๖. รู้จักเส้นทางในเขตท้องที่จังหวัดปราจีนบุรีและต่างจังหวัดในท้องที่ในสำนักงานคลังเขต ๒ (ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว จันทบุรี ตราด ระยอง ชลบุรี และสมุทรปราการ) และกรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร

๗. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออกหรือถูกเลิกจ้างจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๑ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๗๔๕ ๔๐๕๔ ต่อ ๓๐๕

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

- ใบสมัครคัดเลือกพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- ประกาศนียบัตรหรือใบรับรองการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- แบบ สด.๘ หรือ สด.๙ หรือ สด.๔๓
- ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

****หลักฐานสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงชื่อกำกับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องไว้ด้วย สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี www.cgd.go.th/pri (หัวข้อข่าว ประชาสัมพันธ์)**

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดย แบ่งเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ (๑๐๐ คะแนน)

- การสอบภาคปฏิบัติ ทดสอบการขับรถยนต์ (๕๐ คะแนน)
- การสอบสัมภาษณ์โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว

และประวัติการทำงานของผู้สมัคร (๕๐ คะแนน)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ลำดับคะแนนที่สอบได้ จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนทดสอบสูงลงมาตามลำดับ
- ผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสอบปฏิบัติมากกว่า เป็นผู้ได้ลำดับสูงกว่า

๙. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๑ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยจะติดประกาศ ณ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๑ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

วิธีการจัดจ้างปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๒. การจ้างเหมาและระยะเวลาการจ้าง

๑๒.๑ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือก มาบันทึกตกลงจ้างและทำข้อตกลง เพื่อจ้างเหมาเป็นพนักงานขับรถยนต์ ตามลำดับที่คณะกรรมการได้คัดเลือกไว้

๑๒.๒ ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่เดือน มิถุนายน ถึง กันยายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๐๗ พงชนก

(นางสาวณัฐยา ทรงทิมไทย)

คลังจังหวัดปราจีนบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี