



ลำดับการลงทะเบียน [REDACTED]

วันที่ลงทะเบียน 11/04/2566

แบบแจ้งการลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดซื้อภาครัฐเพื่อเข้าใช้งานในระบบ e-GP

ที่ [REDACTED] วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖	ชื่อสำนักงาน [REDACTED] ที่อยู่ [REDACTED] ตำบล/แขวง [REDACTED] จังหวัด ปราจีนบุรี [หน่วยงาน : [REDACTED]]	อำเภอ/เขต [REDACTED] รหัสไปรษณีย์ [REDACTED]
---	--	---

เรื่อง ขออนุญาตหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
เขียน คลังจังหวัดปราจีนบุรี

ขออนุญาตหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคงสีเหล็ก เพื่อเข้าใช้งานในระบบ e-GP ตามที่ปรากฏด้านล่าง
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ [REDACTED]
([REDACTED])
ตำแหน่ง [REDACTED]

โทรศัพท์ [REDACTED]

โทรสาร -

ข้อมูลผู้ลงทะเบียน

คำนำหน้า นาย ชื่อ [REDACTED] นามสกุล [REDACTED]
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง กลุ่ม อำเภอยการ กลุ่มย่อย ต้น
(เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] วัน/เดือน/ปีเกิด [REDACTED])
ที่อยู่ปัจจุบัน : [REDACTED] ตำบล/แขวง [REDACTED] อำเภอ/เขต [REDACTED]
จังหวัด [REDACTED]
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ [REDACTED] e-mail address [REDACTED]

การลงทะเบียน ☐ ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล
☒ เปลี่ยนแปลงบุคคล กรณีที่มีข้อมูลในระบบ หรือเป็นการลงทะเบียนครั้งแรกและมาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม
บุคคลเดิมชื่อ : [REDACTED]

เอกสารแนบ ☐ (ให้ใส่ ☒ ใน ☐)เมื่อได้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ลงทะเบียนมาด้วยแล้ว

คำชี้แจง : ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดำรงตำแหน่งในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งการซื้อสินค้า/บริการของสำนักงานเป็นที่ยอมรับหน่วยงาน
จะหมายซึ่งอธิบดีหัวหน้าวิเทศกิจอำนาจ การโรงเรียนโรงพยาบาล นางกองการบริหารส่วนจังหวัด,นางกองการบริหารส่วนตำบล
และการเมืองการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเป็นคนที่ กับหน่วยงานราชการอื่น ๆ หัวหน้าสำนักงานอื่น ๆ เช่น ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
เมืองใหม่ ไปปฏิบัติหน้าที่จังหวัดเชียงใหม่,ปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น