



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี โทร. ๐-๓๗๔๕-๔๐๕๔-๗

ที่ ปจ ๐๐๐๓/๑๙๗

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างติดตั้งหลอดไฟ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะจ้างติดตั้งหลอดไฟบริเวณกลุ่มงานระบบการคลังและห้องประชุมสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุและความจำเป็น :

ด้วยเกณฑ์ด้านกายภาพของศูนย์ราชการสะดวก กำหนดให้มีการจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอในการให้บริการ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องติดตั้งหลอดไฟบริเวณกลุ่มงานระบบการคลังและห้องประชุมสำนักงานเพิ่มเติม

๒. รายละเอียดของพัสดุ/คุณลักษณะ : ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๐๓/๑๙๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง : เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดระยะเวลาการส่งมอบของ : กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่สั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้าง : จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกฎกระทรวง ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้างานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น

๘.๑ ไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามข้อยกเว้นของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ (๒)

๘.๒ ไม่จัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกัน ตามข้อยกเว้นของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ และวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยจะใช้หลักฐานการตรวจรับพัสดุเป็นหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

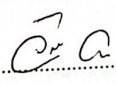
๘.๓ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ และวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดให้แต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววันเพ็ญ สุดสวาท นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยใช้รายงานฉบับนี้แทนคำสั่ง และให้ผู้ตรวจรับพัสดุดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในวันที่ได้รับมอบหรือวันทำการถัดไปนับจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ตรวจรับแล้วเสร็จ หรือวันทำการถัดไปนับจากวันที่ตรวจรับเสร็จสิ้น

๘.๔ พิจารณาจัดซื้อกับผู้ประกอบการ SME เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๖ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SME ก่อน

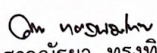
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจะดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ธนากร รัตนวงษ์.....เจ้าหน้าที่
(นายธนกร รัตนวงษ์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี
เห็นควรให้ความเห็นชอบตามรายงานขอซื้อขอจ้างข้างต้น

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาววิมลลักษณ์ เงินช้าง)

เห็นชอบ/ดำเนินการ


(นางสาววิมลลักษณ์ ทรงทิพย์ไทย)
คลังจังหวัดปราจีนบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี