

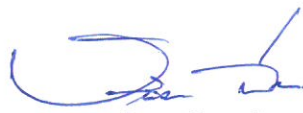


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๓๗๔๕-๔๐๕๔-๗ ต่อ ๓๐๔
ที่ ปจ.๐๐๐๓/- วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาส ๒
เรียน คลังจังหวัดปราจีนบุรี (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอรายงานแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวจาริตา ฉัตรสว่าง)
นักวิชาการคลัง

เรียน คลังจังหวัดปราจีนบุรี
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาววันเพ็ญ สุตสาวาท)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ทราบ


(นางสาวณัฐยา ทรงทิมไทย)
คลังจังหวัดปราจีนบุรี

แผนการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี
ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	
				พ.ศ.๒๕๖๔				พ.ศ.๒๕๖๕										
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ดำเนินการให้การสนับสนุนของคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด (คยจ.)	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	คงมีการติดต่อประสานงานและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์กระทรวง													จัดประชุม จำนวน ๑ ครั้ง ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ กพ.๒๕๖๕	กลุ่มงานวิชาการ	
๒	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต ของสำนักงานคลังจังหวัด	รายงานต้นทุนผลผลิต	ทราบต้นทุนผลผลิตของ สนง.คลังจังหวัดปราจีนบุรี														รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำทการวิเคราะห์และจัดส่งภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของปีถัดไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๓	ดำเนินการประมวลผลการควบคุมภายในและการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด	รายงานการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด และของจังหวัดปราจีนบุรี	การดำเนินงานของ สนง.คลังจังหวัดปราจีนบุรี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ														ดำเนินการแล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๐๗/๒๖๒ ลงวันที่ ๙ พ.ย.๒๕๖๔	กลุ่มงานวิชาการ
๔	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รายงานการเงินของ อบท.	ทราบสถานะการเงิน/การคลังของ อบท.														๑. รายงานการการบันทึกทางการเงิน อบท. ๒๕๖๔ ผ่านระบบ CFS (ปจ ๐๐๐๗/๐๔๖ ลว ๑๙ มค.๒๕๖๕) ๒. รายงานการเงินรวม อบท.๒๕๖๔ (ปจ ๐๐๐๗/๐๕๗ ลว ๒๕ มค.๒๕๖๕) ๓. รายงานเหตุผลหรือปัญหาอุปสรรคฯ (ปจ ๐๐๐๗/๐๖๐ ลว ๒๗ มค.๒๕๖๕)	กลุ่มงานวิชาการ
๕	พิจารณาตรวจสอบ อนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอเบิกเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMS ของส่วนราชการในจังหวัดปราจีนบุรี	จำนวนรายการขอเบิกในระบบ GFMS	การเบิกจ่ายของส่วนราชการในจังหวัดปราจีนบุรี														จำนวน ๑๕,๖๓๐ รายการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	กลุ่มงานระบบการคลัง
๖	ดำเนินการตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลงแก้ไข ปรับปรุงและยืนยันข้อมูลหลักฐาน และกำกับดูแลควบคุมงานตรวจสอบและอนุมัติ เปลี่ยนแปลงหลักฐาน	จำนวนรายการอนุมัติเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักฐาน	การเบิกจ่ายของส่วนราชการในจังหวัดปราจีนบุรี														จำนวน ๒๐๐ รายการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	กลุ่มงานระบบการคลัง
๗	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด และรายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงาน GFMS	รายงานการเงินจังหวัด	ผลปฏิบัติงานด้านบัญชี														แล้วเสร็จในไตรมาส ๑	กลุ่มงานระบบการคลัง

แผนการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดปทุมธานี
ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ.๒๕๖๕													
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายเดือน	รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด													จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เดือนพ.ย. ๖๔ ธ.ค. ๖๔ ม.ค. ๖๕	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๙	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด													จัดทำรายงานไตรมาส ๔/๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๐	จัดทำแผน/ผล และรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง	รายงานแผน/ผล ส่งเขต	การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นของ สสนค จังหวัดปทุมธานี													รายงานผลการใช้จ่ายเงินไตรมาส ๒/๖๕ เดือน ม.ค. และ ก.พ. และมี.ค. ๖๕	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๑	รายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัด	รายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัด	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด													วิเคราะห์และจัดทำรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด เดือนม.ค. ก.พ. และมี.ค. ๖๕	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๒	รายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัด ในรูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic)	รายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด													จัดทำรายงานอินโฟกราฟิกส์ เดือนพ.ย. ๖๔ ธ.ค. ๖๔ และ ม.ค. ๖๕	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๓	รายงานประมาณการจังหวัด ในรูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographic)	รายงานประมาณการจังหวัด	วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด													จัดทำรายงานอินโฟกราฟิกส์ ไตรมาส ๔/๖๔	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
๑๔	ดำเนินการทบทวนการวางแผนและควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและบัญชี	แผนการเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน													ประมาณการยอดเบิกจ่ายเงินแต่ละไตรมาส ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๕	การปฏิบัติงานสารบรรณ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลและงานหนังสือราชการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	จำนวนหนังสือราชการ	ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด													ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓ ลงรับหนังสือราชการ ๓ ช่องทาง ดังนี้ ลงรับธรรมดา จำนวน ๗๗๔ เรื่อง (e-office) จำนวน ๒๖๓ เรื่อง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๔ เรื่อง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๖	ให้คำปรึกษาแนะนำ ดองข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ	จำนวนหน่วยงานส่วนราชการ และ อปท.	ความพึงพอใจของหน่วยงานของส่วนราชการและอปท.ต่อสำนักงานคลังจังหวัดปทุมธานี ส่วนราชการและ อปท.สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติ													ดำเนินการให้คำปรึกษาส่วนราชการ และผู้ติดตามต่อราชการอย่างต่อเนื่องในส่วนของการกิจที่เกี่ยวข้อง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	แผนการปฏิบัติงาน												รายงานผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ. ๒๕๖๔				พ.ศ. ๒๕๖๕											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑๗	ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการ การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุ ให้แก่หน่วยงานของรัฐ	จำนวนครั้งที่จัดฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ความพึงพอใจของหน่วยงานรัฐ และ อท. ต่อ สมนคลังจังหวัดปราจีนบุรี														ไม่มีการจัดโครงการฝึกอบรม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	
๑๘	การปฏิบัติงานออกหนังสือรับรองบำเหน็จค่าประกันการกู้เงินสถาบันการเงินให้แก่ผู้รับบำนาญ พร้อมให้คำแนะนำ ปรึกษา	จำนวนหนังสือรับรองฯ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง และความพึงพอใจของผู้รับบำนาญ															ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๕ ออกหนังสือรับรองบำเหน็จค่าประกัน จำนวน ๑๑๗ ราย	ผู้ดูแลประชาสัมพันธ์ จังหวัดปราจีนบุรี
๑๙	การดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	จำนวนครั้งในการดำเนินการ	มีการควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ ได้ถูกต้องตามระเบียบ															ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ จำนวน ๑๐ ครั้ง	กลุ่มงานวิชาการ
๒๐	การตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	รายงานผลการตรวจสอบ	หักเกณฑ์และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง															๑ รายงานผลการตรวจสอบเครื่องจักร บจก. ส่องผู้แทนเกษตร ตามหนังสือ ที่ ปจ. ๐๐๐๗/๔๑ สว.๑๗ มี.ค.๖๕ ๒ รายงานผลการตรวจสอบเครื่องจักร หจก.เอ. เอ็น.๒๐๐๑ ตามหนังสือ ที่ ปจ. ๐๐๐๗/๔๖ สว. ๘ ก.พ.๖๕	กลุ่มงานวิชาการ
๒๑	การดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)	รายงานผลการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) รายไตรมาส	ติดตามความคืบหน้าโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ของจังหวัดปราจีนบุรี และประเมินผลโครงการก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ JICA															รายงานผลการติดตามความคืบหน้าโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ (ปจ. ๐๐๐๓/๑๔๐ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕)	กลุ่มงานวิชาการ
๒๒	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย																		ทุกกลุ่ม/ฝ่าย