

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลบึงโขงหลง

อำเภอ บึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 73,120,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,039,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,912,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,850,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราๆ ละ 28,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 2 อัตราๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราฯ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,557,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราฯ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 1 อัตราฯ ละ 12,960 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 10 อัตราฯ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,062,660 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,990,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา (2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา (3) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา (4) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ จำนวน 1 อัตรา (5) หัวหน้าฝ่ายธุรการ จำนวน 1 อัตรา (6) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา (7) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	218,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท/เดือน จำนวน 84,000 บาท</p> <p>(2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	272,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 7,000 บาท/เดือน จำนวน 84,000 บาท</p> <p>(2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p>(4) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท</p> <p>(5) หัวหน้าฝ่ายธุรการ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท</p> <p>(6) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	764,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ 3 อัตรา พร้อมเงินปรับ ปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,690,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงาน จำนวน 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ทะเบียน) จำนวน 1 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.บันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา		
(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	126,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.บันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

งบดำเนินงาน	รวม	3,578,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,353,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,045,000 บาท

เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างประจำปี (เงินโบนัส) จำนวน 1,000,000 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนแก่หน่วยงานผู้ประเมินภายนอก หรือสถาบันการศึกษา ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการประจำปีของเทศบาล และเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 15,000 บาท
- ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (3) ค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดเจ้าหน้าที่ รวมถึงคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยของพนักงานเทศบาล การประชุมของคณะกรรมการฯ จำนวน 30,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการหรืออนุกรรมการฯ ในการปฏิบัติงานตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตรวจ/พิจารณาร่างเทศบัญญัติหรือการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สภาเทศบาลมอบหมาย หรือที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 4,700 บาท/เดือน</p> <p>(2) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง อัตราละ 5,000 บาท/เดือน</p> <p>(3) หัวหน้าฝ่ายธุรการ อัตราละ 5,000 บาท/เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>176,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษา 2 คน ๆ ละ 4,800 บาท/ปี จำนวน 9,600 บาท และระดับปริญญาตรี 1 คน จำนวน 25,000 บาท/ปี</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายธุรการ ระดับประถมศึกษา 1 คน จำนวน 13,200 บาท/ปี</p> <p>(3) พนักงานขับรถยนต์ ระดับปริญญาตรี 1 คน จำนวน 25,000 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษามุตร พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,800 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,690,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมา 4 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (สำนักปลัด)	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) และเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 30,000 บาท สำหรับผู้ที่มาประชุม นิเทศ

งาน ตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน หรือดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของเทศบาล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ

กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 15,000 บาท สำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

- ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าพวง

มาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น

ตามนโยบาย หรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ของกระทรวงมหาดไทย หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า

ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 213)

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเลือกตั้ง
นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลือกตั้งซ่อม หรือเลือกตั้ง
แทนตำแหน่งที่ว่าง สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะ
กรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด
เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 3675 ลว 6 ก.ค. 2561 หรือ
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 192)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรม เนื่องในวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ประดับธงทิว จัดตั้งเครื่อง
สักการะและพระฉายาลักษณ์ จัดพิธีทำบุญตักบาตร พิธีจุดเทียน
ชัยถวายพระพร ประกวตพ่อดีเด่นระดับตำบล จัดนิทรรศการ
เฉลิมพระเกียรติฯ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ประชาชนร่วมกิจ
บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าวัสดุที่จำเป็น และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ เช่น ค่าของขวัญ ค่าพวงมาลา พานพุ่ม ช่อดอกไม้กระเช้า
ดอกไม้ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 209)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินีนาถ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรม เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินีนาถ เช่น ประดับธงทิว จัดตั้งเครื่องสักการะและพระฉายาลักษณ์ จัดพิธีทำบุญตักบาตร พิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร ประกวอดแม่ดีเด่นระดับตำบล จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ประชาชนร่วมกิจบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าวัสดุที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของขวัญ ค่าพวงมาลา พานพุ่ม ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 209)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2224 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 211)
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงโขง หลง	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นค่าการจัดอบรมศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งของพนักงานจ้าง เช่น ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 212)
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ รักษาป่าชุมชน เช่น ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 168)
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ค่าธรรมเนียมป้าย ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 210) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งของพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 32 หน้าที่ 177) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

โครงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมวันสถาปนาจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมวันสถาปนาของจังหวัดบึงกาฬ เช่น ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 213)
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการหน่วยบริการเคลื่อนที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลงพบประชาชน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการเคลื่อนที่ เช่น การประชาสัมพันธ์ผลงานการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา การสอบถามปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ การนำปัญหา มาปรับปรุงและแก้ไข รวมทั้งค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 212)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	535,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกพรีน เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง

มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อากาศยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p> <p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 300,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	1,548,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,548,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว	จำนวน	11,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,800 บาท ขนาด W66 x D65 x H107 ซม. เบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์เกรด A นั่งสบาย สามารถปรับระดับได้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เก้าอี้หูลุยส์ เบญจมาศ สำหรับประธานพิธี จำนวน 2 ชุด	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้เก้าอี้หูลุยส์ ลายผ้าเบญจมาศ สำหรับประธาน จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 10,500 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน งานรัฐพิธีต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เก้าอี้เอนกประสงค์ พนักพิงบุวม ขา A จำนวน 100 ตัว	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้เอนกประสงค์ มีพนักพิงบุวม ขา A ส่วนตัวโครงเก้าอี้ผลิตจากเหล็กเหลี่ยมพ่นสีทองหนา 1 mm. มีปุ่มพลาสติกปรับระดับที่ปลายขา บุฟองน้ำหุ้มทับด้วยผ้าฝ้ายอย่างดี เสริมเส้นคาดข้าง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ชุดโซฟารับแขก พร้อมโต๊ะกลางกระจก สำหรับห้องผู้บริหาร จำนวน 2 ชุด	จำนวน	24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดโซฟารับแขก 3 ที่นั่ง 1 ตัว 1 ที่นั่ง 2 ตัว พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถตู้โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน	จำนวน	1,364,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารถตู้โดยสารขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี เครื่องยนต์สูงสุดมีกำลังไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ พิล์มกรองแสง พร้อมเคลือบสีและพ่นกันสนิม มีคอนโซลหลังคนขับ ปูพรม และบุผนังโดยรอบ แยกที่นั่ง มีพนักงานสามารถปรับเอนนอนได้หลายระดับมีเข็มขัดนิรภัยบริเวณที่นั่งผู้โดยสารทุกที่นั่ง มีระบบสัญญาณไฟต่าง ๆ ครบถ้วนตามกรมการขนส่งทางบกกำหนด พร้อมตราหน่วยงาน อักษรข้อความต่าง ๆ (ตามที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเฉพาะครุภัณฑ์ของรถตู้โดยสารกำหนดเป็นเกณฑ์ราคากลาง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำปี 2562 มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(สำนักปลัดเทศบาล)

เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	17,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,392,010 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,003,510 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,003,510 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,062,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา พร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา (2) นิติกรชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา (3) นักวิเคราะห์นโยบายปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา (กองวิชาการและแผนงาน) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	54,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ ที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) อัตราละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 54,000 บาท (กองวิชาการและแผนงาน) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ระดับต้น อัตรา ละ 3,500บาท/เดือน จำนวน 42,000 บาท (2) ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ ค่าวิชาชีพเฉพาะ (วช) อัตรา ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 42,000 บาท (กองวิชาการและแผนงาน) 		

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) นายช่างศิลป์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>515,520 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>251,150 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>275,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>75,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ระดับปริญญาตรี 2 คน ๆ ละ 25,000 บาท/ปี</p> <p>(2) นายช่างศิลป์ ระดับปริญญาตรี 1 คน ๆ ละ 25,000 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>75,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองวิชาการฯ)	จำนวน	25,000 บาท
เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) และเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่ เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210) (กองวิชาการและแผนงาน)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำเทศบัญญัติรายจ่ายงบประมาณประจำ ปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่าย เอกสารเข้าเล่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 218) (กองวิชาการและแผนงาน)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนดำเนินงาน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 217)</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม อาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 21 หน้าที่ 217)</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม หรือเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดทำประชาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 20 หน้าที่ 217)</p> <p>(กองวิชาการและแผนงาน)</p>		

โครงการเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเวทีประชาคม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม หรือเป็นค่าอาหาร และค่าเครื่องดื่มในการจัดทำประชาคม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 22 หน้าที่ 217) (กองวิชาการและแผนงาน)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนวัสดุ(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210) (กองวิชาการและแผนงาน)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกพรีน เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟนขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองวิชาการและแผนงาน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
ซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น
พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองวิชาการและแผนงาน)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
 และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
 ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
 (กองวิชาการและแผนงาน)

งบลงทุน	รวม	113,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	113,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสาร 10 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้ล้นชักเหล็ก 10 ล้นชัก มีกุญแจล็อคตู้ ตู้ผลิตจากเหล็กหนา 0.6 มิลลิเมตร มีความแข็งแรงทนทานต่อการใช้งาน และผ่านกระบวนการล้างและเคลือบกันสนิม สีที่ใช้เป็นชนิด POWDER COATING เพื่อช่วยยืดเกาะสีได้ดี จัดหาด้วยการสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองวิชาการและแผนงาน)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 ชุด	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 ชุดๆ ละ 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองวิชาการและแผนงาน)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์หอกระจายข่าวหมู่บ้านภายในเทศบาล	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและบำรุงรักษาหอกระจายข่าวหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 210) (กองวิชาการและแผนงาน)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,380,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,834,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,834,940 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,356,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน 3 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p>(กองคลัง)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท		
(2) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายการจัดเก็บรายได้ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท		
(กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	520,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ 2 อัตรา พร้อมเงินปรับ ปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
(2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	727,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุง อัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.การเงินและ บัญชี) จำนวน 1 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.พัสดุ) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.จัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา		
(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
(กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	59,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.พัสดุ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,491,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1712 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2560 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p> <p>(กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(กองคลัง)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้</p> <p>(1) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี อัตราละ 2,500 บาท/เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ดังนี้</p> <p>(1) นักวิชาการพัสดุ ระดับปริญญาตรี 1 คน จำนวน 25,000 บาท/ปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษามูลนิธิ พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน 25,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 266,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองคลัง)</p> <p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) และเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210) (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน 126,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีเทศบาลตำบลบึง
โขงหลง เช่น ค่าจัดทำฐานข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่อง
เขียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 25 หน้าที่ 218)
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ
้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง
งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดัง
นี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลง
วันที่ 20 มิถุนายน 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210)
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาด เล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	850,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	225,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่
สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ
เทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	35,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และ
ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่า
ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า
หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	54,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นวางเหล็กฉากเคลือบสี 4 ชั้น จำนวน 5 ชุด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้นวางของเหล็กฉากเคลือบสี 4 ชั้น ขนาด 100 x 41.5 x 160 ซม. จำนวน 5 ชุด ๆ ละ 4,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลาง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองคลัง)		
ตู้เก็บเอกสารเหล็ก ปิดทึบสูง จำนวน 2 หลัง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เอกสารเหล็ก 2 บานปิดทึบสูง ขนาด 90 ซม. จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 9,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลาง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองคลัง)		
พัดลมเพดาน ขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพัดลมเพดาน ขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐานพัดลม เป็นแบบใบ พัด 3 ใบพัด ขนาดใบพัด 18 นิ้ว มีความเร็วรอบ 1,300 รอบ/นาที ปรับระดับ แรงลมได้ 3-4 ระดับ สามารถปรับรัศมีการส่ายได้ตั้งแต่ 15/30 และ 50 องศา จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มี เกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้อง จัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองคลัง)		

พาร์ทิชันกันโต๊ะ จำนวน 8 ชุด

จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพาร์ทิชันกันโต๊ะ จำนวน 8 ชุด ะละ 1,125 บาท
 จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลาง
 ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่ม
 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	208,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
 พลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน
 หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
 เทศบาลตำบลบึงโขงหลง
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
 ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 หรือหนังสือ
 สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติเหตุท้องถนน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ เช่น ค่ายณรงค์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 195) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่สมาชิก อปพร.</p> <p>เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่สมาชิก อปพร ในการบริหารจัดการสาธารณภัย ฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นำความรู้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 197) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกซ่อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุทางท้องถนน เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน อาสากู้ชีพ กู้ชีพกู้ภัย (OTOS) ซึ่งเป็นกำลังสำคัญได้มีการซักซ้อมในสถานการณ์จำลองขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และเป็นการเตรียมพร้อมในการเผชิญเหตุและช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันท่วงที เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 18 หน้าที่ 198) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันสาธารณสุข</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของประชาชน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ให้มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ในเรื่องการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 196) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มเข็ม หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิงหลัง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,309,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,730,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,730,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	185,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 42,000 บาท (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,480,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุง อัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ครูอัตราจ้าง ร.ร.อบ.ทต.บึงโขง หลง) จำนวน 5 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 3 อัตรา โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ครูอัตราจ้าง ร.ร.อบ.ทต.บึงโขง หลง) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,364,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,294,600 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ(กองการศึกษา)</p> <p>จำนวน 180,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมา 2 อัตรา เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210) (กองการศึกษา)</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(กองการศึกษา) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) และค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่า ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210)

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมป้องกัน ยาเสพติดของสถานศึกษา จำนวน 21,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดของ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการ อื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 199)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนา ครูและบุคลากรเด็กของสถานศึกษา	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนอนุบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 171)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 30 หน้าที่ 176)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	51,600 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 120 คน ๆ ละ 430 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 172)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 36,000 บาท
เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 120 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 171)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียน การสอนของนักเรียน (รายหัว) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขง หลง จำนวน 204,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของโรงเรียนอนุบาลตำบลบึงโขงหลง 120 คน ๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 170)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 120 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 171)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	480,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 200 วัน 120 คน ๆ ละ 20 บาท</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 174)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอุปกรณ์การเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 120 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 169)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 147)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษา จำนวน 80,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 170) (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210) (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	215,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิงหลัง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(กองการศึกษา)

โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	11,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นโต๊ะไม้ มี 2 บานประตู มี 1 ลื่นชัก จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายชุดอาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด)

เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 170)
(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,704,470 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,703,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,703,020 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,427,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานครูเทศบาล 12 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

- (1) ตำแหน่งครู (ศพด.สว่างวารี) จำนวน 3 อัตรา
- (2) ตำแหน่งครู (ศพด.ศรีมงคล) จำนวน 2 อัตรา
- (3) ตำแหน่งครู (ศพด.สโสมธาน) จำนวน 2
- (4) ตำแหน่งครู (ศพด.หนองสิม) จำนวน 1 อัตรา
- (5) ตำแหน่งครู (ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 1 อัตรา
- (6) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา
- (7) ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานครูเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

- (1) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	354,200 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาล 9 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

- (1) ครูชำนาญการ 7 อัตราๆ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 245,000 บาท
- (2) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท
- (3) ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) อัตราๆ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 42,000 บาท (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,806,990 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดสโฆธาน) จำนวน 3 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดศิริมงคล) จำนวน 2 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 2 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองสิม) จำนวน 3 อัตรา		
(5) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.การเงินและบัญชี ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา		
(6) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา		
(กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,130 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 1 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองสิม) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพท.การเงินและบัญชี ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 อัตรา		
(กองการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	4,401,450 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานครูเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อง (กองการศึกษา)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,330,900 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียนปฐมวัยสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล ตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียนปฐมวัย สถานศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 202) (กองการศึกษา)</p>		

<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 28 หน้าที่ 176)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานเด็กนักเรียน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการจัดการศึกษาของเด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำคู่มือบัตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 176)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 90 คน ๆ ละ 430 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 172)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	38,700 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 90 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ 12 หน้า 171)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 275,400 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 162 คน ๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 170)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 18,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 90 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 171)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 793,800 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 162 คน จำนวน 245 วัน ๆ ละ 20 บาท ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.วัดสว่างวารี) 40 คน ๆ ละ 20 บาท

(2) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.ดงสว่าง) 22 คน ๆ ละ 20 บาท

(3) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.หนองสิม) 30 คน ๆ ละ 20 บาท

(4) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.วัดศิริมงคล) 40 คน ๆ ละ 20 บาท

(5) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.สโฆธาน) 30 คน ๆ ละ 20 บาท

เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 174)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 18,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอุปกรณ์การเรียนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 90 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 169)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนส่งเสริมสถานศึกษาจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าของขวัญ ของรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 33 หน้าที่ 177) (กองการศึกษา)</p>		
โครงการอบรมเกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้ปกครองเด็กนักเรียนในวันปฐมนิเทศ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด และปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 25 หน้าที่ 175) (กองการศึกษา)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	2,911,550 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,911,550 บาท

เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่
บริการ 260 วัน รวม 1,150 คน ดังนี้

(1) ร.ร.บึงของหลวงวิทยานักเรียน จำนวน 390 คน

(2) ร.ร.หนองสิมโนนสวรรค์ จำนวน 90 คน

(3) ร.ร.อนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย จำนวน 670 คน

เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด
เทศบาลตำบลบึงโขงหลง 260 วัน รวม 282 คน ดังนี้

(1) ศพด.วัดสว่างวารี 40 คน

(2) ศพด.ดงสว่าง 22 คน

(3) ศพด.หนองสิม 30 คน

(4) ศพด.วัดศิริมงคล 40 คน

(5) ศพด.สโหมธานี 30 คน

(6) ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง 120 คน

เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 169)

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	144,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล /ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการ
ศึกษา

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวัน
ที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล /ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกอง
การศึกษา

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล /ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการศึกษา

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,600,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา	จำนวน	1,560,000 บาท
<p> เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา 200 วัน 390 คน ๆ ละ 20 บาท</p> <p> เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 174)</p> <p> (กองการศึกษา)</p>		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์	จำนวน	360,000 บาท
<p> เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์ 200 วัน 90 คน ๆ ละ 20 บาท</p> <p> เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 174)</p> <p> (กองการศึกษา)</p>		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย	จำนวน	2,680,000 บาท
<p> เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย 200 วัน 670 คน ๆ ละ 20 บาท</p> <p> เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 174)</p> <p> (กองการศึกษา)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,760,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,758,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,758,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	789,040 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ กลาง จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ กลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p> (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ กลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p> (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อัตรา ละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท</p> <p> (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,675,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	141,660 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	979,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	129,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	29,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตาม สิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับมัธยม ศึกษา 1 คน จำนวน 4,800 บาท/ปี และระดับปริญญาตรี 1 คน จำนวน 25,000 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	630,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมา 2 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าจ้างเหมาฝังกลบขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลตำบลศรีพนา	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อค่าจ้างเหมาฝังกลบขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลตำบลศรีพนา</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 203) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) และเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ

เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค . 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210)
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	220,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้า หลอม หูฟัง (Stethoscope) แพลทามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์ม เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	22,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	7,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,800 บาท ขนาด W66 x D65 x H107 ซม. เบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์เกรด A นั่งสบาย สามารถปรับระดับได้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(กองสาธารณสุขฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(กองสาธารณสุขฯ)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	365,000 บาท
--	------------	--------------------

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีพนักงานเทศบาลบึงโขงหลง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีพนักงานเทศบาลบึงโขงหลง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 9)
(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 179)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าตัดผมและเสริมสวยเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าตัดผมและเสริมสวย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนปศุสัตว์อำเภอบึงโขงหลง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของปศุสัตว์อำเภอบึงโขงหลง ตามพระราชดำริ ดำเนินงานสำรวจและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และโรคอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับสัตว์สู่คน สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 182) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำโครงการตามแนวทางพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนละ 20,000 บาท</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 16 หน้าที่ 182) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,808,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,479,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,479,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	781,920 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (2) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p> (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท</p> <p> (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	522,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.นักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p> (3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p> (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,980 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.นักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	298,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขอัตราค่าตอบแทนตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้</p> <p>(1) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ อัตราละ 2,000 บาท/เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษา 1 คน จำนวน 4,800 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	4,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) และเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 210)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210)
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลง วันที่ 24 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 189) (สำนักงานปลัด)</p>		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
โครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล รวมทั้งค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3720 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เม.ย . 2556 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 207)

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	525,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	525,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	385,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง

มัลลีย์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมัลลีย์ สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อากาศยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดัดสายโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

140,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนเฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนเฉลิมพระเกียรติฯ ให้มีความสมบูรณ์สวยงามยิ่งขึ้น ได้แก่ ประตูรั้ว บริเวณสวนป้อมยามด้านหน้าทางเข้า และทางเดินโดยรอบสวน, ศาลาพักผ่อนหย่อนใจ ฯลฯ (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลง กำหนด)		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 16)		
(กองสาธารณสุขฯ)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	740,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	540,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการขยะอย่างยั่งยืน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการธนาคารขยะและการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน เป็นการจัดการขยะที่ต้นทางของชุมชน ตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด และหนังสือสั่งการ เช่น ค่าจัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และการศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายในการทำป้ายโฆษณา ค่าธรรมเนียมประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 203)		
(กองสาธารณสุขฯ)		

โครงการอบรมประชาชน เยาวชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมประชาชน เยาวชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ให้มีความรู้และในเรื่องการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยของสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าณรงค์ประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 204)

(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210)

(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อากาศยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงบำรุงรักษาออบำบัดสิ่งปฏิกูลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาออบำบัดสิ่งปฏิกูลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 204)		
(กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคุ้มครองเด็กและป้องกันการค้ามนุษย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเครือข่ายคุ้มครองและป้องกันค้ามนุษย์ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 16 หน้าที่ 186)		
(กองสวัสดิการสังคม)		

<p>โครงการเครือข่ายยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 187) (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการป้องกันภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมอาชีพแก่เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 190) (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิคนพิการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิคนพิการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 18 หน้าที่ 187) (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 186) (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกษตรกรตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 167) (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสนับสนุนจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนชุมชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าดำเนินการฝึกอบรมผู้แทนชุมชน หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 185) (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการให้ความรู้ป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 17) (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 191) (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 191) (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการฝึกซ้อมและการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการฯ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 201) (กองการศึกษา)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดงานแข่งเรือประจำปี	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานแข่งเรือประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการฯ ค่าป้ายต่าง ๆ ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 207) (กองการศึกษา)</p>		
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี	จำนวน	300,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานบุญบั้งไฟ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน ค่าจัดเตรียมสถานที่จัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 207) (กองการศึกษา)</p>		

<p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการฯ ค่าป้ายต่าง ๆ ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 206) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
<p>อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 208) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการขึ้นภู ดุบึง ทิววัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขึ้นภู ดุบึง ทิววัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน ค่าจัดเตรียมสถานที่จัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 202) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,701,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,093,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,093,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	534,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น อัตราละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 42,000 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานขับรถเครน จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>252,240 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปีพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างโยธา) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,154,520 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 8 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างโยธา) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>92,400 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	557,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการจัดทำรูปแบบรายงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1712 ลงวันที่ 28

สิงหาคม 2560 และหนังสือหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ (1) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) อัตราละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 48,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) ระดับมัธยมศึกษา 2 คน จำนวน 4,800 บาท/ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) และค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว 19 มี.ค. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 210) (กองช่าง)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 210)
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถึงมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจกต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม

แคมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
 ซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น
 พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
 (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
 เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 วงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
 รม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 (กองช่าง)

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คู้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>- ได้แก่ มิเตอร์ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p>

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าจ้างเอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ในการออกแบบสำรวจ เขียนแปลน ผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิศวกรรมควบคุมงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 157) (กองช่าง)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน **รวม** **4,637,000 บาท**

งบลงทุน **รวม** **4,637,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **57,000 บาท**

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 6 เครื่อง จำนวน 57,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งจำนวน 6 เครื่อง ะ ละ 9,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **4,580,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนน คสล. ข้างบ้าน นายสมัย ปณฺธิบุรุษณ์ ถึงสี่แยกบ้านโนนสวรรค์ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 133 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 532 ตารางเมตร หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4) (กองช่าง)

ก่อสร้างถนน คสล. ในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 137 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 548 ตารางเมตร หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3) (กองช่าง)		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากข้างบ้านนายผดุง สาระโท ถึงซอยวัด ศรีสว่างบูรพาราม บ้านดงสว่าง	จำนวน	295,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 120 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9) (กองช่าง)		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากข้างหอประชุมโรงเรียนอนุบาลสาสน สิริธีอำนาจ บ้านโพธิ์หมากแข้ง	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 176 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 5) (กองช่าง)		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากบ้านนางศรี พรหมจินดา บ้านโนนหนามแท่ง	จำนวน	219,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 109 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 6) (กองช่าง)		

ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากบ้านนายจัน จันทวงค์ ถึงบ้านนาย ถีน แควขุนทด บ้านโนนหนามแท่ง	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 54 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตาม แบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 7) (กองช่าง)</p>		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากหน้าบ้านนางสุพร ถึงบ้านนายเฉียง หอมทรัพย์ บ้านหนองสิม	จำนวน	226,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 116 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตาม แบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 8) (กองช่าง)</p>		
ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. จากหน้าบ้านนายสมพิศ เมฆวัน ถึงหน้า บ้านนายลาน ลาโพธิ์ บ้านดอนกลาง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60 เมตร ยาว 140 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำเร็จรูปฝาปิด (ตาม แบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1) (กองช่าง)</p>		
จ้างเหมาขยายไหล่ถนน คสล. ในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ถนน คสล. มีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 900 ตารางเมตร หนาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 0.15 เมตร (ตามแบบ เทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2) (กองช่าง)</p>		

จ้างเหมาปรับปรุงผิวถนนลูกรังในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงผิวถนนลูกรังภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 13) (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขนาด 10 ม. x 12 ม. สำหรับใช้เป็นที่จอดรถยนต์ (รถขยะ) (รถกระเช้า) (รถตักหน้าขุดหลัง) ของเทศบาล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 14) (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ปรับปรุงอาคารสำนักงาน ร่องระบายน้ำ ท่อส่งน้ำชุมชน และรวมถึงการปรับปรุงบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 210 ลำดับที่ 4) (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมหมู่บ้านทรายทอง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้านทรายทอง (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 12) (กองช่าง)

<p>ปรับปรุงก่อสร้างซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงก่อสร้างซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติฯ (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 8) (กองช่าง)</p>		
<p>ปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้านสระแก้ว</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้านสระแก้ว (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 10) (กองช่าง)</p>		
<p>ปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้านสว่างพัฒนา</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้านสว่างพัฒนา ขนาดกว้าง 11 เมตร ยาว 20 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 11) (กองช่าง)</p>		
<p>ปรับปรุงต่อเติมห้องประชาสัมพันธ์อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมห้องประชาสัมพันธ์อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 4 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 15) (กองช่าง)</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	245,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการอบรมผู้ประกอบการในตลาดสดและร้านจำหน่ายอาหาร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมผู้ประกอบการในตลาดสดและร้านจำหน่ายอาหาร เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 200) (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

งบลงทุน	รวม	180,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	180,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ปรับปรุงบำรุงรักษาตลาดสด ตลาดโต้รุ่งเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาตลาดสด ตลาดโต้รุ่งเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด)		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 18)		
(กองสาธารณสุขฯ)		
งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง		
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(กองสาธารณสุขฯ)		
งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ปรับปรุงบำรุงรักษาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 200)		
(กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,963,040 บาท
งบกลาง	รวม	17,963,040 บาท
งบกลาง	รวม	17,963,040 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	2,683,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้เงินและดอกเบี้ยกองทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาล ดังนี้

(1) สมทบก่อสร้างตลาดสดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ตามสัญญา
เงินกู้ที่ 666/77/2552 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ระยะเวลา
ผ่อนชำระ 10 ปี ผ่อนชำระปีที่ 10 จำนวน 1,094,002 บาท

(2) สมทบก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ตาม
สัญญาเงินกู้ที่ 700/23/2553 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 ระยะเวลา
ผ่อนชำระ 10 ปี ผ่อนชำระปีที่ 9 จำนวน 1,589,646 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาล พ.ศ. 2552 และหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาล ที่มท 0808.4/ว1 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 216)
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	442,300 บาท
---------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราเงินสมทบนาย
จ้างร้อยละ 5 ของค่าจ้างรวมเงินค่าครองชีพชั่วคราวที่เทศบาล
ต้องจ่ายค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และ พรบ
.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. ส่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม
คม 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 181)
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 181)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,260,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบลบึงโขงหลงแล้ว จำนวน 1,600 คน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 644 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 185)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบลบึงโขงหลงแล้ว จำนวน 400 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความเป็นพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 644 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 185)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 13 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 185) (กองสวัสดิการสังคม)

สำรองจ่าย

จำนวน

234,695 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายความจำเป็นตามลักษณะ ดังนี้

- (1) เป็นค่าใช้จ่ายในความจำเป็นเร่งด่วน แต่มิได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ และหากไม่รีบดำเนินการโดยเร็ว อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการหรือความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้
- (2) เป็นค่าใช้จ่ายในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นโดยมิได้คาดคิดมาก่อน เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือเพื่อแก้ไขปัญหาจากภัยธรรมชาติต่างๆ
- (3) สำรองไว้เพิ่มจ่ายในกิจการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว แต่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2541 ข้อ 19 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 16 หน้าที่ 215) (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น กรวยยาง แผงกั้น ป้ายเครื่องหมายจราจร ตีเส้นจราจร ไฟกระพริบ เป็นต้น เพื่อให้การตั้งจุดตรวจหรือกวดขันวินัยจราจรมีความชัดเจน ป้องกันอุบัติเหตุ การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 196)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (สทท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก (0.00167) ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ ใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ ส.ท.ท. 312/2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 212)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	54,675 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสวัสดิการชุมชน จำนวน 600 คน ๆ ละ 360 บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 20 หน้าที่ 188)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	108,000 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง โดยดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2549 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาลดำเนินการและบริหารให้ท้องถิ่นสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสทบกองทุน พ.ศ. 2561

และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 180)
(กองสาธารณสุขฯ)

เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงิน จำนวน 3 เท่า ของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) 2555 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 214)
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	719,720 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายรับในปีที่จัดทำงบประมาณ ยกเว้น รายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทุกประเภทไม่ต้องนำมารวมคำนวณ รวมทั้งเงินสมทบ กบท. ที่ค้างส่งหรือส่งขาด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 18 หน้าที่ 216)
(สำนักปลัดเทศบาล)