



ที่ ๒/๒๕๖๗

สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่
บริเวณศูนย์ราชการ ถนนโชตนา
ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง
เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง บันทึกรายชื่อของเจ้าพนักงานบริการบุคคลภายนอกเป็นพนักงานขับรถของสำนักงานคลังเขต ๕
เรียน นายทองใจ ปัญญาราช
อ้างถึง ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

ตามใบเสนอราคาที่อ้างถึง นายทองใจ ปัญญาราช ได้เสนอราคา จ้างเหมาบุคคลภายนอกเป็นพนักงานขับรถของสำนักงานคลังเขต ๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท(หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ พิจารณาแล้ว ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการเหมาบุคคลภายนอกเป็นพนักงานขับรถของสำนักงานคลังเขต ๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ข้างต้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาประกัน-..... นับถัดจากวันที่ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ รับมอบ และขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือสั่งจ้างฉบับนี้ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)นับถัดจากครบกำหนดจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ แล้วเท่านั้น โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงาน ดังนี้

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ จบการศึกษามัธยมศึกษา
๒. มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูง ไขมันในเลือดสูง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพโดยมีใบรับรองแพทย์
๓. พื้นพันธุทางทหาร
๔. มีใบอนุญาตขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี มีประสบการณ์ในการขับรถไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๕. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
๖. ไม่เป็นผู้เสพ หรือติดยาเสพติดใดๆ
๗. รู้จักเส้นทางในเขตพื้นที่จังหวัด และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
๘. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๙. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

๑๐. ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. นำรถยนต์ตรวจสอบสภาพ และต่อภาษีประจำปี

๑๒. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๑๓. ในเวลาที่ไม่ได้ขับรถยนต์ จะต้องช่วยปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติ เช่น งานจัดเก็บเอกสาร บำเหน็จ บำนาญ เป็นต้น

ระยะเวลา และสถานที่ในการปฏิบัติงาน

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ในวันปฏิบัติราชการให้เริ่มปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแล้วแต่กรณี ทั้งให้ลงเวลาและลายมือชื่อตามแบบที่กำหนดไว้ ในวันหยุดราชการให้เริ่มปฏิบัติราชการ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแล้วแต่กรณี

๓. ให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

การจ่ายค่าตอบแทน

๑. เมื่อผู้ว่าจ้างมอบหมายงานเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผู้ว่าจ้างจะเบิกค่าตอบแทนของงานที่ปฏิบัติเพิ่มเติมดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง หากผู้ว่าจ้างมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกเขตพื้นที่ให้ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ - ๒ ให้เบิกจ่ายได้โดยจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการะการการบริหารงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ให้มาลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๒-๔

เลขที่โครงการ 66099486257

เลขคู่สัญญา 661015006029

**บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นพนักงานขับรถยนต์
ของสำนักงานคลังเขต ๕**

เลขที่ ๒ /๒๕๖๗

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่าง สำนักงานคลังเขต ๕ โดย นางสาววาสนา สมมุติ ตำแหน่ง คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายทองใจ ปัญญาราช [REDACTED] ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่งได้ตกลงกันตามรายการและเงื่อนไขข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อตกลงการจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)**

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์ที่ใช้ในราชการต่าง ๆ ของสำนักงานคลังเขต ๕ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

ข้อ ๒. ค่าจ้างตามข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างภายใน ๕ วันทำการ ของเดือนถัดไป ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง [REDACTED] เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๓. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้างระบุใน “รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายข้อตกลงจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์” ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายทองใจ ปัญญาราช)

ข้อ ๔. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๕. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงานและหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวในวรรคก่อนเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับ วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องขบถยนต์ด้วยความสุภาพ ระมัดระวัง เคารพกฎจราจร แต่งกายสะอาดเรียบร้อย ตรงต่อเวลาและไม่เสพสุราหรือของมีเมาก่อนหรือขณะขับรถ ทั้งต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็ง

ข้อ ๗. ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบดูแลรักษารถยนต์ของผู้ว่าจ้างให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา หากเกิดการชำรุดบกพร่องของเครื่องยนต์หรืออุปกรณ์อื่น ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย โดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายทองใจ ปัญญาธราช)

หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินดังกล่าวในวรรคก่อนเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ ๑๐. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้น

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้าง ที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน

ข้อ ๑๒. กรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกบันทึกข้อตกลงตามเหตุใน มาตรา ๑๐๙ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งเป็น ผู้ทำงาน

ข้อ ๑๓. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บข้อตกลงนี้ไว้ ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายทองใจ ปัญญาราช)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางชฎาพันธ์ โสมิยะ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางกาญจนา กันทวง)

ระยะเวลา และสถานที่ในการปฏิบัติงาน

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. ในวันปฏิบัติราชการให้เริ่มปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแล้วแต่กรณี ทั้งให้ลงเวลาและลายมือชื่อตามแบบที่กำหนดไว้ ในวันหยุดราชการให้เริ่มปฏิบัติราชการ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแล้วแต่กรณี
๓. ให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

การจ่ายค่าตอบแทน

๑. เมื่อผู้ว่าจ้างมอบหมายงานเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ผู้ว่าจ้างจะเบิกค่าตอบแทนของงานที่ปฏิบัติเพิ่มเติมดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยอนุโลม
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง หากผู้ว่าจ้างมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกเขตพื้นที่ให้ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ - ๒ ให้เบิกจ่ายได้โดยจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายทองใจ ปัญญาราช)