



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๓ - ๔ มท.๒๕๕๕๗, ๒๕๕๕

ที่ กค. ๐๔๒๗.๑/๒๖ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานคลังเขต ๕ มีความประสงค์จะตรวจเช็คระบบสายสัญญาณโปรเจคเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากระบบสายสัญญาณภาพและเสียงที่ใช้เชื่อมต่อระหว่างโปรเจคเตอร์กับเครื่องเสียงและคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับห้องประชุมชั้น ๒ ไม่สามารถใช้งานได้ สำนักงานคลังเขต ๕ จึงมีความจำเป็นต้องตรวจเช็คระบบสายสัญญาณเป็นการเร่งด่วนเพื่อให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ตรวจเช็คระบบสายสัญญาณ จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จัดซื้อ จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังเขต ๕

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ขออนุมัติจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๒๘ (๓) เนื่องจากวงเงินจัดซื้อสอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นายชาติรี บุปผาเจริญสุข ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส ๓ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

กษรณ กิ่งกา

(นางกาญจนา กันทัง)

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - อนุมัติ

Wan

(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ชฎาพันธ์

(นางชฎาพันธ์ โสมิยะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๔๘๓ - ๔. มท.๒๕๕๕๗. ๒๕๕๕

ที่ กค.๐๔๒๗.๑/๒๔ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อหลอดแอลอีดี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานคลังเขต ๕ มีความประสงค์จะจัดซื้อหลอดแอลอีดี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ เนื่องจากหลอดไฟฟ้าที่ใช้งานประจำห้องทำงานภายในสำนักงานคลังเขต ๕ หมดอายุการใช้งานทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อหลอดไฟเพื่อทดแทนของเดิมที่หมดอายุการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อ

หลอดแอลอีดี VIATA ๑๕W GATA แสงขาว จำนวน ๔๐ ดวง ๗ ละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หลอดแผ่นชิพ ๒๖W เตไลท์ BEC จำนวน ๑ หลอด ๗ ละ ๑๘๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๒,๕๘๐ (สองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่สืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จัดซื้อ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๕๘๐ บาท (สองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังเขต ๕

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๕. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ขออนุมัติจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) เนื่องจากวงเงินจัดซื้อสอดคล้องกับกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

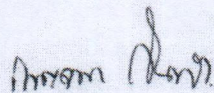
๗. ข้อเสนออื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นายชาติรี...

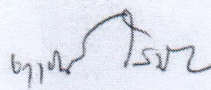
นายชาติรี บุปผาเจริญสุข ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส ๓ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

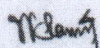


(นางกาญจนา กันทวง)
เจ้าหน้าที่



(นางชฎาพันธ์ โสมริยะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - อนุมัติ



(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่