



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๕

ที่ กค ๐๔๒๗.๑/๓๒

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานคลังเขต ๕ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการติดตามผลการดำเนินงานของ คบจ. และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จของสำนักงานคลังเขต ๕ และสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑.หมึกพิมพ์ Brother MFC ๗๓๖๐ หมึกรุ่น TN-๒๒๘๐ (หมึกแท้) จำนวน ๔ กล่อง

๒.หมึกพิมพ์ Canon LBP๒๑๔dw หมึกรุ่น ๐๕๒ (หมึกเทียบแท้) จำนวน ๑ กล่อง

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ เป็นเงินจำนวน ๙,๕๕๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๙,๕๕๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มาจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการติดตามผลการดำเนินงานของ คบจ. และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จของสำนักงานคลังเขต ๕ และสำนักงานคลังจังหวัดภายในเขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายชาติรี บุปผาเจริญสุข

ผู้ตรวจรับพัสดุ

พนักงานพิมพ์ ส ๓

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ทศพร กิ่งชัย
(นางกาญจนา กันทวง)

เจ้าหน้าที่


(นางชฎาพันธ์ โสมิยะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - อนุมัติ



(นางสาววาสนา สมมุติ)

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่