

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

สำนักงานคลังเขต ๕

วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑)

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๑	ซื้อหมึกพิมพ์	๓๖,๕๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านนรวรรณ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๓๖,๕๐๐ บาท	ร้านนรวรรณ เซอร์วิส ราคาที่ตกลงซื้อ ๓๖,๕๐๐ บาท	ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน ๒ ปี	๒๗/๒๕๖๖ ลว ๒๖ พ.ค.๒๕๖๖
๒	ซื้อกระดาษ เอ4 80แกรม 500แผ่น	๗,๓๘๐.๐๐	๗,๓๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เชียงใหม่วรรณ จำกัด ราคาที่เสนอ ๗,๓๘๐ บาท	บริษัท เชียงใหม่วรรณ จำกัด ราคาที่ตกลงซื้อ ๗,๓๘๐ บาท	ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน ๒ ปี	๒๘/๒๕๖๖ ลว ๒๖ พ.ค.๒๕๖๖
๓	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๐๐๗.๐๐	๒,๐๐๗.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.เชียงใหม่สมุดลานนา จ. ราคาที่เสนอ ๒,๐๐๗ บาท	บ.เชียงใหม่สมุดลานนา จ. ราคาที่ตกลงซื้อ ๒,๐๐๗ บาท	ราคาต่ำสุด	กค. ๐๔๒๗.๑/๒๙ ลว ๒๖ พ.ค.๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางกาญจนา กันทัง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังเขต ๕