

รายงานการรับฟังความต้องการ/ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มกราคม ๒๕๖๒
สำนักงานคลังเขต ๕ เชียงใหม่

ลำดับที่	วันที่รับเรื่อง	ประเภทผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ช่องทางการรับฟัง**	เรื่อง	รายละเอียดความต้องการ/ข้อเสนอแนะ	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	๑๗ ธ.ค. ๖๑	๑	๑	การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	นิตยภัทร	
๒	๑๘ ธ.ค. ๖๑	๑	๑	การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	นิตยภัทร	
๓	๑๘ ธ.ค. ๖๑	๑	๑	การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	เนื้อหาเยอะ เวลาล้น/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	นิตยภัทร	
๔	๑๙ ธ.ค. ๖๑	๑	๑	การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	นิตยภัทร	
๕	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑	๑	การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	ณัฐพร	
๖	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑	๑	การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	ณัฐพร	
๗	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑	๑	การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	ณัฐพร	
๘	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑	๑	การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลา/ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม	ณัฐพร	
๙	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑	๑	การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง	สถานที่จัดอบรมไม่เพียงพอ	ณัฐพร	

หมายเหตุ:

* ประเภทผู้รับบริการ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย (๑) เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ (๒) ผู้ค้า/ผู้ประกอบการ และ (๓) ผู้รับบำนาญ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย (๑) หน่วยงานของรัฐ และ (๒) ผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการ หรืออื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด

** ช่องทางการรับฟัง แบ่งออกเป็น ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย (๑) แบบสอบถาม (๒) Facebook/Line/F.[kps]bodb (๓) ไลน์ (๔) e-mail (๕) ประชุมกลุ่ม (๖) กระดานข่าว (๗) โทรศัพท์

(๘) Call Center (๙) การติดต่อด้วยตนเอง หรืออื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด

๗

หมายเหตุ:

[illegible]

*** ประเภทผู้ร้องเรียน แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย (๑) เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ (๒) ผู้ค้า/ผู้ประกอบการ และ (๓) ผู้รับบำนาญ

ผลของปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานกำหนด
โดยองค์ประกอบ ๓ ประการ ดังนี้

*** ประเภทเครื่องเสียง แบ่งออกเป็น ๕ ประเภท ประกอบด้วย (๑) บุคลากร/เจ้าหน้าที่ (๒) กระบวนการปฏิบัติงาน (๓) การติดต่อสื่อสาร (๔) คุณภาพสินค้าและบริการ (๕) สถานที่ผู้ส่วนเคสส่วนใหญ่ แบ่งออกเป็น ๑ ประเภท ประกอบด้วย (๑) พนักงานของร้าน (๒) ผู้ประกอบการอื่น ๆ