

สัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นผู้ดูแลสวนและงานธุรการของสำนักงานคลังเขต ๕

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๑

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่างจังหวัดเชียงใหม่ โดย นางสาววาสนา เกษณา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนคลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๑๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายประโยชน์ กรเอี่ยม บ้านเลขที่ ๙๙/๒ หมู่ ๗ ตำบลเหมืองแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ผู้ถือบัตรประชาชนเลขที่ ๓-๖๑๐๑-๐๐๐๖๔-๙๒-๑ ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม สวนไม้ประดับ สนามหญ้าของ ณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ และงานธุรการมีกำหนดเวลา ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการ

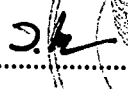
ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๘,๓๐๐.- บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการตามสัญญา ข้อ ๑. ในแต่ละเดือน

ข้อ ๓. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และงานธุรการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ ๔. ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา เว้นแต่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาให้ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างจะต้องดูแลสวนหย่อม บำรุงรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับ สนามหญ้า และงานธุรการของสำนักงานคลังเขต ๕ ตามสัญญานี้เป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้สอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบของผู้ว่าจ้างทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีต่อไปในอนาคตด้วย

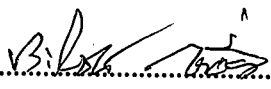
ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง

(นางสาววาสนา เกษณา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง

(นายประโยชน์ กรเอี่ยม)

ข้อ ๗. ถ้าผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงานหรือขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ของผู้ว่าจ้าง หรือ แสดงปฏิกิริยาว่าไม่สุภาพ หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางที่ทุจริต หรือหย่อนความสามารถหรือประมาทเลินเล่อ ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างออกจากสถานที่ที่ปฏิบัติงานในเวลาใดก็ได้ เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้ง ให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้วผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามทันที

ข้อ ๘. ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย จากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ถ้าเกิดจากกรณีอื่น ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายตามความเสียหาย ที่ผู้ว่าจ้างได้รับในแต่ละครั้ง

ข้อ ๙. ถ้าผู้รับจ้างไม่ดูแลสวนหย่อม บำรุงรักษาต้นไม้ประดับและสนามหญ้า ของผู้ว่าจ้าง ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อย บาทถ้วน) และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างจัดหาผู้อื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทนได้ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยผู้รับจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปในการจัดหาผู้อื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน นอกจากค่าปรับ ดังกล่าวอีกส่วนหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างยินยอมที่จะเพิ่มจำนวนพนักงานดูแลสวนหย่อม บำรุงรักษาต้นไม้ประดับ และสนามหญ้า ตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างอีก

ข้อ ๑๑. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ตรวจการจ้าง เพื่อตรวจการปฏิบัติงาน ตามสัญญาจ้างนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ตรวจการจ้างตรวจการทำงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยผู้รับจ้างจักต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

ข้อ ๑๒. ในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญา ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

ข้อ ๑๓. ห้ามผู้รับจ้างเองงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วง อีกทอดหนึ่ง โดยมีได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง และถึงแม้ว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง แล้วก็ตามผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบงานที่ให้งานช่วงไปนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๔. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ เรียกเอาค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น เพราะต้องจ้างบุคคลอื่นทำงานนั้นต่อ ให้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา

๑๔.๒ เรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างตามข้อ ๙ จนถึงวันบอกเลิกสัญญา

๑๔.๓ เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๕. เมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ค้างชำระแก่ผู้รับจ้างสำหรับการปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เพื่อเป็นการประกันการชำระหนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาววาสนา เกษม)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....

(นายประโยชน์ กรเอี่ยม)

ผู้รับจ้าง

เงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย และหนี้อื่นที่ค้างชำระแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว
ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง
ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

๖.๔



(นางสาววาสนา เกษมทรัพย์) ผู้ว่าจ้าง

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ราชการส่วนท้องถิ่น

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ).....

นายประโยชน์ กรเอี่ยม

ผู้รับจ้าง

(นายประโยชน์ กรเอี่ยม)

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นายณรงค์เรศ ธีระวัฒนวิศิษฐ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

พยาน

(นางสาวปวีณา กาบทอง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

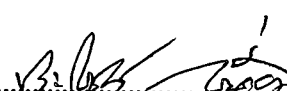
เอกสารแนบท้ายสัญญาสัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นผู้ดูแลสวนและงานธุรการ
ของสำนักงานคลังเขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

“ผู้รับจ้าง” ซึ่งได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ดูแลสวนให้มีหน้าที่ดังนี้ คือ

๑. งานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม สวนไม้ประดับและสนามหญ้า
 - ทำความสะอาดรอบบริเวณสำนักงานให้เรียบร้อยอยู่เสมอพร้อมปลูกและดูแลรักษาต้นไม้รอบบริเวณอาคารและดูแลรักษาให้สวยงาม โดยการรดน้ำ พรุนดิน ถางหญ้า ใส่ปุ๋ย
 - ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องตัดหญ้า และอุปกรณ์สนามของสำนักงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตลอดเวลา
๒. งานอื่นๆ ตามที่คลังเขต หรือหัวหน้าฝ่ายได้มอบหมายหรือสั่งการให้ปฏิบัติ ได้แก่
 - เปิด - ปิด อาคารสำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตามวันทำการคือ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดเวลา ๑๘.๐๐ น.
 - ดูแลและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และ โสตทัศนูปกรณ์
 - ดูแลความเรียบร้อย ระบบไฟฟ้าและภาพรวมณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
 - ทำหน้าที่ส่งหนังสือราชการและปฏิบัติงานธุรการ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....
(นางสาววาสนา เลษณะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ..........พยาน
(นายณรงค์เรศ ธีระวัฒนวิศิษฐ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการรักษาราชการในตำแหน่ง
นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นายประโยชน์ กรเอี่ยม)

ลงชื่อ..........พยาน
(นางสาวปาริณา กาบทอง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ