

สัญญาจ้างเหมาบริการรักษาและทำความสะอาดสถานที่ราชการของสำนักงานคลังเขต ๕

สัญญาเลขที่ ๒/๒๕๖๑

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่างสำนักงานคลังเขต ๕ โดย นางสาววาสนา เกษณา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๑๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เควี เพสท์ จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๖๘/๑ ซอย ๒๐ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยนางสาวศุภลักษณ์ วีระตุมมา ผู้รับมอบอำนาจจาก นางสาวชลลธร หลักฐาน ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัท เควี เพสท์ จำกัด ตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ชม. ๐๒๑๗๑๐ ออกให้ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่งทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ของสำนักงานคลังเขต ๕ ณ สำนักงานคลังเขต ๕ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อ ๙ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการมีกำหนดเวลา ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ค่าจ้างเดือนๆ ละ ๙,๗๓๗.- บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙,๔๗๔.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามสัญญา ข้อ ๑. โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อยใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นน้ำและไฟฟ้าซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามสัญญา ข้อ ๑. รวมทั้งสถานที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาดซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ แต่ผู้รับจ้างต้องจัดกุญแจและต้องรับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๓. ในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสดเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างเป็นเงินจำนวน ๙๗๓.๗๐ บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทเจ็ดสิบสตางค์) มามอบ ไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามสัญญา โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญา และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลงผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....

(นางสาววาสนา เกษณา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ วีระตุมมา)



เพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับ หรือค่าเสียหายเนื่องจากการปฏิบัติสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่งผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความผิดและข้อผูกพันตามสัญญาแล้วทุกประการ

ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด

งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๗ งวด

งวด ๑ เมื่อส่งมอบงานภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จ่ายค่าจ้างในอัตรางวดละ ๙,๗๓๗.- บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

งวด ๒ (งวดสุดท้าย) เมื่อส่งมอบงานภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ จ่ายค่าจ้างในอัตรางวดละ ๙,๗๓๗.- บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยและ
ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด สาขา ถนนโชตนา (เชียงใหม่) ชื่อบัญชี K V PEST COMPANY LIMITED เลขที่บัญชี ๗๑๔๒๒๑๒๕๕๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอม ให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเริ่มลงมือทำงานจ้างตามสัญญา ข้อ ๑. ณ สำนักงานคลังเขต ๕ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามรายการรายละเอียดและเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียด ที่แนบท้ายสัญญานี้ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไปตั้งแต่วันที่ต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้นโดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๖.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบข้อ ๖.๑ แล้วเมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้าง

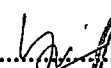
ลงชื่อ.....

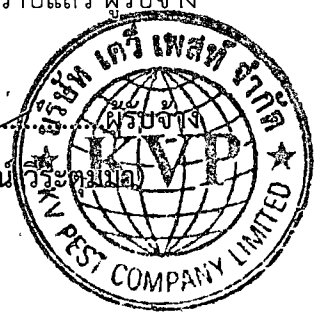
(นางสาววาสนา )

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ 

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ )

ผู้รับจ้าง

KVP

K V PEST COMPANY LIMITED

ยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ (สาม) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญา ตามความใน ข้อ ๖.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรภายนอกอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้างพนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเองหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดก็ดีไม่เรียบร้อยก็ดีใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดีหรือทำให้ไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดีเมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้างค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามใน ๓ (สาม) วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้นและผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑. ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒. ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญาหรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๓. ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๔. เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อยมีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน

ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญา

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง

(นางสาววาสนา ใจเย็น)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานการคลังจังหวัดเชียงใหม่

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง

(นางสาวศุภลักษณ์ ธีระตมมา)



การเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน มาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยาเครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม โดยไม่ทักท้วงใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญาซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาดังนี้

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

๙.๑ รายละเอียดแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๙.๒ ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ฉบับ

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียดประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใด ที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียด แนบท้ายสัญญานี้แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทน เพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าวผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น โดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

ข้อ ๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้างคำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างตั้งตัวแทนไปควบคุมงานตาม ข้อ ๑๑. ถ้าผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานใหม่ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันทีโดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้อะไรหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่ได้

ข้อ ๑๓. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้าง เตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาผู้รับจ้างหรือผู้แทน ของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวก และช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวจุฬารัตน์ นามะ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานราชการแทน

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวศุภลักษณ์ วิริยะตม)



ข้อ ๑๔. ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือและ ถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา ตามความ ในสัญญา ข้อ ๖.๒ หรือ ข้อ ๘. แห่งสัญญานี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันสัญญา ตามสัญญาข้อ ๓. ทั้งหมดและผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้าง ผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่ เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้างนอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอม ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้วหากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไปผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกินหนึ่งเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิมโดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วันก่อน ครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๗. ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและควบคุมงาน ให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญาโดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๘. การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตาม ความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ต่ออย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหา เกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ไม่ว่าปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจาก ที่ผู้รับจ้างทั้งงานก็ดีผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาดและผู้รับจ้างยอมผูกพันตน ตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกันคู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียด ตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววาสนา เกษมณี)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศุภลักษณ์ วีระตุมมา)

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์เรศ วีระวัฒนวิศิษฐ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นายชาติรี บุปผาเจริญสุข)

พนักงานพิมพ์ ส. ๓

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาและทำความสะอาดสถานที่ราชการ
ของสำนักงานคลังเขต ๕ เลขที่ ๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดพนักงานทำความสะอาด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. สถานที่ที่ต้องทำความสะอาด

อาคารสำนักงานคลังเขต ๕ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง
เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รวม ๒ ชั้น บริเวณภายในและภายนอกของตัวอาคาร ตลอดจนถึง ดูแลความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ และทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบอาคารสำนักงาน

๒. รายละเอียดในการทำความสะอาด

๒.๑ การทำความสะอาดประจำวัน

- ทำความสะอาด เก็บกวาด เช็ดถูพื้นด้วยผ้ามีอบชุบน้ำยาเช็ดประจำวัน
- เช็ดทำความสะอาดโต๊ะ, เก้าอี้, ชุดรับแขกและอุปกรณ์ภายในสำนักงานทุกชนิด
- มีอบเก็บฝุ่นด้วยผ้ามีอบชุบน้ำยาเก็บฝุ่น
- เช็ดทำความสะอาดถังน้ำเย็นและตู้เย็น
- เช็ดทำความสะอาดโทรศัพท์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
- เช็ดทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร
- เช็ดทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องประชุม ห้องโถง ฯลฯ
- กวาดพื้นเก็บขยะไปทิ้งตามจุดที่กำหนดให้
- เช็ดกระจกประตูเปิด-ปิด กระจกประตูเข้า-ออก กระจกหน้าต่างทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- เก็บขยะบริเวณรอบอาคารสำนักงานให้เรียบร้อย
- ปิดหยากไย่ตามรอบอาคารสำนักงานให้เรียบร้อย
- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ (ทำความสะอาด
เวลาทั้งภาค เช้า-เที่ยง)
- ซักทำความสะอาดผ้าเช็ดมือในห้องน้ำทุกวัน
- ซักทำความสะอาดผ้าถูพื้น ผ้าเช็ดโต๊ะ และตากให้แห้งก่อนนำมาใช้ทุกวัน
- ดูดฝุ่นโดยเฉพาะบริเวณห้องที่ปูพื้นด้วยพรม
- เก็บ-ล้างทำความสะอาดภาชนะแก้ว เครื่องครัว

๒.๒ การทำความสะอาดประจำเดือน ภายใน ๗ วันก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน

- บันและเคลื่อนเบ้าพื้นกระเบื้องและพื้นหินอ่อน ภายในอาคารด้วยน้ำยาเคลื่อนเบ้าเกรด A
- ซักล้างและทำความสะอาดพรมห้องทำงานและห้องประชุม
- ล้างขัดคราบสนิมเครื่องสุขภัณฑ์
- ปิดหยากไย่ตามที่สูงหรือห้องเพดานที่ทำตามวันปกติไม่ได้
- เช็ดกระจกตามที่สูงทั้งนอก-ในตัวอาคาร
- ทำความสะอาดโถ่งตามขอบหน้าต่าง
- ทำความสะอาดขัดเงาบันไดชั้นโถ่งของทุกชั้น

ลงชื่อ..........ผู้จ้าง

(นางสาววาสนา ฤกษ์งาม)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังเขต ๕

คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง

(นางสาวศุภลักษณ์ วีระตมมา)



๒.๓ การทำความสะอาดครั้งใหญ่ ๑ ครั้ง ในอาคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

- ขัดล้างพื้นหินขัด พร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาให้พื้นเงางาม
- เช็ดกระจกทั้งหมดรอบอาคารสำนักงาน
- ทำความสะอาดขอบกระจกอลูมิเนียม ประตูหน้าต่างทั้งหมด รอบอาคารสำนักงาน

๓. เวลาปฏิบัติงานและจำนวนพนักงาน

๓.๑ เวลาปฏิบัติงานในวันราชการ วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ จำนวนพนักงาน ๑ คน

๓.๓ หากพนักงานประจำไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ต้องแจ้งให้ทางผู้จ้างทราบและส่งพนักงานอื่นมาปฏิบัติงานแทน

๔. วัสดุอุปกรณ์

๔.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือทำความสะอาดทุกชนิด กระจกพลาสติกใสถึงขยะ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด ตลอดจนน้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างทั้งสิ้น ยกเว้น ไฟฟ้า น้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาด

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องน้ำ ได้แก่ จัดเตรียมน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดพื้น น้ำยาล้างมือ ก้อนดับกลิ่น ผงซักฟอก ถุงขยะดำ

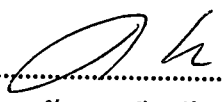
๔.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีกและในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ “ผู้รับจ้าง” ยินยอมเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานทำความสะอาดตามอัตราส่วนต่างค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่ม

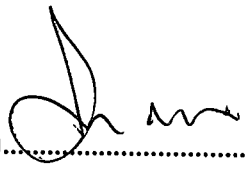
๕. งานอื่น ๆ

ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคลังเขต ๕ ในกรณีต่าง ๆ เช่น การทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ใช้สอยประจำวัน จัดห้อง จัดโต๊ะ เก้าอี้ จัดห้องประชุม เคลื่อนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน และล้างทำความสะอาด เก็บภาชนะเพื่อใช้ในการประชุมภายในอาคารของสำนักงานคลังเขต ๕

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นางสาววาสนา เกษมทอง)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
คลังเขต ๕ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวศุภลักษณ์ วีระตุมมา)


ลงชื่อ..........พยาน
(นายนิครต อีระวัฒนวิศิษฐ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........พยาน
(นายชาติรี บุพผาเจริญสุข)
พนักงานพิมพ์ ส.๓