



คู่มือปฏิบัติงานด้านคุ้มครองแรงงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครึ่งปีแรก)
เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๓
สำหรับเจ้าหน้าที่



กองคุ้มครองแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ตุลาคม ๒๕๖๒

คำนำ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองคุ้มครองแรงงาน ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ครึ่งปีแรก วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563) สำหรับเจ้าหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ให้สามารถปฏิบัติงานด้านคุ้มครองแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

กองคุ้มครองแรงงาน

ตุลาคม 2562

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

นโยบายด้านคุ้มครองแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 1

การดำเนินงานด้านคุ้มครองแรงงานในระบบ ตามแผนการปฏิบัติงานด้านคุ้มครองแรงงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิ
ประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน 5

กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้
แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

1.1 กำกับดูแลแรงงานในระบบ 5

กิจกรรม : ตรวจแรงงานในระบบ 5

กิจกรรม : รับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง (ตามมาตรา 123) 8

กิจกรรม : ให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมาย
คุ้มครองแรงงาน 10

กิจกรรม : การดำเนินการให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป
รายงานแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (ตามมาตรา 115/1) (คร.11)* 10

1.2 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุ้มครองแรงงาน

กิจกรรม : สร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ 13

1.3 การป้องกันปัญหาการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย 15

กิจกรรม : รณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก (Mobile Unit) 15

กิจกรรม : ส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน 16

2. แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ 17

โครงการที่ 1 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และการใช้
แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย 17

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลให้แรงงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการคุ้มครอง
ตามกฎหมาย

กิจกรรม : ตรวจสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ
แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน 17

โครงการที่ 2 โครงการคุ้มครองสิทธิแรงงานประมงทะเล 20

กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล แรงงานในเรือประมงทะเลที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

กิจกรรม : บูรณาการตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเลในพื้นที่ 22 จังหวัด
ชายทะเล 20

กิจกรรม : จัดประชุมคณะทำงานศูนย์บริหารจัดการแรงงานประมงจังหวัด 21

สารบัญ (ต่อ)

3. แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ	22
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	22
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้แรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษได้รับการคุ้มครอง	
ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและมีการแรงงานสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์	
กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	22

ภาคผนวก (ตัวอย่างโครงการ และแบบฟอร์มต่าง ๆ)

กิจกรรมสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ	1
ตัวอย่าง กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ	3
ตัวอย่าง ทะเบียนสมาชิกชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน	4
กิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก (Mobile Unit)	5
แบบบันทึกผลการดำเนินกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก	7
กิจกรรมส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	8
แบบสรุปผลการประเมินกิจกรรมส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	10
โครงการรณรงค์ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	14
คู่มือ และแบบรายงานของกลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	17
1. ทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์	18
2. คู่มือการบันทึกแบบคำขอ สกล.1 และ สกล.2	19
3. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	24
4. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินของลูกจ้างที่เก็บรักษาในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	25
5. แบบรายงานการขอใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	26
6. แบบรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการฟ้องคดีแพ่ง	27
(ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)	
7. แบบรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินนายจ้าง	28
(ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงิน กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)	
8. แบบรายงานผลการดำเนินคดีอาญาและการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	29
9. แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงินสงเคราะห์แก่ลูกจ้างและชดใช้เงินคืน	30
10. แบบสรุปการขอจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	31
11. แบบสรุปคำขอรับเงินสงเคราะห์ (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)	37
12. แบบรายละเอียดการขอรับเงินสงเคราะห์เป็นรายบุคคล (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)	38

เป้าหมายและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2563

1. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2. แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์
3. แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

นโยบายและทิศทางการบริหารงานด้านคุ้มครองแรงงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้านคุ้มครองแรงงาน

กองคุ้มครองแรงงานบริหารงาน ภายใต้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งมีภารกิจหลักคือ การกำกับ ดูแล และส่งเสริมให้นายจ้างและลูกจ้างปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน นโยบายรัฐบาลนโยบายกระทรวงแรงงาน แผนยุทธศาสตร์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนแม่บทด้านแรงงาน (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. กำกับดูแลให้แรงงานได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายแรงงาน โดยการตรวจแรงงานทั่วไป เป็นการตรวจสถานประกอบกิจการ ทั้งด้านสภาพการจ้างและสภาพการทำงานให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบกิจการมีการปฏิบัติถูกต้อง และเป็นการคุ้มครองให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่กำหนดไว้อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยเน้นการตรวจสถานประกอบกิจการตามลำดับ

๑.๑ ตรวจสถานประกอบกิจการที่ไม่เคยผ่านการตรวจแรงงานภายใน ๕ ปี จากฐานข้อมูลของกรมเพื่อให้แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการคุ้มครองแรงงานอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่และเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ

๑.๒ ตรวจสถานประกอบกิจการขนาดเล็กที่มีลูกจ้าง ๑ – ๔๙ คนสถานประกอบกิจการรายใหม่ที่ไม่เคยผ่านการตรวจแรงงาน และสถานประกอบกิจการที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานในปีที่ผ่านมา เพื่อให้สถานประกอบกิจการทุกประเภทและทุกขนาดมีการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

๑.๓ ตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานเด็ก เพื่อนำมาปรับปรุงฐานข้อมูลสถานประกอบกิจการที่มีการใช้แรงงานเด็กในระบบของกรมให้เป็นปัจจุบันและเป็นข้อมูลพื้นฐานในการป้องกันแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย

๑.๔ ตรวจสถานประกอบกิจการโดยใช้ฐานข้อมูลการรายงานสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไปประจำปีตามมาตรา ๑๑๕/๑

๒. การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน เพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และแรงงานขัดหนี้ รวมทั้งการจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย โดยดำเนินการ

๒.๑ ตรวจสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ การค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ในเรือประมงทะเล กิจกรรมเกี่ยวเนื่องประมงทะเล เพื่อคุ้มครองแรงงานและไม่ให้ละเมิดสิทธิด้านแรงงาน เช่น กิจกรรมเกี่ยวเนื่องประมงทะเล กิจกรรมผลิตสินค้าจากอ้อย เครื่องนุ่งห่ม กุ้ง ปลา ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก ฟาร์มหมู หรือสัตว์ประเภทอื่น ๆ รวมทั้งกิจการที่เป็นห่วงโซ่การผลิตดังกล่าวทุกแห่ง กิจการก่อสร้าง งานที่เข้าข่าย ๓ D งานที่มีลักษณะสกปรก (Dirty) งานที่มีความยากลำบาก (Difficult) และงานที่เสี่ยงอันตราย (Dangerous) เป็นต้น

๒.๒ ตรวจแรงงานเชิงรุกอย่างเข้มข้น เพื่อค้นหาการกระทำความผิด หรือการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ดำเนินการตรวจแรงงานโดยชุดเฉพาะกิจ

๒.๓ บังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด กำหนดอัตราสูงสุดแก่ผู้กระทำความผิดเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มข้นให้ดำเนินคดีอาญาผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ่มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ เช่น การใช้แรงงานเด็กต่ำกว่า ๑๕ ปี

๒.๔ มาตรการคัดกรองลูกจ้างโดยการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับสภาพการทำงานของลูกจ้างจากการยื่นคำร้องทุกข์ (คร.๗) หรือร้องเรียน เพื่อปรับปรุงกระบวนการตรวจแรงงานให้มีผลการดำเนินคดีตามกฎหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการคุ้มครองแรงงาน รวมทั้งประสานทีมสหวิชาชีพเข้าคัดแยกผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

๓. การดำเนินงานการป้องกันแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย ขาดการรายงาน และไร้การควบคุม (IUU Fishing) โดยให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย ขาดการรายงาน และไร้การควบคุมอย่างจริงจัง ดำเนินมาตรการโดย

๓.๑ ตรวจแรงงานประมงทะเล ณ ศูนย์ควบคุมแจ้งเรือเข้า - ออก (PIPO) หน้าท่า

๓.๒ บูรณาการการตรวจแรงงาน ร่วมกับศูนย์บัญชาการแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย (ศปมผ.) ในการบูรณาการตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเล

๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่และล่ามปฏิบัติงาน ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า - ออก (Port In - Port Out Controlling Center : PIPO) ๒๒ จังหวัดชายทะเล

๔. การดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย เพื่อคงระดับการจัดอันดับการป้องกันการจ้างแรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย (Significant Advancement) โดยดำเนินงานตามนโยบายและแผนระดับชาติเพื่อจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย ฉบับที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๓ เนื่องจากเป็นระยะเวลาสิ้นสุดของแผนระดับชาติฯ จึงกำหนดแผนงานในการประเมินผลแผนระดับประเทศฯ พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนฯ ฉบับที่ ๓ ต่อไป ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการจ้างแรงงานเด็ก บังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดโดยดำเนินคดีอาญาผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ กรณีการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย รณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก ส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๕. การบังคับใช้พระราชบัญญัติแรงงานทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยตรวจเรือเดินทะเลที่ชักธงไทย และชักธงต่างประเทศเพื่อบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสานรับคำร้องและวินิจฉัย ให้คำปรึกษาตอบข้อหารือ ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติแรงงานทางทะเลฯ ให้คนประจำเรือและเจ้าของเรือ รวมถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การบูรณาการร่วมปฏิบัติงานให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ณ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) กรมเจ้าท่า ตลอดจนขับเคลื่อนการดำเนินงานในฐานะเลขานุการคณะกรรมการแรงงานทางทะเล

๖. ปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย ระเบียบ แนวทาง มาตรการ และวิธีการปฏิบัติงานตลอดจนแก้ไขปัญหามาให้แก่งานปฏิบัติทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านแรงงาน

๗. การขับเคลื่อนนโยบายผู้สูงอายุ ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่มีการจ้างงานผู้สูงอายุ (๖๐ ปีขึ้นไป) เพื่อคุ้มครองแรงงานผู้สูงอายุให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย โดยเฉพาะให้เป็นไปตามบทบัญญัติของ พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษียณอายุการทำงาน การจ่ายค่าชดเชย รวมถึง

ส่งเสริมสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายของแรงงานสูงอายุ และให้แรงงานสูงอายุทราบช่องทางการเข้าถึงบริการด้านคุ้มครองแรงงาน

๘. การขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ตรวจสอบการจ้างคนพิการเข้าทำงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และกฎกระทรวงกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (กำหนดให้นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีลูกจ้างในสถานประกอบการ ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไปรับคนพิการเข้าทำงาน ๑ คน เศษของ ๑๐๐ คน ถ้าเกิน ๕๐ คน ต้องรับคนพิการเพิ่มอีก ๑ คน) หากพบการปฏิบัติไม่ถูกต้องให้ประสานแจ้งหน่วยงานของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ รวมทั้งดำเนินการตรวจคุ้มครองแรงงานในสถานประกอบการที่มีการจ้างแรงงานคนพิการไปด้วย

๙. สร้างและพัฒนาเครือข่ายคุ้มครองแรงงาน และบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาศักยภาพเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานสามารถให้คำปรึกษา แนะนำ นายจ้าง ลูกจ้าง รวมถึงสอดส่อง ดูแล และแจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติหน้าที่เครือข่าย เช่น ผู้ประกอบการ องค์กรนายจ้าง องค์กรลูกจ้าง องค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) เป็นต้น รวมถึงเพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานให้แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง และประชาชนทั่วไป

๑๐. เร่งรัดการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการจ่ายเงินสงเคราะห์ลูกจ้างและการชดใช้เงินคืน ดำเนินการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามระเบียบและแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เร่งรัดจำหน่ายหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด รวมถึงการบันทึกข้อมูลลูกหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในระบบของกรม

๑๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) โดยการตรวจคุ้มครองแรงงาน การให้คำปรึกษา แนะนำ รับและวินิจฉัยคำร้อง และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน เพื่อให้นายจ้าง หรือผู้ประกอบการในพื้นที่มีการใช้แรงงานถูกกฎหมาย ให้แรงงานมีวินัยในการทำงาน มีสุขภาวะที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน และสามารถพัฒนาศักยภาพได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรม

๑๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (SEZ) โดยการให้คำปรึกษา แนะนำ รับและวินิจฉัยคำร้อง และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน เพื่อให้นายจ้าง หรือผู้ประกอบการในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษมีการใช้แรงงานต่างด้าว (เมียนมา ลาว กัมพูชา และสัญชาติอื่นๆ) ถูกกฎหมาย รวมถึงลูกจ้างในพื้นที่ดังกล่าวมีสุขภาวะที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

๑๓. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการคุ้มครองแรงงาน เพื่อรองรับ Thailand 4.0 และการเป็นระบบราชการ 4.0

๑๓.๑ ส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการให้บริการต่าง ๆ ของกรมผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) เช่น การยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการ (คร.๑๑) การแจ้งการจ้างลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุต่ำกว่าสิบแปดปี (คร.๒) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เด็กเข้าทำงาน และการแจ้งสิ้นสุดการจ้าง (คร.๔) ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่เด็กออกจากงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมถึงส่งเสริมให้ลูกจ้างใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบรับคำร้อง (คร.๗) ทางอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๒ พัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว ลดเวลาและงบประมาณ รวมทั้งการนำนวัตกรรมหรือการนำแนวคิดริเริ่มสร้างสรรค์มาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การพัฒนาระบบตรวจแรงงานประมงทะเล โดยใช้ Tablet การลงทะเบียนผ่าน Google Form หรือ QR Code เป็นต้น

๑๔. การปรับปรุงฐานข้อมูลด้านคุ้มครองแรงงานให้เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินงานด้านคุ้มครองแรงงานอย่างต่อเนื่อง โดยบันทึกข้อมูลด้านคุ้มครองแรงงานในระบบของกรมให้เป็นปัจจุบัน เช่น การเลิกจ้างและแนบโน้มนเลิกจ้าง การรับและวินิจฉัยคำร้อง (คร.๗) มาตรา ๑๒๓ และรายงานผลการดำเนินงานด้านคุ้มครองแรงงานตามแบบฟอร์มที่กองคุ้มครองแรงงานกำหนดเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์สถานการณ์ด้านแรงงานและนำเสนอต่อผู้บริหารกรมทราบทุกเดือน เช่น รายงานจำนวนสถานประกอบกิจการและลูกจ้างที่ได้รับผลกระทบ ตามมาตรา ๗๕ สถานประกอบกิจการที่มีการจ้างลูกจ้างเหมาค่าแรง ตามมาตรา ๑๑/๑ ข้อมูลการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์การเลิกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบการจ้างคนพิการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๑๕. พัฒนารูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ ให้แรงงานเข้าถึงบริการและรับทราบสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านคุ้มครองแรงงานที่สำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ การค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ปัญหาเกี่ยวกับแรงงานประมงทะเลที่สำคัญ รวมถึงผลการดำเนินการของทีมเฉพาะกิจ ชุดตรวจต่าง ๆ โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อโซเชียล (Line, Facebook) เว็บไซต์กรม/กระทรวง สื่อวีดิทัศน์ สำนักข่าวภายในประเทศ และสำนักข่าวต่างประเทศ เป็นต้น และการสร้างความรับรู้แก่แรงงานผู้สูงอายุ และแรงงานคนพิการให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดีและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๖. พัฒนาศักยภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานคุ้มครองแรงงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานของพนักงานตรวจแรงงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายของพนักงานตรวจแรงงานเชิงคุณภาพ (พนักงานตรวจแรงงานบรรจุใหม่) อบรมส่งเสริมความรู้การบังคับใช้กฎหมายเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการตรวจแรงงาน การดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ (KM) ด้านคุ้มครองแรงงาน ตลอดจนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ เป็นต้น

แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้าง
ความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ

การดำเนินงานด้านคุ้มครองแรงงานในระบบ
ตามแผนการปฏิบัติงานด้านคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กองคุ้มครองแรงงานมีภารกิจที่จะต้องดำเนินการให้ความคุ้มครองแรงงานในระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) ภายใต้ 3 แผนงาน คือ

1. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิตที่ 1 : สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน

กิจกรรมที่ 1 : กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงาน

มีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

เป้าหมาย : แรงงานในระบบ จำนวน 381,800 คน

ประกอบด้วยกิจกรรมต่อไปนี้

1.1 กำกับดูแลแรงงานในระบบ

กิจกรรม : ตรวจแรงงานในระบบ

การตรวจแรงงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่รัฐได้นำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารการคุ้มครองแรงงาน ซึ่งจะมีมาตรการทั้งการบังคับใช้กฎหมาย และการส่งเสริมให้นายจ้างและลูกจ้างปฏิบัติตามกันได้อย่างถูกต้อง

การตรวจแรงงาน (Labour Inspection) หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจในสถานประกอบกิจการของนายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป เพื่อดูแลให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และคุ้มครองให้ลูกจ้างได้รับค่าตอบแทนในการทำงาน สิทธิประโยชน์ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด รวมถึงได้รับสวัสดิการที่ดีจากนายจ้าง

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้นำหลักการสำคัญของอนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ 81 มากำหนดเป็นหน้าที่หลักในการตรวจแรงงาน ดังนี้

1) การบังคับใช้กฎหมายเพื่อตรวจสอบนายจ้างให้ปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมาย หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายก็จะมีมาตรการบังคับใช้กฎหมายตามความเหมาะสมแก่สถานการณ์

2) การประชาสัมพันธ์เพื่อให้คำแนะนำ เผยแพร่ให้นายจ้าง ลูกจ้างได้รู้และเข้าใจวัตถุประสงค์ของกฎหมาย และปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

3) การศึกษาข้อเท็จจริงเพื่อศึกษาสภาพการจ้าง สภาพการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง และมาตรฐานแรงงานต่าง ๆ เพื่อหาแนวทางนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุงกฎหมายคุ้มครองแรงงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

เป้าหมายการตรวจแรงงาน

- 1) ตรวจสถานประกอบกิจการที่ไม่เคยผ่านการตรวจแรงงานภายใน 5 ปี จากฐานข้อมูลของกรม
- 2) ตรวจสถานประกอบกิจการขนาดเล็กที่มีลูกจ้าง 1 - 49 คน สถานประกอบกิจการรายใหม่ที่ไม่เคยผ่านการตรวจแรงงาน และสถานประกอบกิจการที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานในปีที่ผ่านมา
- 3) ตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการจ้างลูกจ้างซึ่งเป็นเด็ก
- 4) ตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการจ้างงานผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป
- 5) ตรวจสถานประกอบกิจการที่มีการจ้างงานคนพิการ

6) ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่ไม่เคยได้รับรางวัลหรือผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ออกให้โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เช่น รางวัลระบบการบริหารจัดการด้านแรงงานยอดเยี่ยม รางวัลระบบการบริหารจัดการที่ดี ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน รางวัลระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการรับรอง มรท. 8001-2553 เป็นต้น

แนวทางการตรวจแรงงาน

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการตรวจแรงงาน ควรดำเนินการ ดังนี้

1) แหล่งข้อมูล พนักงานตรวจแรงงานอาจรวบรวมข้อเท็จจริง ตลอดจนพยานหลักฐานได้จากแหล่งข้อมูล ดังนี้

(1) ข้อมูลการตรวจแรงงาน สํารวจทะเบียนสถานประกอบกิจการของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือข้อมูลจากการสำรวจของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในโครงการต่าง ๆ

(2) นายจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทนลูกจ้าง สหภาพแรงงาน สมาคม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจเป็นบุคคลในบริเวณที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ ตลอดจนกลุ่มเครือข่ายอื่น ๆ

(3) หน่วยราชการต่าง ๆ ที่เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือมีหน้าที่ออกใบอนุญาตหรือจดทะเบียนให้แก่สถานประกอบกิจการ ไม่ว่าจะเป็นสำนักงานบริการข้อมูลธุรกิจ (ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำนักงานทะเบียนราษฎร์ กรมสรรพากร กรมการจัดหางาน สำนักงานประกันสังคม กรมเจ้าท่า กรมประมง ฯลฯ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีข้อมูลเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการตรวจแรงงาน

(4) แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (คร.11) ที่สถานประกอบกิจการส่งให้พนักงานตรวจแรงงาน

(5) แหล่งข้อมูลสาธารณะ เช่น สมุดโทรศัพท์ สื่อต่าง ๆ เป็นต้น

(6) หน่วยงานเอกชน เช่น ธนาคาร เป็นต้น

2) แผนการตรวจแรงงาน

(1) พิจารณาจำนวนเป้าหมายที่ได้รับ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และตัวชี้วัดทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ กำหนดขอบเขตในแผนการตรวจแรงงานให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมฯ

(2) นำสถานประกอบกิจการจากแหล่งข้อมูลและเป้าหมายการตรวจแรงงานมาจัดทำแผนการตรวจเป็นรายวัน โดยระบุจำนวนแห่งพร้อมรายชื่อสถานประกอบกิจการที่จะเข้าไปตรวจในแต่ละวัน และมีรายละเอียดให้ครอบคลุมในเรื่อง ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร

3) รูปแบบของการปฏิบัติงาน การตรวจแรงงานแต่ละครั้ง ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานและพนักงานตรวจแรงงานในท้องที่ที่รับผิดชอบจะต้องดำเนินการตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการตรวจสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2556 ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินการใด ๆ ในเชิงการบริหารของผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ได้ข้อมูลหรือเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานตรวจแรงงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

(1) การเข้าไปตรวจในสถานประกอบกิจการ

(2) มีหนังสือเรียกหรือสอบถามบุคคล หรือให้ส่งสิ่งของหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(3) มีคำสั่งเป็นหนังสือให้นายจ้างหรือลูกจ้างปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(4) ดำเนินคดีนายจ้างที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและความปลอดภัยในการทำงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(5) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยการขอความร่วมมือ การประชุมชี้แจงนายจ้าง องค์การนายจ้าง กลุ่มประเภทกิจการ กลุ่มกิจกรรมต่าง ๆ เช่น สภาอุตสาหกรรม หอการค้า เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย แนวปฏิบัติ และประโยชน์ที่จะได้รับการปฏิบัติที่ถูกต้อง หรือดำเนินการ อย่างเดียวกันกับองค์การลูกจ้างเพื่อสร้างเครือข่ายการทำงาน

4) เพิ่มสถานประกอบกิจการ การบันทึกข้อมูลผลการตรวจแรงงานในท้ายแบบ ตร.1 และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบกิจการนั้น ถือว่าสำคัญสำหรับการวิเคราะห์และการติดตามผลให้พนักงาน ตรวจแรงงานบันทึกให้เป็นปัจจุบัน และจัดเก็บในแฟ้มสถานประกอบกิจการ

แนวทางการดำเนินการ

- 1) ดำเนินการตามแผนการตรวจแรงงานที่กำหนดไว้
- 2) ตรวจแรงงานโดยพนักงานตรวจแรงงานเข้าไปตรวจสอบภายในสถานประกอบกิจการ (แบบ Go To See : G.S.) ควรศึกษาจากคู่มือการตรวจแรงงานประกอบ
- 3) บันทึกการรายงานการตรวจแรงงานในแบบ ตร.1 และบันทึกผลการตรวจแรงงานในระบบคอมพิวเตอร์ Online ทุกครั้งให้เป็นปัจจุบัน การบันทึกผลการตรวจแรงงานในระบบคอมพิวเตอร์ Online ล่าช้า อาจส่งผลให้ การบริหารแผนงานด้านคุ้มครองแรงงานไม่มีประสิทธิภาพ
- 4) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
- 5) จัดทำแผนรองรับกรณีมีเหตุที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน หรือเป้าหมาย

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตาม กฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานผลในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบด้านคุ้มครองแรงงาน (ตรวจแรงงาน) โปรแกรมบันทึก การตรวจแรงงาน (ตร.1) LPS1I010 การตรวจแรงงาน โดยเลือกตรวจโครงการ 01 โดยมีมุ่งผลสัมฤทธิ์เท่านั้น และบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง สำหรับกรณีที่มีการดำเนินคดีที่สืบเนื่องจากการตรวจแรงงาน หรือการรับและวินิจฉัยคำร้อง ให้บันทึกข้อมูลในระบบกฎหมาย โดยการดำเนินคดีอาญา เลือกระบบกฎหมาย งานคดีอาญา โปรแกรม LAS1I030 บันทึกงานคดีอาญา

กรณีเป็นการตรวจเรือประมงหน้าท่า ให้เลือก FLS1I010 โดยเลือกลักษณะการตรวจ ตรวจเรือ หน้าท่า เท่านั้น และบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง โดยเฉพาะข้อ ๒๐ สรุปผลการตรวจ และ ระบุการดำเนินการกรณีผลการตรวจไม่ถูกต้องทุกช่อง ซึ่งเป้าหมายการตรวจแรงงานของ 22 จังหวัดชายทะเล กำหนดสัดส่วนให้นับผลงานการตรวจเรือหน้าท่าร้อยละ 20 ของเป้าหมายการตรวจแรงงานทั้งหมด หากผล การตรวจเรือหน้าท่าเกินกว่าร้อยละ 20 ระบบประมวลผลจะนับผลงานให้เพียงร้อยละ 20 เท่านั้น โดยจะต้อง ดำเนินการตรวจสถานประกอบกิจการทั่วไปร้อยละ 80 ของเป้าหมายทั้งหมด

กิจกรรม : รับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง (ตามมาตรา 123)

เป็นการกำกับ ดูแลให้การคุ้มครองแรงงานในกรณีที่นายจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิลูกจ้างได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใด กฎหมายจึงกำหนดรับรองสิทธิของลูกจ้างที่ประสงค์จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการบังคับตามสิทธิของตน โดยมีกรอบของกฎหมายบัญญัติไว้เพื่อคุ้มครองสิทธิของลูกจ้างที่จะได้รับค่าตอบแทนการทำงานหรือเงินอื่นใดตามสิทธิของตนที่พึงได้รับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มเป้าหมาย

ลูกจ้างที่ใช้สิทธิยื่นคำร้องตามมาตรา 123 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการกำหนดเป้าหมายในกิจกรรมนี้ อาจมีความคลาดเคลื่อนหรือไม่สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน วันสิ้นปีงบประมาณ เนื่องจากจำนวนลูกจ้างที่ยื่นคำร้อง ขึ้นอยู่กับการไม่ได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดตามสิทธิที่ตนพึงมีพึงได้ และลูกจ้างมีความประสงค์จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการบังคับตามสิทธิของตน การกำหนดเป้าหมายจึงต้องใช้ค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ย้อนหลังเป็นเวลา 3 ปี ประกอบกับการคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจที่อาจมีผลกระทบต่อภาคแรงงาน

แนวทางการดำเนินการ

- 1) พนักงานตรวจแรงงานดำเนินการรับคำร้องและพิจารณาคำร้องตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ว่าด้วยการรับคำร้องและการพิจารณาคำร้องของพนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ใช้แบบคำร้อง (แบบ คร.7) แบบคำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน (แบบ คร.8) และแบบต่าง ๆ ที่ใช้ในการพิจารณาวินิจฉัยคำร้องตามแบบที่กรมกำหนด
- 3) เนื่องจากกรมต้องดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนและประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป จึงออกประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2556 ดังนั้น การดำเนินการในกิจกรรมรับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง เป็นกระบวนการหนึ่งที่กรมฯ ประกาศกำหนดให้ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไว้ พนักงานตรวจแรงงานที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน จึงต้องคำนึงถึงประกาศกรมดังกล่าวด้วย

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมาย และสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบการด้านคุ้มครองแรงงาน รับคำร้อง/วินิจฉัยคำร้อง โปรแกรม LCS1I010 บันทึกข้อมูลการรับคำร้อง โปรแกรม LCS1I020 บันทึกข้อมูลวินิจฉัยคำร้อง และบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง ดังนี้

- 1) กรณีการบันทึกข้อมูลการรับและวินิจฉัยคำร้อง (คร.7) ตามมาตรา 123 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ของลูกจ้างที่ยื่นคำร้องทุกคนในระบบเครือข่ายของกรม
- 2) กรณีการบันทึกเรื่องรับ ให้บันทึกรายชื่อของลูกจ้าง และเลขบัตรประจำตัวของลูกจ้าง หรือเลขบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยของลูกจ้างที่ร้องทุกข์ทุกคน
- 3) กรณีการบันทึกเรื่องเสร็จ ให้บันทึกสิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างได้รับให้ครบทุกคน และบันทึกการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วน

กิจกรรม : ให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
เป็นกิจกรรมในการให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ การตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
ตอบข้อหารือกฎหมายแก่กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญเพื่อสนับสนุนให้การคุ้มครองแรงงาน
สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทั่วถึง

กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง ประชาชนผู้สนใจทั่วไป หน่วยงานราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการดำเนินการ

การให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ที่มาถึง
หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น มาพบด้วยตนเอง ทางโทรศัพท์ ทางหนังสือ เว็บไซต์ เป็นต้น พนักงานเจ้าหน้าที่
ผู้ทำงานดังกล่าว บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานโดยใช้แบบบันทึกการให้คำปรึกษาปัญหากฎหมายแรงงาน
(แบบ กร.2) เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สามารถรวบรวมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ
เป็นรูปธรรมและสามารถตรวจสอบได้

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ไปพลางก่อน ระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง
ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมาย
และสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบด้านคุ้มครองแรงงาน การให้คำปรึกษา บันทึกข้อมูล
โปรแกรม LPS31010 บันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษา และบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง
โดยเฉพาะเรื่องที่ปฏิบัติ ให้เลือกการให้คำปรึกษา/ให้คำแนะนำ ตอบข้อกฎหมาย เลือกช่องทางการติดต่อ
กับเจ้าหน้าที่ ข้อเท็จจริงเรื่องที่ให้คำปรึกษา ประเภทผู้ขอคำปรึกษา และจำนวนผู้ขอคำปรึกษา

กิจกรรม : การดำเนินการให้สถานประกอบกิจการ ที่มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงาน
แสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (ตามมาตรา 115/1) (คร.11)*

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้สถานประกอบ
กิจการปฏิบัติตามกฎหมาย และแรงงานได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่ด้วยข้อจำกัด
ในเรื่องอัตราค่าจ้างของบุคลากร ซึ่งทำหน้าที่พนักงานตรวจแรงงานที่ไม่สอดคล้องกับจำนวนสถานประกอบ
กิจการและกำลังแรงงานกลุ่มเป้าหมายที่จะต้องดำเนินการให้ความคุ้มครองตามกฎหมาย อาจทำให้การบังคับ
ใช้กฎหมายคุ้มครองแรงงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร และไม่ครอบคลุมแรงงานที่มีอยู่ทั้งหมดได้ ดังนั้นเพื่อให้มีข้อมูล
การปฏิบัติตามกฎหมายของนายจ้างและเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลของพนักงานตรวจแรงงาน จึงกำหนดให้นายจ้าง
ที่มีลูกจ้างรวมกัน ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน ซึ่งมีลักษณะเป็นรายงาน
ข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมายของนายจ้าง โดยให้นายจ้างสำรวจตนเองและยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพ
การทำงานต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในเดือนมกราคมของทุกปี ต่อมาหากข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ
สภาพการจ้างและสภาพการทำงานในแบบดังกล่าวที่ยื่นไว้นั้นเปลี่ยนแปลงไป นายจ้างจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลง

เป็นหนังสือต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในเดือนถัดจากที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว แบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน มิได้กำหนดขึ้นเพื่อใช้แทนที่แบบตรวจแรงงานที่พนักงานตรวจแรงงานใช้ในการตรวจแรงงาน แบบดังกล่าวเป็นเพียงการให้พนักงานตรวจแรงงานได้มีข้อมูลของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ไว้เป็นข้อมูลเพื่อการคุ้มครองดูแลลูกจ้าง อย่างไรก็ตามสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ที่ไม่ได้ยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน พนักงานตรวจแรงงานนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อให้การคุ้มครองลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างรวมกัน ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป

แนวทางการดำเนินการ

- 1) จัดเตรียมรายชื่อและที่อยู่ของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างรวมกัน ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป
- 2) กองคุ้มครองแรงงานจะจัดส่งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานให้ทุกหน่วยงานภายในเดือนพฤศจิกายน
- 3) จัดส่งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานให้กับสถานประกอบกิจการตามข้อ 1 ภายในเดือนธันวาคม โดยสามารถทำได้ 2 วิธี คือ ส่งด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์
- 4) ประชาสัมพันธ์ แนะนำให้สถานประกอบกิจการยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานผ่านเว็บไซต์กรมช่องทาง e-Service
- 5) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 – 49 คน สามารถยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน โดยสามารถทำได้ 3 วิธี คือ ส่งด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ หรือกรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์กรมช่องทาง e-Service ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในเดือนมกราคม
- 6) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป ยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานโดยการกรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์กรมช่องทาง e-Service ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในเดือนมกราคม
- 7) รวบรวมแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานที่นายจ้างยื่นและตรวจสอบรายละเอียดการกรอกข้อมูลว่ามีความครบถ้วนตามแบบฯ หรือไม่และบันทึกผลการดำเนินงานภายในเดือนกุมภาพันธ์
- 8) จัดเก็บแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานไว้ ณ สำนักงาน
- 9) สถานประกอบกิจการที่ไม่ยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานและ/หรือที่ยื่นแล้วปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายให้นำมาจัดทำแผนการตรวจแรงงานต่อไป

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมาย คุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

1. รายงานผลการส่งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป (ตามมาตรา 115/1) ในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ โปรแกรม MIS1020 บันทึกผลงานกิจกรรมสำคัญ โดยเลือกแบบรายงาน 20 งานด้านคุ้มครองแรงงาน

ในส่วนของข้อมูลกิจกรรม ให้เลือกประเภทกิจกรรม 057 ส่งแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (มาตรา 115/1) และบันทึกรายละเอียดทั้งจำนวนแห่ง พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในส่วนของรายชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน

2. รายงานผลการดำเนินการให้สถานประกอบกิจการ ที่มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงานแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (ตามมาตรา 115/1) (เฉพาะสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 – 49 คน) ในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ โปรแกรม MIS11020 บันทึกผลงานกิจกรรมสำคัญ โดยเลือกแบบรายงาน 20 งานด้านคุ้มครองแรงงาน ในส่วนข้อมูลกิจกรรม ให้เลือกประเภทกิจกรรม 022 ติดตามแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (มาตรา 115/1) และบันทึกรายละเอียดทั้งจำนวนแห่ง พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในส่วนรายชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงาน

3. กรณีการดำเนินการให้สถานประกอบกิจการ ที่มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงานแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน (ตามมาตรา 115/1) (เฉพาะสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป) สามารถตรวจสอบผลการดำเนินการของสถานประกอบกิจการ ระบบรายงานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ <http://www.labour.go.th/dlpw> ระบบรายงานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ e-Service ประมวลผลรายงาน ESPSR0002 : รายงาน สปก. ที่ยื่นแบบ คร.11

*หมายเหตุ เป้าหมายการดำเนินงาน กองคุ้มครองแรงงานจะจัดส่งหนังสือเวียนอินทราเน็ตอีกครั้ง เพื่อให้หน่วยปฏิบัติตรวจสอบเป้าหมายดังกล่าว ในช่วงเดือนพฤศจิกายนเพื่อให้เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

1.2 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านคุ้มครองแรงงาน

กิจกรรม : สร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายที่มาจากหลายภาคส่วนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- ๒) เพื่อให้เครือข่ายการคุ้มครองแรงงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อมูลข่าวสาร และรับทราบสถานการณ์ด้านแรงงานที่เป็นปัจจุบัน
- ๓) เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานเข้าถึงสิทธิและได้รับการคุ้มครองแรงงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง เครือข่ายด้านการคุ้มครองแรงงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านแรงงาน สัมพันธ์ องค์กรด้านแรงงาน องค์กรพัฒนาเอกชน (ภาคีเครือข่ายภาครัฐที่เกี่ยวข้องและเจ้าหน้าที่ สรพ./สสค. รวมไม่เกิน 5 คน) (สถานประกอบกิจการละไม่เกิน ๓ คน

หมายเหตุ : 1) เจ้าหน้าที่ สรพ./สสค. ร่วมเป็นที่ปรึกษาและผู้ประสานงานเครือข่าย

2) ภาคีเครือข่ายภาครัฐที่เกี่ยวข้องไม่เกิน 3-5 คน

3) เพื่อให้สถานประกอบกิจการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายที่หลากหลายจึงควรให้ผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการได้ไม่เกิน สปก. ละ ๓ คน

แนวทางการดำเนินงาน

1) การพิจารณากลุ่มเป้าหมายจากสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ หรือองค์กรที่เป็นภาคีเครือข่ายคุ้มครองแรงงาน

2) วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลทะเบียนของสมาชิกชมรมเครือข่ายที่มีอยู่ว่าครอบคลุมทุกประเภทกิจการของสถานประกอบกิจการในพื้นที่หรือไม่ เพื่อจะได้มีข้อมูลเชิญเข้าร่วมเป็นเครือข่าย

3) จัดกิจกรรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/อบรม/สัมมนา เพื่อรวมตัวสมาชิกชมรมเครือข่าย (กลุ่มเดิม) เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของการขยายเครือข่ายและแนวทางในการเพิ่มสมาชิกเครือข่าย

4) กำหนดให้สมาชิกเครือข่าย (กลุ่มเดิม) เชิญชวนเพื่อนร่วมงาน เพื่อร่วมสายงานอาชีพ เพื่อเป็นขยายเครือข่ายให้มีสมาชิกเพิ่มขึ้น นำมาซึ่งประโยชน์ในการทำหน้าที่สอดส่องดูแล แจ้งเบาะแส เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่วยประชาสัมพันธ์ภารกิจด้านต่าง ๆ ของกรมฯ โดยการให้กรอกใบสมัครสมาชิกของชมรม พร้อมรูปถ่าย รายละเอียดประวัติการทำงาน สถานที่ทำงาน อาชีพ หรือความสามารถพิเศษ เป็นต้น

5) การจัดกิจกรรมสามารถดำเนินการได้ตลอดช่วงระยะเวลา ภายใต้วงเงินงบประมาณและเป้าหมายตามแผนงานที่กรมฯ กำหนด

6) รวบรวมใบสมัครสมาชิกชมรม พร้อมจัดทำทะเบียนเครือข่าย (สถานที่ทำงาน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ E-mail) พร้อมจัดทำสำเนาส่งให้กองคุ้มครองแรงงาน

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

1) รายงานทางระบบคอมพิวเตอร์ Online ในระบบฝึกอบรม รหัสหลักสูตร 00000443 การสร้างเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน โดยรายงานแยกจำนวนเพศ หญิง-ชาย

2) รายงานผลการจัดโครงการและจัดส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกใหม่ถึงกลุ่มงานแรงงานหญิง เด็ก และเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน กองคุ้มครองแรงงาน พร้อมทั้งจัดส่งไฟล์ข้อมูลผ่านทาง E-mail : lpnd@labour.mail.go.th ภายใน 30 วันหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1.3 การป้องกันปัญหาการใช้แรงงานเด็กผิดกฎหมาย

กิจกรรม : รมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก (Mobile Unit)

วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย การเอารัดเอาเปรียบด้านแรงงาน เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานเด็ก การแจ้งเบาะแส หรือป้องกันการหลอกลวงชักนำแรงงานเด็กไปทำงานในทางที่ไม่ถูกต้องหรือเอารัดเอาเปรียบ และเพื่อเป็นการขยายขอบเขตการให้บริการตามภารกิจกรม ให้สามารถเข้าถึงพื้นที่และครอบคลุมผู้เกี่ยวข้องมากที่สุดเพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก นโยบายและแผนระดับชาติเพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย

กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง แรงงานเด็ก พ่อ แม่ ผู้ปกครองเด็ก นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป จำนวน 4,000 คน

แนวทางการดำเนินงาน

- 1) พิจารณากำหนดเป้าหมายจากสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก กลุ่มบุคคลหรือองค์กรที่เป็นภาคีเครือข่ายคุ้มครองแรงงาน หรือมีการทำงานเกี่ยวข้องกับเด็ก
- 2) ประสานสถานประกอบกิจการ องค์กรด้านแรงงาน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ผู้นำชุมชน เพื่อเข้าไปรณรงค์เผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก
- 3) ดำเนินกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ โดยการบรรยายให้ความรู้ การจัดนิทรรศการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ แจกเอกสาร แผ่นพับ สื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็ก
- 4) ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามนโยบายและแผนระดับชาติเพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย การประชาสัมพันธ์ผ่านศูนย์ช่วยเหลือสังคม (OSCC)
- 5) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายนำความรู้ที่ได้ไปประชาสัมพันธ์เพื่อขยายผลไปสู่สมาชิกในครอบครัว เพื่อนร่วมงาน หรือบุคคลรอบข้าง และขอความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการใช้แรงงานไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

- 1) รายงานทางระบบคอมพิวเตอร์ Online ในระบบฝึกอบรม รหัสหลักสูตร 00000214 โครงการเผยแพร่ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานเด็กฯ (Mobile Unit) โดยรายงานแยกเป็นเพศชาย หญิง
- 2) จัดเก็บแบบบันทึกผลการปฏิบัติงานไว้ ณ สำนักงาน ฯ (แบบ Mobile Unit)

กิจกรรม : ส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและป้องกันการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้ายให้แก่เด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับลักษณะและสภาพการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้แรงงานในรูปแบบที่เลวร้าย

กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในสถานศึกษาที่ใกล้จบการศึกษาและกำลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน จำนวน 3,440 คน

แนวทางการดำเนินงาน

- 1) สามารถดำเนินการร่วมกับโครงการความปลอดภัยสู่สถานศึกษา
- 2) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย โดยประสานงานกับหน่วยงานการศึกษา ครูแนะแนว ผู้บริหารของสถานศึกษา
- 3) จัดการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและสภาพงานที่อาจจะเป็นอันตรายสำหรับเด็ก เพื่อเป็นการป้องกันการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย
- 4) อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับลักษณะและสภาพของงานที่เป็นอันตรายสำหรับแรงงานเด็ก ลักษณะการใช้แรงงานเด็กทำงานในรูปแบบที่เลวร้าย การบังคับใช้แรงงาน การค้ามนุษย์ด้านแรงงาน เป็นต้น
- 5) ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านแรงงาน และการปรับตัวให้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดแทรกการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 6) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายนำความรู้ที่ได้ไปประชาสัมพันธ์เพื่อขยายผลไปสู่สมาชิกในครอบครัว ญาติ เพื่อนร่วมงานหรือบุคคลรอบข้าง และขอความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการใช้แรงงานเด็กไม่ถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่เป็นธรรม

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานทางระบบคอมพิวเตอร์ Online ในระบบฝึกอบรม รหัสหลักสูตร 00000308 โดยรายงานแยกเป็นชาย หญิง

แผนงาน : บุรณาการจัดการปัญหา
แรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์

2. แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์

โครงการที่ 1 : โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย

กิจกรรมที่ 1 : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลให้แรงงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

เป้าหมาย : นายจ้าง ลูกจ้าง ในกิจการกลุ่มเสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน เช่น กิจการเกี่ยวเนื่องประมงทะเล กิจการผลิตสินค้าจากอ้อย กิจการผลิตเครื่องนุ่งห่ม กุ้ง ปลา ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก ฟาร์มหมู หรือฟาร์มเลี้ยงสัตว์ประเภทอื่น ๆ รวมทั้งกิจการที่เป็นห่วงโซ่การผลิตดังกล่าวทุกแห่ง กิจการก่อสร้าง งานที่เข้าข่าย 3D งานที่มีลักษณะสกปรก (Dirty) งานที่มีความยากลำบาก (Difficult) และงานที่เสี่ยงอันตราย (Dangerous) รวมทั้งสถานประกอบกิจการที่อยู่โดดเดี่ยว ห่างไกลชุมชน เป็นต้น จำนวน 18,580 คน

ตัวชี้วัด : จำนวนแรงงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการคุ้มครอง ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแล ให้ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ประกอบด้วยกิจกรรมต่อไปนี้

กิจกรรม : ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

จากรายงานสถานการณ์การค้ามนุษย์ ประจำปี พ.ศ. 2561 (TIP Report 2018) ของกระทรวงการต่างประเทศสหรัฐอเมริกาได้จัดอันดับให้ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มที่ 2 (Tier 2) ซึ่งเป็นการปรับอันดับขึ้นจากที่ได้รับการจัดให้อยู่ใน Tier 2 Watch List เมื่อปี 2560 และจากรายงานสถานการณ์การค้ามนุษย์ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2562 ประเทศไทยได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในกลุ่มที่ 2 (Tier 2) เป็นปีที่ 2 ติดต่อกันจากปี พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ เป็นการสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยมีความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ อย่างไรก็ตามนโยบายของรัฐบาลต้องการให้ประเทศไทยอยู่ในลำดับ Tier 1 จึงเป็นภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

เพื่อให้การแก้ไขปัญหาดังกล่าวเป็นไปอย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพและมีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เคารพต่อหลักการสากลด้านสิทธิมนุษยชน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงกำหนดนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และปัญหาการใช้แรงงานเด็ก รวมถึงกำหนดแนวทางการตรวจคุ้มครองแรงงาน แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ ในกิจการกลุ่มเสี่ยง เช่น กิจการเกี่ยวเนื่องประมงทะเล กิจการผลิตสินค้าจากอ้อย กิจการผลิตเครื่องนุ่งห่ม กุ้ง ปลา ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก ฟาร์มหมู หรือฟาร์มเลี้ยงสัตว์ประเภทอื่น ๆ รวมทั้งกิจการที่เป็นห่วงโซ่การผลิตดังกล่าวทุกแห่ง กิจการก่อสร้าง งานที่เข้าข่าย 3D งานที่มีลักษณะสกปรก (Dirty) งานที่มีความยากลำบาก (Difficult) และงานที่เสี่ยงอันตราย (Dangerous) รวมทั้งสถานประกอบกิจการที่อยู่โดดเดี่ยว ห่างไกลชุมชน เป็นต้น และสร้างร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อเป็นกลไกในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภาคเศรษฐกิจและความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และปัญหาการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย ให้หมดสิ้นไปจากประเทศไทยต่อไป

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อคุ้มครองแรงงานในสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน
- 2) เพื่อคุ้มครองแรงงานเด็กให้มีสภาพการจ้างและสภาพการทำงานที่ดี
- 3) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์การต่อต้านการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย

กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้างและลูกจ้าง ทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวในสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งจะต้องดำเนินการตรวจสอบ สถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยงในประเภทกิจการที่กำหนด ดังนี้

รหัสประเภทอุตสาหกรรม	
01114 การทำไร่อ้อยและพืชที่ให้ความหวาน	15120 การแปรรูปและและการเก็บถนอมสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ
01119 การปลูกอ้อยพืชและพืชชนิดอื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	15121 การเก็บถนอม และปรุงแต่ง (แปรรูป) อาหารจำพวกปลา กุ้ง
01212 การเลี้ยงกระบือ แพะ แกะ ม้า ลาและล่อ	15122 การผลิตผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำเยือกแข็ง
01221 การเลี้ยงสัตว์ปีก	15124 การผลิตน้ำปลา
01222 การเลี้ยงสุกร	15125 การผลิตอาหารที่หมักจากปลา
02001 การป่าไม้	15126 การผลิตอาหารสัตว์จากสัตว์น้ำ
05000 การประมง การเพาะพันธุ์สัตว์น้ำและบริการที่เกี่ยวข้อง	15420 การผลิตน้ำตาล
05001 การประมงน้ำลึกและประมงชายฝั่ง	15421 โรงงานผลิตน้ำตาลจากอ้อย
05002 การทำฟาร์มเลี้ยงปลา	15422 โรงงานผลิตน้ำตาลบริสุทธิ์
05003 การทำฟาร์มเลี้ยงกุ้ง	15143 การผลิตและการสกัดน้ำมันจากปลา ตับปลา และสัตว์ทะเล
05005 การเพาะพันธุ์ปลาและกุ้ง	
05009 การประมงอื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	
รหัสประเภทอุตสาหกรรม (ต่อ)	
17111 การเตรียมเส้นใย	21092 การผลิตเครื่องใช้ที่ทำจากกระดาษ
17112 การปั่น	21099 การผลิตผลิตภัณฑ์จากกระดาษอื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
17113 การทอ	36100 การผลิตเครื่องเรือน
17120 การแต่งสำเร็จสิ่งทอ	45100 การเตรียมสถานที่ก่อสร้าง
17210 การผลิตสิ่งทอสำเร็จรูป ยกเว้นเครื่องแต่งกาย	45201 การก่อสร้างอาคารทั่วไป
17290 การผลิตสิ่งทออื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	45202 งานวิศวกรรมโยธาหรือการก่อสร้างขนาดใหญ่
17300 การผลิตผ้าและสิ่งของที่ได้จากการถักนิตติ้งและโครเชต์	45203 การก่อสร้างเฉพาะงาน
18101 การผลิตเครื่องแต่งกาย	50500 การขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง (สถานีน้ำมัน)
19203 การผลิตรองเท้าที่ทำจากไม้	51224 การขายส่งปลาและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ
20100 การเลื่อยไม้และไสไม้	52202 ร้านขายปลีกปลาและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ
20210 การผลิตแผ่นไม้บาง แผ่นไม้อัด ไม้ประสาน แผ่นขึ้นไม้อัด	55101 โรงแรม
20220 การผลิตเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้างและเครื่องประกอบอาคาร	55109 สถานที่อยู่อาศัยอื่น ๆ
20230 การผลิตภาชนะไม้	55201 บาร์ไนต์คลับ คาเฟ่
20291 การผลิตเครื่องมือในบ้านที่ทำจากไม้และไม้ก๊อก	55202 ภัตตาคาร ร้านอาหารและเครื่องดื่ม
20299 การผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ และไม้ก๊อก ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	92111 การผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์
21011 การผลิตเยื่อกระดาษ	92112 การจำหน่ายภาพยนตร์และวีดิทัศน์
21013 การผลิตกระดาษด้วยมือ	92190 กิจกรรมบันเทิงอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
21091 การผลิตอุปกรณ์เครื่องเขียนจากกระดาษ	92490 กิจกรรมนันทนาการอื่น ๆ
	93021 ร้านแต่งผม
	93022 สถานเสริมความงาม
	93092 สถานอาบ อบ นวด
	93093 บริการนวดแผนโบราณ

แนวทางการดำเนินการ

- 1) พิจารณานำหมายที่ ได้รับ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และตัวชี้วัดทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- 2) จัดทำแผนการตรวจแรงงานให้สอดคล้องกับนโยบายของกรม เป้าหมาย และงบประมาณรายเดือน/รายไตรมาส/รายปี ที่กำหนด
- 3) ตรวจสอบสถานประกอบกิจการกลุ่มเสี่ยง เช่น กิจการเกี่ยวเนื่องประมงทะเล กิจการผลิตสินค้าจากอ้อย กิจการผลิตเครื่องนุ่งห่ม กุ้ง ปลา ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก ฟาร์มหมู หรือฟาร์มเลี้ยงสัตว์ประเภทอื่น ๆ รวมทั้ง กิจการที่เป็นห่วงโซ่การผลิตดังกล่าวทุกแห่ง กิจการก่อสร้าง งานที่เข้าข่าย 3D งานที่มีลักษณะสกปรก (Dirty) งานที่มีความยากลำบาก (Difficult) และงานที่เสี่ยงอันตราย (Dangerous) ในประเภทกิจการที่กำหนดตามรหัส ข้างต้น ให้ใช้แบบตรวจแรงงาน (แบบ ตร.1)
- 4) จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร เพื่อคุ้มครองลูกจ้างต่างด้าวให้ได้รับสิทธิ ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่แรงงานต่างด้าว
- 5) บันทึกผลการตรวจแรงงานในแบบตรวจ ตร.1 ในระบบคอมพิวเตอร์ online ของกรม
- 6) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
- 7) กรณีพบสถานประกอบกิจการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ให้พนักงานตรวจแรงงานออกคำสั่ง หรือดำเนินคดีโดยไม่ต้องออกคำสั่งตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- 8) กรณีดำเนินการตามกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมที่ 2 และกิจกรรมที่ 3 ได้ตามเป้าหมาย แล้วมีงบประมาณ เหลือ สามารถแปลงเป็นค่าสาธารณูปโภคได้

เพิ่มสถานประกอบกิจการ

ให้พนักงานตรวจแรงงานบันทึกข้อมูลผลการตรวจแรงงานให้ครบถ้วนตามแบบ และจัดเก็บในรูปเพิ่ม สถานประกอบกิจการ

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม พัฒนาและกำกับดูแลให้แรงงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานผลการดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบด้านคุ้มครองแรงงาน (ตรวจแรงงาน) บันทึกข้อมูลโปรแกรม LPS1I010 บันทึกการตรวจแรงงาน (ตร.1) โดยเลือกตรวจโครงการ 15 ตรวจคุ้มครองแรงงาน ในกิจการกลุ่มเสี่ยง โดยบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง

โครงการที่ 2 : โครงการคุ้มครองสิทธิแรงงานประมงทะเล

กิจกรรมที่ 1 : กำกับ ดูแล แรงงานในเรือประมงทะเลที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

เป้าหมาย : บูรณาการตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเล จำนวน 148 ครั้ง แรงงานที่เกี่ยวข้อง
จำนวน 2,202 คน

ตัวชี้วัด : จำนวนแรงงานในเรือประมงทะเลที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ประกอบด้วยกิจกรรมต่อไปนี้

1. กิจกรรม : บูรณาการตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเล ในพื้นที่ 22 จังหวัดชายทะเล

วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงานและการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย
มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีมาตรการที่ชัดเจน และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

2) เพื่อคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเล ไม่ให้ตกเป็นเหยื่อการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน และได้รับ
สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

3) เพื่อไม่ให้มีการใช้แรงงานเด็กในเรือประมงทะเล

เป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง และแรงงานเด็ก ในเรือประมงทะเล

แนวทางการดำเนินงาน

1) บูรณาการตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเลในพื้นที่ 22 จังหวัดชายทะเล ร่วมกับผู้แทน
หน่วยงานต่าง ๆ ประกอบด้วย กรมเจ้าท่า กรมประมง กรมสอบสวนคดีพิเศษ กองทัพเรือ สำนักงานตำรวจ
แห่งชาติ (กองบังคับการตำรวจน้ำ กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการค้ามนุษย์
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง) หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร เพื่อคุ้มครองลูกจ้างต่างด้าวที่ได้รับ
สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่แรงงานต่างด้าว

3) กรณีดำเนินการตามกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมที่ 2 และกิจกรรมที่ 3 ได้ตามเป้าหมายแล้ว
มีงบประมาณเหลือ สามารถแปลงเป็นค่าสาธารณูปโภคได้

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562
ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงาน
ต่างด้าวและการค้ามนุษย์โครงการคุ้มครองสิทธิแรงงานประมงทะเล กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแลแรงงานในเรือประมง
ทะเลที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้จ่ายและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานผลในระบบคอมพิวเตอร์ Online โดยการตรวจแรงงานในเรือประมงทะเล ให้ใช้แบบตรวจแรงงาน
ในทางประมงทะเล (แบบ ตร.ปม. 1/2557) พร้อมแบบรายการข้อร้องชี้การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ
และรายงานผลการดำเนินการในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบด้านคุ้มครองแรงงาน ตรวจแรงงานประมงทะเล
บันทึกข้อมูล โปรแกรม FLS1I010 บันทึกการตรวจแรงงานในกิจการประมงทะเล โดยบันทึกรายละเอียดให้ถูกต้อง
ครบถ้วนทุกช่อง โดยเฉพาะในข้อ 20 สรุปผลการตรวจ และระบุการดำเนินการกรณีผลการตรวจไม่ถูกต้องด้วย

2. กิจกรรม : จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์บริหารจัดการแรงงานประมงจังหวัด

เป็นกิจกรรมที่จังหวัดที่มีพื้นที่ชายฝั่งทะเล 22 จังหวัด ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2562 เพื่อเป็นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน โดยการตรวจแรงงานในเรือประมงทะเล

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อประสานความร่วมมือในการตรวจสภาพการจ้าง สภาพการทำงานและการค้ามนุษย์ด้านแรงงานในเรือประมงทะเล
- 2) เพื่อร่วมประเมินสภาพปัญหา วางแผน และปฏิบัติงานร่วมกันในการตรวจสภาพการจ้าง สภาพการทำงาน และการค้ามนุษย์ด้านแรงงานในเรือประมงทะเล

เป้าหมาย

คณะกรรมการศูนย์บริหารจัดการแรงงานประมงจังหวัด

แนวทางการดำเนินงาน

จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์บริหารจัดการแรงงานประมงจังหวัด 22 จังหวัด ๆ ละ 1 ครั้ง

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานบูรณาการจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์โครงการคุ้มครองสิทธิแรงงานประมงทะเล กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแลแรงงานในเรือประมงทะเลให้ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

รายงานผลในระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบด้านคุ้มครองแรงงาน ตรวจแรงงานประมงทะเล บันทึกข้อมูลโปรแกรม FLS11020 บันทึกผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน โดยบันทึกเขตรับผิดชอบ วันที่ดำเนินการ และข้อมูลในข้อ 6 ผลการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใส่ข้อความดังนี้ “ประชุมคณะกรรมการ จำนวน.....ครั้ง”

แผนงาน : บูรณาการพัฒนาพื้นที่
เขตเศรษฐกิจพิเศษ

3. แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

โครงการที่ 1 : โครงการรณรงค์ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

กิจกรรมที่ 1 : ส่งเสริม สนับสนุนให้แรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย
คุ้มครองแรงงานและมีการแรงงานสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์

เป้าหมาย : แรงงานในเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ จำนวน 1,800 คน

ตัวชี้วัด : นายจ้าง/ตัวแทนนายจ้าง แรงงานไทย และแรงงานต่างด้าว ได้รับการคุ้มครอง ส่งเสริม และพัฒนาไม่ให้มีการใช้แรงงานผิดกฎหมาย

ประกอบด้วยกิจกรรมต่อไปนี้

กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

วัตถุประสงค์

1) เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้นายจ้าง/สถานประกอบการ แรงงานไทย และแรงงานต่างด้าวในพื้นที่พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) เพื่อให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ และตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายแก่แรงงานไทย และแรงงานต่างด้าวในสถานประกอบการในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

3) เพื่อคุ้มครองให้แรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวที่ทำงานในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย

4) เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงการให้บริการของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

กลุ่มเป้าหมาย

1) นายจ้าง/ตัวแทนนายจ้าง ในสถานประกอบการขนาดเล็ก ขนาดกลาง ซึ่งตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หรือที่มีช่องทางผ่านแดนสำคัญ ในพื้นที่จังหวัดตราด ตาก มุกดาหาร สระแก้ว สงขลา เชียงราย กาญจนบุรี นครพนม หนองคาย และนราธิวาส

2) แรงงานในพื้นที่ และแรงงานต่างด้าว ในสถานประกอบการซึ่งตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หรือที่มีช่องทางผ่านแดนสำคัญ

แนวทางการดำเนินงาน

1) รับและวินิจฉัยคำร้อง ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แก่นายจ้างและแรงงานต่างด้าว

2) จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร โดยทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และการดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของแรงงานต่างด้าวที่มาขอรับบริการจากหน่วยงาน ตลอดจนการบริการด้านอื่น ๆ ตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563)

งบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ โครงการรณรงค์ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้แรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและมีการแรงงานสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ให้รายงานผลงานกิจกรรมสำคัญผ่านระบบคอมพิวเตอร์ Online ระบบงานวิชาการและสารสนเทศ โปรแกรม MIS11020 บันทึกผลงานกิจกรรมสำคัญโดยเลือกแบบรายงาน 20 งานคุ้มครองแรงงาน ในส่วนของข้อมูลกิจกรรม ให้เลือกรหัสกิจกรรม 050 การบริหารจัดการด้านแรงงานเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษ หรือช่องทางผ่านแดนที่สำคัญ และบันทึกข้อมูลในช่องจำนวน “คน” พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในส่วนของรายชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้รายงานด้วย

ภาคผนวก
ตัวอย่างโครงการ
และแบบฟอร์มต่างๆ

กิจกรรมสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ

1. หลักการและเหตุผล

เครือข่ายการคุ้มครองแรงงานเป็นกลุ่มบุคคลที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จัดตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่สอดส่อง ดูแล และแจ้งเบาะแส เมื่อพบเห็นการใช้แรงงาน/แรงงานเด็กไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่เป็นธรรม รวมทั้งการค้ำฉวยด้านแรงงาน ตลอดจนช่วยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานให้แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง และประชาชนทั่วไป ปัจจุบันมีบุคคลในหลายภาคส่วนของสังคมได้เข้ามาเป็นเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานเป็นจำนวนมาก กระจ่ายอยู่ทั่วประเทศ ซึ่งบุคคลเหล่านี้เข้ามาปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือภาครัฐด้วยความเสียสละ โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานคาดหวังว่า เครือข่ายการคุ้มครองแรงงานที่สร้างขึ้นมานี้ จะเข้ามามีส่วนร่วมเป็นกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจของกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายด้านแรงงานอื่น ๆ เช่น เครือข่ายด้านความปลอดภัยในการทำงาน เครือข่ายด้านแรงงานสัมพันธ์ ชมรมบริหารงานบุคคลหรือชมรมบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้เป็นอย่างดี เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานเข้าถึงสิทธิและได้รับการคุ้มครองอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม แต่ที่ผ่านมาพบว่า การปฏิบัติงาน ของเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานยังไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กรมคาดหวัง ซึ่งเกิดจากสาเหตุและปัจจัยหลายประการ อาทิ การดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง เครือข่ายไม่มีความคุ้นเคยกัน ไม่มีเพื่อน ไม่มี ความมั่นใจในการที่จะเข้าร่วมทำงานกับผู้อื่น เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านเครือข่ายมีการโยกย้าย บุคคลที่เป็นเครือข่ายลาออก หรือย้ายสถานที่ทำงาน ไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารองค์กร ไม่มีงบประมาณและปัญหาการบริหารเวลาระหว่างงานประจำ และงานเครือข่าย เป็นต้น

ดังนั้น การมีส่วนร่วมของสมาชิกเครือข่ายจึงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการที่จะพัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อให้เกิดการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ และร่วมปฏิบัติงาน เพื่อให้เครือข่ายการคุ้มครองแรงงานมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันปัญหาด้านแรงงานที่เกิดขึ้นมีความซับซ้อน และมีประเด็นที่หลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องแรงงานประมงทะเล แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และแรงงานเด็กในไร่อ้อย จึงต้องพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานและเจ้าหน้าที่ให้สามารถทำหน้าที่สอดส่อง ดูแล และแจ้งเบาะแสได้อย่างทั่วถึง รวมทั้ง พัฒนาแนวความคิดให้ทำงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อปรับเปลี่ยนแนวคิดและสร้างแรงจูงใจให้เครือข่ายทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในแต่ละพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน และเปิดโอกาสให้เครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน และเครือข่ายด้านอื่น ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำให้ผู้ใช้แรงงานได้เข้าถึงสิทธิของตนมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายที่มาจากหลายภาคส่วนให้มีความอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยการจัดตั้งชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ

2.2 เพื่อให้เครือข่ายการคุ้มครองแรงงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อมูลข่าวสาร และรับทราบสถานการณ์ด้านแรงงานที่เป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานเข้าถึงสิทธิ และได้รับการคุ้มครองอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง เครือข่ายด้านการคุ้มครองแรงงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านแรงงานสัมพันธ์ องค์กรด้านแรงงาน องค์กรพัฒนาเอกชน และภาคีเครือข่ายภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

4. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดอบรม สัมมนา เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

6. ระยะเวลา

เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563

7. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบการกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมหลักที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ดัชนีวัดความสำเร็จ :

8.1 ผลผลิต (output) :

8.1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดอบรม สัมมนา สร้างและพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน

8.1.2 สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่มีการจัดตั้งชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ

8.2 ผลลัพธ์ (outcome) :

8.2.1 ภาคีเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และมีแนวทางการทำงานร่วมกันอย่างชัดเจน

8.2.2 สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่มีชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ ที่รับรู้ถึงช่องทางและกระบวนการแจ้งเบาะแสการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และช่วยประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของกรม

8.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

มีผู้สมัครเป็นสมาชิกชมรมเครือข่ายเท่ากับเป้าหมายที่กำหนด และมีการจัดตั้งชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงานในระบบ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กรุงเทพมหานครพื้นที่ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

(ตัวอย่าง)

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

โครงการ.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ณ

๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.

- ลงทะเบียน

๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

- พิธีเปิด

โดย

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- กิจกรรม “ทักษะสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน และ
ความสำคัญของเครือข่าย”

โดย วิทยากร.....

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยายความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน

โดย วิทยากรจาก

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- บรรยายความรู้ “การจัดโครงสร้างของชมรมเครือข่าย”
“แนวทางการดำเนินงานของชมรมเครือข่าย” และ
“รูปแบบการดำเนินการของชมรมเครือข่าย”

โดย วิทยากรจาก.....

หมายเหตุ : - พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อแนะนำ :- ควรดำเนินการคัดเลือกกรรมการบริหารชมรมเครือข่ายฯ ให้เสร็จสิ้นภายในวันจัดอบรม

(ตัวอย่าง)

ทะเบียนสมาชิกชมรมเครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

ณ

กรรมการบริหารชมรม

	ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ที่อยู่ทำงาน	โทรศัพท์	สัญชาติ
ประธานชมรม	1	นาย ก.	ผู้จัดการ	บริษัท.....			
รองประธานชมรม	2	นาง ข.	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	บริษัท.....			
รองประธานชมรม	3	นาย ค.	HR	บริษัท.....			
เลขานุการ	4	น.ส. ก	พนักงานฝ่ายขาย	บริษัท.....			
เหรัญญิก	5	นาย ง.	เจ้าหน้าที่บุคคล	หจก.			
ประชาสัมพันธ์	6	น.ส. จ	ธุรการ	บริษัท.....			

ที่ปรึกษาชมรม

	ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่ทำงาน	โทรศัพท์
	1	นาย ก.	นักวิชาการแรงงาน	สรพ/สสค		
	2	นาง ข.	นักวิชาการแรงงาน	สรพ/สสค		

สมาชิกชมรม

	ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ที่อยู่ทำงาน	โทรศัพท์	สัญชาติ
	1	นาย ก.	ผู้จัดการ	บริษัท.....			
	2	นาง ข.	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	บริษัท.....			
	3	นาย ค.	HR	บริษัท.....			
	4	น.ส. ก	พนักงานฝ่ายขาย	บริษัท.....			

กิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก (Mobile Unit)

1. หลักการและเหตุผล

กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ได้ส่งผลให้มีการเคลื่อนย้ายทุนโดยเฉพาะอย่างยิ่งทุนมนุษย์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และเป็นปัจจัยสนับสนุนให้เกิดการจ้างงานและกระบวนการจัดหาแรงงานในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของแรงงานในภาคเศรษฐกิจที่จำเป็นต้องใช้กำลังแรงงานในการผลิต ซึ่งในปัจจุบันประชาคมโลกให้ความสนใจในเรื่องการปฏิบัติต่อแรงงานที่เป็นธรรม โดยมุ่งประเด็นการไม่ละเมิดสิทธิแรงงาน

การใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย เป็นปัญหาด้านแรงงานที่อุบัติขึ้น โดยกระทรวงแรงงาน และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องต้องร่วมมือกันหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ซึ่งประเทศไทยได้ให้ความสำคัญต่อปัญหาการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย โดยให้สัตยาบันอนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ ฉบับที่ 182 ว่าด้วยการห้ามและการดำเนินการโดยทันทีเพื่อขจัดรูปแบบที่เลวร้ายที่สุดของการใช้แรงงานเด็ก (Convention concerning the Prohibition and Immediate Action for the Elimination of the Worst Forms of Child Labour) เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2544 กระทรวงแรงงานร่วมกับองค์การแรงงานระหว่างประเทศ และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำนโยบายและแผนระดับชาติเพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2563 ซึ่งเป็นแผนฉบับที่ 2 ของประเทศไทย เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทต่อเนื่องสำหรับให้หน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องนำไปดำเนินการขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย ให้หมดสิ้นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้ายร่วมกับหน่วยงานภาคีเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง

2.2 กระตุ้นจิตสำนึกของนายจ้าง ลูกจ้าง และทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก การแจ้งเบาะแส หรือป้องกันการหลอกลวงชักนำแรงงานเด็กไปทำงานในทางที่ไม่ถูกต้อง หรือเอารัดเอาเปรียบ

2.3 เป็นการขยายขอบเขตการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความรู้ของภารกิจกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก

3. กลุ่มเป้าหมาย

นายจ้าง ลูกจ้าง แรงงานเด็ก พ่อ แม่ ผู้ปกครองเด็ก นักเรียน นักศึกษา เครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน องค์กรด้านแรงงาน องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป

4. วิธีการ/แนวทางการดำเนินงาน

4.1 การบรรยายให้ความรู้ จัดนิทรรศการ ฉายวีดิทัศน์ จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจกเอกสาร แผ่นพับ สื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็ก

4.2 ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามนโยบายและแผนระดับชาติเพื่อขจัดการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย

4.3 ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายนำความรู้ที่ได้รับไปประชาสัมพันธ์ขยายผล และขอความร่วมมือ หน่วยงานพบการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก ให้แจ้งเบาะแสกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กรุงเทพมหานครพื้นที่ เพื่อดำเนินการตรวจสอบโดยเร็วต่อไป

5. สถานที่

ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

6. ระยะเวลา

เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563

7. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมาย แรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตาม กฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ดัชนีวัดความสำเร็จ :

8.1 ผลผลิต (Output) :

มีการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก โดยนำไปสอดแทรกในการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ให้แก่นายจ้าง ลูกจ้าง แรงงานเด็ก พ่อ แม่ ผู้ปกครองเด็ก นักเรียน นักศึกษา เครือข่ายการคุ้มครองแรงงาน องค์กรด้านแรงงาน องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome) :

นายจ้าง ลูกจ้าง แรงงานเด็ก พ่อ แม่ ผู้ปกครองเด็ก นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสาร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้แรงงานเด็ก และสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อไป

8.3 ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPI) :

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก และการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย (จำนวน.....คน)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กรุงเทพมหานครพื้นที่ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน

แบบบันทึกผลการดำเนินกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้เรื่องการใช้แรงงานเด็ก

หน่วยงาน.....

วันที่...../...../.....

สถานที่.....

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	กลุ่มเป้าหมาย						
		นายจ้าง	ลูกจ้าง	แรงงาน เด็ก	พ่อแม่ ผู้ปกครอง	นักศึกษา	ประชาชน	อื่น ๆ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงาน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....

หมายเหตุ : ให้เก็บรวบรวมแบบบันทึกผลฉบับนี้ไว้ที่หน่วยงาน เพื่อการตรวจสอบ

กิจกรรมส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

1. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสำคัญของชาติที่จะต้องเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพ รัฐบาลได้ตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการศึกษาที่จัดให้เด็กไม่น้อยกว่าสิบสองปีก่อนระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้มีการศึกษาภาคบังคับแก่ปี โดยรับเด็กอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจนกว่าเด็กจะมีอายุย่างเข้าปีที่สิบหก จึงถือว่าพ้นเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ นอกจากนี้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กเช่นกัน โดยเริ่มตั้งแต่วัยเด็กให้มีความรู้พื้นฐานเข้มแข็ง มีทักษะชีวิตได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ทักษะด้านกำลังแรงงาน พร้อมก้าวสู่โลกของการทำงานและการแข่งขันอย่างมีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 อันเป็นกฎหมายที่มีให้การคุ้มครองดูแลการใช้แรงงานเด็กชัดเจน เช่น ห้ามมิให้จ้างเด็กอายุต่ำกว่าสิบห้าปีเป็นลูกจ้าง และรวมถึงการคุ้มครองแรงงานเด็กให้ได้รับสิทธิตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 บัญญัติไว้

กองคุ้มครองแรงงานได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนให้มีความพร้อมที่จะเป็นกำลังแรงงานที่มีความรู้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กและเยาวชนก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อเป็นการสร้างภูมิปัญญาและการเรียนรู้พื้นฐานของเด็กและเยาวชนก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ได้ทราบเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและป้องกันการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้ายให้แก่เด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

2.2 เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับลักษณะและสภาพการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย และป้องกันไม่ให้เด็กถูกใช้แรงงานในรูปแบบที่เลวร้าย

3. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในสถานศึกษาที่ใกล้จบการศึกษาและกำลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

4. วิธีการ/แนวทางการดำเนินงาน

4.1 อบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและสภาพงานที่อาจจะเป็นอันตรายสำหรับเด็ก และการป้องกันการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย

4.2 ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านแรงงาน และการปรับตัวให้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดแทรกการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

4.3 ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายนำความรู้ที่ได้ไปประชาสัมพันธ์เพื่อขยายผลไปสู่สมาชิกในครอบครัว ญาติ เพื่อนร่วมงานหรือบุคคลรอบข้าง และขอความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการใช้แรงงานเด็กไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม

5. สถานที่

สถานศึกษาในพื้นที่ส่วนกลางและภูมิภาค

6. ระยะเวลา

เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563

7. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ 1 สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ 1 กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ดัชนีวัดความสำเร็จ :

8.1 ผลผลิต (Output) :

มีการจัดอบรมโครงการส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome) :

ผู้ผ่านการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน การใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย การบังคับใช้แรงงาน การค้ามนุษย์ด้านแรงงานและนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้เมื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อเป็นกำลังแรงงานที่มีความรู้ สามารถคุ้มครองสิทธิของตนหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กับบุคคลอื่น หรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบผู้กระทำความผิด

8.3 ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPI) :

สถานศึกษาให้ความร่วมมือส่งเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กรุงเทพมหานครพื้นที่ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบสรุปผลการประเมิน
กิจกรรมส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด...../
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่.....

วัน/เดือน/ปี ที่จัดอบรม
สถานที่
จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- เพศ
ชาย.....คน หญิง.....คน
- อายุ
ต่ำกว่า 15 ปี.....คน อายุ 15 – 18 ปี.....คน
อายุ 19 – 22 ปี.....คน อายุ 22 ปีขึ้นไป.....คน
- ระดับการศึกษา
ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น.....คน มัธยมศึกษาตอนต้น.....คน
ปวช./มัธยมศึกษาตอนปลาย.....คน ปวส.คน
อื่น ๆคน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการอบรมและการนำไปใช้ประโยชน์

- การนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคคลอื่น
เผยแพร่.....คน ไม่เผยแพร่.....คน เนื่องจาก.....
- การนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่อไปยัง
ครอบครัว.....คนญาติ.....คน เพื่อน/คนรอบข้างคน
ชุมชน.....คน บุคคลอื่น ๆคน
- การแจ้งเบาะแสต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรณีพบเห็นการใช้แรงงานไม่ถูกต้อง/ไม่เป็นธรรม/
ฝ่าฝืนกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
แจ้ง.....คน ไม่แจ้ง.....คน เนื่องจาก.....
- เมื่อทราบว่ามีการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
จะแนะนำให้บุคคลดังกล่าวไปขอรับคำปรึกษาหรือยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานของกรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงาน
แนะนำ.....คน ไม่แนะนำ.....คน เนื่องจาก.....
- ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ (สรุปจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการ)
.....
.....
.....

ตอนที่ 3 การสำรวจ ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และประเมินความพึงพอใจ

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความรู้ก่อนการอบรม					
2. ความรู้หลังการอบรม					
3. การนำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน หรือ ชีวิตในการทำงานได้มากน้อยเพียงใด					
4. ความรู้ที่ได้รับทำให้ท่านเกิดความตระหนักและมีความระมัดระวังในการก้าวสู่ตลาดแรงงาน					
5. ความพึงพอใจต่อโครงการ					

แบบสรุปผลการประเมิน
โครงการส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ ต่ำกว่า 15 ปี

☐ 15 - 17 ปี

☐ อายุ 19 - 22 ปี

☐ มากกว่า 22 ปี

3. ระดับการศึกษา

☐ ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ ปวช./มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ ปวส.

☐ อื่น ๆ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการอบรมและการนำไปใช้ประโยชน์ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1. ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคคลอื่นหรือไม่

☐ เผยแพร่

☐ ไม่เผยแพร่ เพราะ.....

2. ท่านจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่อไปยัง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ครอบครัว

☐ ญาติ

☐ เพื่อน/คนรอบข้าง

☐ ชุมชน

☐ บุคคลอื่น ๆ เช่น.....

3. หากท่านพบเห็นการใช้แรงงานไม่ถูกต้อง /ไม่เป็นธรรม/ฝ่าฝืนกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ท่านจะแจ้งเบาะแสให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทราบหรือไม่

☐ แจ้ง

☐ ไม่แจ้ง เพราะ.....

4. เมื่อทราบว่า มีผู้ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ท่านจะแนะนำให้บุคคลดังกล่าวไปขอรับคำปรึกษา/แนะนำ หรือยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

☐ แนะนำ

☐ ไม่แนะนำ เพราะ.....

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ และสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ท่านมีความรู้ก่อนการอบรมมากน้อยเพียงใด			
2. ท่านมีความรู้หลังการอบรมมากน้อยเพียงใด			
3. ท่านคิดว่าจะนำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน หรือ ชีวิตในการทำงานได้มากน้อยเพียงใด			
4. ความรู้ที่ท่านได้รับทำให้ท่านเกิดความตระหนักและมีความระมัดระวังในการจะก้าวสู่ตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด			
5. ท่านมีความพึงพอใจต่อโครงการนี้มากน้อยเพียงใด			

ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านมา ณ โอกาสนี้
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

โครงการรณรงค์ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้กำหนดนโยบายส่งเสริมการลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หรือในพื้นที่จังหวัดชายแดนที่มีช่องผ่านแดนที่สำคัญ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการลงทุนแก่ผู้ประกอบการ/นักลงทุน โดยให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการในเขตส่งเสริมการลงทุน ซึ่งคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ได้มีมติให้จังหวัดกาญจนบุรี เชียงราย นครพนม นราธิวาส มุกดาหาร ตาก ตราด สระแก้ว สงขลา และหนองคาย เป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการเบ็ดเสร็จด้านแรงงาน การสาธารณสุข และความมั่นคง เพื่อทำหน้าที่สำคัญ 3 ด้าน ได้แก่ การกำหนดแนวทางและขับเคลื่อนการจัดระบบแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในลักษณะไป - กลับ แนวทางการจัดตั้งศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ด้านแรงงานต่างด้าว โดยครอบคลุมงานสาธารณสุข สวัสดิการ ค่าจ้าง และการตรวจคนเข้าเมือง และแนวทางการฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยบริเวณชายแดนและแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน การจ้างงาน และสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้ประชาชน รวมถึงเพื่อแก้ปัญหาแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในเขตพื้นที่ตอนใน การลักลอบนำเข้าสินค้าเกษตรผิดกฎหมาย และปัญหาความแออัดบริเวณด่านชายแดน

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และสามารถบรรลุเป้าหมายการคุ้มครองแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงได้จัดทำกิจกรรมการจัดการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษขึ้น โดยการรณรงค์ส่งเสริมให้นายจ้าง ลูกจ้าง ลูกจ้างต่างด้าว ผู้แทนองค์กรนายจ้าง/ลูกจ้าง ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป ในย่านศูนย์การค้าและเขตชุมชน เนื่องจากมีกลุ่มเป้าหมายที่มีความหลากหลายในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ให้มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน (ด้านคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงาน) ช่องทางการเข้าถึงการให้บริการ และสร้างความตระหนักรู้ของประชาชนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ในการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการใช้แรงงานผิดกฎหมาย รวมถึงคุ้มครองให้แรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ แบบเข้ามา - เย็นกลับ และตามฤดูกาล ที่มาขอรับบริการได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้นายจ้าง ลูกจ้าง ลูกจ้างต่างด้าว ผู้แทนองค์กรนายจ้าง/ลูกจ้าง ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไปในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และสร้างความตระหนักรู้ของประชาชนในการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการใช้แรงงานผิดกฎหมาย รองรับการค้าเคลื่อนย้ายแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงการให้บริการของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

2.3 เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่นายจ้าง /ตัวแทนนายจ้าง แรงงานในพื้นที่ และแรงงานต่างด้าว ในสถานประกอบการพื้นที่เป้าหมาย

2.4 เพื่อคุ้มครองให้แรงงานในพื้นที่ และแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษแบบเข้ามา - เย็นกลับ และตามฤดูกาลได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย

3. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

3.1 นายจ้าง/ตัวแทนนายจ้าง ในสถานประกอบกิจการขนาดเล็ก ขนาดกลาง แรงงานในพื้นที่ และแรงงานต่างด้าวที่ทำงานอยู่ในสถานประกอบกิจการซึ่งตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ในพื้นที่จังหวัด กาญจนบุรี เชียงราย นครพนม นราธิวาส มุกดาหาร ตาก ตราด สระแก้ว สงขลา และหนองคาย

3.2 ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป

4. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดที่มีการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ 10 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี เชียงราย นครพนม นราธิวาส มุกดาหาร ตาก ตราด สระแก้ว สงขลา และหนองคาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม 2562 – มีนาคม 2563

6. วิธีดำเนินการ

6.1 รับและวินิจฉัยคำร้อง ให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ ตอบปัญหาสิทธิเกี่ยวกับกฎหมาย คຸ້ມຄອງแรงงาน

6.2 จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษาสื่อสารภาษา (ล่าม) โดยทำหน้าที่ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคຸ້ມຄອງแรงงาน พ.ศ. 2541 และการดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของแรงงานต่างด้าว ที่มาขอรับบริการจากหน่วยงาน ตลอดจนการบริการด้านอื่น ๆ ตามภารกิจที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงาน ในพื้นที่จังหวัดตราด ตาก มุกดาหาร สงขลา สระแก้ว หนองคาย กาญจนบุรี เชียงราย นครพนม และนราธิวาส รอบ 6 เดือน เดือนตุลาคม 2562 – เดือนมีนาคม 2563

6.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับด้านคຸ້ມຄອງแรงงาน 4 ภาษา (อังกฤษ เมียนมา ลาว และกัมพูชา) เพื่อใช้ในการเผยแพร่ให้กับนายจ้าง และลูกจ้างต่างด้าวในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

6.4 จัดหน่วยเคลื่อนที่ให้คำปรึกษาด้านแรงงาน และรับคำร้อง

6.5 การบรรยาย/อภิปรายให้ความรู้

7. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) แผนงานบูรณาการ พัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ โครงการรณรงค์ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านแรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจ พิเศษ กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้แรงงานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี งบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส 300

8. ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีวัดความสำเร็จ :

8.1 ผลผลิต (Output) :

8.1.1 นายจ้าง/ตัวแทนนายจ้าง แรงงานในพื้นที่ แรงงานต่างด้าว องค์กรนายจ้าง/ลูกจ้าง ผู้แทน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป ได้รับการคุ้มครอง ส่งเสริม และพัฒนา ไม่ให้มีการใช้แรงงานผิดกฎหมาย

8.1.2 มีสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการคุ้มครองแรงงาน เพื่อใช้ในการเผยแพร่ให้กับนายจ้าง ลูกจ้าง ทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome) :

8.2.1 นายจ้าง/สถานประกอบกิจการได้รับการส่งเสริมให้ใช้แรงงานตามกฎหมาย ส่งเสริมบรรยากาศการลงทุน แรงงานในพื้นที่และแรงงานต่างด้าวได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี

8.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการทราบและสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

8.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ และตระหนักรู้ในการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการใช้แรงงานผิดกฎหมาย

8.3 ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPI) :

จำนวนผู้รับบริการด้านแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (จำนวน.....คน)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

คู่มือและแบบรายงานของกลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

1. ทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์
 - ส่งให้กลุ่มงานกองทุนฯ หลังจากที่มีการบันทึกแบบ สกล.1 และ สกล.2 ในระบบออนไลน์ของกรม
2. คู่มือการบันทึกแบบคำขอ สกล.1 และ สกล.2
3. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 - ส่งภายในวันที่ 3 ของเดือน
4. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินของลูกจ้างที่เก็บรักษาในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 - ส่งภายในวันที่ 3 ของเดือน
5. แบบรายงานการชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 - ส่งภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป
6. แบบรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการฟ้องคดีแพ่ง (ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)
 - ส่งภายในวันที่ 3 ของเดือน (ลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป)
7. แบบรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินนายจ้าง (ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงิน กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)
 - ครั้งที่ 1 (ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนมีนาคม) ส่งภายในวันที่ 10 เมษายนของทุกปี
 - ครั้งที่ 2 (ระหว่างเดือนเมษายน ถึงเดือนกันยายน) ส่งภายในวันที่ 10 ตุลาคมของทุกปี
8. แบบรายงานผลการดำเนินคดีอาญาและการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 - ครั้งที่ 1 (ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนมิถุนายน) ส่งภายในวันที่ 10 กรกฎาคมของทุกปี
 - ครั้งที่ 2 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม) ส่งภายในวันที่ 10 มกราคมของทุกปี
9. แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงินสงเคราะห์แก่ลูกจ้างและชดใช้เงินคืน
 - ส่งรายงานทุก ๆ 6 เดือน จะมีหนังสือแจ้งก่อนถึงวันครบกำหนดส่ง
10. แบบสรุปการขอจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
11. แบบสรุปคำขอรับเงินสงเคราะห์ (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)
12. แบบรายละเอียดการขอรับเงินสงเคราะห์เป็นรายบุคคล (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)

1. ทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์

EFS1R052

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
สํานักงานทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์ (กรณีทำชุดเขต)
เขตรับผิดชอบ จังหวัดนนทบุรี
บริษัทจำกัด ไทยมาร์ท คอร์ปอเรชั่น

หน้า 1 / 3
25/9/2560

เลขที่รับ	ชื่อ - สกุล ลูกจ้าง		รับเงินเดือน		เงินที่จ่ายไปแต่ละงวด (บาท)					
ดอกเบี้ยค้างรับ (บาท) มีพ.ศ.	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ณ. - 2/2560	นางสาววิภากร จันทพันธ์ 384.66	3,077.27	10/11/3102 5,777.27	8,477.27	18,000.00 11,184.66	13,884.66	16,584.66	19,284.66	21,992.06	24,692.06
ณ. - 3/2560	นางจันทน์ นิมิตเกษ 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 4/2560	นางสาวนงนุช ประสิทธิ์พร 384.66	3,077.27	10/11/3102 5,777.27	8,477.27	18,000.00 11,184.66	13,884.66	16,584.66	19,284.66	21,992.06	24,692.06
ณ. - 5/2560	นางสาวสุภากร วัฒนเจริญ 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 6/2560	นางนงนุช คุงใจญาติ 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 7/2560	นางสาววิภากร เกียรติ 384.66	3,077.27	10/11/3102 5,777.27	8,477.27	18,000.00 11,184.66	13,884.66	16,584.66	19,284.66	21,992.06	24,692.06
ณ. - 8/2560	นางสาวพัชราภรณ์ เกียรติ 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 9/2560	นางสาววิภากร นมกุล 384.66	3,077.27	10/11/3102 5,777.27	8,477.27	18,000.00 11,184.66	13,884.66	16,584.66	19,284.66	21,992.06	24,692.06
ณ. - 10/2560	นายอนุชา พงษ์ภาว 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 11/2560	นางสาววิภากร รื่นนันท 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 12/2560	นางสาววิภากร ปิ่นแก้ว 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03
ณ. - 13/2560	นายสุวิทย์ วัฒนาวิเศษ 192.33	1,538.64	10/11/3102 2,888.64	4,238.64	9,000.00 5,592.33	6,942.33	8,292.33	9,642.33	10,996.03	12,346.03

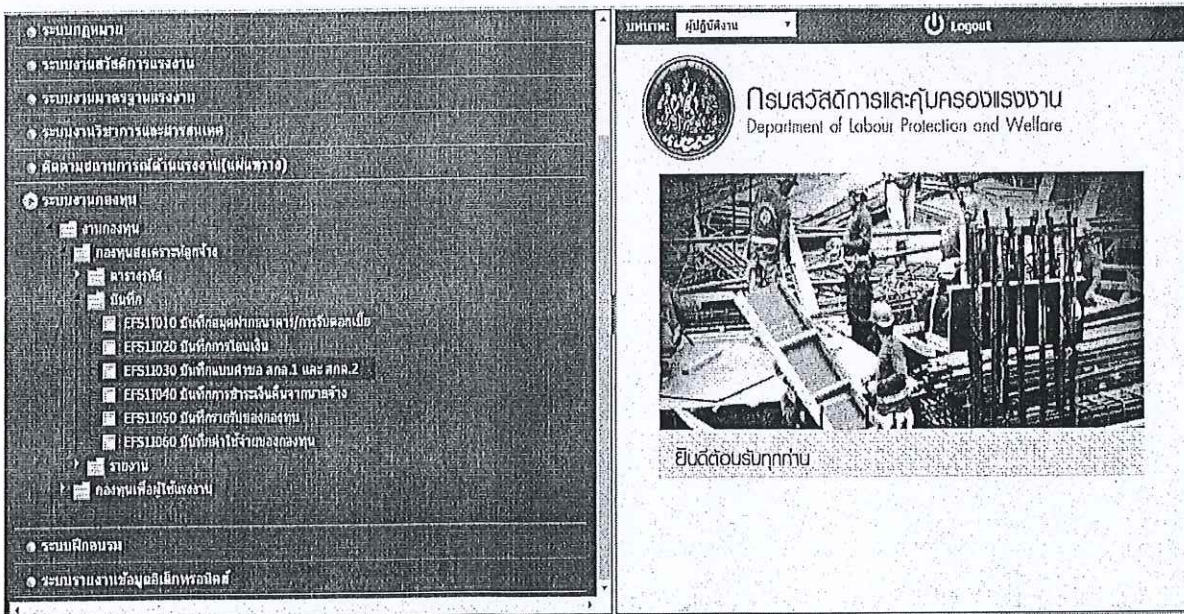
ผู้จัดทำรายงาน นางสาวกัญจวรรณ ชื่นนันท

2. คู่มือการบันทึกแบบคำขอ สกล.1 และ สกล.2

2.1 เปิด DLPW Web ด้วย <http://eservice.labour.go.th/DlpwWsWeb/> ทำการ Login เข้าสู่ระบบ



2.2 ระบบงานกองทุน ➡ งานกองทุน ➡ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ➡ บันทึก ➡ EFS1I030
บันทึกแบบคำขอ สกล. 1 และ สกล. 2



2.3 หน้าจอบันทึกแบบคำขอ สกล. 1 และ สกล. 2

[illegible]

2.4 ปุ่มเพิ่ม (+) สำหรับเพิ่มข้อมูล เข้าหน้าจอบันทึกแบบ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
Department of Labour Protection and Welfare

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 กระทรวงแรงงาน

แบบยื่นขอรับ หนังสือรับรองการจ้างงาน

ประเภท 1

ประเภท 2

เลขที่หนังสือแจ้งจ้าง 003 / 00 / 00

วันที่รับ 00 / 00 / 00

เลขที่รับ 00 / 00 / 00

สถานที่ปฏิบัติงาน 00 / 00 / 00

เลขที่รับ 00 / 00 / 00

ข้อมูลผู้จ้างงาน

ประเภทกิจการ 00 / 00 / 00

เลขที่กิจการ 00 / 00 / 00

ที่ตั้ง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบจดทะเบียนการค้า 00 / 00 / 00

เลขที่ใบจดทะเบียนการค้า 00 / 00 / 00

ข้อมูลผู้รับจ้าง

ชื่อ-นามสกุล 00 / 00 / 00

ชื่อจริง 00 / 00 / 00

ชื่อ 00 / 00 / 00

เลขที่บัตรประชาชน 00 / 00 / 00

เลขที่บัตรประชาชน 00 / 00 / 00

ข้อมูลการจ้างงาน

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

ข้อมูลการจ้างงานแบบ 1

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

ข้อมูลการจ้างงานแบบ 2

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

ข้อมูลการจ้างงานแบบ 3

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

เลขที่ใบแจ้งจ้าง 00 / 00 / 00

ข้อมูลการจ้างงานแบบ 4

ประเภทการจ้าง 00 / 00 / 00

ประเภทการจ้าง 00 / 00 /

2.5 เลือกเซตรับผิดชอบในการบันทึกแบบ กดปุ่มค้นหา ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับค้นหา

[illegible]

2.6 ค้นหาเลขที่วินิจฉัยคำร้อง (ชื่อ/นามสกุล/เลขบัตรประชาชน) กดปุ่มค้นหา ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับค้นหา

[illegible]

2.7 เมื่อทำการเลือกเซตรับผิดชอบ และค้นหาเลขที่วินิจัยคำร้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะแสดงข้อมูลดังรูป สามารถทำการเพิ่มข้อมูลในส่วนที่ยังไม่มีข้อมูลได้ และทำการบันทึกการจ่ายเงินสงเคราะห์ลูกจ้าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก” เป็นการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
Ministry of Labour Protection and Welfare

EF51030 : บันทึกแจ้งเหตุจลาจล 1 และ 2

แบบขอแจ้งเหตุจลาจล

ชื่อกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่ 214 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลขที่แจ้งเหตุจลาจล 49 / 2559 วันที่รับ 04/04/2559 วันที่รับ 172 / 2559

ลูกจ้างได้รับค่าชดเชยและพนักงานตรวจแรงงานได้ค่าเสียหายเป็นครั้งสุดท้าย 6

แบบแจ้งเหตุจลาจลเป็นกรณีอื่น ส่วนค่าชดเชยค่าเสียหาย 6 ระบุ

ฝ่ายแรงงาน

ประเภทการ บังคับชำระค่าเสียหาย 6

เลขที่บันทึก 3141200263182 ชื่อ-สกุล นางสาวณิศา สมภักดิ์ อายุ ปี

ที่อยู่ เลขที่ 53/4 หมู่ 3 ตำบลบางนา อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี โทรศัพท์ 0898053252

ขอรับเงินค่าเสียหายจำนวน 27000.00 บาท

ฝ่ายขอเงินค่าเสียหาย

ชื่อกฎหมายคุ้มครองแรงงาน 00750823 บริษัทจำกัดอุตสาหกรรมเครื่องเขียนไทย ประเภทกิจการ การผลิตผลิตภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งมีได้จดทะเบียนไว้ในท้องถิ่น

ชื่อเจ้าของกิจการ

ที่ตั้ง เลขที่ 47/4 หมู่ 4 ตำบลทรายขาว อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13230 โทรศัพท์ 0814257683

ลูกจ้างเข้าทำงานตั้งแต่ วันที่ ถึง ได้รับค่าจ้าง 300.00 บาท

การพิจารณาแบบ สก.1

☐ การดำเนินคดีในศาลอาญา

☒ ผลการพิจารณาเงินค่าเสียหาย (เนื่องจาก) ลูกจ้างได้รับความเสียหาย จำนวนเงิน 27000.00 บาท วันที่ 04/04/2559

☐ ไม่สามารถดำเนินการฟ้องคดีในศาลอาญา (เนื่องจาก)

☐ การชดเชย (นอกเหนือจากค่าชดเชย)

☐ เห็นชอบ ให้จ่ายเงินค่าชดเชยจำนวนเงิน 0.00 บาท

คณะกรรมการการชดเชยค่าเสียหายได้ประชุม ครั้งที่ / วันที่

☐ ไม่เห็นชอบ

☐ การพิจารณาแบบ สก.2

☐ เห็นว่าไม่ผิด

☐ เห็นว่าผิด ให้จ่ายเงินค่าชดเชยจำนวนเงิน 0.00 บาท วันที่

☐ ผลการพิจารณา

☒ อนุมัติจ่ายเงินค่าชดเชยจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง จำนวน 27000.00 บาท วันที่ 04/04/2559

☐ ไม่อนุมัติจ่ายเงินค่าชดเชย เนื่องจาก

☐ ไม่เห็นชอบจ่ายเงินค่าชดเชย

☐ บันทึกการจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

☒ จ่ายแล้ว วันที่รับเงิน 03/04/2559 จำนวนเงินที่ได้รับ 27000.00 บาท

☐ รอจ่าย

คำบัญชีเงิน 1011850591 กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้จ่ายเงิน นางสาวณิศาณิศา เทพธำรง

Post Acc

2.8 เมื่อบันทึกแบบคำขอ สกล.1 เรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบรายงาน ➔ EFS1R050 รายงานทะเบียน
คุมลูกหนี้



EFS1R050: รายงานทะเบียนคุมลูกหนี้

แบบเลือก
☐ เครื่องมือ
☒ จดหมาย
☐ PDF
☐ Word
☐ Excel
 ขนาด: A4 270x210 mm.

เลขที่คุมลูกหนี้: 214
 สถานที่ประกอบกิจการ: 60750823
☒ รายงานทะเบียนคุมลูกหนี้
☒ สอดค้นทะเบียนคุมลูกหนี้

2.9 พิมพ์ทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์ ส่งพร้อมกับแบบ สกล. 1 หรือ สกล. 2 (ตัวจริง) ให้กลุ่มงาน
กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

EFS1R052

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 สอดค้นทะเบียนคุมหนี้เงินสงเคราะห์ (กรณีคำนวณ)
 เลขที่คุมลูกหนี้: 214
 บริษัทจำกัดอุตสาหกรรมเครื่องปั้นดินเผา

หน้า 10 / 10
 6/9/2559

เลขที่รับ	ชื่อ - สกุล ลูกจ้าง			วันเกิด/ปีรับเงิน		เงินที่จ่ายให้แก่ลูกจ้าง (บาท)					
	คสม.ปีรับเงิน (บาท) ปีพ.ศ.	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ณ. - 110/2559	นางสาวศิริพรพรหม ภูมิฐาน			21/1/3102		18,000.00					
	2,559.46	5,252.06		7,952.06	10,652.06	13,359.46	16,059.46	18,759.46	21,459.46	24,166.85	26,866.85
ณ. - 111/2559	นางสาวอารยา งามคำ			21/1/3102		18,000.00					
	2,559.46	5,252.06		7,952.06	10,652.06	13,359.46	16,059.46	18,759.46	21,459.46	24,166.85	26,866.85
ณ. - 112/2559	นางสาวอริษา งามคำ			21/1/3102		18,000.00					
	2,559.46	5,252.06		7,952.06	10,652.06	13,359.46	16,059.46	18,759.46	21,459.46	24,166.85	26,866.85
ณ. - 113/2559	นางสาวอริษา งามคำ			21/1/3102		18,000.00					
	2,559.46	5,252.06		7,952.06	10,652.06	13,359.46	16,059.46	18,759.46	21,459.46	24,166.85	26,866.85
ณ. - 171/2559	นางสาวอรุณทิพย์ พิลา			12/2/3102		9,000.00					
	1,198.36	2,544.66		3,894.66	5,244.66	6,598.36	7,948.36	9,298.36	10,648.36	12,002.06	13,352.06
ณ. - 172/2559	นางสาวณัฏฐ์ สมถวิล			8/4/3102		27,000.00					
	2,973.70	7,012.61		11,062.61	15,112.61	19,173.70	23,223.70	27,273.70	31,323.70	35,384.80	39,434.80
รวม						2,862,000.00					
	406,006.37	834,130.69		1,263,430.69	1,692,730.69	2,123,206.37	2,552,506.37	2,981,806.37	3,411,106.37	3,841,582.77	4,270,882.77

3. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด.....
 รายงานการรับ - จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 ประจำเดือน..... พ.ศ.

หน่วย : บาท

วัน เดือน ปี	เลขที่ เอกสาร	รายการ	รายรับ				รายจ่าย				คงเหลือ			
			รับเงินโอน จากกองทุนฯ	ดอกเบี้ย เงินฝากธนาคาร	ค่ารับ อื่นๆ	รายรับ อื่นๆ	รวม รับ	จ่ายเงิน สงเคราะห์	เงินฝากเข้ากองทุนฯ	โอนดอกเบี้ย เงินฝาก	โอนเงินค่าปรับ เข้ากองทุน	รายจ่าย บริหารกองทุน	รวม จ่าย	เงินฝาก ธนาคาร / เงินสด
		ยอดยกมา												
		รวมเดือนนี้												
		รวมตั้งแต่ต้นปี (ยอดยกไป)												

ที่/.....
 เรียน ผอ.กลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
 เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

เอกสารแนบท้าย
 1. หลักฐานการรับเงินค่าปรับ/รายรับ ฉบับ
 2. หลักฐานการจ่ายเงินสงเคราะห์ ฉบับ
 3. หลักฐานการโอนเงินให้กองทุน ฉบับ
 4. หลักฐานค่าใช้จ่ายในการโอนเงินให้กองทุนฉบับ
 5. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ฉบับ

ให้ สสค. จัดทำรายงานนี้ 2 ชุด
 1. ต้นฉบับ ส่ง กองทุนฯ พร้อมเอกสารภายในวันที่ 3
 ของเดือนถัดไป
 2. สำเนา เก็บไว้ที่ สสค.

หมายเหตุ ยอดยกมาของปีบัญชีถัดไป จะยกมาเฉพาะยอดเงินคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม ของปีปัจจุบัน เนื่องจากกลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ได้รวมเอกสารด้านรับ-จ่าย บันทึกรายการบัญชีประจำปีเรียบร้อยแล้ว

4. แบบรายงานการรับ-จ่ายเงินของลูกจ้างที่เก็บรักษาในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่...../สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด.....

รายงานการรับ - จ่ายเงินของลูกจ้างที่เก็บรักษาในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อ เงินเพื่อจ่ายให้ลูกจ้างพื้นที่จังหวัด.....เลขที่

ประจำเดือน..... พ.ศ.

วัน/เดือน/ปี ที่รับเอกสาร	เลขที่ เอกสาร	รายการ	การรับ		การจ่าย		คงเหลือ		หมายเหตุ
			(บาท)	(คน)	(บาท)	(คน)	(บาท)	(คน)	
		ยอดยกมา							
		รวมเดือนนี้							
		รวมตั้งแต่ต้นปี (ยอดยกไป)							

ที่...../.....

เรียน ผอ.กลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารแนบท้าย

1. หลักฐานการนำเงินฝากธนาคาร.....ฉบับ

2. หลักฐานการจ่ายเงินให้ลูกจ้าง (แบบสกล 2).....ฉบับ

3. รายชื่อลูกจ้างที่ไม่มารับเงิน (ส่งเมื่อสิ้นปี)

ให้ สรพ./สสอ. จัดทำรายงานนี้ 2 ชุด

1. ต้นฉบับ ส่งกองทุนฯ พร้อมเอกสาร

ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป

2. สำเนา เก็บไว้ที่ สรพ./สสอ.

หมายเหตุ ยอดยกมาของปีบัญชีถัดไป จะยกมาเฉพาะเงินคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม ของปีปัจจุบัน เนื่องจากกลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างได้รวมเอกสารการรับ-จ่าย-บันทึกรายการบัญชีประจำปีเรียบร้อยแล้ว

5. แบบรายงานการค่าใช้จ่ายเงินค้ำกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ / สำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานจังหวัด

รายงานการใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ประจำปี

[illegible]

หมายเหตุ : ส่งแบบรายงานผลการจัดใช้คืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป

รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการป้องกันและ
(ลูกหนี้ผู้หนีหนี้ที่ผิดใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด / กรุงเทพมหานคร

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน.....
ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....

หมายเหตุ : รายงานความคืบหน้าโครงการสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานทราบเป็นประจำวันโดยกำหนดส่งภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป

7. รายงานการตรวจสอบทรัพย์สินนายจ้าง (ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงิน กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด/กรุงเทพมหานครพื้นที่.....

รายงานการตรวจสอบทรัพย์สินนายจ้าง (ลูกหนี้ผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)

๑. ชื่อนายจ้าง(ลูกหนี้).....
๒. จำนวนเงินที่กองทุนฯ จ่ายสงเคราะห์แก่ลูกจ้าง.....บาท ได้รับชดใช้แล้ว.....บาท
คงเหลือ (เงินต้น).....บาท
๓. การดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินในปีงบประมาณ..... ครั้งที่.....
ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

๔. ลักษณะของการตรวจสอบ

ได้ตรวจสอบทรัพย์สินในลักษณะและแหล่งต่างๆ ดังนี้ (ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐
หน้าหัวข้อที่ตรงกับตรวจสอบเป็นจำนวนตามที่ได้ทำการตรวจสอบในระหว่างเวลาตามข้อ ๓)

- | | |
|--|--|
| ☐ สถานประกอบกิจการหรือที่ทำการของนายจ้าง | ☐ สำนักงานทะเบียนเครื่องจักร |
| ☐ สำนักงานทะเบียนธุรกิจ (หุ้นส่วนบริษัท) | ☐ ภูมิลำเนาหรือสถานที่อยู่อาศัยของนายจ้าง |
| ☐ สำนักงานที่ดิน | ☐ สำนักงานทะเบียนราษฎร |
| ☐ สำนักงานขนส่ง | ☐ ธนาคาร |
| ☐ คดีอาญา | ☐ คดีแพ่ง |
| ☐ สำนักงานสรรพากร | ☐ ตรวจสอบล้มละลาย/ฟื้นฟูกิจการ* |
| ☐ อื่นๆ บุคคลหรือสถานที่ที่เกี่ยวข้อง (ระบุ)..... | |

๕. รายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สิน

ให้บรรยายการตรวจสอบทรัพย์สินที่ได้ดำเนินการตรวจสอบตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔ โดยให้มี
รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ แหล่งที่ตรวจสอบ วันที่ตรวจสอบ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ วิธีการตรวจสอบ
สถานที่ หรือบุคคลที่ตรวจสอบ รายการทรัพย์สินหรือสิทธิของนายจ้าง (ลูกหนี้) ที่ตรวจพบการ
จัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินของนายจ้างที่ตรวจพบ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อสังเกตใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นกรณี
ที่ได้ตรวจสอบหลายแหล่งให้บรรยายแยกกันแต่ละแห่งเป็นข้อ ๕.๑ ๕.๒ ๕.๓ ข้อ....เป็นลำดับถัดไป

๕.๑ ได้ตรวจสอบทรัพย์สินของนายจ้าง (ลูกหนี้) ณ

.....
.....
.....

หมายเหตุ ๑. ให้ใช้กระดาษเขียนบรรยายต่อเป็นหน้าถัดไป

๒. ให้จัดทำรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของนายจ้างแต่ละรายอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
โดยเก็บรายงานนี้ไว้ที่สำนักงานและรวบรวมสำเนารายงานส่งให้กรมฯ (กองคุ้มครองแรงงาน)*
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม – เดือนมีนาคม) ส่งภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ครั้งที่ ๒
(ระหว่างเดือนเมษายน – เดือนกันยายน) ส่งภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม เป็นประจำทุกปี

๓. ปรับปรุงให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

8. แบบรายงานผลการดำเนินงานค้ำประกันและติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

แบบรายงานผลการดำเนินงานค้ำประกันและติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

หน่วยงาน.....

ครั้งที่..... ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

ชื่อนายจ้าง..... ประเภทกิจการ.....

ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ชื่อลูกจ้างที่ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์..... กับพวกรวมจำนวน.....คน

ตามคำสั่งพนักงานตรวจแรงงานที่...../..... ลงวันที่.....

ตามมติคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ครั้งที่...../..... วันที่.....

จ่ายเงินสงเคราะห์กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย จำนวน.....คน จำนวนเงิน.....บาท

จ่ายเงินสงเคราะห์กรณีค่าชดเชย จำนวน.....คน จำนวนเงิน.....บาท

การดำเนินงานค้ำประกัน ☐ ตรวจสอบเอกสาร ☐ แจ้งข้อกล่าวหา

☐ เปรียบเทียบปรับ ☐ อยู่ในชั้นพนักงานสอบสวน

☐ อยู่ในชั้นพนักงานอัยการ ☐ อยู่ในชั้นศาล

ได้รับเงินค่าปรับจำนวน.....บาท

การติดตามหนี้อยู่ระหว่าง ☐ มีหนังสือให้คดีใช้คืน ☐ มีหนังสือเตือน

☐ ตรวจสอบทรัพย์สิน ☐ ยึดอายัดทรัพย์สิน

☐ ยื่นขอเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีแพ่ง ☐ ยื่นขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย

สถานะของสถานประกอบการ ☐ ดำเนินกิจการ ☐ ไม่ดำเนินกิจการ

ได้รับคดีใช้คืนจำนวน.....บาท

คงเหลือจำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ส่งแบบรายงานฯ ให้กองคุ้มครองแรงงาน ทุก ๖ เดือน (ครั้งที่ ๑ : มกราคม – มิถุนายน ส่งภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม, ครั้งที่ ๒ : กรกฎาคม – ธันวาคม ส่งภายในวันที่ ๑๐ มกราคม เป็นประจำทุกปี) หากมีข้อสงสัย ติดต่อกลุ่มงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๘๘๑, ๐ ๒๒๔๕ ๗๒๖๖

แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลการจ้างแรงงานประเภทแม่ลูกจ้างและการรับจดทะเบียน
ผู้แต่ง/แก้ไข/อนุมัติ : นายสมชาย งามงาม - ๒๕๖๕

ผู้ใดที่ช่วยเหลือผู้ตกทุกข์ได้ยากโดยไม่คิดมูลค่าและด้วยใจบริสุทธิ์ ผู้นั้นจะได้รับพรอันใหญ่ยิ่ง

ผู้ส่งเรื่องกับนี้ ขออุทธรณ์อย่างรุนแรงเพราะผู้ถูกจำคุก

[illegible]

โดยมีเอกสารดังนี้

ชื่อ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... พ.ศ.....
 (.....)
 ชื่อ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... พ.ศ.....
 (.....)

10. แบบสรุปการขอจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

แบบสรุปการขอจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

ของนายจ้างราย บริษัท

จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด.....

1. ข้อเท็จจริง

- 1.1 สถานประกอบกิจการชื่อ
- 1.2 ประกอบกิจการ
- 1.3 กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
- 1.4 ที่อยู่นายจ้าง (สำนักงานใหญ่/สถานที่ตั้งสถานประกอบกิจการ)
- 1.5 สถานภาพขณะที่ถูกจ้างยื่นคำร้อง
- 1.6 สถานภาพปัจจุบันของสถานประกอบกิจการ... (ตามหนังสือรับรองนิติบุคคลและสถานภาพที่แท้จริง)

2. นายจ้างได้ค้างจ่ายเงินตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 คือ (ให้กล่าวถึงข้อเท็จจริงโดยย่อในการยื่นคำร้อง การออกคำสั่ง การปฏิบัติตามคำสั่งของนายจ้าง และสาเหตุของการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายของนายจ้าง

2.1

2.2

2.3

3. การดำเนินคดีอาญา (ใส่รายละเอียดของการดำเนินคดีอาญา)

การดำเนินคดีแพ่ง (ใส่รายละเอียดของการดำเนินคดีแพ่ง)

4. การยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ลูกจ้าง

- 4.1 วันที่ลูกจ้างยื่นคำขอ คำขอเป็นเงินประเภทใด
 - 4.2 มติคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือความเห็นของผู้มีอำนาจพิจารณาจ่ายเงิน
 - 4.3 ใส่รายละเอียดมติคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ลูกจ้างมารับเงินวันที่เท่าไร
- หน้าที่ของนายจ้างในการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่กองทุนฯ ได้จ่ายให้แก่ลูกจ้าง

5. การติดตามหนี้เพื่อขอใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

- 5.1 หนังสือแจ้งว่าลูกจ้างขอเงินกองทุน
- 5.2 หนังสือแจ้งว่าได้จ่ายเงินกองทุนให้ลูกจ้างแล้ว
- 5.3 หนังสือเตือนให้นายจ้างนำเงินมาชำระ
- 5.4 การตรวจสอบทรัพย์สินนายจ้างได้ทำการตรวจสอบที่ใดบ้าง เช่น ได้ตรวจสอบบัญชีเงินฝาก ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตรวจสอบกรรมสิทธิ์รถยนต์ ตรวจสอบกรรมสิทธิ์เครื่องจักร สถานะบุคคล ตรวจสอบภูมิฐานะหรือสถานที่อยู่อาศัยนายจ้าง เป็นต้น

6. (รายละเอียดในการตรวจสอบทรัพย์สิน) พนักงานตรวจแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัด..... ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน ดังนี้

พนักงานตรวจแรงงานได้ตรวจสอบทรัพย์สินของผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินคืน ดังนี้

ปีงบประมาณ	ครั้งที่	ตรวจสอบทรัพย์สิน/สถานะบุคคล						ผลการตรวจสอบทรัพย์สิน	หมายเหตุ
		บัญชีธนาคาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน	กรรมสิทธิ์เครื่องจักร	กรรมสิทธิ์ยานพาหนะ	สถานะนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา	อื่นๆ		
2548	1	-	-	-	-	-		-	
	2	-	-	-	-	-	แจ้งนายจ้างว่าลูกจ้างขอเงินกองทุน	-	25 สค.48
2549	1	-	-	-	-	-	- แจ้งให้นายจ้างนำเงินมาคืน - เตือนนายจ้างให้นำเงินมาคืน	-	1.ตค.48 2 พย.48
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2550	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2551	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2552	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2553	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	/	/	/	/	/	-	ไม่พบ	
2554	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2555	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2556	1	/	/	/	/	/	-	ไม่พบ	
	2	/	/	/	/	ร้าง	นายทะเบียนขีดชื่อออก	ไม่พบ	
2557	1	/	/	/	/	ร้าง	-	ไม่พบ	
	2	/	/	/	/	ร้าง	-	ไม่พบ	

- สรุปจำนวนเงินที่ติดตามได้และที่จะขอจำหน่าย (ให้ใส่รายละเอียดของจำนวนหนี้ที่ค้างชำระและจะขอจำหน่ายหนี้ โดยแยกเป็นเงินสด และดอกเบี้ย หากมีการยึดอายัดทรัพย์สินได้ ให้ใส่รายละเอียดว่ายึดได้เป็นจำนวนเงินเท่าใด คิดเป็นเงินสด และดอกเบี้ย)

7. (ขอจำหน่ายหนี้ตามประกาศฯ ในข้อใด) ตัวอย่างเช่น ได้ขอจำหน่ายหนี้ตามประกาศคณะกรรมการ
กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์
ลูกจ้าง ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2558 ดังนี้

ข้อ 2 ให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญได้ โดยไม่จำเป็นต้อง
ติดตามทวงถามและตรวจสอบทรัพย์สินจนครบสิบปีจากผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายต้องชดใช้เงินคืน
กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(2) กรณีได้จดทะเบียนเลิกนิติบุคคล และได้ชำระบัญชีเสร็จแล้วหรือนายทะเบียนเลิกถอนทะเบียน
นิติบุคคลหรือถูกขี้ออกจากทะเบียน และไม่พบว่ามียุทธสินใด ๆ ที่จะชำระหนี้ได้ หรือพ้นกำหนดเวลาที่กฎหมาย
ห้ามมิให้ฟ้องร้องเรียกหนี้สินที่นิติบุคคล หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น หรือผู้ชำระบัญชี หรือบุคคลอื่นเป็นลูกหนี้
อยู่ในฐานะเช่นนั้น

หมายเหตุ การจัดเรียงเอกสารประกอบให้จัดเรียงตามหัวข้อของแบบสรุปการขอจำหน่ายหนี้
เพื่อความเป็นระเบียบและความสะดวกในการตรวจสอบ

สรุปการขอจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง (ตัวอย่าง)

ของนายจ้างราย บริษัท อ่อนหล้า จำกัด
จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด.....

1. ข้อเท็จจริง

- 1.1 สถานประกอบกิจการชื่อ บริษัท อ่อนหล้า จำกัด
- 1.2 ประกอบกิจการ ผลิตที่นอน หมอน มุ้ง
- 1.3 กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลคือ นายอ่อนแรง เหนือหล้า เป็นกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
- 1.4 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 52 หมู่ที่ 9 ตำบลพลับพลา อำเภอเมือง จังหวัด จันทบุรี
- 1.5 สถานภาพในขณะที่ลูกจ้างยื่นคำร้องบริษัทฯ ประสบปัญหาในการประกอบธุรกิจมีหนี้สินจำนวนมากทำให้ไม่มีเงินจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้าง และกำลังจะปิดกิจการ
- 1.6 สถานภาพปัจจุบันของสถานประกอบกิจการ ปัจจุบันมิได้ดำเนินการแล้ว มีสถานะเป็นบริษัทร้างซึ่งนายทะเบียนได้ขีดชื่อออกจากบริษัทเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2556

2. นายจ้างได้ค้างจ่ายเงินตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 คือ

- 2.1 นายนิมมวล อ่อนนุ่ม ลูกจ้าง ได้ยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดจันทบุรีว่าบริษัท อ่อนหล้า จำกัด นายจ้างค้างจ่ายค่าจ้าง
- 2.2 พนักงานตรวจแรงงานสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดจันทบุรีสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่าบริษัท อ่อนหล้า จำกัด นายจ้างค้างจ่ายค่าจ้างนายนิมมวล อ่อนนุ่ม ลูกจ้าง จริง สาเหตุเกิดจากบริษัทฯ นายจ้าง ประสบปัญหาในการประกอบธุรกิจเป็นเหตุให้บริษัทฯ นายจ้าง มีหนี้สินจำนวนมากทำให้ไม่มีเงินจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างผู้ร้อง พนักงานตรวจแรงงานสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดจันทบุรีจึงมีคำสั่ง ที่ 80/2548 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2548 ให้บริษัท อ่อนหล้า จำกัด นายจ้างจ่ายค่าจ้างให้แก่ นายนิมมวล อ่อนนุ่ม ลูกจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้นรวมจำนวน 2,800 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบหรือถือว่าได้ทราบคำสั่ง
- 2.3 พนักงานตรวจแรงงานได้ส่งคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับ โดยบริษัท อ่อนหล้า จำกัด ได้ทราบคำสั่งโดยชอบแล้วเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2548 แต่มิได้ปฏิบัติตามคำสั่งและไม่ได้ฟ้องเพิกถอนคำสั่งภายในเวลาที่กำหนดคำสั่งดังกล่าวจึงเป็นที่สุด

3. การดำเนินคดีอาญา

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดจันทบุรี ได้มีหนังสือที่.....ลงวันที่.....ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษในความผิดฐานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541มาตรา.....ต่อสถานีตำรวจภูธรเมืองจันทบุรี ซึ่ง ร.ต.ท. ชยัน ชันแข็ง พนักงานสอบสวนได้รับเรื่องไว้ดำเนินการตามคดีอาญาที่ 123/2548 ลงวันที่ 1 กันยายน 2548 ปจว.ข้อ 2 เวลา 09.30 น. (หากยังไม่ได้เลขคดีอาญา ให้ใส่เลขลงรับของสถานีตำรวจชื่อตัวและชื่อสกุลผู้รับเรื่องด้วย เช่น ค.ต.รักษา วินัย ได้รับเรื่องไว้ ตามเลขรับที่ 789/2548 ลงวันที่ 1 กันยายน 2548 เวลา 09.00 น.) หรือหากมีผลของคดี ให้ใส่ผลของคดี เช่น ศาลจังหวัดจันทบุรีมีคำพิพากษาให้ปรับกระทงละ 2,000 บาท รวม 2 กระทง คงปรับ 4,000 บาท จำเลยรับสารภาพลดให้กึ่งหนึ่งคงปรับ 2,000 บาท ตามคดีหมายเลขดำที่ 963/2549 คดีหมายเลขแดงที่ 1143/2549 รับเงินค่าปรับเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามใบเสร็จรับเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างเล่มที่ 0277 เลขที่ 01 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2551

การดำเนินคดีแพ่ง ลูกจ้างไม่มีความประสงค์ให้เจ้าหน้าที่ฟ้องคดีแพ่งเนื่องจากไม่สะดวกในการไปศาล ไม่มีค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (หากมีการฟ้องคดีให้ใส่รายละเอียด เช่น ยื่นฟ้องที่ศาล.....เป็นคดีหมายเลขดำที่ 123/2548 ลงวันที่ศาลมีคำพิพากษาแล้วตามคดีหมายเลขแดงที่.....ลงวันที่ (ให้ใส่รายละเอียดผลของคดี)

4. การยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ลูกจ้าง

4.1 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2548 นายนิมมวล อ่อนนุ่ม ได้ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์จากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกรณีเงินอื่นนอกจากค่าชดเชย

4.2 คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสงเคราะห์แก่ลูกจ้างในการประชุมครั้งที่ 10/2548 ลงวันที่ 21 กันยายน 2548 ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนด

4.3 คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างได้อนุมัติให้จ่ายเงินสงเคราะห์แก่นายนิมมวล อ่อนนุ่ม เป็นเงินจำนวน 2,800 บาท ลูกจ้างได้มารับเงินสงเคราะห์ไปแล้วเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2548 เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 2,800 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) บริษัท อ่อนหล้า จำกัด นายจ้างจึงมีหน้าที่ชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น จำนวน 2,800 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีนับแต่วันที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้าง

5. การติดตามหนี้เพื่อชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

5.1 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2548 พนักงานตรวจแรงงานได้มีหนังสือที่.....ลงวันที่.....แจ้งนายจ้างว่านายนิมมวล อ่อนนุ่ม ลูกจ้าง ได้ยื่นคำร้องขอเงินสงเคราะห์จากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง นายจ้างได้รับหนังสือวันที่ 27 สิงหาคม 2548

5.2 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2548 พนักงานตรวจแรงงานได้มีหนังสือที่.....ลงวันที่.....แจ้งให้นายจ้างทราบว่านายนิมมวล อ่อนนุ่ม ลูกจ้าง ได้รับเงินสงเคราะห์จากกองทุนฯ แล้วให้นายจ้างนำเงินไปชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ นายจ้างได้รับหนังสือวันที่ 3 ตุลาคม 2548 แต่ไม่ได้นำเงินไปคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

5.3 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2548 พนักงานตรวจแรงงานได้มีหนังสือที่.....ลงวันที่.....เตือนให้นายจ้างนำเงินไปชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ภายในสามสิบวันนายจ้างได้รับหนังสือเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2548 แล้วไม่นำเงินไปชำระ

5.4 การตรวจสอบทรัพย์สินของผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ได้ตรวจสอบบัญชีเงินฝาก ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตรวจสอบกรรมสิทธิ์รถยนต์ ตรวจสอบกรรมสิทธิ์เครื่องจักร สถานะบุคคล ตรวจสอบภูมิลาเนาหรือสถานที่อยู่อาศัยนายจ้าง ฯลฯ

6. พนักงานตรวจแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด..... ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน ดังนี้

พนักงานตรวจแรงงานได้ตรวจสอบทรัพย์สินของผู้มีหน้าที่ชดใช้เงินคืน ดังนี้

ปีงบประมาณ	ครั้งที่	ตรวจสอบทรัพย์สิน/สถานะบุคคล						ผลการตรวจสอบทรัพย์สิน	หมายเหตุ
		บัญชีธนาคาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน	กรรมสิทธิ์เครื่องจักร	กรรมสิทธิ์ยานพาหนะ	สถานะนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา	อื่นๆ		
2548	1	-	-	-	-	-		-	
	2	-	-	-	-	-	แจ้งนายจ้างว่าลูกจ้างขอเงินกองทุน	-	25 สค.48

ปี งบประมาณ	ครั้งที่	ตรวจสอบทรัพย์สิน/สถานะบุคคล						ผลการ ตรวจสอบ ทรัพย์สิน	หมายเหตุ
		บัญชีธนาคาร	กรรมสิทธิ์ ที่ดิน	กรรมสิทธิ์ เครื่องจักร	กรรมสิทธิ์ ยานพาหนะ	สถานะ นิติบุคคล/ บุคคล ธรรมดา	อื่นๆ		
2549	1	-	-	-	-	-	- แจงให้นายจ้าง นำเงินมาคืน - เดือนนายจ้าง ให้นำเงินมาคืน	-	1 ค.ค. 48 2 พ.ย. 48
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2550	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2551	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2552	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2553	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	/	/	/	/	/	-	ไม่พบ	
2554	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2555	1	-	-	-	-	-	-	-	
	2	-	-	-	-	-	-	-	
2556	1	/	/	/	/	/		ไม่พบ	
	2	/	/	/	/	ร้าง	นายทะเบียน ขีดชื้อออก	ไม่พบ	24 มิ.ย. 56
2557	1	/	/	/	/	ร้าง	-	ไม่พบ	
	2	/	/	/	/	ร้าง	-	ไม่พบ	

- ไม่สามารถติดตามยึดอายัดทรัพย์สินนายจ้างมาชำระหนี้ได้เนื่องจากไม่ปรากฏว่านายจ้างมีทรัพย์สินที่จะทำการยึดอายัดได้จึงขอจำหน่ายหนี้สูญเป็นเงินต้นจำนวน 2,800 บาท ดอกเบี้ยจำนวน 4,200 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 7,000 บาท (แต่ถ้าสามารถติดตามหนี้ได้ก็ให้สรุปรายละเอียดลงไป เช่น เป็นหนี้เงินต้นจำนวน 2,800 บาท ทำการยึดเงินที่ธนาคารกรุงไทยได้เป็นเงินจำนวน 500 บาท ชำระดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน 450 บาท ชำระเงินต้นจำนวน 50 บาท คงเหลือหนี้เงินต้นจำนวน 2,750 บาท ดอกเบี้ยจำนวน 3,750 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 6,500 บาท จึงขอจำหน่ายหนี้เป็นเงินรวมจำนวน 6,500 บาท เป็นต้น)

7. ได้ขอจำหน่ายหนี้ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2558 ดังนี้

ข้อ 2 ให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจำหน่ายหนี้ออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญได้ โดยไม่จำเป็นต้องติดตามทวงถามและตรวจสอบทรัพย์สินจนครบสิบปีจากผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายต้องชดใช้เงินคืนกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(2) กรณีได้จดทะเบียนเลิกนิติบุคคล และได้ชำระบัญชีเสร็จแล้วหรือนายทะเบียนเพิกถอนทะเบียนนิติบุคคลหรือถูกขีดชื้อออกจากทะเบียน และไม่พบว่ามทรัพย์สินใด ๆ ที่จะชำระหนี้ได้ หรือพ้นกำหนดเวลาที่กฎหมายห้ามมิให้ฟ้องร้องเรียกหนี้สินนิติบุคคล หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น หรือผู้ชำระบัญชี หรือบุคคลอื่นเป็นลูกหนี้อยู่ในฐานะเช่นนั้น

11. แบบสรุปคำขอรับเงินสงเคราะห์ (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)

แบบสรุปคำขอรับเงินสงเคราะห์ (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ชื่อนายจ้าง.....
ที่อยู่.....
ประเภทกิจการ.....
2. จำนวนลูกจ้างในสถานประกอบการทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
3. ลูกจ้างยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์รวม.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
 - 3.1 เงินที่ขอรับการสงเคราะห์เป็นเงินที่นายจ้างค้างจ่ายค่า.....
 - 3.2 จำนวนเงินที่ขอรับการสงเคราะห์เป็นเงิน รวมทั้งสิ้น..... บาท
4. สภาพปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบันของกิจการรวม.....
5. สภาพความเดือดร้อนของลูกจ้างโดยทั่วไป.....
6. เหตุผลและจำนวนเงินที่เห็นควรให้การสงเคราะห์.....
7. เอกสารประกอบคำขอรับเงิน
 - 7.1 รายละเอียดการขอรับเงินสงเคราะห์เป็นรายบุคคล (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)
 - 7.2 สำเนาคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงาน
 - 7.3 รายละเอียดข้อเท็จจริงตั้งแต่ลูกจ้างยื่นคำร้องทุกข์ จนถึงลูกจ้างยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์
 - 7.4 กรณีมีการดำเนินคดีอาญา ให้สรุปผลการดำเนินการและส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 7.5 กรณีฟ้องคดีต่อศาลแรงงาน ให้สรุปผลการดำเนินการและส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 7.6 กรณีนายจ้างนำคดีไปสู่ศาลตามมาตรา 125 แห่ง พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ให้ส่งสำเนาคำฟ้องขอเพิกถอนคำสั่งพนักงานตรวจแรงงาน และสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 7.7 กรณีมีการยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ (ครส.) ให้สรุปผลการดำเนินการและส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 7.8 กรณีเป็นเรื่องรับเหมาค่าแรงหรือรับเหมาช่วง ให้สรุปข้อเท็จจริงและส่งสำเนาสัญญาว่าจ้าง
 - 7.9 อื่นๆ (ระบุ) เช่น บริคณห์สนธิ ใบจดทะเบียนพาณิชย์

หมายเหตุ

.....
.....

(.....)

พนักงานตรวจแรงงาน

12. แบบรายละเอียดการขอรับเงินสงเคราะห์เป็นรายบุคคล (กรณีอื่นนอกจากค่าชดเชย)

รายละเอียดการขอรับเงินสงเคราะห์เป็นรายบุคคล (กรณียื่นขอจากศาลาชุมชน)

.....: หมายเหตุข้าง..

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่...../สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

[illegible]

เป้าหมายและงบประมาณ

ประจำปี 2563

ระยะเวลา 6 เดือน

(วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563)

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563
 โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน
 รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน
 แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	1. งบประมาณในระบบ*					2. รับผิดชอบภารกิจ วิจัยยัยคำร้อง (ตามมาตรา 123)				3. ให้งานศึกษา สืบเสาะ และนำ ตอบปัญหาลูกข่ายสิทธิ ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน*				4. การดำเนินการให้สถานประกอบการ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงานสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน						5. สร้างและพัฒนา เครือข่ายการคุ้มครอง แรงงานในระบบ				6. รมรณภัยเพื่อ ความถี่เรื่อง การใช้แรงงานเด็ก				7. ส่งเสริมความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อม เด็กก่อนเข้าสู่ ตลาดแรงงาน				รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	เป้าหมาย		เป้าหมายตรงหน้า*		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.	เป้าหมาย		งบม.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	แห่ง	คน	ค่า	คน		งบม.	คน		บาท	งบม.		คน	บาท		งบม.	คน		บาท	งบม.		คน	บาท		งบม.	คน		บาท	งบม.		คน	บาท		งบม.	คน	บาท	งบม.	คน	บาท																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
หน่วยนับ	13,445	376,072	555	5,728	980,000	5,600	385,000	40,000	500,000	77,881	33,430	70,093	26,744	2,000,000	400	304,000	4,000	50,000	3,440	430,000	8,449,528																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563
โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน
รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน
แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	1. ตรวจสอบงานในระบบ*						2. รับและพิจารณา วินิจฉัยคำร้อง (ตามมาตรา 123)		3. ให้คำปรึกษา ชี้แจง และนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิ ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน*		4. การดำเนินการให้สถานประกอบการ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงานสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน						5. สร้างและพัฒนา เครือข่ายการคุ้มครอง แรงงานในระบบ				6. อบรมชี้แจง ความรู้เรื่อง การใช้แรงงานเด็ก		7. ส่งเสริมความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อม เด็กก่อนเข้าสู่ ตลาดแรงงาน		รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	เป้าหมาย		งบม.		งบป.		เป้าหมาย		งบม.		งบป.		เป้าหมาย		งบม.		งบป.		เป้าหมาย		งบม.		งบป.		
	แห่ง	คน	ลำ	คน	บาท	บาท	คน	บาท	10 - 49 คน	50 คนขึ้นไป	เป้าหมาย	งบม.	งบป.	คน	บาท	เป้าหมาย	งบม.	งบป.	คน	บาท	เป้าหมาย	งบม.	งบป.		
หน่วยนับ																									
นครพนม	76	920			5,350			20	1,375	280	3,500	147	64	132	51	4,800			52	650	40	5,000			233,400
นครราชสีมา	324	9,600			22,650			120	8,250	280	3,500	1,922	825	1,730	660	47,900			200	2,500	40	5,000			89,800
นครศรีธรรมราช	160	4,140	32	260	13,400			40	2,750	370	5,000	743	319	669	255	19,300			32	400	40	5,000			45,850
นครสวรรค์	260	4,000			18,200			40	2,750	540	6,000	639	274	575	219	16,800			60	750	40	5,000			49,500
นนทบุรี	252	8,800			17,650			200	13,750	700	8,500	2,391	1,025	2,152	820	59,300			52	650	40	5,000			104,850
นราธิวาส	32	888	4	32	2,500			8	550	230	2,500	140	61	126	49	4,700	50	40,000	40	500	40	5,000			55,750
น่าน	52	480			3,650			20	1,375	140	2,000	132	57	119	46	4,500			48	600	40	5,000			17,125
บึงกาฬ	40	360			2,800			12	825	140	2,000	86	38	77	30	3,500			48	600	40	5,000			14,725
บุรีรัมย์	156	2,800			10,900			12	825	270	3,500	410	177	369	142	11,200			44	550	40	5,000			31,975
ปทุมธานี	336	12,240			23,500			240	16,500	990	12,000	2,991	1,283	2,692	1,026	73,900			44	550	40	5,000			131,450
ประจวบคีรีขันธ์	80	2,320	20	320	7,000			68	4,675	370	5,000	526	226	473	181	14,000			40	500	40	5,000			36,175
ปราจีนบุรี	124	7,280			8,700			100	6,875	330	4,500	705	303	635	242	18,400			48	600	40	5,000			44,075
ปัตตานี	70	1,320	18	280	6,150			8	550	75	1,600	347	149	312	119	9,700	50	40,000	32	400	40	5,000			63,400
พระนครศรีอยุธยา	188	5,400			13,200			120	8,250	650	10,000	1,633	700	1,470	560	40,900			40	500	40	5,000			77,850
พะเยา	88	720			6,200			12	825	140	2,000	182	78	164	62	5,700			44	550	40	5,000			20,275
พังงา	35	1,160	9	240	3,050			8	550	90	2,100	403	173	363	138	11,000			24	300	40	5,000			22,000
พิจิตร	80	920			5,600			8	550	230	2,500	156	68	140	54	5,100	50	40,000	44	550	40	5,000			59,300
พิษณุโลก	88	1,280			6,200			20	1,375	320	4,000	214	92	193	74	6,500			44	550	40	5,000			23,625
เพชรบูรณ์	184	4,800			12,900			48	3,300	255	3,000	550	236	495	189	14,600			40	500	40	5,000			39,300
เพชรบุรี	114	2,876	26	224	9,800			20	1,375	320	4,000	475	204	428	163	12,800			36	450	40	5,000			33,425
เพชรบูรณ์	136	3,850			9,500			44	3,025	280	3,500	380	163	342	130	10,500			64	800	40	5,000			32,325
แพร่	88	1,170			6,150			32	2,200	140	2,000	248	107	223	86	7,300			52	650	40	5,000			23,300
ภูเก็ต	152	8,280	24	320	12,300			80	5,500	330	4,500	1,738	746	1,564	597	43,500			48	600	40	5,000			71,400
มหาสารคาม	88	1,480			6,150			40	2,750	230	2,500	270	117	243	94	7,800			44	550	40	5,000			24,750
มุกดาหาร	60	1,000			4,200			24	1,650	280	3,500	203	87	183	70	6,200			44	550	40	5,000			21,100
แม่ฮ่องสอน	36	160			2,550			12	825	45	1,100	87	38	78	30	3,400			48	600	40	5,000			13,475
ยโสธร	80	840			5,600			12	825	140	2,000	175	75	158	60	5,500	50	40,000	48	600	40	5,000			59,525
ยะลา	80	1,760			5,600			8	550	90	2,100	228	98	205	78	6,800	50	40,000	36	450	40	5,000			60,500
ร้อยเอ็ด	152	3,400			10,650			32	2,200	255	3,000	434	186	391	149	11,800			48	600	40	5,000			33,250
ระนอง	75	1,960	13	160	6,150			12	825	320	4,000	274	118	247	94	7,900			36	450	40	5,000			24,325

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563

โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน

แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	1. ตรวจแรงงานในระบบ*						2. รับและพิจารณา วินิจฉัยคำร้อง (ตามมาตรา 123)				3. ให้ความรู้ แจ้ง และนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิ ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน*				4. การดำเนินงานการให้สถานประกอบการ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป รายงานสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน						5. สร้างและพัฒนา เครือข่ายการคุ้มครอง แรงงานในระบบ				6. อบรมรณรงค์ ความรู้เรื่อง การใช้แรงงานเด็ก				7. ส่งเสริมความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อม เด็กก่อนเข้าสู่ ตลาดแรงงาน		รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น	
	เป้าหมาย		เป้าหมายตรวจหน้าท่ำ		งบม.		เป้าหมาย		งบม.		เป้าหมาย		งบม.		เป้าหมาย		งบม.		เป้าหมาย		งบม.		เป้าหมาย		งบม.		เป้าหมาย		งบม.			
	แห่ง	คน	ค่า	คน	บาท	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท		
หน่วยนับ																																
ระยอง	113	7,240	29	280	320	22,000	1,400	17,200	2,548	1,093	2,293	874	63,100																			117,600
ราชบุรี	180	4,720			32	2,200	750	9,000	928	399	835	319	23,800																			53,400
ลพบุรี	148	5,200			20	1,375	370	5,000	634	272	571	218	16,700																			39,025
ลำปาง	196	4,800			40	2,750	370	5,000	671	288	604	230	17,600																			44,650
ลำพูน	96	2,720			80	5,500	370	5,000	459	197	413	158	12,400																			35,650
เลย	56	680			16	1,100	230	2,500	257	111	231	89	7,500																			20,700
ศรีสะเกษ	88	1,000			40	2,750	75	1,600	287	123	258	98	8,200																			64,250
สกลนคร	144	2,160			40	2,750	370	5,000	308	132	277	106	8,700																			32,750
สงขลา	220	8,900	56	300	80	5,500	750	9,000	1,256	539	1,130	431	31,800																			71,150
สตูล	29	664	7	136	8	550	230	2,500	238	103	214	82	7,000																			58,100
สมุทรปราการ	320	21,800	80	600	320	22,000	1,400	17,200	4,648	1,993	4,183	1,594	114,100																			186,900
สมุทรสงคราม	54	1,100	13	140	12	825	230	2,500	343	147	309	118	9,600																			22,925
สมุทรสาคร	106	6,000	26	400	180	12,375	980	13,000	2,650	1,137	2,385	910	65,600																			105,675
สระแก้ว	56	480			16	1,100	230	2,500	238	102	214	82	7,000																			20,000
สระบุรี	172	6,640			120	8,250	750	9,000	1,403	602	1,263	482	35,300																			70,200
สิงห์บุรี	68	1,800			32	2,200	230	2,500	201	87	181	70	6,100																			21,250
สุโขทัย	88	1,160			20	1,375	230	2,500	242	104	218	83	7,100																			46,775
สุพรรณบุรี	128	2,900			20	1,375	255	3,000	506	217	455	174	13,500																			32,375
สุราษฎร์ธานี	86	3,240	22	160	40	2,750	370	5,000	931	400	838	320	23,900																			44,700
สุรินทร์	128	1,480			40	2,750	140	2,000	385	165	347	132	10,600																			29,900
หนองคาย	72	920			36	2,475	230	2,500	202	87	182	70	6,200																			21,825
หนองบัวลำภู	40	640			32	2,200	280	3,500	129	56	116	45	4,400																			18,400
อ่างทอง	56	760			12	825	330	4,500	184	80	166	64	5,700																			20,575
อำนาจเจริญ	44	400			32	2,200	280	3,500	100	44	90	35	3,800																			18,200
อุดรธานี	216	6,640			80	5,500	370	5,000	581	250	523	200	15,400																			46,650
อุตรดิตถ์	80	960			20	1,375	280	3,500	181	78	163	62	5,700																			21,775
อุทัยธานี	52	1,000			12	825	280	3,500	93	41	84	33	3,600																			17,175
อุบลราชธานี	176	4,960			100	6,875	370	5,000	630	271	567	217	16,600																			46,375

หมายเหตุ จะมีงบปรับปรุงเป้าหมายกิจกรรมที่ 4 ในเดือนพฤศจิกายน 2562 อีกครั้ง

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563

โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน

แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ						รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	ค่าเช่าทรัพย์สิน	ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร	ค่าสาธารณูปโภค				
			ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าโทรศัพท์	รวมค่าสาธารณูปโภค	
หน่วยนับ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
รวมงบประมาณ	2,320,000	440,000	959,700	65,310	599,844	1,624,854	4,384,854
รวม สรพ./สสค.	2,320,000	440,000	959,700	65,310	599,844	1,624,854	4,384,854
กคร.							
สรพ.	2,320,000	440,000	353,598	26,208	66,360	446,166	3,206,166
สสค.			606,102	39,102	533,484	1,178,688	1,178,688
กองคุ้มครองแรงงาน							
สรพ.1	630,000	44,000	32,130		6,636	38,766	712,766
สรพ.2	375,000	44,000	23,394		6,636	30,030	449,030
สรพ.3		44,000			6,636	6,636	50,636
สรพ.4	480,000	44,000	26,418	3,318	6,636	36,372	560,372
สรพ.5		44,000	58,590	8,400	6,636	73,626	117,626
สรพ.6	450,000	44,000	31,332	1,260	6,636	39,228	533,228
สรพ.7		44,000	31,752		6,636	38,388	82,388
สรพ.8		44,000	58,590	11,550	6,636	76,776	120,776
สรพ.9		44,000	50,400		6,636	57,036	101,036
สรพ.10	385,000	44,000	40,992	1,680	6,636	49,308	478,308
กระบี่			8,526	1,050	5,502	15,078	15,078
กาญจนบุรี			12,054	672	7,392	20,118	20,118
กาฬสินธุ์			8,694	1,050	8,946	18,690	18,690
กำแพงเพชร			5,838		3,402	9,240	9,240
ขอนแก่น			7,098	504	8,820	16,422	16,422
จันทบุรี			8,274	1,092	7,056	16,422	16,422
ฉะเชิงเทรา			7,266		7,728	14,994	14,994
ชลบุรี			17,934	1,134	16,464	35,532	35,532
ชัยนาท			6,426		5,880	12,306	12,306
ชัยภูมิ			3,990	1,260	3,696	8,946	8,946
ชุมพร			5,418	168	3,864	9,450	9,450
เชียงราย			6,090	672	7,224	13,986	13,986
เชียงใหม่			5,502	168	9,240	14,910	14,910
ตรัง			6,216		5,376	11,592	11,592
ตราด			5,208		4,620	9,828	9,828
ตาก			5,208		4,746	9,954	9,954
นครนายก			5,334		8,988	14,322	14,322
นครปฐม			13,818		9,744	23,562	23,562
นครพนม			7,392		7,224	14,616	14,616
นครราชสีมา			8,652	84	11,424	20,160	20,160
นครศรีธรรมราช			5,166	420	7,560	13,146	13,146

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563

โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน

แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ						รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	ค่าเช่าทรัพย์สิน	ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร	ค่าสาธารณูปโภค				
			ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าโทรศัพท์	รวมค่าสาธารณูปโภค	
หน่วยนับ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
นครสวรรค์			9,954	378	7,392	17,724	17,724
นนทบุรี			7,686		5,880	13,566	13,566
นราธิวาส			5,796	588	4,956	11,340	11,340
น่าน			5,208		5,250	10,458	10,458
บึงกาฬ			5,964		4,998	10,962	10,962
บุรีรัมย์			5,166	588	4,200	9,954	9,954
ปทุมธานี			20,160	3,024	17,052	40,236	40,236
ประจวบคีรีขันธ์			8,400	588	8,106	17,094	17,094
ปราจีนบุรี			6,720		5,880	12,600	12,600
ปัตตานี			6,804	672	6,468	13,944	13,944
พระนครศรีอยุธยา			10,374		7,770	18,144	18,144
พะเยา			3,612		2,058	5,670	5,670
พังงา			4,326	336	5,124	9,786	9,786
พัทลุง			5,754	5,460	2,436	13,650	13,650
พิจิตร			4,452	1,092	6,468	12,012	12,012
พิษณุโลก			5,796		6,972	12,768	12,768
เพชรบุรี			4,494	1,092	7,518	13,104	13,104
เพชรบูรณ์			6,972	420	7,476	14,868	14,868
แพร่			5,460		3,612	9,072	9,072
ภูเก็ต			12,936	1,134	8,904	22,974	22,974
มหาสารคาม			6,006	714	6,636	13,356	13,356
มุกดาหาร			4,494		3,360	7,854	7,854
แม่ฮ่องสอน			3,360		3,780	7,140	7,140
ยโสธร			6,678		7,308	13,986	13,986
ยะลา			5,124	630	5,124	10,878	10,878
ร้อยเอ็ด			6,804	1,218	5,460	13,482	13,482
ระนอง			6,930	630	5,922	13,482	13,482
ระยอง			11,592		9,072	20,664	20,664
ราชบุรี			9,744	252	7,224	17,220	17,220
ลพบุรี			8,148		6,342	14,490	14,490
ลำปาง			7,308		6,762	14,070	14,070
ลำพูน			7,308	1,470	6,510	15,288	15,288
เลย			5,586		5,292	10,878	10,878
ศรีสะเกษ			6,216		5,712	11,928	11,928
สกลนคร			5,460	924	7,812	14,196	14,196
สงขลา			15,288	756	12,432	28,476	28,476
สตูล			6,426	1,050	6,762	14,238	14,238

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563

โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน

แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ						รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	ค่าเช่าทรัพย์สิน	ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร	ค่าสาธารณูปโภค				
			ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าโทรศัพท์	รวมค่าสาธารณูปโภค	
หน่วยนับ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สมุทรปราการ			48,216	2,226	29,400	79,842	79,842
สมุทรสงคราม			8,610	714	6,636	15,960	15,960
สมุทรสาคร			19,614	462	15,414	35,490	35,490
สระแก้ว			5,796		5,334	11,130	11,130
สระบุรี			11,466	294	10,038	21,798	21,798
สิงห์บุรี			6,426		4,620	11,046	11,046
สุโขทัย			6,972	1,344	6,762	15,078	15,078
สุพรรณบุรี			6,510		4,410	10,920	10,920
สุราษฎร์ธานี			11,466	1,470	9,072	22,008	22,008
สุรินทร์			5,922		4,998	10,920	10,920
หนองคาย			4,662		5,964	10,626	10,626
หนองบัวลำภู			4,326		6,132	10,458	10,458
อ่างทอง			5,418		4,200	9,618	9,618
อำนาจเจริญ			4,830		3,570	8,400	8,400
อุดรธานี			9,324	630	8,610	18,564	18,564
อุดรดิตถ์			4,872	336	5,292	10,500	10,500
อุทัยธานี			6,804		3,696	10,500	10,500
อุบลราชธานี			6,258	336	4,410	11,004	11,004

แผนงาน : บริหารจัดการปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์

หน้า 1 จาก 3

จังหวัด	1. ตรวจสอบประกอบกิจการที่เสียต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ และการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน ***				รวม		2. บุคลากรตรวจคุ้มครองแรงงานในเรือประมงทะเล ในพื้นที่ 22 จังหวัดทะเล ***												รวม		รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น	
	เป้าหมาย		ตรวจ		ส่วน	งบ	เป้าหมาย	ครั้ง	คน	ตรวจ	งบ	เป้าหมาย	ครั้ง	คน	ตรวจ	งบ	เป้าหมาย	ครั้ง	คน	ตรวจ	งบ	เป้าหมาย
	แห่ง	คน	บาท	บาท																		
หน่วยนับ																						
ลำปาง	6	120	16,152	16,152	บาท	บาท	16,152														บาท	บาท
ลำพูน	4	80	10,768	10,768			10,768															16,152
เลย	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
ศรีสะเกษ	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
สกลนคร	6	80	16,152	16,152			16,152															16,152
สงขลา	14	520	37,688	37,688			37,688	5	60	11,400	138,000	3,000	3	180,000	2	120,000			1	60,000	332,400	370,088
สตูล	8	80	21,536	21,536			21,536	5	152	11,400	138,000	3,000	4	240,000	4	240,000					392,400	413,936
สมุทรปราการ	10	800	26,920	26,920			26,920	6	32	13,680	138,000	3,000	4	240,000	2	120,000			1	60,000	394,680	421,600
สมุทรสงคราม	8	120	21,536	21,536			21,536	4	36	9,120	138,000	3,000	3	180,000	2	120,000					330,120	351,656
สมุทรสาคร	12	1,080	32,304	32,304			32,304	12	240	27,360	138,000	3,000	4	240,000	2	120,000			2	120,000	408,360	800,664
สระแก้ว	6	60	16,152	16,152			16,152															16,152
สระบุรี	8	200	21,536	21,536			21,536															141,536
สิงห์บุรี	8	60	21,536	21,536			21,536															21,536
สุโขทัย	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
สุพรรณบุรี	6	120	16,152	16,152			16,152															16,152
สุราษฎร์ธานี	10	200	26,920	26,920			26,920	9	80	20,520	138,000	3,000	4	240,000	4	240,000					401,520	548,440
สุรินทร์	4	80	10,768	10,768			10,768															130,768
หนองคาย	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
หนองบัวลำภู	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
อ่างทอง	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
อำนาจเจริญ	4	20	10,768	10,768			10,768															10,768
อุดรธานี	8	560	21,536	21,536			21,536															141,536
อุตรดิตถ์	4	40	10,768	10,768			10,768															10,768
อุทัยธานี	2	40	5,384	5,384			5,384															5,384
อุบลราชธานี	8	120	21,536	21,536			21,536															141,536

จัดสรรเงินและเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2563
 โดยใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน
 รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) กองคุ้มครองแรงงาน
 แผนงาน : บูรณาการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

จังหวัด	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงาน ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ * **			รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	เป้าหมาย	คชจ.	ล่าม	
หน่วยนับ	คน	บาท	บาท	บาท
รวมงบประมาณ	1,800	43,850	1,200,000	1,243,900
กาญจนบุรี	160	3,900	120,000	123,900
เชียงราย	280	6,820	120,000	126,820
ตราด	160	3,900	120,000	123,900
ตาก	320	7,795	120,000	127,795
นครพนม	200	4,870	120,000	124,870
นราธิวาส	40	975	120,000	120,975
มุกดาหาร	80	1,950	120,000	121,950
สงขลา	280	6,820	120,000	126,870
สระแก้ว	200	4,870	120,000	124,870
หนองคาย	80	1,950	120,000	121,950