



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๒๒ - ๓

ที่ นน ๐๐๒๙/๑๑๒๙

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่านมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๗๙ จึงขอรายงานให้ทราบในรายละเอียดของการซื้อ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ หมึกดิจิตอล Z

เป็นเงิน ๒,๑๐๐.- บาท

จำนวน ๒ หลอด ๆ ละ ๑,๐๕๐.- บาท

๒.๒ ไซติจิตอล Z B4

เป็นเงิน ๒,๖๗๕.- บาท

จำนวน ๑ ม้วน ๆ ละ ๒,๖๗๕.- บาท

๒.๓ หมึกถ่ายเอกสาร Sharp AR5731

เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท

จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๕,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๗๕.- บาท

(หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาตามท้องตลาดจะกำหนดขณะซื้อ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

๔.๑ เงินฝากคลังของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน เงินดอกผล

กองทุนเงินทดแทน สำนักงานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๒ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง

ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตที่ ๑ สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และแรงงานได้รับสิทธิตามกฎหมายแรงงาน กิจกรรมที่ ๑ กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบกิจการปฏิบัติตามกฎหมาย และสนับสนุนให้แรงงานมีความรู้ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รหัส ๓๐๐ จำนวน ๖,๒๗๕.๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

/๖. วิธีที่จะซื้อ...

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ จากร้านรวมมิตรสรรพสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ ๕/๑๓-๑๕ ถนนมหาวงศ์ ตำบลในเวียง อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางสาววารีรักษ์ ทองอินตะ)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสมเกียรติ คมนุสสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน

เห็นชอบ, ลงนามแล้ว

(นายสมเกียรติ คมนุสสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

สำเนาฉบับ



คำสั่งจังหวัดน่าน

ที่ ๑๘๓๙๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยจังหวัดน่าน โดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน มีความประสงค์
จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อ
ต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นางจารุมาศ รุ่งแสงทิวากร
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวไพรวัลย์ มหานิล
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเข็มทอง อนุวงศ์
เจ้าพนักงานแรงงาน | กรรมการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมเกียรติ คมนศุภสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๒๒ - ๓

ที่ นน ๐๐๒๙/๑๑๓๐

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อ
๑. หมึกดีจิตรอล Z จำนวน ๒ หลอด	ร้านรวมมิตรสรรพสินค้า	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๒. ไซติจิตรอล Z B4 จำนวน ๑ ม้วน	ร้านรวมมิตรสรรพสินค้า	๒,๖๗๕.๐๐	๒,๖๗๕.๐๐
๓. หมึกถ่ายเอกสาร Sharp AR5731 จำนวน ๑ กล่อง	ร้านรวมมิตรสรรพสินค้า	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
รวม (หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)		๑๐,๒๗๕.๐๐	๑๐,๒๗๕.๐๐

*ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาดัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่านพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคา

ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาววารีรักษ์ ทองอินตะ)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสมเกียรติ คอมนุชสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน

อนุมัติ, ดำเนินการ

(นายสมเกียรติ คอมนุชสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

สำเนาฉบับ



ประกาศจังหวัดน่าน

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดน่าน โดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน ได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านรวมมิตรสรรพสินค้า โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๗๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมเกียรติ คมนศุภสวัสดิ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน