

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	10. การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดน่าน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ทุกพื้นที่	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
2. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด 76 จังหวัด	ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง
1. กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในการสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565
2. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
กำหนดให้นายจ้างแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามที่อธิบดีกำหนดตามกฎหมายกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 ข้อ 42 กำหนดให้แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน ภายใน 30 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การแจ้งการขึ้นทะเบียนการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ข้อ 2 หมายเหตุ : 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน 2) ทั้งนี้ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ 3) กรณีผู้ขอขึ้นทะเบียนฯ ไม่ได้รับการขึ้นทะเบียนฯ หน่วยงานจะแจ้งให้ผู้ยื่นขอขึ้นทะเบียนฯ ทราบภายใน 7 วัน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ					
ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ					
ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบ เอกสาร	นายจ้างยื่นหนังสือแจ้งการขึ้น ทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานและเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความครบถ้วนของ เอกสาร	1 วันทำการ	- สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ทุกพื้นที่ - สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัด	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการทำงาน	3 วันทำการ	- สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ทุกพื้นที่ - สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัด	-
3)	การลงนาม	ออกเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการทำงานและแจ้งเลข ทะเบียนให้นายจ้างที่ยื่นหนังสือ แจ้งการขึ้นทะเบียนฯ	2 วันทำการ	- สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ทุกพื้นที่ - สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัด	-

ระยะเวลา
6 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ					
ที่	รายการเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือแจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการทำงาน	1	-	ฉบับ	-

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ					
ที่	รายการเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
2)	สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	-	1	ฉบับ	(พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
3)	สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (กรณีออกโดยกรมไม่ต้องแสดงสำเนา)	-	1	ฉบับ	(พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
4)	สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (กรณี การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ระดับเทคนิค และเทคนิคขั้นสูง ที่มีคุณสมบัติ โดยสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี/ปริญญาตรีด้านอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า)	-	1	ฉบับ	(พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

ค่าธรรมเนียม
ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน
1. กองความปลอดภัยแรงงาน ถนนบรมราชชนนี แขวงนิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : 0 2448 8338 http://osh.labour.go.th 2. กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทรศัพท์ : 0 2448 8338 ต่อ 512 โทรสาร : 0 2448 9141 3. สายด่วน 1506 กด 3 หรือ 1546 4. เว็บไซต์กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน : www.labour.go.th 5. ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300) 6. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดและสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ที่ยื่นคำขอ 7. ศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด 8. ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สายด่วน 1206