



คำสั่งสำเนาแม่พริก

ที่ ๓๗/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งปลัดสำเนาผู้ประสานงานประจำตำบล

ตามที่สำเนาแม่พริกได้มีคำสั่ง ที่ ๓๔๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑  
เรื่อง แต่งตั้งปลัดสำเนาผู้ประสานงานประจำตำบล ไว้แล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานในตำบล ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์  
สามารถแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนได้อย่างแท้จริง อาศัยอำนาจ  
ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓  
พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๑)  
พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖๙ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งปลัดสำเนาผู้ประสานงานประจำตำบล  
เพื่อรับผิดชอบการปฏิบัติงานในตำบลของสำเนาแม่พริก ดังนี้

๑. ตำบลผาปัง

ให้อัญเชิญความรับผิดชอบของ นายอนันต์ เสนะสันต์ ตำแหน่ง ปลัดสำเนา  
(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) โดยมี ว่าที่ ร.ต.จักรกฤษณ์ เชื่อมแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง  
เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

๒. ตำบลแม่พริก

ให้อัญเชิญความรับผิดชอบของ นายวินัย วงศ์ ตำแหน่ง ปลัดสำเนา (เจ้าพนักงาน  
ปกครองชำนาญการ) โดยมี นายนิรันดร์ จันเจือ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง และนางสาวชนกนันท์  
สุภจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

๓. ตำบลพระบาทวังหลวง

ให้อัญเชิญความรับผิดชอบของ นางสาวนงลักษณ์ ชัยวงศ์ ตำแหน่ง ปลัดสำเนา  
(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) โดยมี นางสาวสาวิตรี อิแปลงวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง และ<sup>๑</sup>  
นางสาวสุจินันท์ ยังไว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

๔. ตำบลแม่บุญ

ให้อัญเชิญความรับผิดชอบของ นายเอกวุฒิ เตชะอินทร์ ตำแหน่ง ปลัดสำเนา  
(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) โดยมี นางสาวจารุวรรณ รักสุด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง  
เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

ให้ปลัดสำเนาที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ และรับผิดชอบในเขตตำบล  
ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรา ๖๙ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๑๗๐๘ /ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๒๐

/ มกราคม ๒๕๖๐....

มกราคม ๒๕๔๐ เรื่อง หน้าที่ของปลัดอำเภอผู้ประสานงานประจำตำบล และหนังสือการปกครองที่ มท ๐๓๐๓ /ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๒ เรื่อง การปฏิบัตรราชการในท้องที่ของปลัดอำเภอ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการประจำตำบล
  ๒. ให้เข้าพบประหารีอ และเข้าร่วมประชุมกับองค์กรระดับหมู่บ้าน
  ๓. เป็นผู้แทนนายอำเภอ เข้าชี้แจงข้อราชการในที่ประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตตำบล
  ๔. รับฟังปัญหาความต้องการพร้อมทั้งให้คำแนะนำช่วยเหลือ และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล
  ๕. พัฒนาข้อมูลตำบล และร่วมจัดทำแผนชุมชนของหมู่บ้าน
  ๖. สนับสนุนงานด้านวิชาการ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินการตามแผนและโครงการ
  ๗. การประสานการปฏิบัติในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล
  ๘. กิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยตั้งใจ เอาใจใส่ รับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติ ให้รายงานนายอำเภอทราบทันที เพื่อร่วมพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประภาส อึ้งทะกุล)  
นายอำเภอแม่พริก