



คำสั่งสำเนาแม่พิริก

ที่ ๑๙ /๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
และแต่งตั้งพัฒนากรผู้ประสานงานตำบล

ตามคำสั่งสำเนาแม่พิริก ที่ ๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้มอบหมาย
หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่พิริก ให้ปฏิบัติหน้าที่
เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานฯ เป็นไปตามบทบาท ภารกิจ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และพันธกิจกรรมการ
พัฒนาชุมชน นั้น

เพื่อให้การบริหารงาน มีความคล่องตัวและปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับ
บทบาท ภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ และสภาพการเปลี่ยนแปลงไป สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่พิริก<sup>ได้พิจารณาแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ให้มีความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ดังนั้น จึงขอ
ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และใช้คำสั่งใหม่แทน ดังนี้</sup>

๑. นายไกรสร บัญญัติศิลป์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นพัฒนากร
ผู้ประสานงานประจำตำบลแม่พิริก และตำบลแม่ปุ มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานและการรายงานผลการ
ดำเนินงานกิจกรรมตามภารกิจ ดังนี้

- ๑.๑ งานแผนงานโครงการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน
- ๑.๒ งานการเงิน
- ๑.๓ การบัญชีสัดส่วนสำนักงาน
- ๑.๔ งานจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้น (จปส.)
- ๑.๕ งานจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒๔)
- ๑.๖ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๑.๗ งานสัมมาชีพชุมชน/งานส่งเสริมกิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๘ งานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๙ งานการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบาย
- ๑.๑๐ งานแก้ไขปัญหาความยากจน
- ๑.๑๑ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและงานพัฒนาสตรี/เด็ก/เยาวชน
- ๑.๑๒ การรายงานการประเมินผลกิจกรรมตามโครงการ
- ๑.๑๓ งานการเจ้าหน้าที่/งานบริหารบุคคล
- ๑.๑๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๒. น.ส.วิลาสินี ทิมวงศ์ ...

๒. น.ส.วิลาสินี ทิมวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นพัฒนากรผู้ประสานงานประจำตำบลพระบาทวังหลวง และตำบลพาปัง มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ ดังนี้

- ๒.๑ งานพัฒนาและควบคุมระบบสารสนเทศชุมชน
- ๒.๒ งานกองทุนหมู่บ้าน (กทบ.)
- ๒.๓ งานโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
- ๒.๔ งานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต
- ๒.๕ งานประชาสัมพันธ์และงานส่งเสริมศูนย์เรียนรู้ชุมชน
- ๒.๖ งานอาสาพัฒนาชุมชน (อช./ผู้นำ อช.)
- ๒.๗ งานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
- ๒.๘ งานมาตรฐานงานชุมชน (มชช.)
- ๒.๙ งานแผนชุมชน
- ๒.๑๐ งานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานส่งเสริมกลุ่มอาชีพ
- ๒.๑๑ งานการส่งเสริมหมู่บ้านท่องเที่ยว
- ๒.๑๒ งานธุรการ
- ๒.๑๓ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัด และให้พัฒนาการอำนวยเมืองน้ำที่ควบคุม กำกับ ดูแล ในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗) เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสตางค์ สุววงศ์)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง อำเภอคลองชลุช
รักษากฎหมายในทำาแห่งนายอำเภอแม่พริก