



## คำสั่งสำเนาแม่พริก

ที่ ๙๕ / ๒๕๖๐

### เรื่อง แต่งตั้งปลัดสำนักงาน (ผู้ประสานงาน) ประจำสำนักฯ

ตามที่สำเนาแม่พริกได้มีคำสั่ง ที่ ๔๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งปลัดสำนักฯ  
ผู้ประสานงานประจำสำนักฯ ไว้แล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานในสำนักฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์สามารถ  
แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนได้อย่างแท้จริง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ของที่  
พระพุทธศักราช ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖๙ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น  
และแต่งตั้งปลัดสำนักฯ ประจำสำนักฯ เพื่อรับผิดชอบการปฏิบัติงานในสำนักฯ ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งปัจจุบัน

ให้อธิบดีในความรับผิดชอบของ นายจักษุ สโมสร ตำแหน่งปลัดสำนักฯ (เจ้าหน้าที่สำนักงานปักครองฯ  
ชำนาญการพิเศษ) โดยมี นางสาวศุภนันท์ ยังไง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปักครอง เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

#### ๒. ตำแหน่งแม่พริก

ให้อธิบดีในความรับผิดชอบของ นายวินัย วงศ์ษา ตำแหน่งปลัดสำนักฯ (เจ้าหน้าที่สำนักงานปักครองฯ  
ชำนาญการ) โดยมี นายนิรันดร์ จินเจือง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปักครอง และ นางสาวชนกันท์ สุภาจันทร์ ตำแหน่ง  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

#### ๓. ตำแหน่งระหว่างด้วย

ให้อธิบดีในความรับผิดชอบของ นางสาวนงลักษณ์ ชัยวงศ์ ตำแหน่งปลัดสำนักฯ (เจ้าหน้าที่สำนักงานปักครองฯ  
ชำนาญการ) โดยมี นางสาวสวาริตรี อินประวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปักครอง เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน

#### ๔. ตำแหน่งปัจจุบัน

ให้อธิบดีในความรับผิดชอบของ นายกรวิทย์ วงศ์ตัด ตำแหน่งปลัดสำนักฯ (เจ้าหน้าที่สำนักงานปักครองฯ  
ปฏิบัติการ) โดยมี นางสาวเจริญชัยวุฒิ เพชรเจ้ง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปักครอง เป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน  
ให้ปลัดสำนักฯ ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำนักงานที่ ๑ และรับผิดชอบในเขตสำนักฯ ตามพระราชบัญญัติ  
ลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๙ ถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรรมการปักครอง ที่ มท ๐๓๐๘ / ๑๑๐ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง หน้าที่ของปลัดสำนักฯ  
ผู้ประสานงานประจำสำนักฯ และหนังสือกรรมการปักครอง ที่ มท ๐๓๐๓ / ๔๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
เรื่อง การปฏิบัติราชการในท้องที่ของปลัดสำนักฯ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

#### ๑. ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการประจำสำนักฯ

#### ๒. ให้เข้าพบปะหารือ และเข้าร่วมประชุมกับองค์กรระดับหมู่บ้าน

/ ๓. เป็นผู้แทน....

៣. เป็นผู้แทนนายอำเภอ เข้าชี้แจงข้อราชการในที่ประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในเขตตำบล

៤. รับฟังปัญหาความต้องการพร้อมทั้งให้คำแนะนำช่วยเหลือ และสนับสนุนการปฏิบัติงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบล

៥. สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นระดับตำบล

៦. พัฒนาชุมชนตำบล และร่วมจัดทำแผนชุมชนของหมู่บ้าน

៧. สนับสนุนงานด้านวิชาการ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินการตามแผน และโครงการ

៨. การประสานการปฏิบัติในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล

៩. กิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยตั้งใจ เอาใจใส่ รับผิดชอบ และรายงานผล  
การปฏิบัติงานเป็นประจำ หากเกิดปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติ ให้รายงานนายอำเภอทราบทันที เพื่อร่วมพิจารณา  
กำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ១៩ เมษายน พ.ស. ២៥៦០ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ១៩ เมษายน พ.ស. ២៥៦០

(นายสมพันธ์ นันทสวัสดิ์ศรี)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง อำเภอทางปะอิน  
รักษาการในตำแหน่งนายอำเภอแม่พริก