



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ โทรศัพท์ ๒๒๘

ที่ ๔๐/๒๕๖๗

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ด้วยกองพัสดุและทรัพย์สินมีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะมูลฝอย และรักษาความสะอาดในตลาดโรงเกลือ ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

จ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม TOR แนบท้าย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๑,๙๓๐,๒๙๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามหมื่นสองร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๙๓๐,๒๙๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามหมื่นสองร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ประกาศ และเอกสารประกวดราคาจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

ประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่นๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (รายละเอียดตามคำสั่งแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒. ลงนามในประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กิตติรา

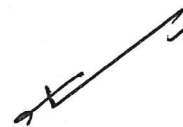
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

เจ้าหน้าที่



(นางวรรณดาเดือน ทองเกตแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายวุฒิพงษ์ บ้านโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

29 พ.ย. 2566

อนุมัติ



(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๓๐,๒๙๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามหมื่นสองร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๙๖๕,๑๔๖.๐๐ บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณ เป็นผลงานสัญญาเดียวกันต้องมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสัญญาจ้างจากหน่วยงานของรัฐโดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในยื่นข้อเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://sakaepao.go.th> และช่องทางอีเมล saraban-sakaepao@lgo.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๗-๒๔๐๙๙๙ ต่อ ๒๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นๆราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๙๖๕,๑๔๖.๐๐ บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณ เป็นผลงานสัญญาเดียวกันต้องมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสัญญาจ้างจากหน่วยงานของรัฐโดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในวันยื่นข้อเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบการลงทะเบียนในระบบ e-GP

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามข้อ ๒.๑๓

(๕) เอกสารตามที่ระบุไว้ในหัวข้อต่าง ๆ ในรายละเอียดและขอบเขตของงานงาน

(TOR : TERMS OF REFERENCE)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วน จังหวัดสระแก้ว

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ประสิทธิภาพการทำงานเก็บขนขยะมูลฝอย ๑๐ คะแนน ความพร้อมทางด้านบุคลากร ๒๕ คะแนน ความพร้อมของเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ ๒๐ คะแนน แผนการดำเนินงาน ๕ คะแนน โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใ้ สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิด พลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการ ผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง

เพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมี เหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ องค์การบริหารส่วน จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลัก ประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือ ตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๙ วัน

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาสามารถกระทำได้ที่

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว



รายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR : TERMS OF REFERENCE)

การจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะในบริเวณตลาดโรงเกลือ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ได้รับมอบทรัพย์สินและการบริหารจัดการตลาดโรงเกลือ จากจังหวัดสระแก้ว มีพื้นที่จำนวน ๖๗ ไร่ ๑ งาน ๓๕ ตารางวา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓ ซึ่งในปัจจุบัน ตลาดโรงเกลือมีปริมาณขยะ ประมาณ ๑๐ ตัน/วัน โดยหน่วยงานได้มีนโยบายที่จะพัฒนาให้ตลาดโรงเกลือ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัยไร้มลพิษ จึงได้อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการในการเก็บ กวาด จัดเก็บขยะและกำจัดมูลฝอย เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความประทับใจและสร้างความเชื่อมั่นในการเป็นตลาดไร้มลพิษให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศที่จะ เพิ่มขึ้นในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมสนับสนุนและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสระแก้วในประเด็น บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลยั่งยืน (ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม)

๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๒.๓ เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะมูลฝอย และรักษาความสะอาดในตลาดโรงเกลือ ทำให้ประชาชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๔ เพื่อพัฒนาพื้นที่ในตลาดโรงเกลือ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสะอาด และสวยงาม เหมาะแก่การเป็นสถานที่ท่องเที่ยว

๒.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชน

๒.๖ เพื่อลดค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากร

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ได้ดำเนินการสอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วในประเด็นบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างมีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน (ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้าน การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม)

๓.๒ การดำเนินงานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพยิ่งขึ้น

๓.๓ ลดปริมาณขยะตกค้างและพื้นที่ตลาดโรงเกลือได้รับการดูแลความสะอาดอยู่เสมอ

๓.๔ พื้นที่ในตลาดโรงเกลือ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงามเหมาะแก่การเป็น สถานที่ท่องเที่ยว

๓.๕ หน่วยงานของรัฐและประชาชนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันยิ่งขึ้น

๓.๖ ประหยัดค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากร

๔. ระยะเวลา...

พ.จ.อ.

(ไพโรจน์ ฤกษ์ประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เรียงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา จำนวน ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยต้องปฏิบัติงานทุกวัน รวม ๙๑ วัน

-เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ วัน

-เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ วัน

-เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ วัน

๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ การปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยต้องอยู่ในช่วงเวลา ๒๒.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. เป็นประจำทุกวัน

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการ จำนวน ๒ ราย

- ค่าทำความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอย

- ค่ากำจัดขยะมูลฝอย

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตลาดโรงเกลือทั้งหมด โดยต้องไม่มีขยะมูลฝอยตกค้างในแต่ละวัน การเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่สะอาดเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดเสียง และเหตุรำคาญอื่น ๆ ซึ่งอาจเป็นการรบกวนและอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน

๕.๔ กรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดั้งเดิม หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยได้คุณภาพไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับคำร้องจากประชาชนหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติหน้าที่ในการแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับแจ้งดังกล่าว หรือมีเหตุผลจากข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผลยอมรับได้ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับตามอัตราค่าปรับที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนดไว้

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ตกหล่นอยู่รอบบริเวณภาชนะรองรับขยะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๕.๖ กรณีรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอยชำรุดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องรีบแจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ และต้องจัดหารถยนต์ ออกปฏิบัติงานแทนภายใน ๔ ชั่วโมง เพื่อไม่ให้ขยะตกค้างในแต่ละวัน

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอย ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยเฉพาะระบบของรถยนต์ การป้องกันการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอย ระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างการเก็บขน รวมทั้งที่มีการล้างและดูแลรักษาความสะอาดของรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอยอยู่เสมอ

๕.๘ พนักงานขับรถรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอย ขับด้วยความสุภาพ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันหรือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๕.๙ ผู้รับจ้าง...

พ.จ.อ.

(ไพโรจน์ ฤกษ์ประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เรียงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ โดยระบุเบอร์โทรศัพท์หรือสถานที่เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งเหตุ กรณีมีขยะตกค้างหรือการจัดเก็บขยะไม่เรียบร้อย จำนวน ขนาด ป้ายตามความเหมาะสม

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการจัดเก็บขยะมูลฝอย และจะไปทิ้งในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย โดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด และต้องดำเนินการจัดเก็บขยะให้หมดและขนย้ายไปทิ้งให้แล้วเสร็จภายในวันต่อวัน โดยไม่ให้มีขยะตกค้างในบริเวณพื้นที่ตลาด

๕.๑๑ การรายงานผลกำจัดขยะ

ผู้รับจ้างจะต้องทำสถิติรายงานการกำจัดขยะเป็นรายวันและรวบรวมทำเป็นรายงานประจำเดือนส่งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๖. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๙๖๕,๑๔๖ บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณ เป็นผลงานสัญญาเดียวกันต้องมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสัญญาจ้างจากหน่วยงานของรัฐโดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในวันยื่นข้อเสนอราคา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๖.๑๑ ผู้ยื่น...

พ.จ.อ.

(ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เริงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างงานเก็บขนขยะมูลฝอย เป็นรายเดือน ๑ (หนึ่ง) ครั้งโดยวิธีเหมาจ่ายตามสัดส่วนของวันในแต่ละเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและเงื่อนไข จึงจะทำการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้ในแต่ละงวด (เดือน)

๘. ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหา

-รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ๖ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

-รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ๖ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยนำภาพถ่ายรถยนต์และหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๘.๒ รถเก็บขนขยะมูลฝอยตามข้อ ๘.๑ ต้องจดทะเบียนรถกับขนส่งมาแล้ว ไม่เกิน ๓ ปี โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้ทัน ต่อปริมาณมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วในปัจจุบัน และอาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลได้ทันทีในกรณีที่จำเป็นและเร่งด่วน โดยเฉพาะระบบไฟของรถระบบป้องกันการปลิว ตก หล่นของมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในระหว่างขนย้าย

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขน มูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานตลอดเวลาและต้องล้างดูแลรักษาความสะอาดของรถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้สะอาดทุกวัน

๘.๕ รถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลต้องมีหมายเลขประจำรถชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวกติดต่อไว้ที่ ด้านข้างรถเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลทั้งสองด้าน

๘.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถจำนวน ๒ คน มีใบอนุญาตขับรถตามประเภทถูกต้องตามกฎหมายและพนักงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำนวน ๑๕ คน/ต่อวัน ในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เพื่อทำหน้าที่เก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มีวัสดุอุปกรณ์ในการบริการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างพอเพียง และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลประจำวันในเขตพื้นที่ดำเนินการตามรายละเอียดของงานจ้างโครงการนี้

๘.๗ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญาผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนมูลฝอยพร้อมพนักงานของผู้รับจ้างไปต่อจนกว่าผู้รับจ้างจะจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

๙. บุคลากร...

พ.จ.อ.

(ไพโรจน์ ฤกษ์ประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เริงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๙. บุคลากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรในการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอย ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. ผู้ควบคุมงาน | จำนวน ๑ คน |
| ๒. เจ้าหน้าที่ธุรการ | จำนวน ๑ คน |
| ๓. พนักงานขับรถ | จำนวน ๒ คน |
| ๔. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและทำความสะอาด | จำนวน ๑๕ คน |

โดยบุคลากรดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ผู้ควบคุม

- มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. เจ้าหน้าที่ธุรการ

- มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๓. พนักงานขับรถ

- มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตขับรถถูกต้องตามที่กรมขนส่งทางบก กำหนด

๔. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและทำความสะอาด

- มีสัญชาติไทย หรือเป็นแรงงานต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทยที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย อายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปี

๑๐. เครื่องแบบและบัตรประจำตัวพนักงาน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบเครื่องแต่งกายพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบในวัน เสนอราคา และนำมาแสดงในวันทำสัญญาพร้อมให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการ ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มีชื่อ พนักงานและผู้รับจ้างบนชุดเครื่องแบบดังกล่าวตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับผู้ว่าจ้างก่อน การเริ่มดำเนินการ

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างทุกคน โดยบัตร ประจำตัวพนักงานจะต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกคนต้องพกบัตร ประจำตัวพนักงาน ให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน หรือผู้ใช้บริการ ตรวจสอบทุกครั้งไป

๑๑. ขอบเขต...

พ.จ.อ.

(ไพโรรินทร์ ถกลประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เรียงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๑. ขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

ในบริเวณตลาดโรงเกลือพื้นที่ ๖๗ ไร่ ๑ งาน ๓๕ ตารางวา ประกอบด้วยอาคารค้าขาย ๑,๔๑๓ ห้อง, อาคาร ๘ อาคาร, สุขา ๕ แห่ง และที่ดินประกอบการขาย ๑ แห่ง โดยให้เก็บกวาดขยะและทำความสะอาดบริเวณที่เป็นถนนลานจอดรถและลานอเนกประสงค์ พร้อมทั้งเก็บขยะมูลฝอยโดยรถบรรทุกขยะให้หมดและขนย้ายไปทิ้งในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยตามองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด

๑๒. คุณภาพของงานและการบริการเก็บขนขยะ

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อยตามเวลากำหนด ๒๒.๐๐ น - ๐๘.๐๐ น. เป็นประจำทุกวันและต้องไม่มีขยะล้นถัง หรือตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วเห็นสมควรโดยจะต้องไม่กระทำ หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเป็นเหตุรำคาญสกปรก มีกลิ่นเหม็น น่ารังเกียจ

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่ชัดเจนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้าง ประกอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดเวลาที่ใช้ในการทำงานจนแล้วเสร็จและอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด

ต้องมีรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันและรายเดือนภายใน ๗ วัน นับแต่วันสิ้นเดือน หากพบข้อบกพร่องที่สมควรแก้ไข ต้องปฏิบัติตามโดยไม่เรียกร้อยค่าจ้างเพิ่มเติม

๑๒.๓ ในการปฏิบัติงานหากพบจุดบกพร่องหรือข้อร้องเรียนว่ามีขยะมูลฝอยล้นถัง ต้องดำเนินการแก้ไขทันที ให้แล้วเสร็จพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง เว้นแต่จะมีเหตุผลจากข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผลยอมรับได้ จึงจะไม่ถือว่าทำผิดสัญญาจ้าง

ในการปฏิบัติงานหากพบจุดบกพร่องหรือข้อร้องเรียนว่ามีขยะมูลฝอยล้นถัง ต้องดำเนินการแก้ไขทันที ให้แล้วเสร็จพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง เว้นแต่จะมีเหตุผลจากข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผลยอมรับได้ จึงจะไม่ถือว่าทำผิดสัญญาจ้าง

๑๒.๔ ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันทีและหากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุด หรือใช้งานไม่ได้ดังเดิม หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยไม่ได้คุณภาพ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หรืออย่างช้าให้แล้วเสร็จภายในวันถัดไป

๑๒.๕ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับรถดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่มีประกาศและคำสั่งขึ้นในภายหลัง

๑๓ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะ หรือถังขยะแบบแยกประเภท ให้เพียงพอต่อปริมาณขยะ ดังนี้
- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะทั่วไป ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง “ขยะทั่วไป” จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะเปียก ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง “ขยะเปียก” จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

- ถังขยะ...

พ.จ.อ.

(ไพรัตน์ ถกลประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เริงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะรีไซเคิล ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง “ขยะรีไซเคิล” จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

๑๔. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

๑๕. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือละทิ้งงานเกินกว่า ๒ วัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีสิทธิยกเลิกสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิบัติตามข้อ ๑๖ จนถึงวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วยกเลิกสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการละทิ้งงาน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๗. วงเงินในการจัดหา

๑๗.๑ วงเงินงบประมาณ	จำนวน ๑,๙๓๐,๒๙๒.๐๐ บาท
๑๗.๒ ราคากลาง	จำนวน ๑,๙๓๐,๒๙๒.๐๐ บาท

๑๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๘.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ “เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น” ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอโดยผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจ้างในครั้งนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดขอบเขตงานตามองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด จึงมีสิทธิรับการพิจารณาข้อเสนอและเกณฑ์ราคาประกอบ

๑๘.๒ รายละเอียดของเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

ตัวแปร	น้ำหนักคะแนน
๑. เกณฑ์ราคา	๔๐ คะแนน
๒. เกณฑ์อื่น ๆ	๖๐ คะแนน

ลำดับ...

พ.จ.อ.

(ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(เริงชัย กะมล)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

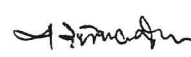
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
๑	ประสบการณ์การทำงานเก็บ ขนขยะมูลฝอย พิจารณาถึงประสบการณ์การทำงานว่ามีประสบการณ์ในการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยตรงตามขอบเขตงาน และมีผลที่เคยดำเนินการมาในอดีตย้อนหลัง	๑๐ คะแนน
	๑.๑ ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นเสนอที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องโดยตรงกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตงานการเก็บขนขยะมูลฝอย ร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างาน ๑๐ คะแนน - มีผลงานเกี่ยวข้องกับงานเก็บขนขยะมูลฝอย ๑๐ คะแนน - ไม่มีผลงานเกี่ยวข้องกับงานเก็บขนขยะมูลฝอย ๐ คะแนน	
๒	ความพร้อมทางด้านบุคลากร พิจารณาจากวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอมาดำเนินงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง รวมทั้งจำนวนคนที่รับผิดชอบตามขอบเขตงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย	๒๕ คะแนน
	๒.๑ จำนวนบุคลากรที่เสนอแต่ละตำแหน่งเป็นไปตามขอบเขตงาน ๑๕ คะแนน -ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๕ คะแนน) -พนักงานบัญชี หรือธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๕ คะแนน) -พนักงานขับรถอย่างน้อย จำนวน ๒ ตำแหน่ง (๓ คะแนน) -พนักงานประจำรถอย่างน้อย จำนวน ๒ ตำแหน่ง (๒ คะแนน)	
	๒.๒ คุณวุฒิของบุคลากรที่เสนอแต่ละตำแหน่งเป็นไปตามขอบเขตงาน ๕ คะแนน -คุณวุฒิของบุคลากรที่เสนอตามที่กำหนด (๕ คะแนน) -คุณวุฒิที่เสนอไม่ตรงตามข้อกำหนด (๑ คะแนน)	
	๒.๓ ประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพเป็นไปตามขอบเขตงาน ๕ คะแนน -ประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอมีประสบการณ์ตามที่กำหนด (๕ คะแนน) -ประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอน้อยกว่าหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด (๑ คะแนน)	

ลำดับ...

พ.จ.ต. 
(เริงชัย กะมล)
นิติกรชำนาญการ

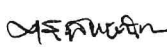
พ.จ.อ. 
(ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
๓	ความพร้อมของเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ การแสดงผลการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุสัมฤทธิ์ โดยพิจารณาความพร้อมในการจัดหาที่มีความสอดคล้องตรงตามขอบเขตงานโดยแผนการจัดหาต้องมีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องตามแผนการใช้งานจริงทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ลำดับระยะเวลาตามความจำเป็นเร่งด่วน และเพียงพอต่อการให้บริการประชาชน	๒๐ คะแนน
	-แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่ครอบคลุมตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยระบุปริมาณ คุณภาพของเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และยานยนต์ เท่าเทียมกับที่กำหนดไว้ตามขอบเขตงาน (๒๐ คะแนน) -แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่ครอบคลุมตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยระบุปริมาณ คุณภาพของเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และยานยนต์ ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามขอบเขตงาน (๑๐ คะแนน) -ไม่มีแผนการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ (๑ คะแนน)	
๔	แผนการดำเนินงาน พิจารณาจากคุณภาพของแผนการดำเนินงาน และความครอบคลุมของพื้นที่เส้นทางการเก็บขนที่เหมาะสมและประสิทธิภาพ เช่น แผนการบริหารจัดการบุคลากร,แผนการเดินทางในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด,แผนการบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์และแผนการเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละเส้นทาง เป็นต้น	๕ คะแนน
	-มีแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมและเหมาะสม (๕ คะแนน) -มีแผนดำเนินงานแต่ยังไม่ครบถ้วนหรือยังไม่เหมาะสม (๓ คะแนน) -ไม่มีแผนการดำเนินงาน (๑ คะแนน)	

พ.จ.อ.  (ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.  (เริงชัย กะมล)
 นิติกรชำนาญการ

 (นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ