

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๗/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตำบล/แขวง ท่าเกษม อำเภอ/เขต เมืองสระแก้ว จังหวัด สระแก้ว เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดยนายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ที่ ๑๐๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เค.เอส.ก๊อปปี ออโตเมชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๐๐/๔๓-๔๗ หมู่ที่ ๕ ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โดยนายมานพ กี่สุน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมอบอำนาจให้ นายทักษิณทร์ ไขยวัฒน์เจริญ ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๒๑๕๕๔๙๐๐๑๖๑๔ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดีจิตอล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน ๑ (หนึ่ง) เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นราคาทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่น บาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๖,๓๕๕.๑๔ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทสิบสี่สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็น ของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบ แล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๓.๑ สำเนาใบเสนอราคา | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| ๓.๒ สำเนารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ, แคตตาล็อก | จำนวน ๑๕ (สิบห้า) หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความใน สัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

(นายทักษิณทร์ ไขยวัฒน์เจริญ)

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้ง ทิปห่อหรือ เครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด สระแก้ว ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออก หลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุ ดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือ ของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้อง จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอย ให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง นั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

(นายทักษิณทร์ ไชยวัฒน์เจริญ)

K.S. copy
Automa ผู้ขาย Co., Ltd.

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญาผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

(นายทักษิณทร์ ไชยวัฒน์เจริญ)

K.S. Copy
K.S. Copy Co., Ltd.

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่า ยังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เป็นหนี้ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าส่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าส่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าส่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

ข้อ ๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

(นายทักษิณทร์ ไชยวัฒน์เจริญ)

K.S. Copy
Authenticated by K.S. Copy

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบโดยชัดแจ้งแล้วตั้งแต่นั้น

การลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๓. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อไม่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

(ลงชื่อ).....

(นายทักษิณทร์ ไชยวัฒน์เจริญ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฉวีวรรณ บุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวพิรญาณ์ พิมพ์พาคำ)

เลขที่โครงการ ๖๕๑๒๗๐๙๙๕๔๙

เลขคู่สัญญา ๖๕๑๒๐๑๐๐๖๘๕๖

บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญา

สัญญาเลขที่ : CNTR-00076/66

โครงการเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน
----------------------------	-------------	-------------	------------------

รายละเอียดวงเงินทำสัญญา

อ้างอิงใบขอซื้อเลขที่ 66-45-00312-5410100-00001

ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท เค. เอส. กอปปี้ ออโตเมชัน จำกัด

ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม

ที่อยู่ 300/43-47 หมู่ที่ 5 ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ทำสัญญา 21 ธันวาคม 2565

ระยะเวลาที่ดำเนินการ 45 วัน

วันที่ดำเนินการ 22 ธันวาคม 2565

วันที่สิ้นสุดสัญญา 4 กุมภาพันธ์ 2566

เหตุผลและความจำเป็น
ที่ดำเนินการก่อนวันที่
ทำสัญญา

วงเงินทำสัญญา 250,000.00 บาท ชำระเงิน 1 งวด

เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง

จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเงินเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)

เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด

0.00 บาท

อัตราค่าปรับ ร้อยละ 0.20 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....

รายละเอียดโครงการ

ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ และสี) จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

วันที่ 21 ธ.ค. 2565

ลงชื่อ.....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่ 21 ธ.ค. 2565

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(นางกนกพร ใจจริง)

วันที่ 21 ธ.ค. 2565

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวพิรญาณ์ พิมพ์คำ)

วันที่ 21 ธ.ค. 2565

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.

สัญญาเลขที่ : CNTR-00076/66

รายละเอียดการจ่ายเงิน

งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	250,000.00	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00
ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 250,000.00 บาท					
รวม	250,000.00	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายวิโรจน์ งามสคนธ์รัตน)

วันที่.....21.12.2565

ลงชื่อ.....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่.....21.12.2565

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นางทัศนพร ใจวัฒนา)

วันที่.....21.12.2565

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวพิรณณ์ พิมพ์คำ)

วันที่.....21.12.2565

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.



บริษัท เค.เอส.คอปี้ ออโตเมชัน จำกัด

300/43-47 ม.5 ต.เชิงเนิน อ.เมือง จ.ระยอง 21000

โทร. 038-017175-6, 038-915830, 082-7169170 โทรสาร 038-915773 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0215549001614

ใบเสนอราคา

เลขที่	QU65-00997
วันที่	7/12/2565

เรียน	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0994000283504 สาขา สำนักงานใหญ่
หน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว	วันที่กำหนดส่ง	
ที่อยู่	8888 หมู่ 2 ถนนสุวรรณศร ตำบลท่าเกษม อำเภอเมือง จังหวัดสระแก้ว 27000	ยื่นราคาภายใน (วัน)	
โทร.	037-240999 โทรสาร 037-240968	Expire Date	
		จำนวนวันเครดิต	

รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
Z-00038	เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera รุ่น TASKalfa 5053ci - เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ทำหน้าที่ Copy, Print, Scan - ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ/สี 50 แผ่นต่อนาที (Copy, Print) ขนาด A4 - ความเร็วในการสแกนขาวดำ/สี 80 หน้าต่อนาที (300 dpi) ขนาด A4 - ถ่ายเอกสารได้ตั้งแต่ขนาด A6R - A3, SRA3 - ชุดป้อนต้นฉบับ DP-7100 กลับหน้าหลังอัตโนมัติ บรรจุได้ 140 แผ่น - ค้างจำนวนการถ่ายต่อเนื่องได้ 1 - 9999 สำเนา - หน่วยความจำมาตรฐานในเครื่อง 4GB Ram + SSD 8GB + 320GB HD - ภาชนะบรรจุกระดาษ 2 ภาชนะละ 500 แผ่น พร้อมช่องป้อนมือบรรจุ 150 แผ่น - อัตราส่วนการย่อ - ขยาย 25% - 400% - การเชื่อมต่อสาย LAN, สาย USB และแฟลชไดรฟ์ - ชุดสร้างภาพมีความทนทานใช้งานได้ 600,000 มิเตอร์ - หน่วยความจำมาตรฐาน (Memory) 4GB Ram + SSD 8 GB + HD 320 GB - จอแบบสัมผัสสี COLOR TOUCH PANEL ขนาด 10.1 นิ้ว คำสั่งภาษาไทย - Weekly Timer สามารถตั้งเวลาเปิด/ปิดเครื่องได้อัตโนมัติเพื่อช่วยในการประหยัดไฟ - พร้อมคู่มือเครื่อง - รับประกัน 1 ปี หรือ 100,000 มิเตอร์ อย่างหนึ่งอย่างใดถึงก่อน ยกเว้นวัสดุสิ้นเปลือง หรือเกิดจากความประมาทของผู้ใช้ เอกสารหรือใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มมีอยู่จริง เลขที่ ๗/๒๕๖๖ ผนวก บริการหลังการขายการใช้งาน (กรณีแจ้งหาก อะไหล่ กับทางบริษัทโดยตรง) ในจำนวน.....แผ่น	1.00	เครื่อง	250,000.00		250,000.00
แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ชื่อ/แจ้ง ลงวันที่ 2 : 5.12.2565						

หมายเหตุ (ลงชื่อ).....	ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง	รวมเงิน	250,000.00
(นายวิโรจน์ งามสคนธรัตน์)		ส่วนลดการค้า	
(ลงชื่อ).....	ผู้ขาย/ K.S. Copy Automation Co., Ltd.	เงินหลังหักส่วนลด	233,644.86
(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)	พยาน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	16,355.14
(นางสาวทิรณกุล พิณพาคำ)	พยาน	จำนวนเงินทั้งสิ้น	250,000.00

ผู้อนุมัติซื้อ

สำเนาถูกต้อง

นาย OFFICE
พนักงานขาย

ผู้จัดการฝ่ายขาย

วันที่ / /

วันที่ / /

วันที่ / /

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)

นักบริหารงานการคลัง

คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร

- เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ทำหน้าที่ Copier, Printer, Scanner, Fax (option)
- หน่วยประมวลผล T1024 (Dual Core) 1.2 GHz
- ความเร็วถ่ายขาวดำ/สี 50 แผ่น (A4) ต่อนาที, ความเร็วแผ่นแรกขาวดำ 3.7 วินาที, สี 4.8 วินาที
- ความละเอียดถ่ายเอกสาร 600 x 600 dpi, ความละเอียดพิมพ์ 1,200 x 1,200 dpi
- ชุดป้อนต้นฉบับ DP-7100 (Reverse Scanning) กลับหน้าหลังอัตโนมัติ บรรจุได้ 140 แผ่น (50-80 g/m2)
- ใช้ฉลิมแม่แบบสร้างภาพชนิด Amorphous Silicon มีความทนทานในการใช้งานได้ 6 แสนมิตเตอร์
- ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน 17 วินาที
- ตั้งจำนวนการถ่ายต่อเนื่องได้ 1 - 9999 สำเนา
- หน่วยความจำมาตรฐาน (Memory) ในเครื่อง 4GB Ram + SSD 8 GB + 320 GB HD
- ปรับความเข้มจางได้ 5 แบบ คืออัตโนมัติ, รูปภาพ, ตัวหนังสือ, รูปภาพ/ตัวหนังสือ, Manual เพิ่มลดได้ 13 ระดับ
- ถาดบรรจุกระดาษ 2 ถาดๆละ 500 แผ่น รวมบรรจุได้ 4 ถาด (Option) พร้อมช่องป้อนมือบรรจุได้ 150 แผ่น โดยปรับอิสระ A6R-A3, SRA3 (320mm x 450mm) และความหนากระดาษตั้งแต่ 52-300 แกรม
- จอแบบสัมผัส COLOR TOUCH PANEL ขนาด 10.1 นิ้ว ปรับอิสระระดับการมองได้ 15- 90 องศา และสามารถเปลี่ยนภาษาได้รวม 15 ภาษา เช่น ภาษาไทย เป็นต้น
- มีระบบตรวจจับผู้ที่จะใช้งานเครื่องเมื่อเข้าใกล้เครื่อง (Motion Detector) โดยเครื่องจะปรับสถานะเป็นพร้อมทำงานทันทีและหลังจากใช้งานเรียบร้อยแล้ว เครื่องจะกลับสู่โหมดประหยัดพลังงานเหมือนเดิมอัตโนมัติเลขที่.....๗/๒๕๖๖.....
- Kyocera Data Security เป็นระบบความปลอดภัยในการเชื่อมต่อปลั๊กที่เชื่อมต่อเข้ากับเครื่องไม่ให้ส่งข้อมูลออกไป ซึ่งจะไม่สามารถดึงข้อมูลเก่ากลับมาใช้ได้อีก
- อัตราส่วนการถ่ายย่อ-ขยาย เลนส์ซูม 25% - 400% พร้อมย่อ 7 ระดับขยาย 5 ระดับ (ตั้งชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้จ้าง
- สามารถย่อ-ขยาย (XY Zoom) เฉพาะแนวตั้งหรือแนวนอนได้ (นายวิโรจน์ งามสนธิรัตน์).....
- Auto Drawer Switching การถ่ายต่อเนื่องถ้าถาดกระดาษที่ใส่กระดาษอยู่เต็มเครื่องจะเปลี่ยนไปถาดกระดาษที่ว่าง
- Auto Paper Selection เครื่องสามารถเลือกกระดาษอัตโนมัติให้ตรงตามขนาดของต้นฉบับ.....
- Scan Once Copy Many การถ่ายงานจากหน่วยความจำโดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ตั้งจำนวนสำเนาได้ (นางนันทวรรณ บุรีพันธ์).....
- Invert คือการถ่ายภาพกลับขาว-ดำ / Mirror คือการถ่ายภาพกลับซ้าย-ขวา (นางนันทวรรณ บุรีพันธ์).....
- Program Memory สามารถบันทึกงานที่ใช้เป็นประจำได้ 50 โปรแกรม (นางนันทวรรณ บุรีพันธ์).....
- Collate Offset (Electronic Sort) การจัดเรียงเอกสารเป็นชุดได้ 999 ชุดโดยอัตโนมัติ
- Rotate Copy การถ่ายหมุนภาพต้นฉบับให้ลงกระดาษสำเนาได้ถูกต้อง
- Combine Mode การถ่ายรวมต้นฉบับ 2/1 , 4/1 ลงกระดาษแผ่นเดียวหน้าเดียวกันและ 8/1 ในกรณีถ่าย 2 หน้า
- Page Number การพิมพ์ลำดับเลขจำนวนหน้าเอกสารเช่น 1/n, -1-, P.1, Text Stamp (นางนันทวรรณ บุรีพันธ์).....
- Margin Shift การเลื่อนขอบสำเนาได้ทั้งบน-ล่าง, ซ้าย-ขวา เพื่อเข้าแฟ้มเอกสารตั้งระยะได้ -18 ถึง +18 มม. (นางนันทวรรณ บุรีพันธ์).....

- Cover Mode การถ่ายเอกสารเป็นชุด โดยมีถ่ายทำปกหน้าปกหลังจัดเป็นชุดได้
- Form Overlay การถ่ายต้นฉบับ 2 ใบซ้อนภาพให้ลงบนกระดาษหน้าเดียวกันอัตโนมัติ
- Border Erase Mode การลบขอบคำของสำเนาเลือกได้ได้ทั้งเป็นแผ่น 4 ด้าน หรือหนังสือถอบ 4 ด้านพร้อมสันกลาง หรือสามารถเลือกลบเฉพาะด้านได้ตามต้องการ ปรับได้ตั้งแต่ 0-50 มม.
- Duplex Mode การถ่ายทำสำเนาถกลับหน้าหลังอัตโนมัติ ความหนากระดาษ 64-256 แกรม
- Split Copy การถ่ายสำเนาแยกหน้าเป็น A4 ได้ 2 แผ่น
- OHP Back การถ่ายแผ่นใสโดยมีกระดาษเปล่ารอง หรือเลือกให้กระดาษรองถ่ายตามแผ่นใสเปล่าก็ได้
- Job Accounting (ID Code) ระบบควบคุมถ่ายเอกสาร, ตรวจสอบ, กำหนดจำนวนใช้ สามารถตั้งได้ 1,000 รหัส หรือสามารถเพิ่มควบคุมการใช้งานด้วย ID Card
- Interrupt Copy ปุ่มแทรกงานเร่งด่วน โดยเครื่องจะพักงานเท่าจำนวนที่เหลือไว้ที่หน่วยความจำ
- Booklet Copy การถ่ายทำเอกสารจัดเป็นรูปเล่มหนังสืออัตโนมัติ
- Image Repeat การถ่ายเอกสารซ้ำหลายๆภาพลงบนกระดาษหน้าเดียวกัน เช่น ทำนามบัตร
- Image Preview สามารถตรวจสอบงาน หรือเลือกงานก่อนการใช้งาน
- Test Copy mode สามารถสั่งพิมพ์งานตัวอย่าง 1 ชุด ตรวจสอบเพื่อป้องกันงานพิมพ์จำนวนมากผิดพลาด
- Document Box (File Name Entry) คือการบันทึกงาน พร้อมตั้งชื่อ วันเวลา เก็บไว้ที่หน่วยความจำ HDD สะดวกต่อการเรียกใช้งาน ซึ่งสามารถรวมงานหลายงานไว้ในไฟล์เดียวได้

- Weekly Timer สามารถตั้งเวลาเปิด/ปิด เครื่องได้อัตโนมัติเพื่อช่วยในการประหยัดไฟ
- Help เป็นโปรแกรมแนะนำการใช้งานสำหรับผู้ที่ไม่เคยใช้งานเครื่องมาก่อน ให้ใช้งานได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติการตั้งค่าถ่ายเอกสาร

- Single Color การถ่ายเอกสารสีเดียวได้ 6 สี คือ Cyan, Magenta, Yellow, Red, Green, Blue
- One Touch Image Adjust การปรับภาพแบบง่ายและสะดวกต่อผู้ใช้ เช่น Vivid, Smooth, Soft (เลือก)
- Adjust Hue การปรับเพิ่มลดสีได้ตามต้องการของผู้ใช้
- Back Ground Density Adjust การปรับลดพื้นหลัง (หลังจากเปิดเครื่อง)

คุณสมบัติเครือข่ายพรินเตอร์ (Network Printer)

- ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ/สี 50 แผ่นต่อนาที (A4), ความเร็วแผ่นแรกขาวดำ 4.3 วินาที, สี 5.4 วินาที (หลังจาก)
- ความละเอียดในการพิมพ์ 1,200 x 1,200 dpi, 4,800 x 1,200 dpi (หัวพริ้นท์)
- การเชื่อมต่อ 10/100/1000 Base-TX, High speed USB 2.0, USB Host Interface x4

- Wireless LAN, WiFi Direct พิมพ์/สแกนผ่าน Tablet/Smart phone (Android) (Opt IB-35)

- รองรับในระบบปฏิบัติการของ WINDOWS Server 2003, Server 2008, Server 2008R2, Server 2012, Server 2012R2, Window XP, Vista, Window7, Window8, Window8.1, MAC OS x 10.5 or later, Linux

- ภาษาการพิมพ์ PRESCRIBE, PCL 6 (PCL-XL, PCL5e), KPDL3 (PS 3 compatible), XPS, PDF direct print Ver1.7
- BANNER Printing สามารถสั่งพิมพ์งานได้ยาวถึง 1.20 เมตร (Max 304.8 mm x 1200 mm)
- Carbon Copy สามารถพิมพ์ซ้ำเพิ่มสำเนา โดยสามารถใช้กระดาษต่างชนิดกันได้เพื่อความแตกต่าง เช่น ใบเสร็จรับเงิน พร้อมสำเนา เป็นต้น
- Private Print , Internet Printing, USB Direct Print, Google Cloud Print, Air Print, Mopria, Kyocera Mobile Print

คุณสมบัติสแกนเนอร์ Multiple "Scan To" Location

- ความเร็วในการสแกน 80/80 หน้าต่อนาที (B/W/ Color 300 dpi) A4 with DP-7100
- ความเร็วในการสแกน 180/180 หน้าต่อนาที (B/W/ Color 300 dpi) A4 with DP-7110 Duplex Scan (Option)
- สามารถสแกนต้นฉบับได้ใหญ่สุดถึง A3 (11" x 17") ความยาวได้สูงสุด 1,900 มม (Banner)
- ความละเอียด 600,400,300,200, 200 x 100 dpi, 200 x 400 dpi
- Skip Blank Page เป็นคุณสมบัติในการเลือกถ่ายข้ามต้นฉบับที่เป็นกระดาษเปล่า
- Scan-to-SMB, Scan-to-FTP or FTP over SSL, Scan-to-EMAIL Scan-to-USB, TWAIN Scanning
- Customize Scan Split สามารถสแกนเอกสารครั้งเดียว และแบ่งแยกเป็นหลายไฟล์ได้ เพื่อการจัดเก็บหรือแยกส่งอีเมลได้ ในรูปแบบไฟล์ TIFF, PDF, JPEG, XPS

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๗1๒๕๖๖
คุณสมบัติโทรสาร Fax System 12 (เป็นอุปกรณ์เสริม)
ผนวก.....ในจำนวน.....แผ่น

- มาตรฐานเครื่องโทรสาร Super G3 & JBIG, MMR, MR, MH; ความเร็วในการส่งเอกสาร 33.6 kbps
- ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกิน 3 วินาทีต่อแผ่น (มาตรฐาน CCITT Char/H)
- หน่วยความจำมาตรฐาน 12 MB
- Network Faxing คือการรับส่งเอกสารผ่านระบบเครือข่าย (ได้ทั้ง LAN, WAN, Internet)
- Rotate Receive คือการรับเอกสารขนาด A4 ให้พอดีกับกระดาษที่มีไม่ยาวจะวางยาวหรือแนบก็ได้/แนบ
- Duplex Send/Receive สามารถส่ง/รับเอกสาร ในกรณีที่มี 2 หน้าได้อัตโนมัติ
- Address Book การบันทึกหมายเลขปลายทางได้ 2,000 เลขหมายหรือระบุหมายเลขปลายทางได้ 500 เลขหมาย
- 2 In 1 Reception คือการรับเอกสาร 2 แผ่นให้ส่งบนกระดาษรับ A4 เพื่อในการประหยัดกระดาษ
- F- Code คือระบบการรับเอกสารข้อมูลส่วนตัวเข้ารหัสที่มีข้อมูลลับ (ไม่ควรถูกเปิดเผย)
- Dual Fax สามารถใช้ Fax ได้ 2 เลขหมาย (Fax system 12 x 2 ชุด)

การรับประกัน ซ่อมเครื่องฟรีรวมอะไหล่ 1 ปี หรือ 1 แสนมิตเตอร์ อย่างหนึ่งอย่างใดถึงก่อน และบริการ onsite ฟรี 1 ปี
ยกเว้น วัสดุสิ้นเปลืองผงหมึก, ครัมเม่แบบ ความประมาทของผู้ใช้ และไม่ใช่ตามคำแนะนำ **สำเนาถูกต้อง**

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง

อุปกรณ์เพิ่มเติม (Option) ดังนี้

PF-7100	ตู้ถาดกระดาษพิเศษ 2 ถาดบรรจุกระดาษถาดละ 500 แผ่น A5R-A3 (52-300 g/m ²)
PF-7110	ตู้ถาดกระดาษพิเศษบรรจุกระดาษได้ 3,000 แผ่น (1,500 x 2) A4, B5 (52-300 g/m ²)
DF-7100	ชุดเรียงสำเนา 500 แผ่น/A4 ติดตั้งภายในตัวเครื่อง (52-300 g/m ²) พร้อมเย็บหลอดได้ 3 แบบ คือ มุมบน, มุมล่าง, ตรงกลาง 2 ตำแหน่ง ชุดละ 50 แผ่น/A4, 30 แผ่น/A3 (with AK-7100)
DF-7110	ชุดเรียงสำเนา 4,000 แผ่น/A4 หรือ 1,500 แผ่น A3 (52-300 g/m ²) พร้อมเย็บเล่มได้ 3 แบบ คือ มุมบน, มุมล่าง, ตรงกลาง 2 ตำแหน่งชุดละ 65 แผ่น /A4, 30 แผ่น /A3 (with AK-7100)
DF-7120	ชุดเรียงสำเนา 1,000 แผ่น/A4 หรือ 500 แผ่น A3 (52-300 g/m ²) พร้อมเย็บหลอดได้ 3 แบบ คือ มุมบน, มุมล่าง, ตรงกลาง 2 ตำแหน่ง ชุดละ 50 แผ่น/A4, 30 แผ่น/A3 (with AK-7100)
BF-730	ชุดอุปกรณ์จัดทำเนาเป็นรูปเล่มหนังสือ พร้อมเย็บเล่ม (with DF-7110)
PH-7C	ชุดเจาะรูเอกสาร (A5R-A3, 52-300 แกรม) เลือกรูเจาะได้ 2 หรือ 4 รู
FAX system (12)	ชุดอุปกรณ์เสริมเป็นเครื่องโทรสาร 1 หมายเลข
JS-7100	ชุดแยกสำเนาระหว่าง Copy, Print, Fax ภายในเครื่อง
USB Card Reader	เครื่องอ่านบัตร ID card สำหรับการใช้บัตรควบคุมการใช้งาน With Card Authentication kit (B)
NK-7100	ชุดเป็นกดตัวเลข
IB-35	Wireless LAN/ WIFI Direct
IB-50	Gigabit Ethernet Board
SH-10	ชุดลูกแม่เหล็กสำหรับรุ่น DE-7100/ DE-7120
SH-12	ชุดลูกแม่เหล็กสำหรับรุ่น DE-7100/ DE-7120

ชุดลูกแม่เหล็กสำหรับรุ่น DE-7100/ DE-7120

ชุดลูกแม่เหล็กสำหรับรุ่น DE-7100/ DE-7120 เลขที่..... ๗ / ๒๕๖๖

ผนวก..... ๒แผ่นที่..... ๕ในจำนวน..... ๑๕แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อขาย ลงวันที่ 2 : ธ.ค. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(นางสาววิมลรัตน์ งามสุคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวพิชญานันท์ พิมพ์คำ)



ราคาวัสดุสิ้นเปลือง KYOCERA

TA-5053Ci / TA-6053Ci

รายการ Description	รหัสสินค้า Item	อายุการใช้งาน Life	ราคาขาย Price	ต้นทุนต่อแผ่น Cost per page
ผงหมึกสีดำ Black Toner	TK-8519K	30,000 แผ่น/Sheet (A4 5%)	4,300 บาท/ Baht	0.15 บาท/Baht
ผงหมึกสี CMY สีละ CMY Color Toner per	TK-8519C TK-8519M TK-8519Y	20,000 แผ่น/Sheet (A4 5%)	6,600 บาท/ Baht	0.33 บาท/Baht
ชุดอุปกรณ์สร้างภาพ (ดำ) Maintenance kit (Black)	MK-8515A	600,000 แผ่น/Sheet	61,000 บาท/ Baht	0.11 บาท/Baht
ชุดอุปกรณ์สร้างภาพ (สี C,M,Y) Maintenance Kit	MK-8515B	600,000 แผ่น/Sheet	52,000 บาท/ Baht	0.09 บาท/Baht
รวมค่าใช้จ่ายต่อแผ่น A4 ขาวดำ Black & White total cost per page				0.26 บาท/Baht
รวมค่าใช้จ่ายต่อแผ่น A4 สี Color total cost per page				1.34 บาท/Baht

หมายเหตุ

ราคาข้างต้นรวม Vat 7%
เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่...
ผนวก... แผ่นที่... ในจำนวน... แผ่น

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อขาย/จ้างลงวันที่ 2 : 5.11.2565

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายวิโรจน์ งามสคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....นางสาวทิพย์ งามสคนธ์รัตน
(นางสาวทิพย์ งามสคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวทิพย์ งามสคนธ์รัตน)

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง



BUREAU
VERITAS

Bureau Veritas Certification

บริษัท เคียวเซร่า ด็อคคิวเมนต์ โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด

335 ถนนรัชดาภิเษก แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย

บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ติฟิเคชัน รับรองว่าระบบบริหารงานขององค์กรนี้

ได้รับการตรวจประเมินและพบว่าสอดคล้อง

กับข้อกำหนดของมาตรฐานระบบบริหารตามรายละเอียดต่อไปนี้

มาตรฐาน

ISO 9001:2015

ขอบข่ายการรับรอง

จำหน่าย-บริการหลังการขาย เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องเลเซอร์พรีนเตอร์
และจำหน่ายอุปกรณ์และอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องเลเซอร์พรีนเตอร์
เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่.....
ผนวก.....แผ่นที่.....ในจำนวน.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อขาย/จ้าง ลงวันที่ 2 : 5.11. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(นางทัศนพร ใจรักปรีดิ์) K.S. Automation Co., Ltd.
ได้รับการอนุมัติครั้งแรกเมื่อ 9 กรกฎาคม 2564

วันที่ใบรับรองหมดอายุของรอบการรับรองที่ผ่านมา 7 กรกฎาคม 2563
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่ตรวจเพื่อให้การรับรอง 26 มิถุนายน 2563

รอบการให้การรับรองเพื่อต่ออายุมีผลจากวันที่ 9 กรกฎาคม 2563
(นางสาวพรญาณิ์ พิมพ์คำ)

ภายใต้เงื่อนไขการดำเนินการของระบบบริหารงานที่เป็นที่พอใจอย่างต่อเนื่องขององค์กรดังกล่าว

ใบรับรองนี้หมดอายุวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

เลขที่ใบรับรอง TH015489 แก่ใครครั้งที่ 01 ผู้นำออกต้อง
วันหมดผลบังคับใช้ 9 กรกฎาคม 2563

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง



สำนักงาน: บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ติฟิเคชัน (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 16 อาคารกรุงเทพมหานคร 2170 ถนนพหลโยธิน
บางกะปิ หัวขวาง กรุงเทพฯ 10310 ประเทศไทย

หากต้องการตรวจสอบถึงผลบังคับใช้ของใบรับรองนี้โปรดติดต่อ (+662 670 4800)

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบข่ายของใบรับรองนี้และการประยุกต์ใช้ข้อกำหนดของ ระบบบริหารงาน
สามารถติดต่อขอรับได้จากองค์กรดังกล่าวตามที่อยู่ระบุไว้ด้านบน

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.



BUREAU
VERITAS

Bureau Veritas Certification

บริษัท เคียวเซรา ด็อคคิวเมนต์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด

335 ถนนรัชดาภิเษก แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย

- บุโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชัน รับรองว่าระบบบริหารงานขององค์กรนี้

ได้รับการตรวจประเมินและพบว่าสอดคล้อง

กับข้อกำหนดของมาตรฐานระบบบริหารตามรายละเอียดต่อไปนี้

มาตรฐาน

ISO 14001:2015

ขอบข่ายการรับรอง

จำหน่ายเครื่องถ่ายภาพเอกสาร, เครื่องเลเซอร์พรีนเตอร์
อุปกรณ์และอะไหล่เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, เครื่องเลเซอร์พรีนเตอร์

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่..... ๗/๒๕๖๖
ผนวก..... ๒.....แผ่นที่..... ๗.....ในจำนวน.....๑๕.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ชื่อ/จ้าง ลงวันที่ 2 : 5.9. 2565
ได้รับการอนุมัติครั้งแรกเมื่อ (ลงชื่อ)..... 20 กรกฎาคม 2554
วันที่ใบรับรองหมดอายุของรอบการรับรองที่ผ่านมา (นายวิโรจน์ งามสคนธ์รัตน) ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
วันที่ตรวจเพื่อให้การรับรอง (นางสาวโรจน์ งามสคนธ์รัตน) ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง
รอบการให้การรับรองเพื่อต่ออายุมีผลจากวันที่ (นางสาวโรจน์ งามสคนธ์รัตน) ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง
ภายใต้เงื่อนไขการดำเนินการของระบบบริหารงานที่เป็นที่น่าพอใจและต่อเนื่องขององค์กรดังกล่าว
ใบรับรองนี้หมดอายุวันที่ (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์) พยาน 4 สิงหาคม 2567
เลขที่ใบรับรอง TH017361 (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์) พยาน 4 สิงหาคม 2564
(นางสาวพรวิมล พิมพ์คำ)

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง

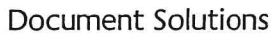


สำนักงาน: บริษัท บุโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชัน (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 16 อาคารกรุงเทพมหานครเวอร์ 2170 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่
บางกะปิ หัวขวาง กรุงเทพฯ 10310 ประเทศไทย

หากต้องการตรวจสอบสถานะกับใบรับรองใบรับรองนี้โปรดติดต่อ (+662 670 4800)

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบข่ายของใบรับรองนี้และการระบุค่าใช้จ่ายที่กำหนดของ ระบบบริหารงาน
สามารถติดต่อขอรับได้จากองค์กรดังกล่าวตามที่ระบุไว้ด้านบน

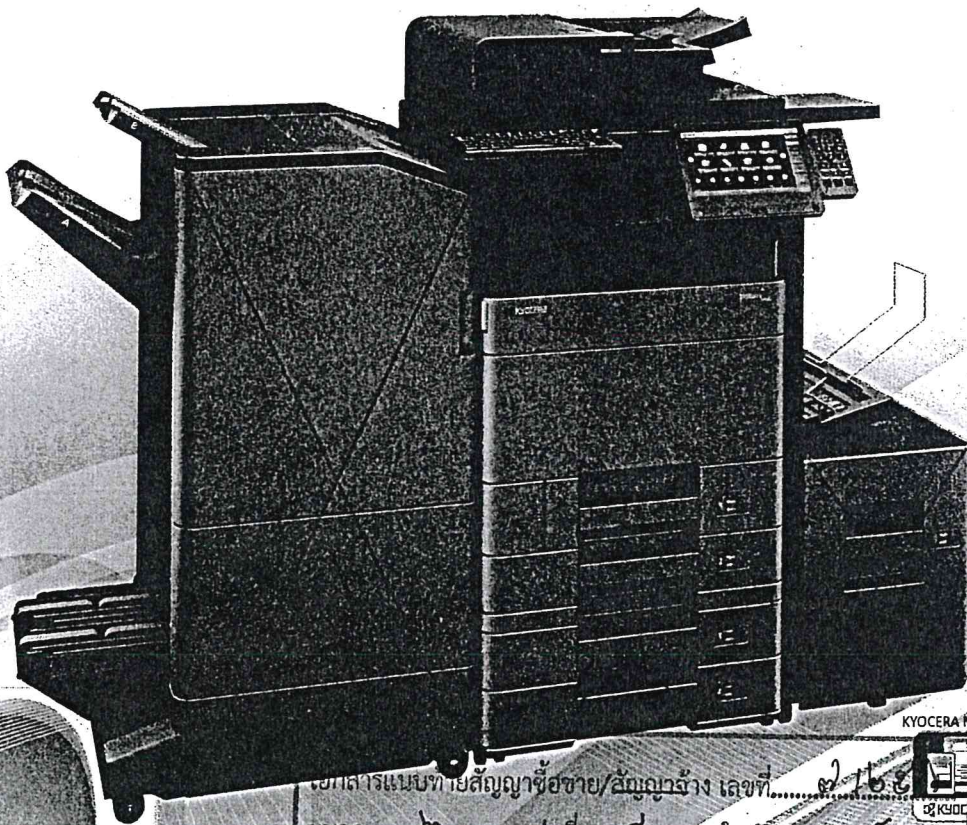
K.S. Copy
Automation Co., Ltd.



TASKalfa-2553ci
TASKalfa-3253ci
TASKalfa-4053ci
TASKalfa 5053ci
TASKalfa-6053ci

COLOR MULTIFUNCTION
PRODUCT
FOR A4/A3 FORMAT

OPTIMIZED PRODUCTIVITY WITH OUTSTANDING RELIABILITY



เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๗/๒๕

ผนวก.....๒.....แผ่นที่.....๓.....ในจำนวน.....๑๕.....

แบบรายละเอียดประกอบอาคาร/ส่วนต่อเติม/งาน

(ลงชื่อ) _____ ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

- Sharp image quality with real 1,200 x 1,200 dpi. (พิมพ์ละเอียดเหมือนกระดาษจริง)
 • Fast first copy time (mono: 3.4 seconds; color: 4.4 seconds) and warm up time 17 seconds or less*. (เร็ว)
 • 320GB hard disk capacity** and 4GB RAM to meet heavy duty tasks without additional hard drive. (จุได้เยอะ)
 • Support A6 original scanning from Document Processor with dual scan speed up to 220/220 ipm A4 Mono/Color***.
 • Support SRA3(320mm x 450mm) size & 300g/m² paper from standard cassette. (พิมพ์ได้ทั้งกระดาษ A4 และ A6)
 • Allow Banner Print and Scan. (นางฉวีวรรณ บริสพันธ์)
 • Semi auto self-closing paper cassette. (ลิ้นชัก)
 • Support different types of robust optional Finisher. (ลิ้นชัก)
- *For
 **Optional for TASKalfa

*For TASKalfa 6053ci

**Optional for TASKalfa 2553ci / 3253ci

TASKalfa

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปริสพันธ์)

นักบริหารงานการคลัง

K.S. Conv.
Automation Co., Ltd.

Born to be Extraordinary

KYOCERA Document Solutions is Extraordinary for

- Broad Range of Multifunction Devices and Printers
- Optimized Total Cost of Ownership (TCO)
- Reliable with Long Life Drum and Parts
- New and Advanced Technology

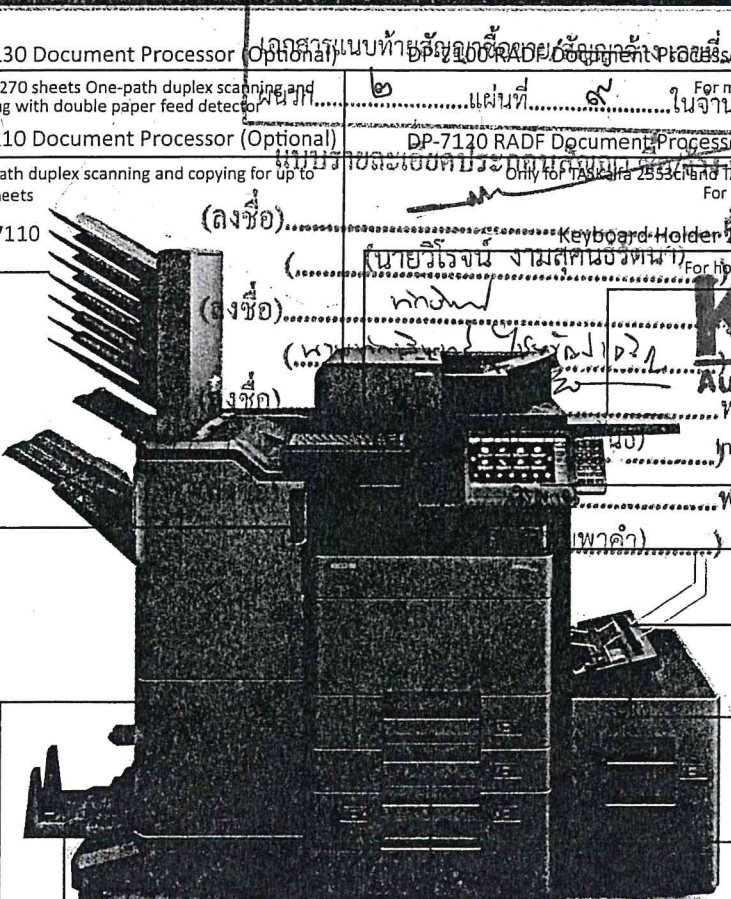
KYOCERA Document Solutions strives to be a company that contributes to the society and demonstrates "Customer First" principle by providing customers with maximum value to increase their satisfaction. By adhering to the mission of producing document management devices that take balance between "Economy" and "Ecology", KYOCERA Document Solutions succeeds to develop document management devices with advanced technologies which help customers to optimize office productivity and efficiency at a low total cost of ownership and, at the same time, improving environmental performance.

A Robust Color All-Rounder for Every Type of Business

These new TASKalfa range of color multifunction systems reinforce productivity and versatility to integrate seamlessly with all of business applications to fulfill document imaging needs, reduce costs, streamline workflows and enhance security effortlessly.

With awarded outstanding reliability, these color multifunction products achieve fast scan speeds, small color scan file sizes, brilliant image quality for in-house printing that boost productivity and efficiency easily.

Salient Features and Versatile Paper Handling Options to Fit What You Need



DP-7130 Document Processor (Optional)
Up to 270 sheets One-path duplex scanning and copying with double paper feed detector

DP-7110 Document Processor (Optional)
One-path duplex scanning and copying for up to 270 sheets

DP-7120 RADF Document Processor (Optional)
Only for TASKalfa 2553c and TASKalfa 3153c
For max. 140 sheets

Keyboard Holder 10 (Optional)
For holding keyboard

DT-730(B) (Optional)
Document Tray

Intuitive 10.1 inch Color Touch Panel
NK-7120 Numeric Key (Optional)
Easy-to-view: 15°-90° adjustable angles

Card Reader Holder
Card Authentication

Multi-Purpose Tray
For max. 150 sheets

PF-7120 Paper Feeder (Optional)
3,000 sheets side deck (A4/Letter)

PF-7110 Paper Feeder (Optional)
For max. 1,500 sheets (A4/Letter) x 2

PF-7100 Paper Feeder (Optional)
2 cassettes with 500 sheets each

7 bins Mailbox Sorter

JS-7100 Inner Job Separator (Optional)
For max. 100 sheets

DF-7100 Inner Finisher (Optional)
For max. 500 sheets*

AK-7110: Paper Exit Path for Finisher (Optional)
For attachment with Finisher

DF-7130 Finisher (Optional)
For max. 4,000 sheets with up to 100 sheets Staple

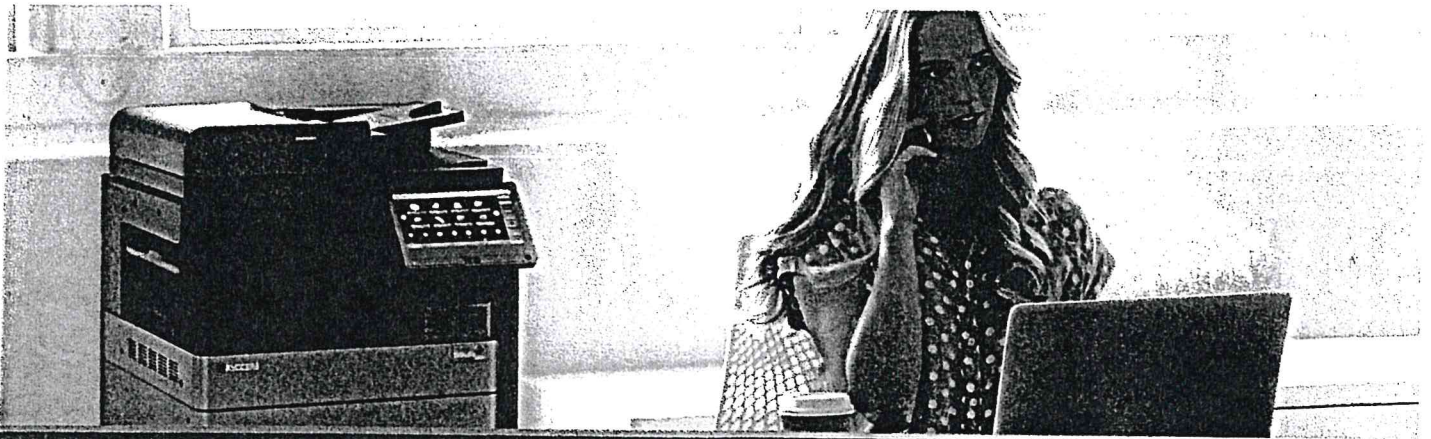
DF-7110 Finisher (Optional)
For max. 4,000 sheets

BF-730 Booklet Folder for DF-7110 (Optional)
For booklet

DF-7120 Finisher (Optional)
For max. 1,000 sheets

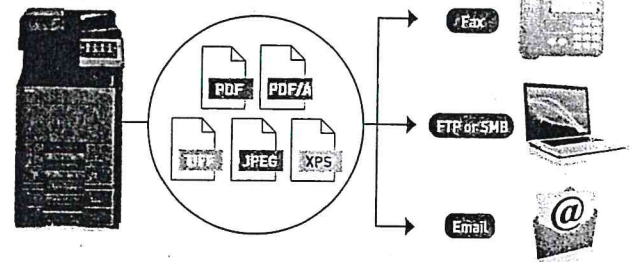
Banner Guide 10 (Optional)
Guide for banner print

Automation Co., Ltd.

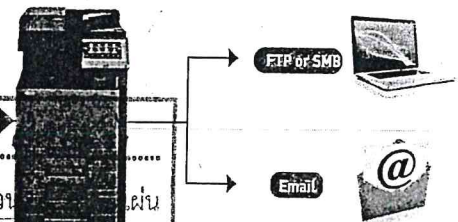


Striking Functionalities to boost Productivity and Work Efficiency at lower cost

- **Program Shortcut:** Streamline and copy workflows with shortcut keys up to 50 jobs programs.
- **Test Copy:** Reduce miscopy when copying large volume by using the Test Copy mode.
- **Duplex Preview:** Display both front and back sides before printing (Copy/Box Print function).
- **Skip Blank Page:** Blank page is skipped during making scans/copies to save unnecessary cost.
- **Dedicated Preset Copy Mode for Special Original Media:** Newspaper Copy, Technical Drawing Copy, ID Copy, Highlighter Copy and Enhancement (reproduce fluorescent colors clearly).
- **USB Scan to/Direct Print:** Scan to or print directly from USB Memory in PDF, PDF/A, TIFF, JPEG or XPS format.
- **Scanned Image File Size Check:** Check the actual scanned document size does not exceed limit before actual sending to e-mail.
- **FTP/SMB/Email/Fax Multi-Sending:** Send document to different destinations (email addresses, folders, etc.) in a single scan operation.



- **Simple Fax Forwarding:** Forward any incoming fax to other destinations by Email, SMB or FTP (Optional).



- **Prevent Bleed-thru:** Remove unwanted background when copying or scanning printed double-sized thin paper (e.g. newspaper, NCR paper, and magazine).

- **Carbon Copy:** Print an additional copy or copies of a document from a different media source or using a different media type.

- **Banner Send & Print:** Scan and produce banner with various paper weight in-house anytime in need (One-sided only).

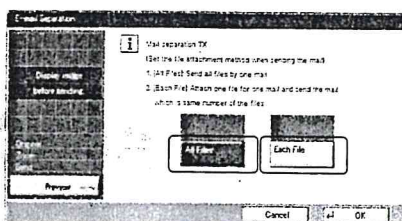
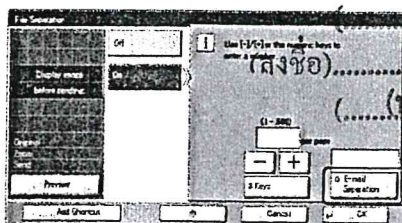
Print: Max. 1,200mm; Send: Max. 900mm
Max. 320mm

KYOCERA
(lingxio)

Job Skip: Automatically prioritize the error print job to avoid machine come for a halt in case of

Paper empty in specific tray
Mismatched paper size
Mismatched media type

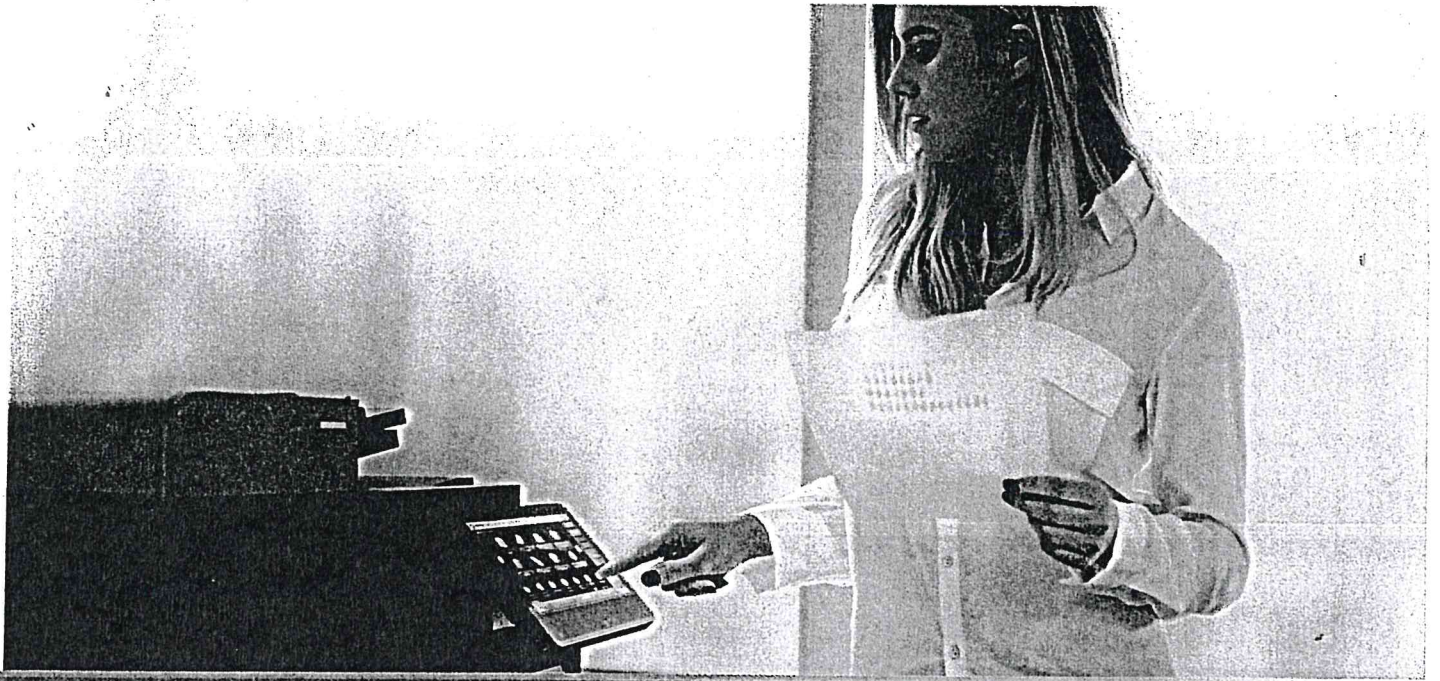
- **Customize Scan Split:** Scan by split at specified page and allow send all scan files via one email or send files separately by emails.



สำเนาเสร็จสิ้น

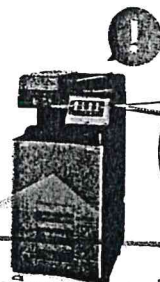
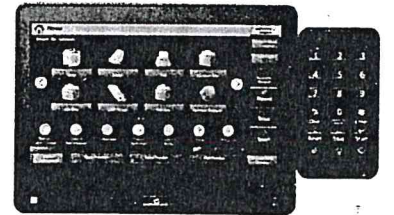
(นางฉวีวรรณ บุรีสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง





High Usability Features to Ease your Work

- **Intuitive 10.1 Inch Color Touch Panel with Easy Navigation:** Excellent clarity 10.1 inch color touch panel display with swivel type operability similar to smartphone and tablet and tiltable from 15 degree to 90 degree.
- **Convenience to use Keypad:** With on-screen virtual numeric keypad and optional hardware keypad, users can type in with ease.
- **Customizable Home Screen:** All commonly used functions and applications are set as default on Home Screen. The Home Screen can be customized easily to meet different user (or Group User) needs for immediate access to commonly used functions.
- **Printer Driver's Quick Print Tab:** Create and save frequently used custom profiles as graphic icons to allow programming of complex jobs in one click.
- **Custom Box:** Ease-of-use Custom Box provides long term job storage at device, allowing users to securely print and store jobs on the device and output them when required.
- **Motion Detector:** Detect people approaching MFP to wake up from Energy Saving Mode automatically and return to the Energy Saving Mode after job is completed.
- **Semi auto self-closing cassettes:** Cassettes auto drawing to close within 40mm.



It was up from energy saving mode to be ready for the operation.

Sharp Business Output

- **Powerful color performance**
 - Vibrant color with 1,200 x 1,200 dpi print resolution with same engine speed.
 - Multiple Image Adjustment Tools for output that matches your needs.
 - Color Optimizer at KYOCERA KX Driver: Allow users to adjust the pixels, hue, color value, or color saturation of the entire image by selecting 2 from 3 parameters (Hue, Light, Saturation) and add up to 10 color.
 - One-Touch Color Image Adjustment: Total 9 photo adjustment modes to select optimal settings for photo image (Portrait; Blue Scenery; Green Scenery; Vivid; Soft; Sharp; Smooth; Light; Heavy).
 - Print Gray with Black Toner: Improve text recognition and decreases color shadowing to reproduce accurate grayscale image.

เอกสารแนบท้าย สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่.....
 ผนวก.....แผนที่.....ในจำนวน.....แผ่น
 แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อ/จ้าง ลงวันที่ ๕ : ๕.๑. 2565

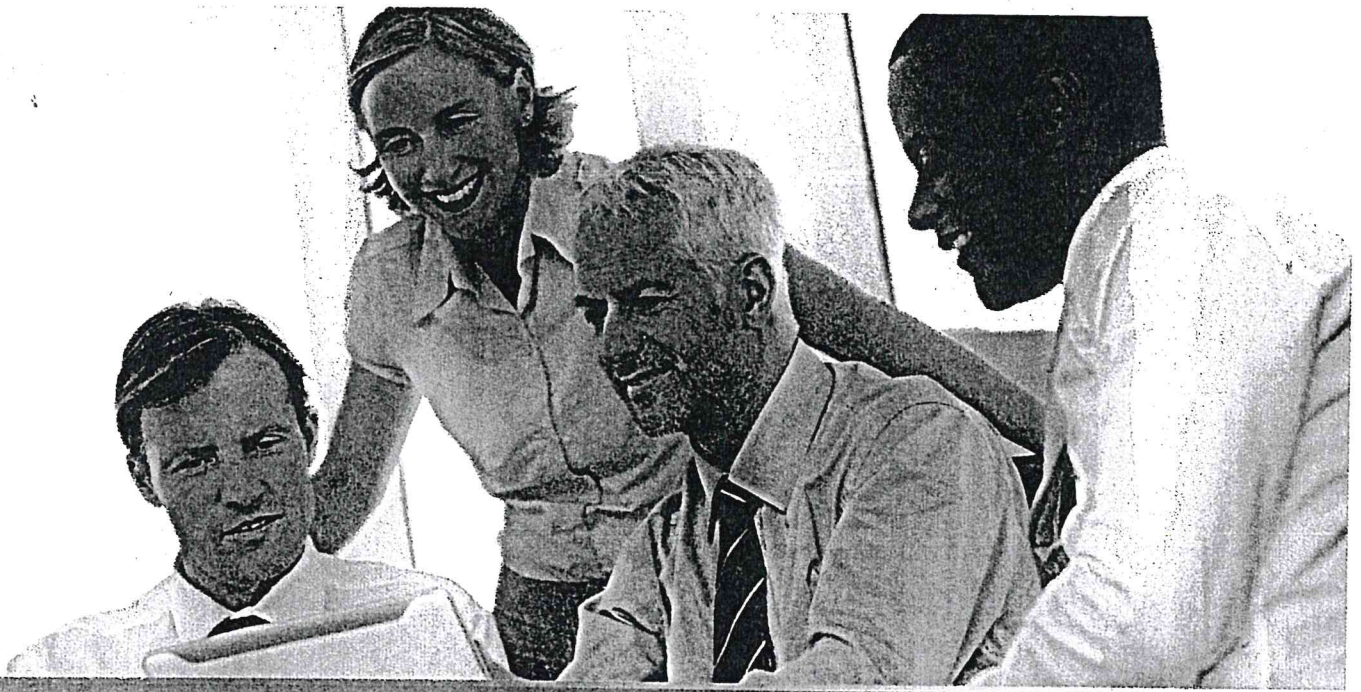
(ลงชื่อ) ผู้ซื้อ/ผู้จ้าง
 (นายวิโรจน์ งามสุดนรรัตน์)

(ลงชื่อ) ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
 (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

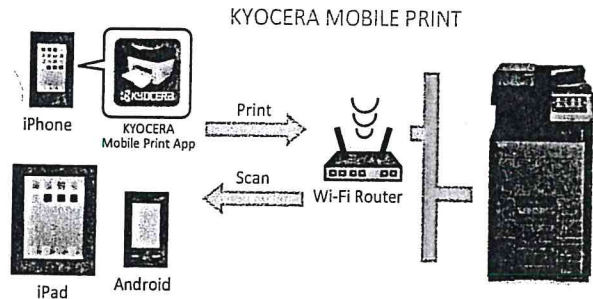




Empower Workforce Mobility with KYOCERA Mobile & Cloud Solutions

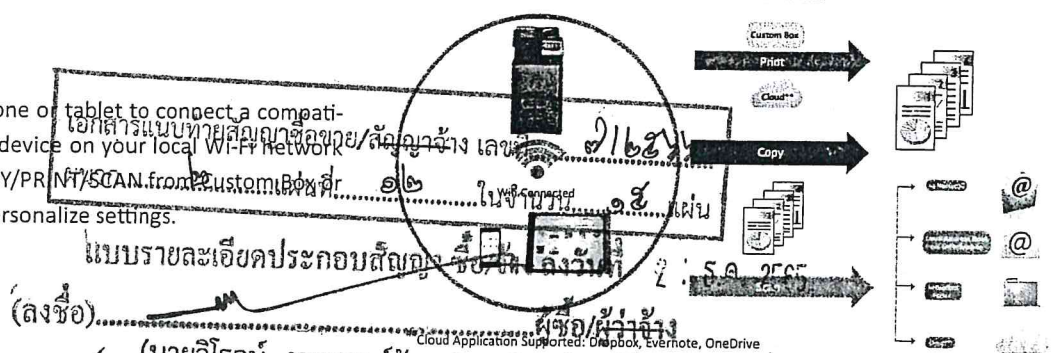
- **KYOCERA Capture Manager:** A powerful document capturing software product that streamlines business workflow by digitizing documents. It enables to capture the documents from virtually any source – from an MFP, network scanner, Web browser, Email, hot-folder and smartphone. Once documents are captured, and it goes through image processing, and those processed documents can be converted into a variety of formats, such as text searchable PDFs or Office format, and finally distribute to different business systems (Email, Folder, Cloud, DMS/ECM, ERP).

- **KYOCERA Mobile Print:** An app-based solution that enables users to simply and conveniently print documents, web pages, and images on demand from virtually anywhere, on their Apple and Android smartphone and tablet devices to select KYOCERA MFPs and printers. Users can also scan files and images from same MFPs to their mobile devices. Our devices also support AirPrint for iPhone and iPad.

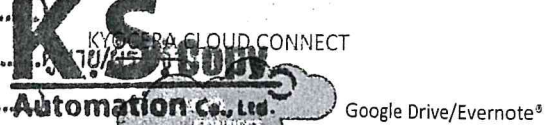


KYOCERA MYPANEL

- **KYOCERA MyPanel:** Use smartphone or tablet to connect a compatible networked KYOCERA printing device on your local Wi-Fi network wirelessly. Users can perform COPY/PRINT/SCAN from Custom Box or Cloud## by mobile devices with personalize settings.



- **KYOCERA Cloud Connect (Optional):** Retrieve and print files in Google Drive and Evernote®, a cloud service provider, directly from any KYOCERA Hypas-enabled MFPs. Users can even upload scanned files directly to Google Drive and Evernote®, directly from the MFP without going through a computer.



- **Support WiFi Direct:** Support IB-35 Wireless LAN (Optional), makes print/scan via AirPrint/Google Cloud Print/Mopria/KYOCERA Mobile Print/KYOCERA MyPanel much easier.

- **NFC (Near Field Communication):** Built-in at Control Panel to connect with Andriod devices.





Multiple Document Secure System and Business Applications for Advanced Security

- **Password Protection Setting:** Allow administrator to set Password Policy to limit user access to designated capacity.

- **Private Print:** Release print job at the device by entering a preset four-digit access code when making a print at KYOCERA KX Driver.



Human Resources
Capacity: 200MB



Sales
Capacity: 100MB

- With the aid of **Network Authentication**, IT Department can manage user authentication easily by incorporating with centralized Authentication Server (NTLM, Kerberos, KYOCERA Net Manager*).

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่.....
หมวด.....๒.....แผ่นที่.....๑๓.....ในจำนวน.....๑๓.....แผ่น



ID *****
PASSWORD *****

* Optional

- **FAX Memory Overwrite (Optional):** Erase FAX memory after sending (or receiving) for confidentiality.

- **Security Watermark:** Distinguish original from copies and provides protection for sensitive document against duplication.

(นายวิโรจน์ งามสคนธรัตน์)
(ลงชื่อ).....
(นามสกุล).....

K.S. copy
Automation Co., Ltd

- **M-Files (Optional):** Manage all information e.g. documents, projects and business processes etc and intelligence by combining it with information from other systems (like SharePoint, Salesforce and SAP). This ensures you always find what you need, no matter what system you are using.

- **KYOCERA Data Security Kit:** Encrypt data before storing in the hard drive and automatically overwrite all data stored in the hard drive once you have finished printing, copying and scanning.

(นางสาวพิชญ์ วัฒนาคำ)
(ลงชื่อ).....
(นามสกุล).....

Window Client
XP/Vista/7/8/8.1/10

Web Browser
IE/Chrome/Firefox/Safari

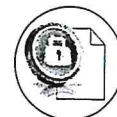
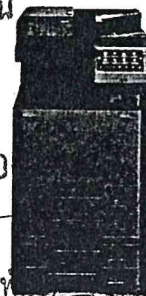
Smartphone
iOS/Android/Windows Phone

Tablet
iOS/Android/Windows 8



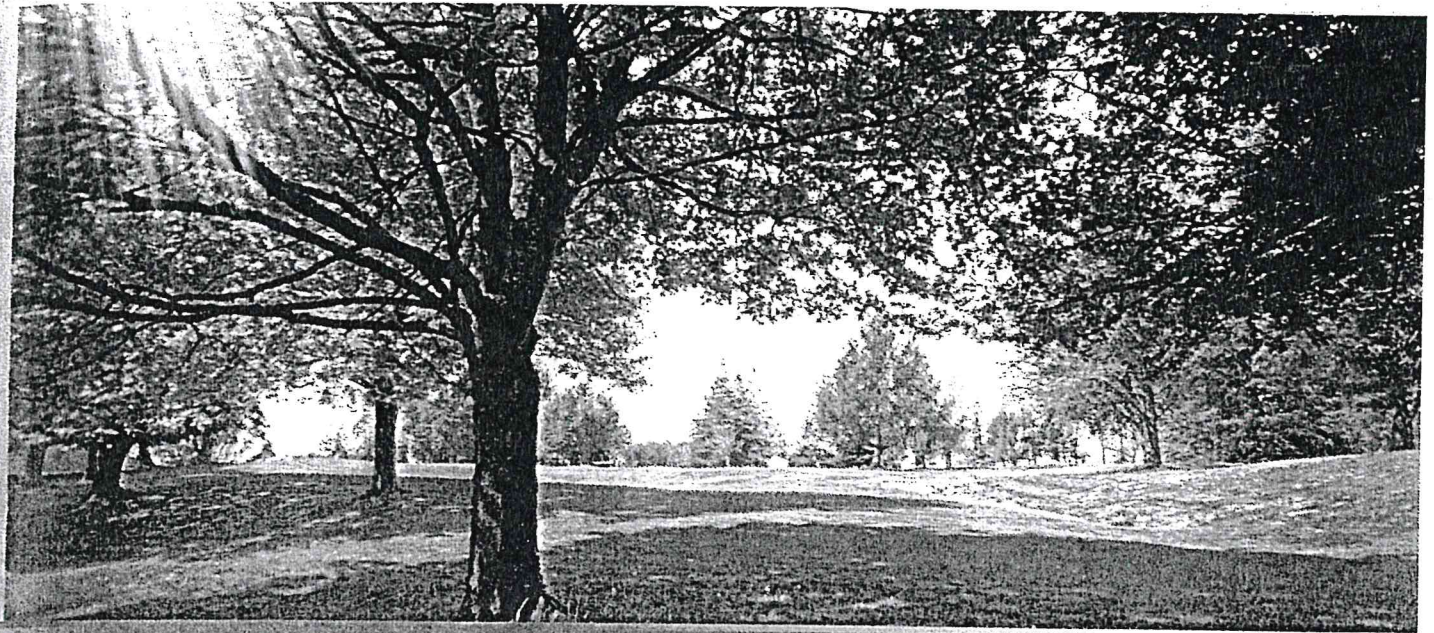
สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปุริส)
นักบริหารงานการคลัง



K.S. copy
Automation Co., Ltd

- **Card Authentication Kit (Optional):** Prevent unauthorized data access to device, manage and control usage with IC Card Authentication.



Go Green

Design for energy savings

- **Fast warm up:** With the new IH fuser, the warm up time is shorter and power consumption is less.
- **Weekly Timer:** Allow administrator to preset the machine on and off time to maximize power savings.
- **EcoPrint:** Flexible EcoPrint setting to consume less energy and toner.
- **Energy Saver:** 1.0w or less power consumption at Energy Saver Mode.

Protect the environment

- **Leading Long-life KYOCERA proprietary Amorphous Silicon (a-Si) Drum** (with a lifetime of 600,000 prints for TASKalfa 4052ci/5052ci/6052ci), developer and component parts to reduce waste.
- **Parts for Recycling.**
- **Non-toxic Materials.**
- **Quiet operation design** for a comfortable Working Environment.
- **Innovative black toner cartridge design** with an expired one to be switched over for use as a waste toner container



Eco Mark (Japan)



EcoLeaf Environmental Label (Japan)



Law on Promoting Green Purchasing (Japan)

KYOCERA Document Solutions has been actively promoting the acquisition of various environment labels, aiming to provide products that are safe and comfortable for our customers to use and have minimal environmental impact.

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๗/๒๕๖๖

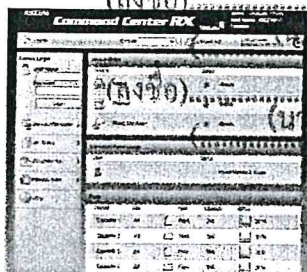
ผนวก.....๒.....แผ่นที่.....๑๔.....ในจำนวน.....๑๕.....แผ่น

ใช้ภายในหรือต่อภายนอกบริษัท จำกัด ลงวันที่ 2 : 5.ค. 2565

Easy Control and Management, Minimum Serviceability

Smart utilities for managed print and minimize related device management costs.

- **KYOCERA Command Center RX:** By using a web browser, the authorized administrator can access the built-in KYOCERA Command Center RX and check the operation status of the device, toner level, paper availability, as well as change settings related to security, network printing and advanced network setting etc.



KYOCERA Net Viewer: A comprehensive network management tool used to monitor, maintain, and update up to 100 network printing devices locally and remotely. Through KYOCERA Net Viewer, administrators can simply install and update firmware on all KYOCERA devices connected to the network while easily monitoring printed black/color pages, device configuration, accounting, toner usage, and alerts. By implementing KYOCERA Net Viewer, the manpower required to monitor connected devices is greatly reduced.



- **KYOCERA Net Manager (Optional):** Protect confidential data, manage & control the overall output (copy/print/scan) and get detailed reports. Users can keep an overview of personal printing jobs with web browser. It greatly simplifies scanning processes as it automatically displays a set of personalized options.

By adding the Card Authentication Kit (Optional) for KYOCERA Net Manager, you are able to swipe ID Card to get print document directly. User administrator can also set the IC Cards to allow quick and secure access with pre-defined user restrictions such as color output restrictions and output quota.



Model	TASKalfa 2553ci	TASKalfa 3253ci	TASKalfa 4053ci	TASKalfa 5053ci	TASKalfa 6053ci	
Main Function	Copy, Print, Scan, Fax (Optional)					
Writing Method	Semiconductor Laser					
CPU	T1024 (Dual Core) 1.0GHz		T1024 (Dual Core) 1.2GHz			
Print Speed (A4) (Mono/Color)	25/25 cpm	32/32 cpm	40/40 cpm	50/50 cpm	60/55 cpm	
Scanning Speed (A4) 300dpi	DP-7120 (Mono/Color) Simplex 48/48 ipm	DP-7100 (Mono/Color) Simplex 15/15 ipm	80/80 ipm	100/100 ipm	180/180 ipm	
Scanning Speed (A4) 300dpi	DP-7100 (Mono/Color) Duplex 15/15 ipm	DP-7110 (Mono/Color) Simplex 80/80 ipm	48/48 ipm	120/120 ipm	220/220 ipm	
Scanning Speed (A4) 300dpi Dual Scan	DP-7110 (Mono/Color) Duplex 160/160 ipm	DP-7130 (Mono/Color) Simplex 100/100 ipm	180/180 ipm			
Scanning Speed (A4) 300dpi Dual Scan with Double Feed Detector	DP-7130 (Mono/Color) Duplex 180/180 ipm					
Memory	Standard 4GB (Max. 4GB)					
SSD/HDD Capacity	SSD 32GB (Standard) / HDD 320GB (Optional)		SSD 8GB (Standard) / HDD 320GB (Standard)			
HDD Data Security Kit	Data Security Kit(F)					
Warm Up Time	18 seconds		17 seconds			
Paper Capacity	Standard Maximum	2 x 500 sheets (Cassette) + 150 sheets (MPT)				
Paper Size	Cassette MPT	7,150 sheets (Main Unit + 2 x 1,500 sheets PF-7110 x1 + 3,000 sheets PF-7120 x1 + MPT) Min. A6R – Max. SRA3(320mm x 450mm); Cassette 1 Min. A6R – Max. A4R (Legal) Min. A6R – Max. SRA3(320mm x 450mm) & Banner Print of 1,220mm				
Paper Weight	Cassette MPT	52 – 300 g/m ² 52 – 300 g/m ²				
Duplex Printing		Paper size: A6R – SRA3(320mm x 450mm); Paper weight: 64 - 256 g/m ²				
Output Capacity		Max. 500 sheets + 100 sheets face-down with Inner Job Separator				
Control Panel		10.1 inch Color Touch LCD Panel				
Dimension (W x D x H) (Main Unit)		602mm x 665mm x 790mm				
Weight (Main Unit)		Approx. 90 kg		Approx. 95 kg		
Power Consumption (Standard configuration)	Copy/Print Mode	510W	580W	770W	900W	990W
	Stand-by Mode	50W			60W	
	Energy Saver	0.7W			0.7W	
Noise (ISO7779 / ISO9296)	Copy/Print Mode	67dB(A)	68dB(A)	70dB(A)	71dB(A)	72dB(A)
	Stand-by Mode			35dB(A)		
Copy Functions (Standard)						
Copy Size	Max. A3 (Legal) – Min. A6R					
Resolution	600 x 600 dpi					
First Copy Time (Mono/Color)	6.4/8.5 seconds	5.3/7.0 seconds	4.5/5.9 seconds	3.7/4.8 seconds	3.4/4.4 seconds	
Zoom Ratio	Manual	25% – 400% (1% per Step)				
	Pre-defined	7RSE				
Multiple Copy	1 – 9999					
Print Functions (Standard)						
Resolution	1,200 x 1,200 dpi; 4,800 equivalent x 1,200 dpi level					
PDL	PRESCRIBE, PCL6 (PCL-XL, PCL 5c), KPDL3 (Postscript 3 compatible), XPS, OpenXPS, PDF Direct Print Ver. 1.7					
First Print Out Time (Mono/Color)	7.0/9.2 seconds	5.9/7.7 seconds	5.1/6.5 seconds	4.3/5.4 seconds	3.8/5.1 seconds	
Supported Protocol	TCP/IP, NetBEUI, FTP, Port 9100, LPR, IPP, IPP over SSL/TLS, WSD Print, Apple Bonjour					
Operating System Supported	Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1; Apple Macintosh OS X 10.5 or later; Linux					
Interface	USB 2.0 High Speedx1; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T; USB Host Interface (USB Host)x4; NFC TAGx1					
USB Memory Printing Format	TIFF, JPEG, PDF, XPS					
Mobile Printing	AirPrint, Mopria, KYOCERA Mobile Print					
Scan Functions (Standard)						
Color Selection	Auto Color (Color/Gray); Auto Color (Color/B&W); Full Color; Grayscale; Black & White					
Resolution	600dpi, 400dpi, 300dpi, 200dpi, 200x400dpi, 200x100dpi					
File Format	TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS, PDF (MIMR/JPG compression/High-compression PDF), PDF/A, Encrypted PDF, Searchable PDF (Optional)					
Image Type Mode	Text, Photo, Text + Photo (Text/Fine/Photo)					
Transmission Type	Text, Photo, Text + Photo (Text/Fine/Photo)					
Address Storage	2,000 addresses (Common address list), 500 groups (Group address list)					
Original Size	Max. A3 (Legal) – Min. A6 (statement) Banner: 1,600 (A4)					
Coding Method	MMR, MR, MH, JBIG					
Transmission Speed	33.6 kbps					
Memory	Yes					
DUAL FAX / Network FAX	Yes					
Toner Kit						
	TK-8349 (K): 20,000 pages	TK-8339 (K): 25,000 pages	TK-8529 (K): 30,000 pages	TK-8519 (C/M/Y): 20,000 pages	TK-8519 (K): 30,000 pages	
Maintenance Kit						
	MK-8335 (A/B): 600,000 pages	MK-8335 (A/B): 600,000 pages	MK-8525 (A/B): 600,000 pages	MK-8525 (A/B): 600,000 pages	MK-8525 (A/B): 600,000 pages	
Document Processor						
	DP-7100: 140 sheets Reversing Type; DP-7120: 50 sheets Reversing Type (TASKalfa 2553ci/TASKalfa 3253ci only); DP-7110: 270 sheets One-path Duplex Scanning Type; DP-7130: 270 sheets One-path Duplex Scanning Type					
Paper Feeder						
	PF-7100: 500 sheets x 2; PF-7110: 1,500 sheets x 2 (A4/Letter); PF-7120: 3,000 sheets Large capacity side deck (A4/Letter)					
Finisher						
	DF-7100: 500 sheets Finisher; DF-7110: 4,000 sheets Finisher; DF-7120: 4,000 sheets Finisher; DF-7130: 4,000 sheets Finisher with 100 sheets Staple; PH-7C: Punch Unit for DF-7110/DF-7120/DF-7130; PH-7D: Punch Unit for DF-7100; MT-730(B): 7 Bin Mailbox Sorter for DF-7110/DF-7130; JS-7100: Inner Job Separator; PS-730F: Booklet Folder for DF-7110; BF-9100: Booklet Folder for DF-7130; SH-10: Staple for DF-7100/DF-7120/BF-730; SH-12: Staple for DF-7110; SH-14: Staple for DF-7130					
Fax System						
Internet FAX	Internet FAX Kit(A)					
Card Authentication	Card Authentication Kit(B) AC					
Gigabit Ethernet Board	IB-SG					
Wireless LAN Interface	Wireless LAN Kit(A)					
Storage Device	HDD-12: HDD 320GB (TASKalfa 2553ci/3253ci only)					
Embedded OCR	OCR Kit(A)					
Banner Paper Feeding Guide	Banner Guide 10					
Numeric Key Pad	NK-7120					
Document Tray	DT-730(B)					
Keyboard Holder	Keyboard Holder 10					



Document Solutions

บริษัท เคียวเซรา ด็อกคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
โทร. 0-2586-0333 โทรสาร 0-2586-0278
www.kyoceradocumentsolutions.co.th

*KYOCERA does not warrant that any specifications mentioned will be error-free. Specifications are subject to change without notice. Information is correct at time of going to press. All other brand and product names may be registered trademarks or trademarks of their respective holders and are hereby acknowledged.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิวรรณ์ ปรีสุพันธ์)
KYOCERA Business Partner
นักบริหารงานการคลัง

K.S. Copy
Automation Co., Ltd.