

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๑๐/๒๕๖๔

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดย นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ที่ ๑๗๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ ร้านแสงชัยบริการ ซึ่งจดทะเบียนพาณิชย์ ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๐๘/๕-๖ ถนนบำรุงราษฎร์ ตำบลอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว โดยนายทวีพงศ์ พลอยไพโรจน์ ผู้มีอำนาจลงนามปรากฏตามเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ทะเบียนเลขที่ ๓๒๕๙๗๐๐๐๑๐๖๐๓ ดังปรากฏตามสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ (สี่) รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

- ๑.๑ โต๊ะทำงาน รหัส ITK-๐๑ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑.๒ เก้าอี้ทำงาน รหัส KT-๐๑ จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑.๓ ตู้เก็บเอกสาร ๒ ชั้น รหัส ITK-๐๒ จำนวน ๑๐ ตู้ ๆ ละ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑.๔ ตู้เอกสาร ๒ ลิ้นชัก รหัส ITK-๖๕๒ จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
เป็นเงิน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
- เป็นราคาทั้งสิ้น ๖๔,๕๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔,๒๑๙.๖๓ บาท (สี่พันสองร้อยสิบเก้าบาทหกสิบสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บและมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

ทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์
(นายทวีพงศ์ พลอยไพโรจน์)

ผู้ขาย

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญาด้วย

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ สำเนาใบเสนอราคาซื้อ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ สำเนารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ, แคตตาล็อก จำนวน ๔ (สี่) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็น การส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้งผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ในวันและเวลาราชการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อและส่งมอบพัสดุ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือ ของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

ทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์

ผู้ขาย

(นายทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์)

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของสิ่งของตามสัญญาเป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่อง หรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ตามใบเสร็จรับเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เลขที่ RCPT-๐๓๓๗๐/๖๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๓,๒๒๕.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธศาสตร์ครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมียุทธศาสตร์ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

ทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์

(นายทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์)

ผู้ขาย

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกัน ตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหรือบังคับจากหลักประกันตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ กับเรียกร้องเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

ทรัพย์ พลอยไพโรจน์ ผู้ขาย
(นายทวีพงศ์ พลอยไพโรจน์)

ข้อ ๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๓. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)

ทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์

(นายทวิพงศ์ พลอยไพโรจน์)

ผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
(นายทวีพงศ์ พลอยไพโรจน์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางฉวีวรรณ บุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

เลขที่โครงการ ๖๔๐๕๗๒๒๒๔๗๔

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๗๐๑๐๐๕๑๖๐

บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญา

สัญญาเลขที่ : CNTR-0323/64

โครงการ 7.1 โต๊ะทำงาน, 7.2 เก้าอี้ทำงาน, 7.3 ตู้เก็บเอกสาร, 7.4 ตู้เอกสาร 2
ลิ้นชัก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายละเอียดวงเงินทำสัญญา			
อ้างอิงใบขอซื้อเลขที่ 64-45-00111-5410100-00001			
ชื่อเจ้าหน้าที่ ร้าน แสงชัยบริการ			
ประเภทเจ้าหน้าที่ บุคคลธรรมดาจากภาษีมูลค่าเพิ่ม			
ที่อยู่ 108/5-6 ถ.บำรุงราษฎร์ ต.อรัญประเทศ จ.สระแก้ว			
วันที่ทำสัญญา 9 กรกฎาคม 2564		ระยะเวลาที่ดำเนินการ 30 วัน	
วันที่ดำเนินการ 10 กรกฎาคม 2564		วันที่สิ้นสุดสัญญา 8 สิงหาคม 2564	
เหตุผลและความจำเป็น ที่ดำเนินการก่อนวันที่ ทำสัญญา			
วงเงินทำสัญญา		64,500.00 บาท ค่าเช่าเงิน 1 งวด	
เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง		จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายคืนเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)	
เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด		0.00 บาท	
อัตราค่าปรับ ร้อยละ 0.20 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ			
หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....			
รายละเอียดโครงการ			
ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 4 รายการ			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

วันที่..... 9 / ก.ค. 2564 /

ลงชื่อ.....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่..... 9 / ก.ค. 2564 /

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายพณ พอลใจ)

วันที่..... 9 / ก.ค. 2564 /

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวจิตตรา มหิทธิ)

วันที่..... 9 / ก.ค. 2564 /

สัญญาเลขที่ : CNTR-0323/64

รายละเอียดการจ่ายเงิน

งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	64,500.00	64,500.00	0.00	0.00	64,500.00
ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 64,500.00 บาท					
รวม	64,500.00	64,500.00	0.00	0.00	64,500.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้รับจ้าง
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา)

วันที่.....9/ก.ค. 2564 /.....

ลงชื่อ.....พยาน
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่.....9/ก.ค. 2564 /.....

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(นางพวง พงษ์อนันต์)

วันที่.....9/ก.ค. 2564 /.....

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

วันที่.....9/ก.ค. 2564 /.....

แสงชัยบริการ

108/5-6 ถ. บำรุงราษฎร์ (ตรงข้ามธนาคารทหารไทย) อ.อรัญประเทศ จ. สระแก้ว

โทร. 037-231256 แฟกซ์ 037-232690

ใบเสนอราคา

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

30 มิถุนายน 2564

ทางร้านมีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าตามรายการข้างล่างนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	โต๊ะทำงาน รหัส ITK-01	2 ตัว	6,000.00	12,000.00
	-ขนาด 120 x 60 x 75 ซม			
	-มีลิ้นชักด้านข้างและกุญแจล็อก			
2	เก้าอี้ทำงาน รหัส KT-01	5 ตัว	4,000.00	20,000.00
	-ขนาด 55 x 60 x 87 ซม			
	-ขาเก้าอี้ 5 แฉก			
3	ตู้เก็บเอกสาร 2 ชั้น รหัส ITK-02	10 ตู้	3,000.00	30,000.00
	-แบบชนิดไม้ Particle Board			
	-ขนาด 80 x 40 x 81 ซม			
4	ตู้เอกสาร 2 ลิ้นชัก รหัส ITK-652	1 ตู้	2,500.00	2,500.00
	-แบบชนิดไม้ Particle Board			
	-ขนาด 42 x 50 x 48 ซม			

มูลค่าสินค้า	60,280.37
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	4,219.63
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	64,500.00

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาเช่า เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔
ผนวก.....๑.....แผ่นที่.....๑.....ในจำนวน.....๑.....แผ่น

หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อทางร้านได้ทันที

ขอแสดงความนับถือ

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ชื่อ/ชื่อจริง ลงวันที่ 9 ก.ค. 2564
(ลงชื่อ).....นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(ลงชื่อ).....ทพ.เว พงศ์ไพโรจน์.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(ลงชื่อ).....นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์.....พยาน
(ลงชื่อ).....นางสาวจิตตรา มหิทธิ.....พยาน

ทพ.เว พงศ์ไพโรจน์
ร้านแสงชัยบริการ

สำเนาถูกต้อง

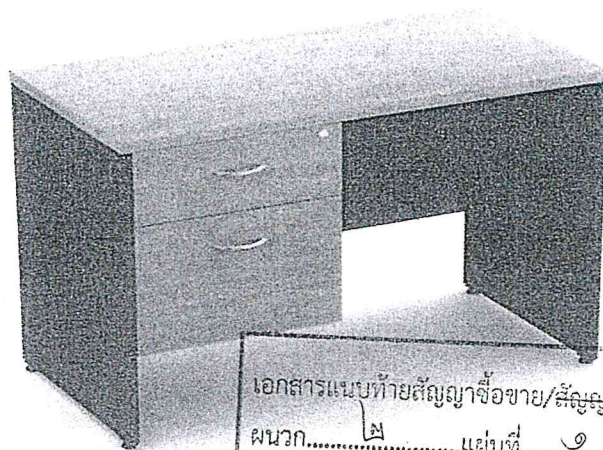
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

แสงชัยบริการ

108/5-6 ถ. บำรุงราษฎร์ (ตรงข้ามธนาคารทหารไทย) อ.อรัญประเทศ จ. สระแก้ว

โทร. 037-231256 แฟกซ์ 037-232690

๑. โต๊ะทำงาน รหัส ITK-01



เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔
ผนวก.....แผ่นที่.....๑.....ในจำนวน.....๔.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อขาย/จ้าง ลงวันที่ 9 ก.ค. 2564

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. โต๊ะทำงาน รหัส ITK-01

๑. ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม.

๒. มีลิ้นชักด้านข้างและกุญแจล็อก

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(.....นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....ทพพ. พ.อ.โพธิ์.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

(.....นางสาวจิตตรา มหิทธิ.....)

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง

แสงชัยบริการ

108/5-6 ถ. บำรุงราษฎร์ (ตรงข้ามธนาคารทหารไทย) อ.อรัญประเทศ จ. สระแก้ว

โทร. 037-231256 แฟกซ์ 037-232690

๒. เก้าอี้ทำงาน รหัส KT-01



เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔
ผนวก.....แผ่นที่ ๒.....ในจำนวน.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อ/จ้าง ลงวันที่ 9 ก.ค. 2564

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๒. เก้าอี้ทำงาน รหัส KT-01

๑. ขนาด ๕๕ x ๖๐ x ๘๗ ซม.

๒. ขาเก้าอี้ ๕ แฉก

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้รับจ้าง
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตน)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(นางสาว พงศกัญญา นพคุณ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

สำเนาถูกต้อง

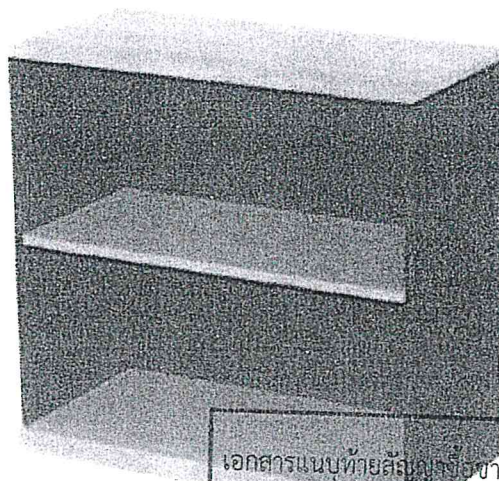
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง

แสงชัยบริการ

108/5-6 ถ. บำรุงราษฎร์ (ตรงข้ามธนาคารทหารไทย) อ.อรัญประเทศ จ. สระแก้ว

โทร. 037-231256 แฟกซ์ 037-232690

๓. ตู้เก็บเอกสาร ๒ ชั้น รหัส ITK-02



เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔
ผนวก.....๕.....แผ่นที่.....๓.....ในจำนวน.....๕.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ~~ซื้อ/จ้าง~~ ลงวันที่ 9 ก.ค. 2564

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(.....นายวิโรจน์ งามสคนธรรตนา.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(.....ท้าวพล พงษ์.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ทบทวน.....พยาน
(.....นางสาวจิตตรา มหิธร.....)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓. ตู้เก็บเอกสาร ๒ ชั้น รหัส ITK-02

๑. แบบชนิดไม้ Particle Board

๒. ขนาด ๘๐ x ๔๐ x ๘๑ ซม.

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง

แสดงค่าบริการ

108/5-6 ถ. บำรุงราษฎร์ (ตรงข้ามธนาคารทหารไทย) อ.อรัญประเทศ จ. สระแก้ว

โทร. 037-231256 แฟกซ์ 037-232690

๔. ตู้เอกสาร ๒ ลิ้นชัก รหัส ITK-652



เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔
ผนวก.....แผ่นที่.....๕.....ในจำนวน.....๕.....แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ~~ซื้อ/จ้าง~~ ลงวันที่ 9 ก.ค. 2564

(ลงชื่อ).....
(นายวิโรจน์ งามสุคนธ์รัตนา) ผู้ซื้อ/ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....
(ทริพล นวลใจ) ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....
(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์) พยาน

(ลงชื่อ).....
(นางสาวจิตตรา มหิทธิ) พยาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔. ตู้เอกสาร ๒ ลิ้นชัก รหัส ITK-652

๑. แบบชนิดไม้ Particle Borad

๒. ขนาด ๔๒ x ๕๐ x ๔๘ ซม.

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)
นักบริหารงานการคลัง