

สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด สำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายก

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายก เลขที่ ๑๓๕ หมู่ ๑๓ ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่าง จังหวัดนครนายก โดยนายสุชัย เลยะกุล ตำแหน่ง ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอลาฟุก เซอร์วิส จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๒๕๐/๑๒๓ หมู่ ๑ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยนางสุพัสสา เอกพัตร ผู้รับมอบอำนาจจาก นายสมชาย ทิพย์ไกรสร ตำแหน่ง กรรมการของบริษัท มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี เลขที่ ปท. ๐๒๒๖๘๕ ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทะเบียนเลขที่ ๐๑๓๕๕๕๒๐๐๔๑๕๘ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงานของผู้ว่าจ้างตามสถานที่ซึ่งระบุไว้ใน ข้อ ๔ โดยใช้พนักงานทำความสะอาดจำนวน ๒ คน ต่อเดือน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ มีกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาดแนบท้ายสัญญานี้ จำนวน ๔ แผ่น ซึ่งผู้รับจ้างสัญญาว่า จะใช้พนักงานทำความสะอาดจำนวน ๒ คน มาปฏิบัติงานดังกล่าวในแต่ละวัน

ผู้รับจ้างตกลงจัดหาพนักงานและวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้ (ตามรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาทำความสะอาดที่แนบท้ายนี้)

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามสัญญานี้ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๑๖,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว หลังจากวันสุดท้ายของเดือนและคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบึงสี รังสิตคลอง ๖ ชื่อบัญชีบริษัท เอลาฟุก เซอร์วิส จำกัด เลขที่บัญชี ๕๖๓-๒-๐๒๖๓๓-๓ ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุชัย เลยะกุล)
ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสุพัสสา เอกพัตร)
ผู้รับมอบอำนาจ



ข้อ ๓ ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ ค.๔๗๖๕๐๑๗๐๘๑๗๐๐๐ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๙,๙๐๐.- บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) อันเป็นจำนวนเงินร้อยละห้าของราคาค่าจ้างทั้งหมดมามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ สถานที่ซึ่งกำหนดให้ทำการรักษาความสะอาด คือ อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายกรวมพื้นที่ทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๒,๖๐๐ ตารางเมตร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะเปลี่ยนแปลงลดหรือเพิ่มสถานที่รักษาความสะอาดได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และผู้รับจ้างตกลงทำการรักษาความสะอาดสถานที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าวนี้ในวันที่กำหนดในทันที

ข้อ ๕ ผู้รับจ้างสัญญาว่า จะไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยมีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ให้ผู้รับจ้างไปนั้นทุกประการ

ข้อ ๖ ข้อห้ามสำหรับพนักงานรักษาความสะอาด มีดังนี้

๖.๑ ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานรักษาความสะอาด โดยเด็ดขาด

๖.๒ ห้ามดื่มสุรา หรือยาเสพติด หรือของมีเมาในขณะปฏิบัติงานรักษาความสะอาดโดยเด็ดขาด

๖.๓ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

๖.๔ ห้ามต่อไฟฟ้า หรือน้ำประปาจากสถานที่ปฏิบัติงานไปใช้เพื่อการอื่นนอกจากการใช้เพื่อทำการรักษาความสะอาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมเสียค่าทดแทนให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน) ตามเครื่องใช้แต่ละอย่างแต่ละรายการ

๖.๕ ห้ามมิให้กระทำตนเป็นนายหน้าเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้อื่น ๆ

ข้อ ๗ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้พนักงานทำความสะอาด ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถจะออกคำสั่งหรือวางระเบียบในการปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างและพนักงานรักษาความสะอาดของผู้รับจ้างจำต้องปฏิบัติตามนั้น

ข้อ ๘ ในการปรับปรุงระเบียบข้อปฏิบัติงานรักษาความสะอาดตามที่กำหนดในข้อ ๑ และข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง มีสิทธิเรียกผู้รับจ้าง หรือผู้แทนมาปรึกษาหารือ เพื่อประโยชน์ในการดังกล่าวได้ตลอดเวลา

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุชัย เลยะกุล)
ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสุพัสสา เอกพัตร)
ผู้รับมอบอำนาจ



ข้อ ๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาดมาเสริมแทน เมื่อผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือลาภกิจ เป็นต้น ในกรณีที่พนักงานทำความสะอาดมิได้ปฏิบัติหน้าที่เพราะเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาแทนได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินวันละ ๑๔๘.- บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) ต่อพนักงาน ๑ คน ต่อ ๑ วัน

ข้อ ๑๐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญา หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือประพฤติดนไม่เหมาะสมผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ทำการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานหรือให้ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน หรือมีสิทธิสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นหยุดกระทำการดังกล่าวได้ทันที

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างเห็นว่าสิ่งใดเป็นอุปสรรคหรือเป็นอันตรายต่อการรักษาความสะอาด ผู้รับจ้างอาจแนะนำให้ผู้ว่าจ้างแก้ไขสิ่งดังกล่าวได้หากผู้ว่าจ้างเห็นชอบกับคำแนะนำของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันทีหากสามารถกระทำได้ ซึ่งหากมีความเสียหายหรือสูญหายเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างได้ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

ข้อ ๑๒ ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสวัสดิภาพของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ก่อขึ้นแก่บุคคลใด และเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเอง

ข้อ ๑๓ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างประมาท หรือกระทำ หรือร่วมกระทำทุจริตทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลอื่นได้รับความเสียหายผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างในราคาตามสภาพของทรัพย์สินนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดการชำระค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

การประเมินราคาความเสียหายตามความในวรรคหนึ่งให้เป็นสิทธิ และหน้าที่ของผู้ว่าจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียวผู้รับจ้างจะคัดค้าน หรือโต้แย้งด้วยประการใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น และผู้ว่าจ้างจะต้องชี้แจงรายละเอียดแห่งความเสียหายให้ผู้รับจ้างทราบโดยเร็ว ในการนี้ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะร่วมดำเนินการใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการสอบสวนด้วย

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้างและผลคดีถึงที่สุด ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้างด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสุพัชสา เอกพตร์)

ผู้รับมอบอำนาจ



ข้อ ๑๕ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับจ้างยอมเลิกสัญญาโดยทันที พร้อมทั้งละสิทธิเรียกร้องใด ๆ ที่ผู้รับจ้างมีอยู่ทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน วันละ ๑๘๘.- บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) นับแต่วันที่มิปฏิบัติตามสัญญา จนกว่าจะปฏิบัติให้ครบถ้วนตามสัญญา หรือจนกว่าผู้ว่าจ้าง ได้บอกเลิกสัญญาและเมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการต่อไปนี้

- ก. รับผิดชอบประกันสัญญาตามที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อ ๓
- ข. เรียกเอาค่าจ้างเพิ่มขึ้น หากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นรักษาความสะอาดต่อไปจนครบอายุสัญญาที่เหลืออยู่
- ค. เรียกเอาค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานนั้น จนงานแล้วเสร็จสมบูรณ์
- ง. เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าปรับที่คิดคำนวณจนถึงวันบอกเลิกสัญญา

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสุพัทธา เอกพัตร์)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนพพร ดิตะมาตย์)

เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายปรีชา เกาะม่วงหมู)

เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน

รายละเอียดจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. รายละเอียดทำความสะอาดสถานที่

ผู้รับจ้างต้องบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายก จำนวน ๒ อาคาร ได้แก่ อาคาร ๑ และอาคาร ๒

๒. ผู้รับจ้างต้องเป็นคนจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ต่อวัน ตลอดทั้งเครื่องมือเครื่องใช้และน้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ยกเว้นไฟฟ้า และน้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาประจําปี ดังนี้

๒.๑ เครื่องดูดฝุ่น

๒.๒ เครื่องขัดพื้น

๒.๓ ไม้กวาด

๒.๔ ไม้ถูพื้น

๒.๕ ผ้าเช็ดโต๊ะ

๒.๖ เครื่องมือเช็ดกระจก

๒.๗ ถังน้ำ ขันน้ำ สายยาง

๒.๘ น้ำยาที่ใช้ในการทำความสะอาด

๒.๙ ผงขัด ผงซักฟอก

๒.๑๐ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค และน้ำยาดับกลิ่น

๒.๑๑ น้ำยาสำหรับล้างทำความสะอาด และเคลือบเงา

๒.๑๒ วัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด

ผู้ว่าจ้างจะจัดที่สำหรับเก็บวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้นให้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาและเก็บรักษาอยู่แยะ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องมอบกุญแจให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ จำนวน ๑ ชุดด้วย แต่ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่วัสดุและอุปกรณ์นั้น ทั้งสิ้น

๓. ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดอาคารสำนักงานขนส่งจังหวัดนครนายก อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ดังต่อไปนี้

๓.๑ พื้นที่บริเวณหน้าบันไดทางขึ้นหน้าอาคาร บันไดทางขึ้นลงระหว่างชั้น ห้องน้ำทุกห้อง

๓.๒ กระจกภายในและภายนอกอาคารและทางเชื่อม

๓.๓ ฝ้าผนังและฝ้าเพดานภายในอาคาร

๓.๔ รางน้ำและกันสาดรอบอาคารทั้งหมด

๓.๕ สถานที่หรือบางส่วนประกอบของอาคารซึ่งโดยสภาพต้องทำความสะอาด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสุพัศฐา เอกพัตร)

ผู้รับมอบอำนาจ



๔. รายละเอียดการทำงาน

ลักษณะงาน กำหนดเวลาทำงานและมาตรฐานของงานทำความสะอาดให้เป็นไป ดังต่อไปนี้

๔.๑ ลักษณะงานและกำหนดเวลางาน

๔.๑.๑ การทำความสะอาดรายวัน ทุกวันทำการ (วันจันทร์ - วันศุกร์) ระหว่างเวลา

๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

จัดหาไว้ให้

๑. กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดขัดพื้น เคลือบเงาในจุดที่จำเป็น
๒. เช็ดล้างที่เชียบูหรี และเทตะกร้าผง รวบรวมเศษขยะไปทิ้ง ยังกีที่ผู้ว่าจ้าง
๓. เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้สัมผัสทุกแห่ง
๔. ทำความสะอาดห้องโถง ทางเดิน ประตูทางเข้า - ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน
๕. ทำความสะอาดทางขึ้นและราวบันได
๖. ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำ

ในห้องน้ำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๗. ทำความสะอาดอื่น ๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน
๘. รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

๔.๑.๒ การทำความสะอาดรายสัปดาห์ ในวันหยุดประจำสัปดาห์ ระหว่างเวลา

๐๘.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

๑. ขัดเงาบริเวณที่เป็นไม้และโลหะ ด้วยน้ำยาที่เหมาะสม
๒. ปิดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง และชอกมุมต่าง ๆ
๓. ทำความสะอาดและดูดฝุ่นในที่สูง
๔. ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง บานประตู กระจกทุกบาน บานกระจกทางเข้าสำนักงานทุกบาน และบริเวณที่เป็นกระจกภายในอาคารทั้งหมด
๕. ลบรอยเปื้อนต่าง ๆ ตามฝ้าผนัง และราวบันได สวิตช์ไฟฟ้า ลูกบิดประตู
๖. ล้างตะกร้าผงและภาชนะรองรับเศษขยะ

๔.๑.๓ การทำความสะอาดรายเดือน โดยกำหนดให้ทำวันหยุดประจำสัปดาห์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑. ทำความสะอาดรางน้ำ ขยายคาและกันสาด
๒. ล้าง เคลือบเงา และขัดพื้นทุกแห่งโดยใช้น้ำยาตามความเหมาะสมทำความสะอาดพัดลมเพดาน โคมไฟ หลอดไฟ และช่องไฟ
๓. ทำความสะอาดมู่ลี่ màn ปรับแสง

๔.๑.๔ การทำความสะอาดราย ๔ เดือนโดยกำหนดให้ทำในวันหยุดประจำสัปดาห์ ทุก
ระยะ ๔ เดือน ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

- ทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big Cleaning) โดยทำความสะอาดลอกพื้น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสุพัชสา เอกพัตร)

ผู้รับมอบอำนาจ



- พื้นฟูพื้นผิวอาคาร การขัดเงาพื้น การลงแว็กซ์ การเคลือบพื้นผิว และงานอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานมาดูแล และตรวจสอบงานทำความสะอาดตาม ข้อ ๔.๑.๑ ถึงข้อ ๔.๑.๓ เป็นประจำทุกวัน

๔.๑.๖ ทำความสะอาดตามข้อ ๔.๑.๑ ถึงข้อ ๔.๑.๓ เมื่อเสร็จแล้ว ผู้รับจ้างต้องปิดประตูหน้าต่าง ก๊อกน้ำ ไฟฟ้า ให้เรียบร้อย

๕. มาตรฐานของงาน

การทำความสะอาดสถานที่ในอาคาร ลักษณะงานที่กำหนดในข้อ ๔ นั้น ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ การทำความสะอาดพื้น

๕.๑.๑ การปิดกวาด ให้ปิดกวาดหรือดูดฝุ่นพื้นที่ว่างตามชั้นอาคาร ห้องโถง ทางเดินบันได (จนถึงบันไดขั้นสุดท้ายของอาคาร) ให้สะอาดปราศจากเศษผง ฝุ่นละออง และนำขยะไปทิ้งนอกตัวอาคาร ที่ทิ้งขยะที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ใช้ไม้กวาดขนอ่อนในการปิดกวาด หากมีการเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ หรือเครื่องใช้สำนักงานเมื่อทำความสะอาดเสร็จให้จัดเข้าที่เดิม โดยไม่เกิดความเสียหายแก่พื้นหรือเครื่องใช้สำนักงาน

๕.๑.๒ การถูด้วยมือ หลังจากทำความสะอาดตามข้อ ๑ แล้ว ให้ถูพื้นต่าง ๆ ด้วยมือชุบน้ำบิดหมาด ๆ มือที่นำมาใช้งานต้องเป็นมือที่สะอาด และหมั่นเปลี่ยนน้ำทำความสะอาดเสมอหากมีบริเวณใดที่มีความสกปรกมากให้ใช้น้ำยาขัดพื้น หรือน้ำสบู่อ่อนตามความเหมาะสม ทั้งนี้รวมถึงการขจัดรอยหรือตำหนิต่าง ๆ บนพื้น ซึ่งเกิดจากการทำงานดังกล่าว

๕.๑.๓ การลงน้ำยาขัดพื้น เคลือบเงาพื้น ให้ทำหลังจากดำเนินการตามข้อ ๕.๑.๑ และข้อ ๕.๑.๒ แล้ว และการลงน้ำยาดังกล่าวในบริเวณใดก็ตาม จะต้องระมัดระวังไม่ให้ฝาน้ำหรือขอบกำแพงเปื้อนเป็นรอยหรือชำรุดเสียหาย

๕.๑.๔ การขัดพื้นและขัดเงา ให้ทำทันทีหลังจากลงน้ำยาขัดพื้นหรือเคลือบเงาพื้น ทั้งนี้ให้ผู้รับจ้างพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์ตามความเหมาะสมกับวัสดุพื้น โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือตำหนิต่าง ๆ บนพื้น

๕.๑.๕ การลอกพื้น และการเคลือบพื้นด้วยน้ำยา

๑. การลอกพื้นและการเคลือบพื้นด้วยน้ำยา เพื่อให้ผิวพื้นสะอาดปราศจากตำหนิและริ้วรอย มีความสวยงามทนทานนั้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามความเหมาะสมกับวัสดุพื้น ทั้งนี้ เมื่อทำการลอกพื้น และเคลือบด้วยน้ำยาให้เคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว และเครื่องใช้สำนักงาน (ที่เคลื่อนย้ายได้) ด้วยหลังจากน้ำยาแห้งดีแล้วให้ขัดพื้นให้สะอาดและนำเฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้สำนักงานกลับเข้าที่เดิม

๒. การทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน ให้ปิดกวาด เช็ดถูเครื่องใช้สำนักงาน ให้ปราศจากฝุ่นละออง หยากใย โยแมงมุม คราบสกปรก หรือรอยต่าง ๆ และไม่มีเศษผงตกค้าง อยู่บนพื้นห้อง การทำความสะอาดในข้อนี้ให้รวมถึง ประตู หน้าต่าง ขอบประตู และฝาน้ำได้หน้าต่างด้วย และให้ระวังเป็นพิเศษสำหรับฝาน้ำให้บุด้วยกระสอบป่านและวัสดุกันเสียงสะท้อนรวมทั้งฝาน้ำที่ใส่วัสดุกันเสียงสะท้อน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสุพิศสา เอกพจน์)



๓. การทำความสะอาดมานปรับแสง ให้ดูแลรักษาความสะอาดมานปรับแสงให้สะอาดปราศจากฝุ่นละออง หยากใย และคราบสกปรก การทำความสะอาดให้เช็ดด้วยผ้าชุบน้ำบิดหมาด ๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นละอองที่เหมาะสมโดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ

๔. การทำความสะอาดกระจก ให้เช็ดกระจกด้วยน้ำยาเช็ดกระจก หรือล้างด้วยน้ำสบู่อ่อน แล้วล้างด้วยน้ำ และเช็ดให้แห้ง ให้กระจกใสสะอาด ปราศจากคราบสกปรก ดำหนิ หรือรอยสัมผัส และใช้ ผงขัดในการทำความสะอาดกระจก

๕. การขัดเงาบริเวณที่เป็นโลหะ ส่วนประกอบใด ๆ ในอาคาร ที่เป็นโลหะให้ดูแลรักษาให้เงางามอยู่เสมอ และไม่มีคราบสนิมจับ

๖. ในกรณีที่รายละเอียดนี้ไม่ได้กำหนดรายละเอียดการทำงานไว้ให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการทำความสะอาดตามสภาพของงาน หรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๖. การส่งพนักงานเข้าทำความสะอาด ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติดังนี้

๖.๑ พนักงานทุกคนต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ติดป้ายชื่อประจำตัวทุกคน และติดบัตรที่ทางผู้ว่าจ้างออกให้

๖.๒ พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผ่านการฝึกอบรมของผู้รับจ้างมาเรียบร้อยแล้ว

๖.๓ ให้ผู้รับจ้างแจ้งจำนวนพนักงานที่จะส่งเข้ามาทำความสะอาด และในกรณีที่จะมีการสับเปลี่ยนหรือทดแทนตัวบุคคล ให้แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเป็นการสำรองล่วงหน้า

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดความเสียหายขึ้น หรือสูญหาย โดยการกระทำของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วย

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุชัย เลยะกุล)

ขนส่งจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสุพัชรา เอกพตร์)

ผู้รับมอบอำนาจ

